



แผนพัฒนาสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา



NMPTC : Nakhonratchasima Polytechnic College

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนพัฒนาสถานศึกษา
วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและกำหนดทิศทางการบริหารงานการจัดการศึกษาโดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์ พร้อมงบประมาณ (ระยะ ๕ ปี) การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ฉบับนี้จะบรรลุตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนในการกำกับ ระดมสรรพกำลัง ร่วมกันผลักดันแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสอดคล้องกับศักยภาพและความต้องการของชุมชนในภาพรวมทั้งระบบให้สามารถจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ใหม่ ให้องค์กรสามารถเผชิญกับปัญหา อุปสรรค เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร ทั้งจุดมุ่งหมาย กิจกรรมและปัจจัยสิ่งแวดล้อม รวมถึงสร้างนิสัยให้องค์กรเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	
๑.๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา	๑ - ๖
๑.๒. สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	๖ - ๑๒
๑.๓. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์	๑๓ - ๑๔
๑.๔. หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนรู้	๑๕
๑.๕. สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)	๑๖-๑๗
บทที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	
๒.๑. ยุทธศาสตร์	๑๘
๒.๒. เป้าหมาย	๑๘ - ๑๙
๒.๓. มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๙ - ๒๘
บทที่ ๓ พันธกิจ กลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษา และตัวชี้วัดความสำเร็จ	๒๙ - ๓๙
บทที่ ๔ โครงการและกิจกรรมตามพันธกิจ กลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษา	๔๐ - ๔๔
บทที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	
๕.๑. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ	๔๕-๔๗
๕.๒. แผนกำกับ ตรวจสอบ รายงาน	๔๘
ภาคผนวก	

บทที่ ๑ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

๑.๑.๑. ประวัติของสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศกระทรวงศึกษาประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๓ โดยเริ่มแรกเป็น “โรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา” ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้วางนโยบายให้เป็นโรงเรียนต้นแบบของการศึกษาประเภทสารพัดช่าง ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และจังหวัดนครราชสีมา โดย นายสมบุญ ไทยวัชรามาต ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ในขณะนั้น ได้ดำเนินการจัดหาสถานที่ก่อสร้างให้โดยสภาพราบเรียบได้มอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่เรียกว่า “โนนตาสุข” เป็นสถานที่ในการจัดตั้งจนถึงปัจจุบัน โรงเรียนสารพัดช่างได้ดำเนินการก่อสร้างในเดือนตุลาคม ๒๕๒๔ และแล้วเสร็จใน พ.ศ. ๒๕๒๕

พ.ศ. ๒๕๒๕ เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น รับเยาวชนและประชาชนทั่วไป ความรู้ตั้งแต่ ประถมศึกษา ไม่จำกัดเพศและวัย เข้ามาศึกษาโดยเปิดสอนวันละ ๓ รอบ รอบละ ๓ ชั่วโมง หลายแผนกวิชา

พ.ศ. ๒๕๒๖ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศปรับปรุงจากโรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา และเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพช่างฝีมือ (ปชม.) เพิ่มหลักสูตร ๓ ปี รับผู้สำเร็จมัธยมศึกษาตอนต้น (มศ.๓) โดยเปิดสอน ๓ วิชา คือ ๑) แผนกบัญชี-พิมพ์ดีด ๒) แผนกช่างเชื่อม ๓) แผนกช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สิ้นสุดการเปิดสอนหลักสูตรนี้ในปี พ.ศ. ๒๕๓๗

พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา) เป็นสถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่นของกรมอาชีวศึกษาประเภทโรงเรียนสารพัดช่าง

พ.ศ. ๒๕๓๐ ได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษาเป็นโรงเรียนสารพัดช่างดีเด่น

พ.ศ. ๒๕๓๔ กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศเปลี่ยนจากโรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา เป็น “วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา”

พ.ศ. ๒๕๓๖ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มโดยเปิดรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) เป็นหลักสูตร ๓ ปี โดยเปิดสอน ๖ แผนกวิชา

๑. แผนกช่างเชื่อมโลหะ
๒. แผนกช่างยนต์ (ทวิภาคี)
๓. แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์
๔. แผนกวิชาการเลขานุการ
๕. แผนกวิชาการบัญชี
๖. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

พ.ศ. ๒๕๔๔ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพิ่ม รับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เข้ามาศึกษาต่อ ๒ ปี เพิ่มอีก ๔ แผนกวิชา คือ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. ๒๕๕๕ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๖ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๖ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ. ๒๕๕๖ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๖ สาขา งาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๖ สาขา งาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

พ.ศ. ๒๕๕๗ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๑๐ สาขา งาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๐ สาขา งาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๔ สาขา งาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

พ.ศ. ๒๕๕๘ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๗ สาขา งาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๐ สาขา งาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๕ สาขา งาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ปัจจุบัน วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๗ สาขา งาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๐ สาขา งาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๕ สาขา งาน และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา

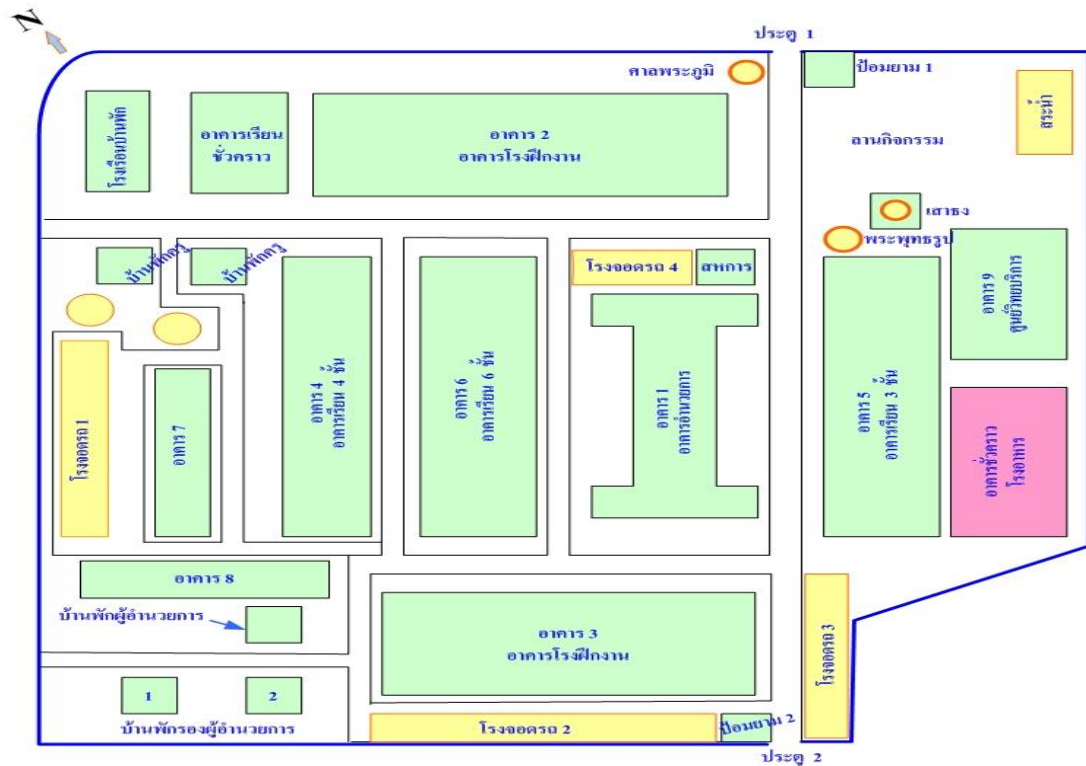
๑.๑.๒. ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๗ หมู่ ๓ ถนนมิตรภาพ ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา มีเนื้อที่ ๑๖ ไร่ ๓๖ ตารางวา

แผนที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา



แผนผังแสดงอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา



จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

๑. พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาและนำวิชาชีพสู่ชุมชน
๒. พัฒนาครูให้มีความรู้และประสบการณ์ มีวิทยฐานะสูงขึ้น
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่
๔. บริหารจัดการด้วยการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

ด้านผู้เรียน/ด้านการจัดการเรียนการสอน

พ.ศ. ๒๕๕๒	นายภูวดล ปิ่นโพธิ์ นักเรียนระดับชั้น ปวช.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
พ.ศ. ๒๕๕๓	นายพนเดช พวงธรรม นักเรียนระดับชั้น ปวช.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
พ.ศ. ๒๕๕๔	นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การเกล้าผม แต่งหน้าเจ้าสาว ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
พ.ศ. ๒๕๕๕	นายมาโนช ดอกทุเรียน นักเรียนระดับชั้น ปวส.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
พ.ศ. ๒๕๕๖	นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การตัดผมซอยผม ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

พ.ศ. ๒๕๕๖	นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทวงดนตรีสากลคนพันธ์อาร์ ในงานมหกรรมอาชีวศึกษา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๒
พ.ศ. ๒๕๕๖	นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การตัดผม ซอยผมในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
พ.ศ. ๒๕๕๗	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ ในการแข่งขัน T-TEP ช่างซ่อมตัวถังรถยนต์ โดย บริษัทโตโยต้า มอเตอร์ จำกัดร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ในการแข่งขัน T-TEP ช่างซ่อมสีรถยนต์ โดย บริษัทโตโยต้า มอเตอร์ จำกัดร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘	นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ช่างซ่อมสีรถยนต์ ในการแข่งขันทักษะฝีมือแรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๖ โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕ นครราชสีมา
พ.ศ. ๒๕๕๘	นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อม ได้รับรางวัลชนะเลิศ และรองชนะเลิศ ช่างเชื่อมโลหะ ในการแข่งขันทักษะฝีมือแรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๖ โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕ นครราชสีมา
พ.ศ. ๒๕๕๘	นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทวงดนตรีสากลคนพันธ์อาร์ ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๔
พ.ศ. ๒๕๕๘	นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทวงดนตรีสากลคนพันธ์อาร์ ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๔
พ.ศ. ๒๕๕๙	รางวัล ระดับเหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๙	รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
พ.ศ. ๒๕๕๙	รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะ “ไมโครคอนโทรลเลอร์” สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ งานมหกรรมอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
พ.ศ. ๒๕๕๙	รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับทีม ปวส.ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
พ.ศ. ๒๕๕๙	รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ งานแข่งขัน งานไมโครคอนโทรลเลอร์ ณ วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร
พ.ศ. ๒๕๖๐	รางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ เหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการไมโครคอนโทรลเลอร์ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๖๐	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับชาติ เหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการดนตรี ประเภทวิชาศิลปกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๖๐	เหรียญเงิน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการงานเชื่อมโลหะเบื้องต้น ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

พ.ศ. ๒๕๖๐	เหรียญเงิน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๖๐	เหรียญทองแดง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๖๐	เหรียญทองแดง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการโปรแกรมบัญชี ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
พ.ศ. ๒๕๖๑	๕ ดาว ระดับชาติ การประเมินโครงการติดตามประเมินผล และยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้านบุคลากร

พ.ศ. ๒๕๕๐	นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิตเพลงมาร์ชกรมอาชีวศึกษา เรียบเรียงดนตรี บันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงมาร์ชประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จนถึงปัจจุบัน
พ.ศ. ๒๕๕๑	นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิต เพลงมาร์ชสถาบันการอาชีวศึกษา เรียบเรียงดนตรี บันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงมาร์ช ประจำสถาบันการอาชีวศึกษา จนถึงปัจจุบัน
พ.ศ. ๒๕๕๒	นายเชิดศักดิ์ พิณใจไชย รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัล ครูนักประดิษฐ์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๒
พ.ศ. ๒๕๕๒	นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิตเพลงมาร์ชสารพัดช่างนครราชสีมา และเพลงรางวัลสารพัดช่างนครราชสีมา เรียบเรียงดนตรี บันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงประจำสถาบัน วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา จนถึงปัจจุบัน
พ.ศ. ๒๕๕๓	นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดสื่อการสอน ประเภท e-learning วิชาทฤษฎีดนตรีสากล
พ.ศ. ๒๕๕๓	นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดสื่อการสอน ประเภทตำราเรียน วิชาวงจรดิจิทัล
พ.ศ. ๒๕๕๓	นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ด้านเทคโนโลยีและการงานอาชีพ
พ.ศ. ๒๕๕๔	นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ด้านศิลปะ-ดนตรี
พ.ศ. ๒๕๕๕	นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น
พ.ศ. ๒๕๕๕	นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ประเภทที่ ๗ สื่อการเรียนการสอน
พ.ศ. ๒๕๕๖	นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกวงดนตรี The Old man Band มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ร่วมถวายการแสดงดนตรี และถวายแบ็คอัป แต่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ในวโรกาส เสด็จทรงงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีละ ๔ ครั้ง

พ.ศ. ๒๕๕๗	นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ทำหน้าที่ กรรมการและเลขานุการ พัฒนาและบรรณาการกิจ หลักสูตร ปวส.๒๕๕๗ สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี สำเร็จและเปิดทำการเรียนการสอน เป็นสถานศึกษาต้นแบบของ สอศ.ในปี พ.ศ.๒๕๕๘
พ.ศ. ๒๕๖๑	นายสุรพล นามเสนา ได้รับคัดเลือกเป็น “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรมอาชีวศึกษา) ครบรอบ ๗๗ ปี
พ.ศ. ๒๕๖๑	นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับประเทศ รางวัล “พระพฤษภัสบดี” ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้านสถานศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับรางวัลสถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๒๙

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับรางวัลสถานศึกษาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๓๐

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นสถานศึกษารางวัล

พระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๓๕

๑.๒. สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๕๗ รายละเอียดสภาพปัจจุบันของสถานศึกษามีดังนี้

๑.๒.๑. จำนวนผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังแสดงในตารางที่ ๑.๑,๑.๒

ตารางที่ ๑.๑. จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

นักเรียนระดับ ปวช. รูปแบบปกติ											
ที่	สาขางาน	ปวช.๑		รวม	ปวช.๒		รวม	ปวช.๓		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
๑	ยานยนต์	๑๕๔	๒	๑๕๖	๑๓๗	๒	๑๓๙	๑๓๒	๐	๑๓๒	๔๒๗
๒	เชื่อมโลหะ	๔๖	๐	๔๖	๕๒	๓	๕๕	๔๐	๑	๔๑	๙๐
๓	ไฟฟ้ากำลัง	๑๒๓	๙	๑๓๒	๙๘	๖	๑๐๔	๔๗	๙	๕๖	๒๘๖
๔	อิเล็กทรอนิกส์	๗๑	๑๓	๘๔	๕๘	๑๗	๗๕	๓๕	๗	๔๒	๒๐๑
๕	บัญชี	๐	๒๕	๒๕	๑๐	๒๗	๓๗	๕	๓๐	๓๕	๙๗
๖	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๙	๒๐	๓๙	๑๒	๑๖	๒๘	๑๔	๑๐	๒๔	๙๑
๗	ดนตรี	๑๐	๐	๑๐	๗	๓	๑๐	๕	๐	๕	๒๕
รวมทั้งสิ้น		๔๒๓	๖๙	๔๙๒	๓๗๔	๗๔	๔๔๘	๒๗๘	๕๗	๓๓๕	๑,๒๑๗

นักศึกษาาระดับ ปวส. รูปแบบปกติ								
ที่	สาขางาน	ปวส.๑		รวม	ปวส.๒		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
๑	เทคนิคยานยนต์	๕๒	๐	๕๒	๓๕	๐	๓๕	๘๗
๒	ตัวถังและสี	๓๔	๐	๓๔	๒๕	๐	๒๕	๕๙
๓	เทคนิคโลหะ	๘	๑	๙	๑๑	๐	๑๑	๒๐
๔	ไฟฟ้ากำลัง	๙๒	๗	๙๙	๙๔	๔	๙๘	๑๙๗
๕	เครื่องทำความเย็นฯ	๓๑	๐	๓๑	๙	๐	๙	๔๐
๖	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๓๖	๑๒	๔๘	๒๐	๖	๒๖	๗๔
๗	บัญชี	๕	๖๘	๗๓	๑	๒๖	๒๗	๑๐๐
๘	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๕	๓๓	๕๘	๙	๖	๑๕	๗๓
๙	ดนตรีและเทคโนโลยี	๑๑	๑๒	๒๓	๑๖	๑	๑๗	๔๐
๑๐	การจัดการทั่วไป	๗	๒๔	๓๑	๒	๒๑	๒๓	๕๔
รวมทั้งสิ้น		๓๐๑	๑๕๗	๔๕๘	๒๒๒	๖๔	๒๘๖	๗๔๔

นักเรียนระดับ ปวช. ทวิศึกษา											
ที่	สาขางาน	ปวช.๑		รวม	ปวช.๒		รวม	ปวช.๓		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
๑	เชื่อมโลหะ	๐	๐	๐	๑๓	๓	๑๖	๑๗	๑	๑๘	๓๔
๒	บัญชี	๐	๐	๐	๑๐	๑๐	๒๐	๕	๑๙	๒๔	๔๔
๓	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๘	๒๒	๔๐	๑๒	๒๓	๓๕	๒๖	๑๑	๓๗	๑๑๒
๔	ดนตรี	๑๓	๗	๒๐	๗	๑๓	๒๐	๔	๑๒	๑๖	๕๖
รวมทั้งสิ้น		๓๑	๒๙	๖๐	๔๒	๔๙	๙๑	๕๒	๔๓	๙๕	๒๔๖

หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น		
ที่	สาขาวิชา	จำนวน/คน
๑	ผ้าและเครื่องแต่งกาย	๓๓
๒	อาหารและโภชนาการ	๕๒
๓	คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	๑๙๒
๔	นวดแผนไทย	๓๑
รวมทั้งสิ้น		๓๐๘

ข้อมูลบุคลากร
อัตรากำลัง ปี ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

อัตรากำลังของ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีบุคลากรทั้งสิ้น ๑๔๕ คน

ตำแหน่ง	จำนวน
ฝ่ายบริหาร	๕
ข้าราชการครู	๓๘
ลูกจ้างประจำ	๘
พนักงานราชการ	๑๑
ครูจ้างสอน	๒๕
ลูกจ้างชั่วคราว	๕๗
ข้าราชการไปช่วยราชการ	๑
รวม	๑๔๕

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

	ก.ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไปสนับสนุน	รวม
- ต่ำกว่า ม. ๖	.....คน	.....๑๐.....คน	.....๑๐.....คน
- ปวช./ม.๖	.....คน	.....๔.....คน	.....๔.....คน
- ปวส/อนุปริญญาตรี	.....คน	.....๙.....คน	.....๙.....คน
- ปริญญาตรี	.....๖๒.....คน	.....๑๖.....คน	.....๗๘.....คน
- ปริญญาโท	.....๑๖.....คน	.....คน	.....๑๖.....คน
- ปริญญาเอก	.....๒.....คน	.....คน	.....๒.....คน
รวม	.....๘๐.....คน	.....๓๙.....คน	.....๑๑๙.....คน

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามเงินที่จ้าง

	ก.ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไปสนับสนุน	รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	.....คน	.....คน	.....คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	.....คน	.....คน	.....คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	.....๒๕.....คน	.....๓๓.....คน	.....๕๘.....คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	.....คน	.....คน	.....คน
- จ้างด้วยเงินอื่นๆ	.....คน	.....คน	.....คน
รวม	.....๒๕.....คน	.....๓๓.....คน	.....๕๘.....คน

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการครู รวม๔๓..... คน (ข้าราชการและข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่		
			บริหาร	สอนวิชา/แผนก	สนับสนุน/ ธุรการทั่วไป
๑.	ว่าที่พันตรีวานิช สมชาติ	ค.อ.ม.ไฟฟ้า	✓		
๒.	นายเกียรติศักดิ์ ชัยภิบาล	ศศ.ม.การบริหารการศึกษา	✓		
๓.	นายเริงศักดิ์ ใจสำราญ	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	✓		
๔.	นายไพฑูรย์ ธนพงศ์ภากรณ์	ศษ.ม.สังคมศึกษา	✓		
๕.	นายสุขสันต์ วงชมภู	ศศ.ม.การบริหารการศึกษา	✓		
๖.	นางปัญจพร จันท์เซย	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ		คอมพิวเตอร์	
๗.	นายกฤษ หงษ์ขุนทด	ค.อ.บ. คอมพิวเตอร์กราฟฟิก		คอมพิวเตอร์	
๘.	นายผจญ รุ่งเรือง	ค.อ.บ.เครื่องกล		ช่างยนต์	
๙.	นายภาณุวัฒน์ หนูกิจ	ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์		ช่างเชื่อมโลหะ	
๑๐.	นางทรงศรี บุรณปรีชา	ค.ศ.บ.ผ้าและเครื่องแต่งกาย		ตัดเสื้อสตรี	
๑๑.	นายมังกร พรจำศิลป์	ค.ม.เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา		อิเล็กทรอนิกส์	
๑๒.	นายสุชิน ชินสีห์	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า		อิเล็กทรอนิกส์	
๑๓.	นางสาวศรารัตน์ วรรณแจ่ม	ค.อ.บ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์		คอมพิวเตอร์	
๑๔.	นายบรรจง แจ่มศรี	ว.ศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง		อิเล็กทรอนิกส์	
๑๕.	นายขจรศักดิ์ ดอกแหมกลาง	ว.ศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า		ไฟฟ้ากำลัง	
๑๖.	นางอิสรา โขรัมย์	ค.บ.คหกรรมศาสตร์ ภาษาไทย		สามัญสัมพันธ์	
๑๗.	นายณรงค์ ผดุงเกียรติพงศ์	ค.บ.เทคโนโลยีการศึกษา		ช่างยนต์	
๑๘.	นางไข่มุกข์ ประสานจิตต์	ค.บ.จิตวิทยาแนะแนว		คอมพิวเตอร์	
๑๙.	นายเกษม วนาภรณ์	ศศ.ม.การสอนสังคมศึกษา		สามัญสัมพันธ์	
๒๐.	นายสุเมธ พระเดชพงษ์	ค.อ.ม.เครื่องกล		ไฟฟ้ากำลัง	
๒๑.	นางเนาวรัตน์ สุวรรณวงษ์	บ.ธ.บ.การบัญชี		บัญชี	
๒๒.	นายสมทรัพย์ ล้อมแพน	ศษ.บ.บริหารการศึกษา		ช่างยนต์	
๒๓.	นายสุรพล นามเสนา	ปรด.ดุริยางคศิลป์		ดนตรี	
๒๔.	นายสุทัศน์ สังข์สนิท	ก.ศ.ม.เทคโนโลยีการศึกษา		คอมพิวเตอร์	
๒๕.	นายอภิวัชร เปล่งเจริญศิริชัย	ค.อ.บ.เชื่อมประสาน		เชื่อมโลหะ	
๒๖.	นายธวัชชัย ไทยสะเทือน	ศศ.ม.การบริหารการศึกษา		ช่างยนต์	
๒๗.	นายธนากร จันท์นามล	น.บ.นิติศาสตร์		สามัญสัมพันธ์	
๒๘.	นางกิตติยา อีร์พงศ์พัช	ก.ศ.บ.ภาษาไทย		ภาษาไทย	
๒๙.	นายไพรัตน์ อินทรโคกสูง	ป.ท.ส.เทคนิคยานยนต์		ช่างยนต์	
๓๐.	นางสาริณี เปี้ยกลาง	บ.ธ.ม. การบัญชี		การบัญชี	
๓๑.	นายนพดล ลื่อนาม	ก.ศ.ม.เทคโนโลยีการศึกษา		สามัญสัมพันธ์	
๓๒.	นายธีรยุทธ เมนะรัตน์	บ.ธ.บ.การเงินการธนาคาร		การบัญชี	
๓๓.	นายจิระศักดิ์ สีมุ่ย	ค.บ.ภูมิศาสตร์		สามัญสัมพันธ์	

๓๔.	นางชูลี	مامะเริง	คบ.การบริหารโรงเรียน		พื้นฐานทางพาณิชฯ	
๓๕.	นายสุพจน์	วีระพันธ์ยานนท์	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์		เทคนิคพื้นฐาน	
๓๖.	นายบุญฤทธิ์	บุญหมื่นไวย	วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม		อิเล็กทรอนิกส์	
๓๗.	นายดิเรก	ทองไวย	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า		ไฟฟ้ากำลัง	
๓๘.	นางสาวรุ่งนภา	สนพะเนา	ศศ.บ.อาหารและโภชนา		อาหารและ โภชนา	
๓๙.	นายทินกร	อันทะคำภู	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์		ช่างยนต์	
๔๐.	นางสาวไพริน	มั่งบุญ	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษธุรกิจ		สามัญสัมพันธ์	
๔๑.	นางสาวฉวี ชกานต์	ไคลพิมาย	ศศ.ม.บริหารการศึกษา		คอมพิวเตอร์	
๔๒.	นายณัฐพร	หลองเจาะ	ปทส.เชื่อมและประสาน		เชื่อมโลหะ	
๔๓.	นายชัยโรจน์	เกียรติคุณศิริ			ไฟฟ้ากำลัง	

ลูกจ้างประจำ รวม๘..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่		
			บริหาร	สอนวิชา/แผนก	สนับสนุน/ ธุรการทั่วไป
๑.	นางพิชญ์พิมล	เลิศสุริยะกุล	ศศ.บ.การจัดการทั่วไป	เสริมสวย	
๒.	นางสาวซัชชล	มณีโมรา	บท.บ.คหกรรมศาสตร์	เสริมสวย	
๓.	นางกชกร	ขุนเพ็ง	กศ.ม. บริหารการศึกษา	เสริมสวย	
๔.	นางธิชา	ตันโพธิ์	ศศ.บ.นิเทศศาสตร์	ตัดผมชาย	
๕.	นายประยงยุทธ	ศรีนอก	มศ.๖		✓
๖.	นางสุรัตนา	หวยสูงเนิน	มศ.๓		✓
๗.	นายวิชาญ	กุดรังนอก	ป.๔		✓
๘.	นายประพันธ์	เพียรทำดี	ปวช.ช่างยนต์		✓

พนักงานราชการ รวม๑๑..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่		
			บริหาร	สอนวิชา/ แผนก	สนับสนุน/ ธุรการทั่วไป
๑.	นางเบญจมาศ	เอี่ยมโคกสูง	คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	สามัญสัมพันธ์	
๒.	นายอนันต์	เต็มขุนทด	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	อิเล็กทรอนิกส์	
๓.	นายสงวนศักดิ์	อาจพินิจ	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า- โทรคมนาคม	อิเล็กทรอนิกส์	
๔.	นายปริญญา	ทิศดำรงค์	อส.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	อิเล็กทรอนิกส์	
๕.	นายธนภัทร	รัตนสิรินภา	คบ.ครุศาสตร์บัณฑิต	ช่างยนต์	
๖.	นายสรารุช	รอดวินิจ	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างยนต์	
๗.	นายปัฐพงษ์	สาป็น	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	

๘.	นายธนชัย	สีหะนันท์	วศ.บ.อิเล็กทรอนิกส์และ โทรคมนาคม	ไฟฟ้ากำลัง	
๙.	นายสุพจน์	สุรเสียง	อส.บ.ไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	
๑๐.	นางสาวจุฑารัตน์	ตั้งมั่นทวีทรัพย์	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		✓
๑๑.	นายอนันท์	นาคสมพันธ์	อส.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	เทคนิคพื้นฐาน	

ลูกจ้างชั่วคราว รวม๕๗..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่		
			บริหาร	สอนวิชา/ แผนก	สนับสนุน/ ธุรการทั่วไป
๑.	นางสาสุนี	ทองดีนอก	ศศ.บ.พัฒนาชุมชน	นวดแผนไทย	
๒.	นายธเนศ	เจริญทนต์	ทล.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ	
๓.	นายกิตติเดช	แน่นนอก	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ	
๔.	นายทรงยศ	เทียนพิมพ์ใหม่	คบ.ครุศาสตร์บัณฑิต	ช่างยนต์	
๕.	นางสาวคันสนีย์	อัครมนตรี	คอ.บ.คอมพิวเตอร์	ทำความเข้าใจ	
๖.	นายศุภวัฒน์	สิงห์โง่ง	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	
๗.	นายพีระ	พานิชนอก	ปวส.การจัดการทั่วไป	ไฟฟ้ากำลัง	
๘.	นายกฤษดา	ขอเอื่อนกลาง	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ทำความเข้าใจ	
๙.	นายธนกฤต	มารศรี	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	
๑๐.	นายสุระ	สุมาลุ	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ทำความเข้าใจ	
๑๑.	นางสาวอัญชสา	เวียนสันเทียะ	ศศ.บ.อาหารและ โภชนาการ	อาหารและ โภชนาการ	
๑๒.	นายจักรกฤษณ์	แช่ตั้ง	คบ.ดนตรีศึกษา (ดนตรี ตะวันตก)	ดนตรีสากล	
๑๓.	นางสาสุนี	ทองดีนอก	ศศ.บ.พัฒนาชุมชน	นวดแผนไทย	
๑๔.	นายธนพร	รัตน์จันทร์	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	
๑๕.	นางสาวกนกวรรณ	ชื่นประโคน	ค.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญสัมพันธ์	
๑๖.	นายเชิดศักดิ์	พินิจไชย	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	เทคนิคพื้นฐาน	
๑๗.	นายวรพล	อุดม	คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	เทคนิคพื้นฐาน	
๑๘.	นายประมุข	แตงกระโทก	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ไฟฟ้ากำลัง	
๑๙.	นายปิยะณัฐ	ปัญญาพิมพ์	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง	ช่างยนต์	
๒๐.	นางสาวเบญญาภา	นพวงศ ญ อยุธยา	วศ.บ.เครื่องกล		
๒๑.	นายกนกศักดิ์	เอี้ยการนา	ม.๖	ตัดผมชาย	
๒๒.	นายไชยวัฒน์	อุ้นชื่น	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างเชื่อมโลหะ	
๒๓.	นายเรืองวุฒิ	กลินทะ	คบ.ศิลปกรรมดนตรี (๕ปี)	ดนตรี	
๒๔.	นายอดุลย์วิทย์	กุดรังนอก	วศ.บ.แมคคาทรอนิกส์		
๒๕.	นางสำรวย	เพียรทำดี	ศศ.บ.สารสนเทศ		✓
๒๖.	นางสาวกฤตพร	อินทะเล	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		✓
๒๗.	นางสาวกมลรัตน์	มาแก้ว	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		✓

๒๘.	นางปาริชาติ	ร่มกลาง	คบ.การศึกษาปฐมวัย			✓
๒๙.	นางสาวสุมิตรา	เขตกลาง	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓
๓๐.	นายอานนท์	ถมจอหอ	บธ.บ.การบัญชี			✓
๓๑.	นางสาวปัทมาภรณ์	คลองดี	บธ.บ.การจัดการทั่วไป			✓
๓๒.	นายพีรพงษ์	เพียรทำดี	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓
๓๓.	นางสาวพรรณผกา	ภูหมื่นไวย	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓
๓๔.	นางสาวศศิประภา	บุตรตะคุ	คบ.เทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา			✓
๓๕.	นางสาววลัยพร	รักษมณี	ปวส.การบัญชี			✓
๓๖.	นายมนต์	เคลื่อนเมืองปัก	คบ.ภาษาไทย			✓
๓๗.	นางแจ่มศรี	ครากกระโทก	บช.บ.การบัญชี			✓
๓๘.	นางสุชาดา	ปลั่งกลาง	บธ.บ.การบัญชี			✓
๓๙.	นางสาวภักค์นันทกร	ศรีนิลรัตน์	บธ.บ.การจัดการทั่วไป			✓
๔๐.	นางสาวกุลิสรา	กุมขุนทด	ปวส.การบัญชี			✓
๔๑.	นางสาวชวลิตกัญญ์	ประภาสะโนบล	ศศ.บ.การจัดการทั่วไป			✓
๔๒.	นางยุวดี	ดอกแหมกลาง	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓
๔๓.	นางสาวมณีรัตน์	เวินไธสง	บธ.บ.การเงิน			✓
๔๔.	นางสาววรินภร	ศรีนอก	ปวส.การบัญชี			✓
๔๕.	นางสาวนลณีย์	จุลพันธ์	บธ.บ.ระบบสารสนเทศ			✓
๔๖.	นางจันนิภา	สมชาติ	ปวส.ธุรกิจค้าปลีก			✓
๔๗.	นายชัยญา	ไชยเดชธาร	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓
๔๘.	นายวิรัช	หมื่นหมื่นไวย	ปวส.เทคนิคยานยนต์			✓
๔๙.	นายสมนึก	ยศม้าว	ค.บ.ภาษาอังกฤษ			✓
๕๐.	นายสายรุ้ง	แฝงกระโทก	ป.๗			✓
๕๑.	นายสุทิน	บุตรตะคุ	ป.๖			✓
๕๒.	นางปราณีต	ศรีสุวรรณ	ป.๔			✓
๕๓.	นางละเอียด	ทุมสันเทียะ	ป.๔			✓
๕๔.	นายวัชร	นรารักษ์	ป.๔			✓
๕๕.	นายอนันท์	ทุมสันเทียะ	ป.๔			✓
๕๖.	นายสมชาย	เจริญพงษ์	ม.๖			✓
๕๗.	นายพนมเนตร์	นรารักษ์	ม.ศ.๓			✓

๑.๓. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สัญญาลักษณะประจำวิทยาลัยฯ

ปรัชญาของวิทยาลัย (College philosophy)

“ การศึกษาเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม กิจกรรมสมบูรณ์ เพิ่มพูนปัญญา ลดปัญหาสังคม นิยมประชาธิปไตย ”

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัย (Vision)

“ เป็นศูนย์กลางการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ”

พันธกิจวิทยาลัย (Mission)

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานนักเรียนนักศึกษาสายอาชีพสู่อาเซียน
๓. ขยายเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
๔. วิจัย สร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของประชาชน
๕. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรให้มีความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

สมรรถนะวิทยาลัย (capacity)

๑. เชี่ยวชาญการสอน
๒. ชำนาญเทคโนโลยี
๓. บริการสังคมดี
๔. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ค่านิยม

“ รักสามัคคี มีวินัย ใฝ่ความรู้
คู่คุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี ”

คุณธรรมอัตลักษณ์

“ ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ความมีวินัย ”

อัตลักษณ์

“ จิตบริการ ”

เอกลักษณ์

“ สร้างคน สู่งาน บริการเด่น ”

ตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย



ความหมายของตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัย

เสมาธรรมจักร หมายถึง ความดีงาม

บัลลังก์สิงห์ หมายถึง ความมั่นคง

ศิระประภา (รัศมีเปลวพระพุทธรูป) ได้เสมาธรรมจักร หมายถึง แสงสว่างแห่งปัญญา

ตัวเลข ๑ (ในรัศมีเปลว) หมายถึง ความกล้าเลิศแห่งปัญญา

ดอกบัวที่บานพ่นน้ำ (ด้านข้างทั้งสอง) หมายถึง การเกิดปัญญา

กนกเปลว (ซึ่งมีต้นกำเนิด มาจากเปลวไฟ) หมายถึง ความสว่างไสว โชติช่วงตลอดเวลา

อักษร พุ.ส.นิ.ม. (ด้านล่างย่อมาจาก องค์ประกอบของอริยสัจ ๔ ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค)

หมายถึง ความจริงอันประเสริฐ ๔ ประการ

ตัวเลข ๒๕๒๓ หมายถึง ปีที่ก่อตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

เส้นโค้งโดยรอบ มีอักษร “วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ความหมายรวมของตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา คือ ความกล้าเลิศทาง ปัญญา ตั้งอยู่

บนรากฐานที่มั่นคงและดีงาม โอบล้อมด้วยความจริงอันประเสริฐ ๔ ประการ คือ

ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค และความสว่างไสวโชติช่วงของปัญญา ที่ได้รับการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง

สีประจำวิทยาลัย

สีแดงเลือดหมู

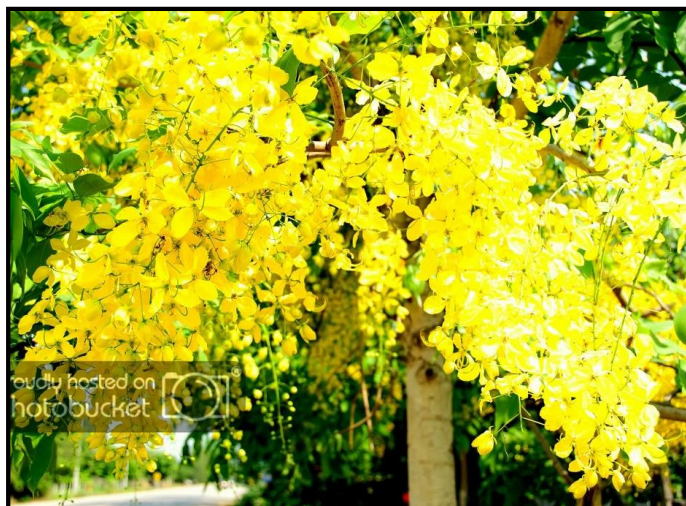
สีขาว

ความหมายของสีประจำวิทยาลัย

สีขาว หมายถึง นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยมีจิตใจขาวบริสุทธิ์

สีแดงเลือดหมู หมายถึง สีเลือดของพระวิฆณุกรรม หรือพระวิศวกรรรม ผู้เป็นเทพแห่งช่างผู้
สร้างสรรค์ดินบันดาลให้เกิดการสร้างสรรคสิ่งประดิษฐ์ และประติมากรรม
บนโลก

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย



ต้นราชพฤกษ์ (Golden shower) หรือ ชื่อทางวิทยาศาสตร์ของ ดอกราชพฤกษ์ คือ Cassia fistula เนื่องจาก ต้นราชพฤกษ์ ออกดอกสีเหลืองชูช่อ ดูสง่างาม อีกทั้งยังมีสีตรงกับ สีประจำวันพระราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงถูกตั้งชื่อว่าเป็น "ต้นไม้ของในหลวง" และมีการลงนามให้ต้นราชพฤกษ์ เป็น หนึ่งใน ๓ สัญลักษณ์ประจำชาติไทย โดยมี ๑. ช้าง เป็นสัตว์ประจำชาติไทย ๒. ศาลาไทย เป็นสถาปัตยกรรม ประจำชาติไทย และ ๓. ดอกราชพฤกษ์ เป็นดอกไม้ประจำชาติไทย

๑.๔. ปัจจุบันวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาได้เปิดหลักสูตร

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
๓. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

ระบบการจัดการเรียนรู้

ระบบปกติ สถานศึกษาจัดการสอนวิชาชีพรพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะในสถานศึกษาโดยให้ความรู้ ทางด้านทฤษฎีและฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา

ระบบทวิภาคี เป็นการจัดการเรียนการสอนกันระหว่างสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ของสถานศึกษาอาชีวศึกษาโดยสถานศึกษาจัดสอนวิชาพื้นฐานและวิชาชีพรพื้นฐานจัดการเรียนการสอนด้วย ทฤษฎีที่จำเป็นและสอดคล้องต่อการฝึกทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ ส่วนสถานประกอบการรับผิดชอบ ในการฝึกทักษะอาชีพให้นักเรียน

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

ชื่อภาษาอังกฤษ Nakhonratchasima Polytechnic College

ที่ตั้งสถานศึกษา ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๗ หมู่ ๑ ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔-๙๒๓๓๐๑ โทรสาร ๐๔๔-๙๒๓๓๐๒

เว็บไซต์ www.nmptc.ac.th

E-mail Address : nmptckorat@gmail.com

๑.๕. สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้วิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและปัจจัยภายนอกของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้ร่วมกันกำหนดจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส(Opportunity) อุปสรรค (Threat) ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

๑. เป็นสถานศึกษาต้นแบบในการพัฒนาหลักสูตรดนตรี และจัดการเรียนการสอน
๒. วิทยาลัยจัดเก็บค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่ำ
๓. ครูมีความรู้ ความสามารถ และเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ
๔. บุคลากรของวิทยาลัยได้รับการยอมรับจากชุมชนและสถานประกอบการ
๕. วิทยาลัยมีสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา
๖. มีจำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
๗. มีอาคารสถานที่/ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
๘. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการ
๙. มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและชัดเจนในสายการบริการ
๑๐. มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่หลากหลาย
๑๑. สถานที่ตั้งอยู่ในเขตชุมชน การคมนาคมสะดวก
๑๒. ครูมีคุณสมบัติตรงกับสาขาวิชาที่สอน
๑๓. มีการบริการวิชาชีพและวิชาการสู่ชุมชน
๑๔. เป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรมในชุมชน
๑๕. มีการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิภาคี (DVT)

จุดอ่อน (Weakness)

๑. บุคลากรไม่เพียงพอ
๑. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอ
๒. นักเรียน นักศึกษา ดึงดูดไม่เพียงพอ
๓. ยังไม่มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย (ดิจิทัล)
๔. ไม่มีมาตรฐานในการพิจารณาลงโทษนักเรียน นักศึกษา
๕. ไม่มีโอกาสในการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา
๖. ศูนย์วิทยบริการไม่ทันสมัย
๗. ผู้บริหารความคิดเห็นแตกต่างกัน
๘. บุคลากรขาดความสามัคคีและความจริงใจต่อกัน
๙. ความแตกต่างระหว่างอายุ อายุงานในสถานศึกษา
๑๐. บุคลากรไม่ยอมรับความสามารถซึ่งกันและกัน
๑๑. บุคลากรไม่ปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา
๑๒. ครูทำตัวไม่เป็นตัวอย่างที่ดี
๑๓. บุคลากรขาดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง
๑๔. บุคลากรมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อกัน
๑๕. การปฏิบัติงานขาดการประสานงานที่ดี

โอกาส (Opportunity)

๑. ได้ออกให้บริการชุมชนทั้งภายในและภายนอก
๒. ได้รับการสนับสนุนที่ดีด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษจากโครงการ สอศ. อย่างต่อเนื่อง
๓. มีการติดต่อสื่อสารและการกระจายข่าวทางอินเทอร์เน็ตเป็นช่องทางใหม่
๔. ได้รับการสนับสนุนจากรัฐตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี
๕. อยู่ใกล้แหล่งชุมชน
๖. มีสถานประกอบการที่หลากหลายจำนวนมาก และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก
๗. การคมนาคมที่สะดวก
๘. สถานศึกษาตั้งอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้วิชาการที่หลากหลาย เช่น มหาวิทยาลัย ต่าง ๆ

อุปสรรค (Threat)

๑. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยค่อนข้างน้อยในการดูแลนักเรียน นักศึกษา
๒. มีสถานที่ที่เป็นแหล่งอบายมุขตั้งอยู่ใกล้วิทยาลัยหลายแห่ง
๓. นักเรียนที่มาเรียนกับเรามีพื้นฐานความรู้ต่ำ (เรียนอ่อน)
๔. มีสถานศึกษาใน จังหวัดนครราชสีมา มากทำให้นักเรียนไม่เลือกวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา
๕. ครูภัณฑ์ไม่ทันสมัยเก่า ชำรุด และไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๖. ผู้เรียนสนใจเรียนสายอาชีพน้อยลง
๗. นักเรียน นักศึกษายากจน
๘. เกิดภัยธรรมชาติบ่อย
๙. มีสื่อเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสมที่ล่อแหลมทำให้สนใจการเรียนน้อยลง
๑๐. สถานที่ตั้งไม่เด่นชัด เป็นที่ลุ่มมีน้ำท่วมง่าย
๑๑. สภาพแวดล้อมภายนอกไม่เหมาะสมจุดบอดมีมาก

บทที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

๒.๑. ยุทธศาสตร์

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เป็นหน่วยงานที่ผลิตบุคลากรทางด้านวิชาชีพ อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการดำเนินงานการจัดการเรียนรูสวนใหญ่จะขึ้นอยู่กับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒.๑.๑. ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
๒. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา
๔. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

มาตรการ

๑. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
๒. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
๓. ปฏิรูปการเรียนการสอน
๔. ปฏิรูปสื่อและหลักสูตร
๕. ระเบียบวินัย ความภาคภูมิใจในชาติ
๖. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
๗. การสร้างและกระจายโอกาส
๘. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกระดับ
๙. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียนและต่างประเทศ
๑๐. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
๑๑. ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒.๒ เป้าหมาย

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้กำหนดเป้าหมายในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑. ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๑. การเพิ่มจำนวนผู้เรียน
๒. การลดจำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน
๓. การพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานประกอบการตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๒.๒.๒. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

การพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนสถานประกอบการและชุมชนหรือประชาคมอาเซียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒.๓. ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

การให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๒.๒.๔. ด้านงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม

ส่งเสริมให้ครูบุคลากร นักเรียนนักศึกษาทำวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์แก่การเรียนการสอน การประกอบอาชีพ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒.๒.๕. ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

บริหารจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน จัดให้คณะกรรมการสถานศึกษากรรมการบริหารสถานศึกษา ร่วมวางแผนพัฒนาตามอัตลักษณ์เอกลักษณ์ของสถานศึกษา บริหารจัดการสภาพแวดล้อม จัดการด้านวัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษาพัฒนาครูและบุคลากรและทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

๒.๒.๖. ด้านการบริการวิชาชีพ

จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สอนเสริมวิชาชีพในชุมชน สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนชุมชนและสถานประกอบการ

๒.๒.๗. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๓. มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้ไปไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑. ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้ เชิงทฤษฎีและข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ข้อพิจารณา

ความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษา ด้านความรู้ มีค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐ ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

การดำเนินงาน

1. จัดทำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตามหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียนภายใน ๑ ปี
2. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๑ – ๕ เพื่อเก็บข้อมูล
3. สำนักรวความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จากบุคคล หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือสถานที่ศึกษาต่อ
4. มีข้อมูลตอบกลับแบบสำรวจความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๒. ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

ข้อพิจารณา

ความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษา ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ มีค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐ ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

การดำเนินงาน

1. จัดทำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตามหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียนภายใน ๑ ปี
2. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๑ – ๕ เพื่อเก็บข้อมูล
3. มีการสำรวจความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษาจากบุคคล หน่วยงาน สถานประกอบการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
4. มีข้อมูลตอบกลับแบบสำรวจความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

อัตลักษณ์ หมายถึง คุณลักษณะของผู้เรียนตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา ได้แก่ จิตบริการ

คุณธรรมอัตลักษณ์ หมายถึง คุณธรรมตามการดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรม ได้แก่ ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ความมีวินัย

ข้อพิจารณา

ความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

การดำเนินงาน

๑. จัดทำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตามหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียนภายใน ๑ ปี
๒. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๑ - ๕ เพื่อเก็บข้อมูล
๓. มีการสำรวจความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษาจากบุคคล หน่วยงาน สถานประกอบการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔. มีข้อมูลตอบกลับ แบบสำรวจความพึงพอใจผู้สำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของ สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๒.๑. ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่ม วิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับ สถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานประกอบการ หมายถึง สถานประกอบการและหน่วยงานทั้งของรัฐและเอกชนที่รับผู้เรียน เข้าฝึกงาน

ชุมชน หมายถึง บุคคลในชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้เรียน

ข้อพิจารณา

- หลักสูตร ปวช.และ ปวส ที่พัฒนาจำนวน ๓ รายวิชา/ ๓ ปี
- หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่ปรับปรุงใหม่จำนวน ๑ รายวิชา/ปี
- หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่เปิดใหม่จำนวน ๑ วิชา/ ๓ ปี

การดำเนินงาน

- มีการสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ ชุมชน ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี
- มีการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ
- มีการประเมินผลการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะเพื่อปรับปรุง

๒.๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ข้อพิจารณา

๑. เกณฑ์อัตราครู : นักเรียน ในห้องเรียน

๑.๑ พาณิชยกรรม ๑ : ๔๐

๑.๒ อุตสาหกรรม ๑ : ๓๐

๑.๓ คหกรรม ๑ : ๓๐

๑.๔ ศิลปกรรม ๑ : ๓๐

๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครู และบุคลากรได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของครู ได้รับการอบรมตามหลักสูตรของสถาบันครูพัฒนา

๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของครู จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของครู มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงในทุกรายวิชาที่สอน

๖. ร้อยละ ๑๐๐ ของครู จัดทำ ID Plan และมีกิจกรรม PLC

การดำเนินงาน

๑. กำกับ ดูแล ให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๕๕ ลงนามที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม

๓. ดำเนินการให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนา ด้านวิชาการหรือวิชาชีพตามหลักสูตรที่ได้รับการรับรองตามสถาบันครูพัฒนาหรือแหล่งเรียนรู้วิชาการอื่น

๔. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน

๕. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ตามสภาพจริง

๖. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคนจัดทำ ID Plan และมีกิจกรรม PLC

๒.๓. ด้านการบริหารจัดการ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

ข้อพิจารณา

๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ มีค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐ อยู่ในระดับ ดี

การดำเนินงาน

๑. ดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย
๒. กำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการอื่น ๆ ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สะอาด เรียบร้อย สวยงาม
๓. กำกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ
๔. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของครู ผู้เรียน และผู้ใช้บริการต่อสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ โดยใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๑ – ๕ เพื่อเก็บข้อมูล

๒.๔. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาประสบความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ข้อพิจารณา

๑. รายงานผลการดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรมอยู่ในระดับ อยู่ในระดับ “ต้นแบบ”
๒. รายงานการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะ อยู่ในระดับ “สามดาว”
๓. รายงานการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ครบทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน
๔. รายงานการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนไม่เกินร้อยละ ๒๐
๕. รายงานผลการดำเนินการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อยู่ในระดับ “ดี”
๖. การจัดรายงานข้อมูลการจัดอันดับคุณภาพ อยู่ในระดับ “ดี”

การดำเนินงาน

๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา สื่อสารให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้ และเข้าใจในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหมอบหมายได้เป็นอย่างดี

๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายและการดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตาม แผนงานโครงการ กิจกรรม และเป้าหมายที่กำหนด

๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย และกำหนดแผนพัฒนาต่อไป

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อพิจารณา

๑. สถานประกอบการ/หน่วยงานร่วมจัดการเรียนระบบทวิภาคีทั้งระดับ ปวช.และปวส. ไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง
๒. สถานประกอบการ/หน่วยงานที่รับผู้เรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งระดับ ปวช.และปวส. ไม่น้อยกว่า ๘๐ แห่ง
๓. วิทยากรให้ความรู้กับผู้เรียน จำนวน ๒ คน/สาขาวิชาที่เปิดสอน
๔. ครู บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา มีการแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ครบทุกสาขาวิชา

การดำเนินงาน

๑. มีแผนงาน โครงการ ในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม
๒. สร้างเครือข่ายบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่ร่วมมือในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะ
๓. ได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน
๔. จัดทำโครงการ กิจกรรม บริการวิชาการ และวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน

๓.๒. ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ข้อพิจารณา

๑. ผู้เรียนระดับชั้นปวช.๓ และระดับชั้นปวส.๒ จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ระดับชั้นปวช.๓ จำนวน ๓ คน : ๑ ชิ้น และระดับชั้นปวส.๒ จำนวน ๒ คน : ๑ ชิ้น
๒. ครูทุกคน จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ๒ เรื่อง/ปีการศึกษา
๓. ร้อยละ ๕๐ ของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา
๔. ร้อยละ ๒๕ ของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

การดำเนินงาน

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนจัดทำ และดำเนินการโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
๒. กำกับ ติดตามให้ครูทุกคน จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
๓. จัดประกวดและนำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา
๔. นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

มาตรฐานที่ ๔ การประกันคุณภาพการศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา พัฒนามาตรฐานการศึกษา และจัดระบบฐานข้อมูลเพื่อจัดอันดับคุณภาพวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ดังนี้

๔.๑. ด้านการจัดระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วย การประเมินคุณภาพใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อพิจารณา

การดำเนินงานประกันคุณภาพในสถานศึกษา อยู่ในระดับ “ดี”

การดำเนินงาน

๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาและการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาโดยมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๒. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๓. ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๔. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

๕. พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลงานประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก

บทที่ ๓

พันธกิจ กลยุทธ์การพัฒนาระบบการจัดการศึกษา และตัวชี้วัดความสำเร็จ

เพื่อให้สอดคล้องและบรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ ดังนั้นวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา กำหนดจุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้

พันธกิจที่ ๑. พัฒนาการจัดการศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน มีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีงานอาชีพ และสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมทุกหลักสูตร

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาอาคารสถานที่และห้องเรียนเฉพาะทาง

พันธกิจที่ ๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานนักเรียนนักศึกษาสายอาชีพสู่อาเซียน

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาการบริหารวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ พัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒.๔ พัฒนาและผลิตกำลังคน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ

พันธกิจที่ ๓. ขยายเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากร จัดระบบเครือข่าย ในการจัดการอาชีวศึกษารวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชน แหล่งการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ สถานประกอบการ ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ ขยายโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยได้มีโอกาสศึกษา

พันธกิจที่ ๔. วิจัย สร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติและสมเหตุสมผล

พันธกิจที่ ๕. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรให้มีความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาผู้สอนและบุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในวิชาที่สอน การปฏิบัติหน้าที่และพัฒนาตนเองให้ทันต่อเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ในการขอมติและขอเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๕.๓ สรรหาบุคลากรเพิ่มในสาขาที่ขาดแคลน

กลยุทธ์ที่ ๕.๔ สร้างความสมัครสมานสามัคคีภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๕.๕ ส่งเสริม/พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ระบบดิจิทัล

บทที่ ๔

โครงการและกิจกรรมตามพันธกิจ กลยุทธ์การพัฒนากิจการศึกษาศึกษา

การดำเนินงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษา การกำหนดจัดทำโครงการต่าง ๆ จะกำหนดแยกย่อยตามพันธกิจและกลยุทธ์ มีดังนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนากิจการศึกษาศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน มีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีงานอาชีพ และสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

- ๑.๑. โครงการพัฒนางานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
- ๑.๒. โครงการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
- ๑.๓. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน
- ๑.๔. โครงการจัดทำสมุดประเมินผลของผู้เรียนระดับ ปวช.และปวส. และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนากิจการการเรียนการสอนและฝึกอบรมทุกหลักสูตร

- ๒.๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแต่งหน้าและดูแลผิว
- ๒.๒. โครงการอบรมเชิงวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
- ๒.๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี
- ๒.๔. โครงการเชิงวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาอาคารสถานที่และห้องเรียนเฉพาะทาง

- ๓.๑. โครงการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางฯ ห้องปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร
- ๓.๒. โครงการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางฯ ห้องปฏิบัติการระบบภาพและระบบเสียง
- ๓.๓. โครงการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางฯ ห้องปฏิบัติการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น
- ๓.๔. โครงการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางฯ ห้องปฏิบัติการนวัตกรรมและเทคโนโลยี

คอมพิวเตอร์

- ๓.๕. โครงการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางฯ Accountings Smart Room.
- ๓.๖. โครงการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางฯ ห้องปฏิบัติการดนตรี ชั้น ๒
- ๓.๗. โครงการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางฯ เวทีแสดงดนตรีสดขึ้นก่อนขึ้นเรียน

๒๕๖๒

- ๓.๘. โครงการซ่อมห้องเรียนที่เกิดเพลิงไหม้ แผนกวิชาการบัญชี ห้องปฏิบัติการบัญชี ห้อง ๑๓๐
- ๓.๙. โครงการซ่อมผนังห้องเรียน

พันธกิจที่ ๒ ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานนักเรียนนักศึกษาสายอาชีพสู่อาเซียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนากิจการบริหารวิชาการและวิชาชีพ

- ๔.๑. โครงการงานพัฒนาสำนักงานฝ่ายวิชาการ
- ๔.๒. โครงการพัฒนาระบบงานวัดผลและประเมินผล
- ๔.๓. โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ
- ๔.๔. โครงการจัดประกวดการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- ๔.๕. โครงการเตรียมความพร้อม V-net

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า

- ๕.๑. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย
- ๕.๒. โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ
- ๕.๓. โครงการ (English Camp)
- ๕.๔. โครงการวันวิทยาศาสตร์
- ๕.๕. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ
- ๕.๖. โครงการการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ESSO
- ๕.๗. โครงการกิจกรรมวันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๕.๘. โครงการจัดกิจกรรมจัดพิธีไหว้ครูช่าง
- ๕.๙. โครงการตรวจสอบสุขภาพของนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี
- ๕.๑๐. โครงการจัดกิจกรรมปัจฉิมเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- ๕.๑๑. โครงการจัดกิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา

๒๕๖๑

- ๕.๑๒. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
- ๕.๑๓. โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยฯ
- ๕.๑๔. โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ
- ๕.๑๕. โครงการประกวดสุนทรพจน์
- ๕.๑๖. โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา
- ๕.๑๗. โครงการวันสถาปนาลูกเสือ
- ๕.๑๘. โครงการวันเข้าพรรษา
- ๕.๑๙. โครงการวันวิสาขบูชา
- ๕.๒๐. โครงการวันมาฆบูชา
- ๕.๒๑. โครงการ Big Cleaning day
- ๕.๒๒. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๕.๒๓. โครงการปลูกป่าภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๕.๒๔. โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
- ๕.๒๕. โครงการวันสถาปนาวิทยาลัยฯ
- ๕.๒๖. โครงการเตรียมรับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

แบบครบวงจร ระดับสถานศึกษา/ระดับบอศจ./ระดับภาค/ระดับชาติ

- ๕.๒๗. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแบบธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการใหม่
- ๕.๒๘. โครงการจัดงานสัปดาห์ห้องสมุด ๒๕๖๒
- ๕.๒๙. โครงการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริงสดขึ้นก่อนขึ้นเรียน

๒๕๖๒

- ๕.๓๐. โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน
- ๕.๓๑. โครงการประกันชีวิตหมู่ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี
- ๕.๓๒. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

- ๕.๓๓. โครงการแนะแนวเชิงรุกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
- ๕.๓๔. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- ๕.๓๕. โครงการออกเยี่ยมบ้านและหอพักนักศึกษากองทุนให้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) (วช.นม)
- ๕.๓๖. โครงการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ร่วมกับ ปตท. PTT Engine Tune Up ๒๕๖๒
- ๕.๓๗. โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ของครูที่ปรึกษา.
- ๕.๓๘. โครงการอาชีพศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชนเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๒

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษา

- ๖.๑. โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๖.๒. โครงการพัฒนาจัดเก็บระบบข้อมูลเพื่อการจัดอันดับคุณภาพสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาและผลิตกำลังคน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ

- ๗.๑. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพแผนกตัดผมชาย
- ๗.๒. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา
- ๗.๓. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับอาชีวศึกษาจังหวัด
- ๗.๔. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค
- ๗.๕. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ
- ๗.๖. โครงการแข่งขันกีฬาระดับอาชีวศึกษาจังหวัด
- ๗.๗. โครงการแข่งขันกีฬาระดับภาคฯ และชาติ

พันธกิจที่ ๓ ขยายเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากร จัดระบบเครือข่าย ในการจัดการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชน แหล่งการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

- ๘.๑. โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับภาครัฐและเอกชน
- ๘.๒. โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการยกระดับการจัดทำแผนการฝึกในสถานประกอบการ ตามระบบการสอนทวิภาคี
- ๘.๓. โครงการจัดทำเอกสารสมุดฝึกงานของนักศึกษาในสถานประกอบการ
- ๘.๔. โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ

กลยุทธ์ที่ ๙ สถานประกอบการ ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ๙.๑. โครงการนำนักศึกษาออกฝึกปฏิบัติตัดผมชายนอกสถานศึกษาและร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๑๑ ขยายโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยได้มีโอกาสศึกษา

พันธกิจที่ ๔ วิจัย สร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๑๒ พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

๑๒.๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรายงานวิจัยของครูผู้สอนวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๑๒.๒. โครงการส่งเสริมและประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๒.๓. โครงการส่งเสริมและขับเคลื่อนสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาสู่การผลิตเชิงอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๑๒.๔. โครงการส่งเสริมการประกวดนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ระดับสถานศึกษา/ระดับอศจ./ระดับภาค/ระดับชาติ

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติและสมเหตุสมผล

๑๓.๑. โครงการส่งเสริมการประกวดนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ระดับสถานศึกษา/ระดับอศจ./ระดับภาค/ระดับชาติ

๑๓.๒. โครงการส่งเสริมและขับเคลื่อนสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาสู่การผลิตเชิงอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๑๓.๓. โครงการส่งเสริมและประกวดผลงานโครงการวิชาชีพนักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรให้มีความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑๔ พัฒนาผู้สอนและบุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในวิชาที่สอน การปฏิบัติหน้าที่และพัฒนาตนเองให้ทันต่อเทคโนโลยี

๑๔.๑. โครงการจัดเครื่องปรับอากาศสำหรับงานพัสดุ

๑๔.๒. โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์งานบัญชี

๑๔.๓. โครงการพัฒนาเครื่องใช้สำนักงานสำหรับงานทะเบียน (เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน)

๑๔.๔. โครงการจัดทำป้ายคัดเอาท์

๑๔.๕. โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์ภายในวิทยาลัยฯ

๑๔.๖. โครงการปรับปรุงงานอาคารสถานที่

๑๔.๗. โครงการป้องกันอัคคีภัยและการดูแลเครื่องดับเพลิง

๑๔.๘. โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไป

๑๔.๙. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑๔.๑๐. โครงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๒

๑๔.๑๑. โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา

๑๔.๑๒. โครงการส่งเสริมพัฒนาศูนย์บ่มเพาะฯ

๑๔.๑๓. โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน

๑๔.๑๔. โครงการจัดทำพัฒนาหุ่นยนต์ ABU

๑๔.๑๕. โครงการจัดทำพัฒนาหุ่นยนต์กู้ภัย

- ๑๔.๑๖. โครงการวางดนตรีสากลคนพันธ์อาเตรียมพร้อมฤดูกาลเกษียณอายุราชการ ๒๕๖๒
- ๑๔.๑๗. โครงการจัดยาเวชภัณฑ์ของนักเรียน นักศึกษา ทุกปี
- ๑๔.๑๘. โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬา
- ๑๔.๑๙. โครงการจัดหาวัสดุฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- ๑๔.๒๐. โครงการประเมินนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน
- ๑๔.๒๑. โครงการประเมินกองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา
- ๑๔.๒๒. โครงการโครงการประเมินการจัดองค์การวิชาชีพ (อวท.) หน่วยวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

กลยุทธ์ที่ ๑๕ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ในการขอมมีและขอเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

- ๑๕.๑. โครงการอบรมครูตามหลักสูตรสถานครุพัฒนา
- ๑๕.๒. โครงการจัดอบรมความรู้การทำ ID Plan และ Log Book
- ๑๕.๓. โครงการอบรมความรู้การจัดอบรม PLC

กลยุทธ์ที่ ๑๖ สรรหาบุคลากรเพิ่มในสาขาที่ขาดแคลน

กลยุทธ์ที่ ๑๗ สร้างความสมัครสมานสามัคคีภายในองค์กร

- ๑๗.๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

- ๑๗.๒. โครงการหนังสือมุขิตานุสรณ์ผู้เกษียณอายุราชการ

กลยุทธ์ที่ ๑๘ ส่งเสริม/พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ระบบดิจิทัล

- ๑๘.๑. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

- ๑๘.๒. โครงการพัฒนาส่วนขยายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา RMS2016

- ๑๘.๓. โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลและจัดทำเอกสารเพื่อรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะนักเรียน นักศึกษา

บทที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๕.๑ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

๕.๑.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา

- กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
- ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- ให้ความเห็นชอบในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- เสนอแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา
- ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอก และภูมิปัญญา ท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่นและของชาติ
- เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้ง ภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและ ท้องถิ่น
- ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาเสนอต่อสาธารณชน
- แต่งตั้งที่ปรึกษาหรือ อนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามระเบียบนี้ตามที่เห็นสมควร
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษานั้น ๆ

๕.๑.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้บริหารสูงสุด สถานศึกษา มีหน้าที่ และความรับผิดชอบบังคับบัญชา บุคลากรในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหาร งานบุคคล การบริหารทั่วไป งานอื่นที่ เกี่ยวของและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ คือ

- บังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
- วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา
- จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
- ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบนอกระบบและตาม อัจฉริยะ
- จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- บริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน
- วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้งการส่งเสริมประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานวินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และร้องทุกข์

๘. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน

๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๑๒. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑๓. เป็นตัวแทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป รวมทั้งที่ได้รับมอบอำนาจสัญญาในราชการของสถานศึกษาตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับ ตามที่ได้รับมอบอำนาจ

๑๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีหน้าที่ และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษาในการช่วยบริหารกิจการของ สถานศึกษา การวางแผนปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงาน บุคคลการบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้ คือ

๑. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบบังคับนโยบายและ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและรายงานผลการจัดการศึกษา

๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล

๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบ และ ตาม อัจฉริยะ

๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๖. การบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินอื่น ๆ

๗. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้งการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ

๘. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน

๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๑๒. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๓ ครู - อาจารย์ และบุคลากรอื่น ๆ

ครู - อาจารย์

๑. เตรียมการสอน แผนการสอนบันทึกการสอน สอนซ่อมเสริม การใช้สื่อ การตรวจสอบจุดประสงค์การเรียนรู้ของนักเรียน การวัดผลประเมินผล
๒. สอนตามแผนการสอน คู่มือครู โดยสอนเต็มเวลา เต็มหลักสูตร เต็มความสามารถ
๓. สอนซ่อมเสริมตามตารางสอนซ่อมเสริม
๔. กวดขันและติดตามให้นักเรียนมาเรียนสม่ำเสมอ
๕. จัดบรรยากาศในห้องเรียนให้อำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๖. ผลิต และใช้สื่อ แสวงหานวัตกรรมและเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๗. วัดและประเมินผลความก้าวหน้าของนักเรียนตามสภาพที่แท้จริงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
๘. จัดทำเอกสารธุรการในชั้นเรียนใหญ่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และส่งให้ผู้บริหารตรวจสอบกำหนด
๙. จัดทำขอมูลนักเรียนที่รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน เช่น ประวัติส่วนตัว สถิติการมาเรียน พฤติกรรมต่างๆ สุขภาพอนามัย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑๐. มีแผนปรับปรุง แก้ไขปัญหาด้านการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของนักเรียน
๑๑. ปฏิบัติตามแผนงาน/ โครงการ / กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย / ที่รับผิดชอบให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๑๒. นิเทศและให้คำปรึกษาแนะนำ ซึ่งกันและกัน
๑๓. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบบังคับของทางราชการ และข้อตกลงของวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
๑๔. รายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินประจำ
๑๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารวิทยาลัย

บุคลากรอื่น ๆ

ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้อบรมหมายจนเกิดประโยชน์กับการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีระเบียบวินัย สุภาพ นอบนอม เรียบร้อย มีความสุขสบายร่วมมือซึ่งกัน เสียสละและพร้อมที่จะพัฒนาตนสู่ความเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ

๕.๑.๔ ผู้ปกครองและชุมชน

๑. ช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาทั้งด้านความรู้และทุนทรัพย์
๒. สนับสนุนนโยบายของสถานศึกษาโดยการดูแลบุตรหลานให้ประพฤติตนในทางที่ส่งเสริมผลการเรียนของตน
๓. แสวงหาความร่วมมือกับชุมชนในสิ่งที่สามารถสนับสนุนกิจการใด ของสถานศึกษา
๔. กระตุ้นให้ผู้ปกครองและชุมชนได้เข้ามามีส่วนรวมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา
๕. เป็นผู้เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อเป็นแนวทางต่าง ๆ ของสถานศึกษา
๖. ส่งเสริมให้มีส่วนช่วยดูแลรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ของสถานศึกษาและปฏิบัติตามข้อตกลงต่าง ๆ ของสถานศึกษา
๗. ประชาสัมพันธ์ผลงานและความสำเร็จของสถานศึกษาให้ชุมชนได้ทราบ
๘. ให้ความร่วมมือกับสมาคมผู้ปกครองและครู เพื่อช่วยเหลือในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๙. สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของสถานศึกษาแก่บุคคลทั่วไป

๕.๒ แผนกำกับ ตรวจสอบ รายงาน

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์</p> <p>๑. ด้านความรู้ ๒. ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายวิชาการ - ฝ่ายบริหารทรัพยากร - ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน - แผนกวิชา - งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา - งานครูที่ปรึกษา - งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน - งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<p>มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>๑. ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๓. ด้านการบริหารจัดการ ๔. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายวิชาการ - ฝ่ายบริหารทรัพยากร - ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน - แผนกวิชา
<p>มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p>๑. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๒. ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์งานวิจัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานวิจัย - งานความร่วมมือ
<p>มาตรฐานที่ ๔ การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๑. ด้านการจัดระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานวางแผนและงบประมาณ - งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา



อบรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕



อบรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕



อบรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕



อบรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

