



แผนพัฒนาสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐



วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนพัฒนาสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโครราช จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในช่วงระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ คณะกรรมการได้มีการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโครราช โดยมีการระดมความคิดเห็นร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย และยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาสถานศึกษาตามแนวทางมาตรฐานการอาชีวศึกษา และเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยการวิเคราะห์จากวิสัยทัศน์และพันธกิจสถานศึกษา เพื่อมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์พร้อมกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในมาเป็นตัวกำหนดเป้าหมายในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ๗ ด้าน คือ ๑) ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ๒) ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ๓) ด้านการบริการวิชาการ และวิชาชีพ ๔) ด้านการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ๕) ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๖) ด้านการบริการวิชาชีพ ๗) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

ณ โอกาสนี้คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโครราช ขอขอบคุณ คณะครูและบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องที่ร่วมประชุมพิจารณาความคิดเห็นในการพัฒนาสถานศึกษา จากปัจจุบันสู่ออนาคต จนได้แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพื่อเป็นทิศทางในการดำเนินงานกิจการของสถานศึกษาต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก ในห้วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งทำให้ทุกคนต้องปรับเปลี่ยนชีวิตให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ หรือ New Normal จึงมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้มีความปลอดภัยทั้งต่อผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังนี้

๑. สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

๒. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

/๓. ดำเนินการ...

๓. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบประสบการณ์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศิลปกรรม ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

/๒.๘ ปรับโฉม...

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณะที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาคำรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเปราะบางพิเศษ และกลุ่มเปราะบางรวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้อุทยานพัฒนาอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

/๔.๖ เพิ่มบทบาท...

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้สันครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

/๗. การขับเคลื่อน...

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

๔. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวตรีนุช เทียนทอง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวคิด นโยบายหลัก นโยบายเร่งด่วน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ

พันธกิจ

ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (อาชีวะพร้อม การศึกษาพร้อม ประเทศไทยเดินหน้า)

แนวคิด

ประเทศไทยมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีวะ

จุดเน้นหลัก

ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๗ นโยบายเร่งด่วน

๑. ยกกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒. ยกกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
๓. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
๔. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน
๕. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย สอศ.
๖. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรประมง
๗. สร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

๕ นโยบายหลัก

๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษารัฐและเอกชน (Quality)
๒. ยกระดับความร่วมมือ และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษารัฐและเอกชน (Cooperation)
๓. ขยายโอกาสและความเสมอภาคทางการอาชีวศึกษา (Equity)
๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

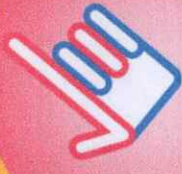
๙ นโยบายเร่งด่วน

๑. บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
๒. ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๓. ยกระดับโครงการอาชีวศึกษา อยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
๔. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
๕. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
๖. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
๗. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
๘. ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
๙. ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ

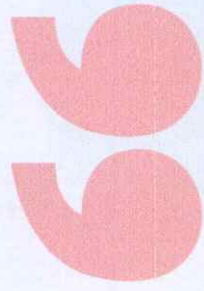
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

OVEC
ONE TEAM



**อาชีว:
ศมีอชน**
คนสร้างชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. | กระทรวงศึกษาธิการ



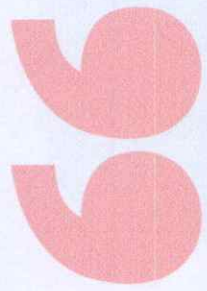
ผลิตและพัฒนากำลังคน
อาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
เพื่อการพัฒนาประเทศไทย

วิทยาลัยกักตุน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566





ประเทศไทย
มั่นคง ร่ำรวย
ด้วยมืออาชีพ

แนวคิด

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

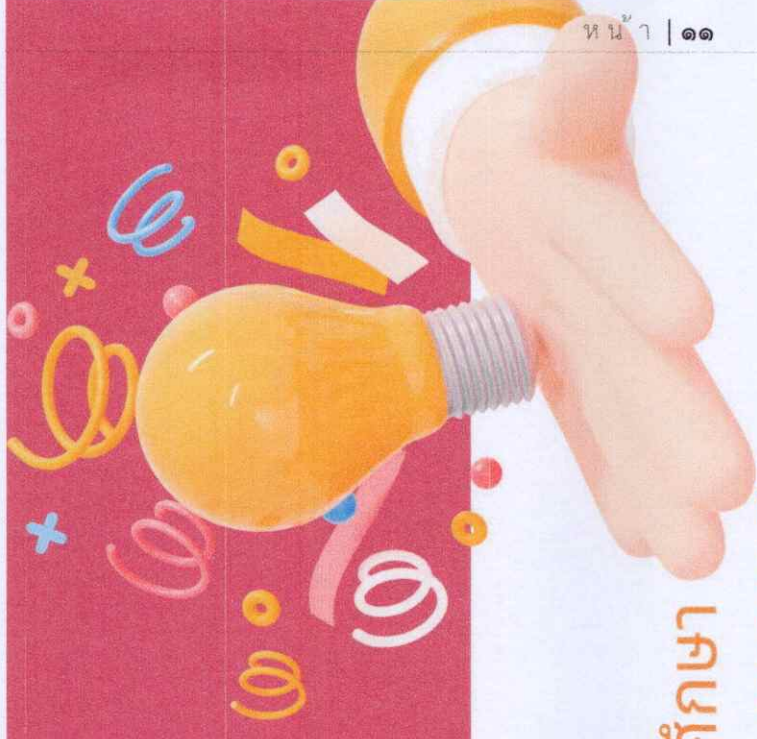
นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



จุดเน้นหลัก

นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
เพื่อให้การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
เป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถ
ในการแข่งขันของประเทศ

(อาชีวะพร้อม การศึกษาพร้อม ประเทศไทยเดินหน้า)



7 นโยบายเร่งด่วน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

1. ยกกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. ยกกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
3. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
4. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
5. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย สอศ.
6. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
7. สร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

5 นโยบายหลัก

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

- 1.ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษารัฐและเอกชน (Quality)
- 2.ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษารัฐและเอกชน (Re-branding)
- 3.ขยายโอกาสและความเสมอภาคทางการอาชีวศึกษา (Equity)
- 4.เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 5.เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ (Efficiency)





1.ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาและเอกชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอศ. |

1.1

นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา

1.2

เสริมสร้างอัตลักษณ์และความเข้มแข็งที่โดดเด่นของสถานศึกษารัฐและเอกชนแต่ละประเภท และรวมถึงสถาบันการอาชีวศึกษา (1 สถานศึกษา 1 จุดเด่น)

1.3

ขับเคลื่อนและขยายผลศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

1.4

ยกระดับคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษาที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

1.5

ปรับรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ชุดการเรียนรู้อาชีพ (Module) และการเรียนรู้คู่การปฏิบัติ (Work Based Learning) ภายใต้หลักคิด “ลดเวลาเรียนทฤษฎี เพิ่มเวลาฝึกประสบการณ์”

1.6

พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง



1. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาและเอกชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

1.7

ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (มุ่งเป้าทวิภาคี 50%)

1.8

การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้ง Soft Skill และ Hard Skill โดยยึดหลัก “คุณธรรมนำทักษะอาชีพ”

1.9

พัฒนาทักษะทางภาษาและดิจิทัลให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน

1.10

เพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูง ด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัย และนวัตกรรมอาชีวศึกษา

1.11

ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียน “มีอาชีพ มีรายได้ มีงานทำ มีเงินฝาก”

1.12

ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก

1.13

พัฒนาสื่อและครุภัณฑ์การศึกษาที่ทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบันและอนาคต



2.ยกระดับความร่วมมือ และสร้างภาพลักษณ์ อาชีวศึกษารัฐและเอกชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

2.1 พัฒนาและสร้างแรงจูงใจในการทำความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคีคุณภาพสูงและการผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงให้ตอบโจทย์ประเทศ

2.2 สร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายความร่วมมือคุณภาพสูง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

2.3 สร้างความเข้มแข็งให้กับ อ.กรอ.อศ. เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

2.4 เสริมสร้างภาพลักษณ์ คุณค่าอาชีวศึกษาและจิตอาสา ด้วยแนวคิด “อาชีวะ ช่วยประชาชน” และประชาสัมพันธ์เชิงรุก อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและหลากหลายช่องทาง

2.5 นำหลักการ Soft Power มาเป็นกลไกในการสื่อสารอาชีวศึกษาสู่สังคม



2.ยกระดับความร่วมมือ และสร้างภาพลักษณ์ อาชีวศึกษารัฐและเอกชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

2.6

พลิกโฉมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาด้วยการบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคมประเทศชาติ และ
นานาชาติ (OVEC Show & Share)

2.7

เผยแพร่ผลการดำเนินงานและการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาในมิติต่าง ๆ สู่อุสธารณะ ผ่านรายการ R-Channel

2.8

ยกระดับและให้ความสำคัญกับการให้บริการประชาชน ในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน



3.ขยายโอกาสและความสะดวกทางการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

3.1

สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการอาชีวศึกษาด้วยโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

3.2

เสริมสร้างความเข้มแข็งและต่อเนื่องให้กับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ และโครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส

3.3

ส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาระดับอาชีวศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และจัดการอาชีวศึกษาที่มุ่งตอบสนองความต้องการเชิงพื้นที่ในทุกรูปแบบ

3.4

ขับเคลื่อนระบบการอาชีวศึกษาให้เอื้อต่อผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายและช่วงวัย การจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบเปิด (Open Entry Open Exit) โดยให้ความสำคัญกับระบบสะสม เทียบโอน และธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.5

ขับเคลื่อนการทยอยอดสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skilling Re-skilling New Skill) ด้วยระบบที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย

3.1

ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการและจำเป็นพิเศษ และผู้สูงอายุ



4.เสริมสร้างอาชีพที่ปลอดภัย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

- 4.1 จัดตั้งและขับเคลื่อนดำเนินงานศูนย์ความปลอดภัย (OVEC Safety Center) ทั้งในระดับ สอศ. และสถานศึกษา
- 4.2 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา ที่เข้มข้นและมีประสิทธิภาพ
- 4.3 สร้างวิทยาลัยอาชีวศึกษาให้เป็น “สถานศึกษาแห่งความสุข”
- 4.4 สร้างความร่วมมือกับสาธารณสุข (สธ.) ในพื้นที่ เพื่อสร้าง “1 วิทยาลัย 1 ครูอนามัย”
- 4.5 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อวท./อกท. เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- 4.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญญาที่หลากหลาย รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน
- 4.7 ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ งานวิจัย และการใช้นวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศ



5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอศ. |

5.1 สร้างพลังร่วมภายใน สอศ. ที่เข้มแข็ง ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่ “OVEC One Team”

5.2 สร้างค่านิยมองค์กร “OVEC”

5.3 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)

5.4 ยกระดับการขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) และ ITA รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

5.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา



5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | สอศ. |

5.6

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความก้าวหน้าในวิชาชีพให้กับบุคลากรอาชีวศึกษาและเอกชน

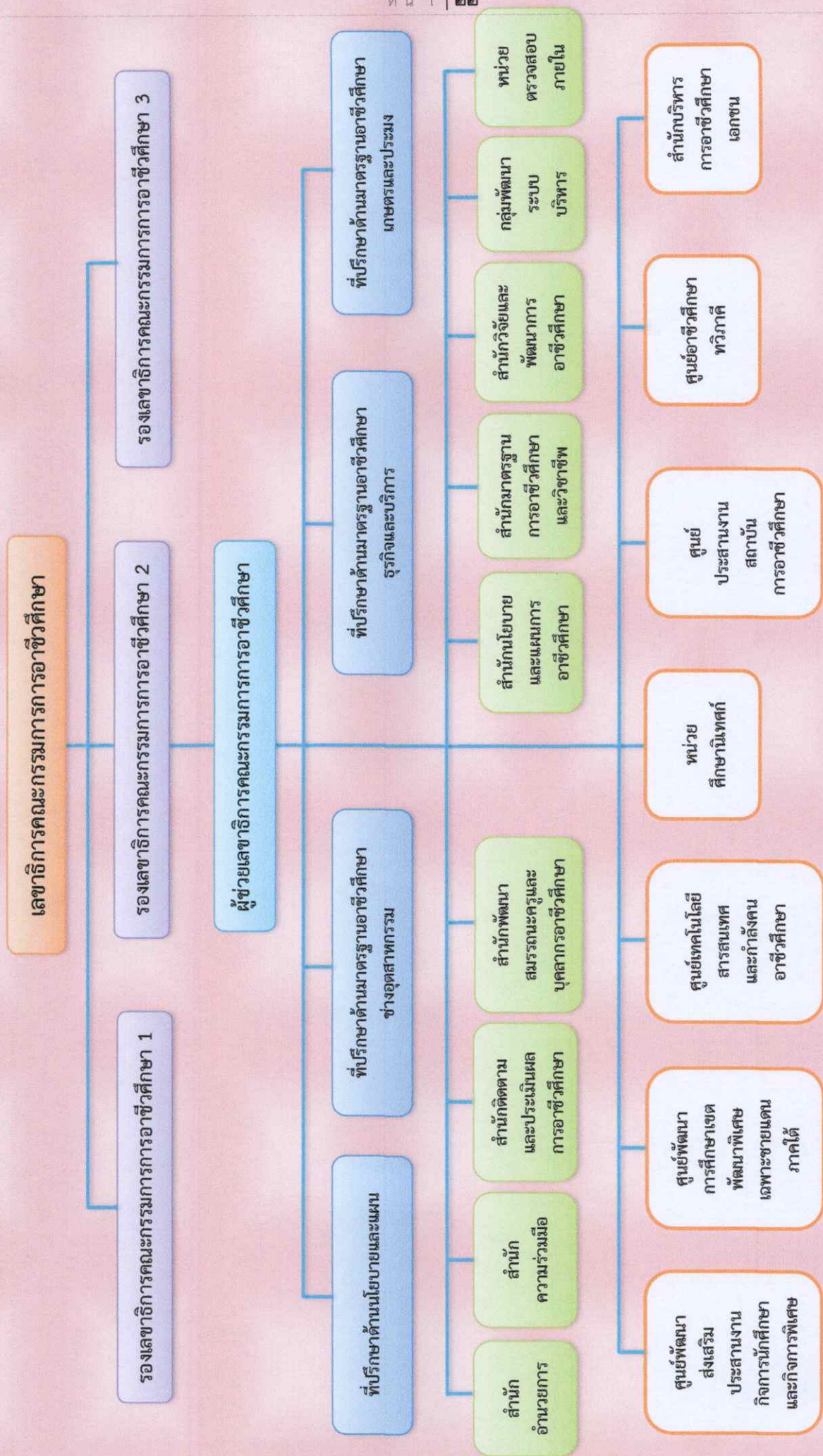
5.7

นำระบบดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

5.8

พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นระบบเดียวกัน (Single Data) และสามารถเชื่อมโยงกัน (Link Data)

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



หมายเหตุ ■ หน่วยงานที่ปรากฏในกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ □ หน่วยงานภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

(ร่าง) แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ มีจุดมุ่งหมายสูงสุดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้สามารถบรรลุผล ตามเป้าหมายการพัฒนาระยะยาวที่ก าหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ โดยมุ่งหวังให้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทำหน้าที่เป็นกลไกในการชี้ประเด็นที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพัฒนาประเทศใน ระยะ ๕ ปีและเพื่อผลักดันให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนสู่ความเจริญเติบโตที่ ทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน โดย (ร่าง) แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ได้กำหนดทิศทางและ เป้าหมายของการพัฒนาบนพื้นฐานของหลักการและแนวคิดที่สำคัญ ๔ ประการ ได้แก่

๓.๑.๑ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของ**ความพอประมาณ** **ความมีเหตุผล** **การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี** ควบคู่กับการใช้เงื่อนไข ๒ ประการเพื่อกำกับการกำหนดทิศทางและประเด็นการพัฒนาในส่วนต่าง ๆ ได้แก่ **เงื่อนไขความรู้** โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้าน และ**เงื่อนไขคุณธรรม** โดยยึดถือผลประโยชน์ ของประชาชนและความเป็นธรรมในทุกมิติของสังคม

๓.๑.๒ แนวคิด Resilience ซึ่งเป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นการลดความเปราะบางต่อความเปลี่ยนแปลงอันประกอบด้วยการพัฒนาความสามารถใน ๓ ระดับ ได้แก่ (๑) **การพร้อมรับ (Cope)** หมายถึงความสามารถ ในการบริหารจัดการภายใต้สภาวะวิกฤติ ให้สามารถยืนหยัดและต้านทานความยากลำบาก รวมถึงฟื้นคืนกลับ สู่สภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว (๒) **การปรับตัว (Adapt)** หมายถึง การปรับทิศทางรูปแบบ และแนวทางการ พัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง พร้อมกระจายความเสี่ยงและปรับตัวอย่างเท่าทันเพื่อแสวงหา ประโยชน์จากสิ่งที่เกิดขึ้น และ (๓) **การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน (Transform)** หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างและปัจจัยพื้นฐานให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง

๓.๑.๓ เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของแนวคิด “**ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง**” โดยมุ่งเสริมสร้าง**คุณภาพชีวิตที่ดี**ให้กับประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งในมิติของการมีปัจจัยที่จำเป็น สำหรับการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐานที่เพียงพอ การมีสภาพแวดล้อมที่ดี การมีปัจจัยสนับสนุนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ ทั้งทางร่างกายและจิตใจ การมีโอกาสที่จะใช้ศักยภาพของตนในการสร้างความเป็นอยู่ที่ดี รวมถึงการมุ่งส่งต่อ**ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี**ไปยังคนรุ่นต่อไป

๓.๑.๔ โมเดลเศรษฐกิจ BCG ซึ่งเป็นแนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจใน ๓ รูปแบบควบคู่กัน ได้แก่ **เศรษฐกิจชีวภาพ** **เศรษฐกิจหมุนเวียน** และ**เศรษฐกิจสีเขียว** โดยอาศัยฐานศักยภาพและความเข้มแข็งของ ประเทศอันประกอบด้วยความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม พร้อมกับการใช้ประโยชน์จาก**องค์ความรู้ทางดานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม**ในการสร้างมูลค่าเพิ่ม เพื่อผลักดันให้ประเทศมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และสามารถกระจายรายได้ โอกาส และความมั่งคั่งได้อย่างทั่วถึง

นอกจากนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ยังคำนึงถึงเงื่อนไขและข้อจำกัดของการพัฒนาประเทศที่ สืบเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งจะส่งผลให้บริบทของประเทศและของโลกเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓

การวางกรอบการพัฒนาประเทศในระยะ ๕ ปี ภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ มีความมุ่งหมายที่จะเร่ง เพิ่มศักยภาพของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานแรงและเสริมสร้างความสามารถ ในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทัน่วงที่การก าหนดทิศทางการพัฒนา ประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้าพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนา ตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์มีความสามารถในการสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ได้กำหนดเป้าหมายหลักจำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

๓.๒.๑ การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม โดยยกระดับขีดความสามารถในการ แข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญให้สูงขึ้น และสามารถตอบโจทย์พัฒนาการของเทคโนโลยี และสังคม ยุคใหม่ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของ ภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

๓.๒.๒ การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมเตรียมพร้อมก าลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งพัฒนาหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมเพื่อส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

๓.๒.๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและเป็นธรรม โดยลดความเหลื่อมล้ำทั้งในเชิงรายได้ ความมั่งคั่ง และโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจ สนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนขั้นทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่า เทียม

๓.๒.๔ การเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน โดยปรับปรุงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในการผลิตและบริการ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถในการรองรับของระบบนิเวศ แก้ไขปัญหามลพิษสำคัญ ด้วยวิธีการที่ยั่งยืน โดยเฉพาะมลพิษทางอากาศ ขยะ และมลพิษทางน้ำ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ภายในครึ่งแรกของศตวรรษนี้

๓.๒.๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยง ภายใต้บริบทโลกใหม่ โดยการสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

และ กลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

โดยตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ใช้ในการวัดผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาในภาพรวมในแต่ละเป้าหมายหลัก มีดังนี้

เป้าหมายหลัก	ตัวชี้วัด	สถานะปัจจุบัน	ค่าเป้าหมายในปี 2570
1. การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม	รายได้ประชาชาติต่อหัว	7,050 เหรียญสหรัฐ ในปี 2563	8,800 เหรียญสหรัฐ
2. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่	ดัชนีการพัฒนามนุษย์	0.777 (การพัฒนามนุษย์ระดับสูง) ในปี 2562	0.820 (การพัฒนามนุษย์ระดับสูงมาก)
3. การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม	ความแตกต่างของความเป็นอยู่ระหว่างกลุ่มประชากรที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสูงสุดร้อยละ 10 และต่ำสุดร้อยละ 40 (Top 10 / Bottom 40)	5.66 เท่า ในปี 2562	ต่ำกว่า 5 เท่า
4. การเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาคพลังงานในปี 2563 ลดลงร้อยละ 16 จากการปล่อยในกรณีปกติ	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวม (สาขาพลังงานและขนส่ง/อุตสาหกรรม/การจัดการของเสีย) ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 จากการปล่อยในกรณีปกติ
5. การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่	ดัชนีรวมสะท้อนความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัดย่อย คือ 1) ชีตความสามารถของการปฏิบัติตามกฎอนามัยระหว่างประเทศและการเตรียมความพร้อมฉุกเฉินด้านสุขภาพ 2) อันดับความเสี่ยงด้านภูมิอากาศ 3) อันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัล 4) อันดับประสิทธิภาพของรัฐบาล	ร้อยละ 85 ในปี 2563 อันดับเฉลี่ย 5 ปี (2558-2562) เท่ากับ 36.8 อันดับที่ 39 ในปี 2563 อันดับที่ 20 ในปี 2564	ร้อยละ 90 โดยสมรรถนะหลักแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 อันดับเฉลี่ย 5 ปี (2566-2570) ไม่ต่ำกว่า 40 อันดับที่ 33 อันดับที่ 15

๓.๓ หมุดหมายการพัฒนา

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนา (Agenda) ที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนา ใน เรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงได้กำหนดหมุดหมายการพัฒนา จำนวน ๑๓ ประการ ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ ‘เป็น’ มุ่งหวังจะ ‘มี’ หรือต้องการจะ ‘ขจัด’ เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” และการบรรลุเป้าหมายหลักในช่วงระยะเวลา ๕ ปีของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ โดยหมุดหมายการพัฒนาทั้ง ๑๓ ประการมีที่มาจาก การประเมินโอกาสและความเสี่ยงของไทยในการพัฒนา ประเทศภายใต้กรอบของยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งได้มีการพิจารณาถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ รวมถึงผลการพัฒนาในประเทศไทยในระยะเวลาที่ผ่านมา

ทั้งนี้ หมุดหมายการพัฒนาที่กำหนดขึ้นเป็นประเด็นที่มีลักษณะเชิงบูรณาการ ซึ่งสามารถนำไปสู่การพัฒนาทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปพร้อม ๆ กัน ทำให้หมุดหมายแต่ละ ประการสามารถสนับสนุนเป้าหมายหลักได้มากกว่าหนึ่งข้อ โดยหมุดหมายทั้ง ๑๓ ประการ แบ่งออกได้เป็น ๔ มิติ ดังนี้

๓.๓.๑ มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

หมุดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

หมุดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

หมุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะที่สำคัญของโลก

๓.๓.๒ มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม

หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคม ที่เพียงพอ เหมาะสม

๓.๓.๓ มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวดหมู่ที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมวดหมู่ที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๓.๓.๔ มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนา แห่งอนาคต

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

แผนภาพที่ ๓.๑ ความเชื่อมโยงระหว่างหมวดหมู่การพัฒนา กับเป้าหมายหลัก





ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ประวัติ ความเป็นมาและข้อมูลอาคารสถานที่

๑.๑ ประวัติความเป็นมา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศกระทรวงศึกษาประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๓ โดยเริ่มแรกเป็น “โรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา” ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้วางนโยบายให้เป็นโรงเรียนต้นแบบของการศึกษาประเภทสารพัดช่าง ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และจังหวัดนครราชสีมา โดย นายสมบุรณ์ ไทยวัชรามาศ ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ในขณะนั้น ได้ดำเนินการจัดหาสถานที่ก่อสร้างให้โดยสภาพตำบลหมื่นไวย ได้มอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่เรียกว่า “โนนตาสูข” เป็นสถานที่ในการจัดตั้งจนถึงปัจจุบัน โรงเรียนสารพัดช่างได้ดำเนินการก่อสร้างในเดือนตุลาคม ๒๕๒๔ และแล้วเสร็จใน พ.ศ. ๒๕๒๕

พ.ศ. ๒๕๒๕ เปิดสอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้น รับเยาวชนและประชาชนทั่วไป ความรู้ตั้งแต่ประถมศึกษา ไม่จำกัดเพศและวัย เข้ามาศึกษาโดยเปิดสอนวันละ ๓ รอบ รอบละ ๓ ชั่วโมง หลายนกวิชา

พ.ศ. ๒๕๒๖ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศปรับปรุงจากโรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา และเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพช่างฝีมือ (ปชม.) เพิ่มหลักสูตร ๓ ปี รับผู้สำเร็จมัธยมศึกษาตอนต้น (มศ.๓) โดยเปิดสอน ๓ วิชา คือ ๑) แผนกบัญชี-พิมพ์ดีด ๒) แผนกช่างเชื่อม ๓) แผนกช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สิ้นสุดการเปิดสอนหลักสูตรนี้ในปี พ.ศ. ๒๕๓๗

พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา) เป็นสถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่นของกรมอาชีวศึกษาประเภทโรงเรียนสารพัดช่าง

พ.ศ. ๒๕๓๐ ได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษาเป็นโรงเรียนสารพัดช่างดีเด่น

พ.ศ. ๒๕๓๔ กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศเปลี่ยนจากโรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา เป็น “วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา”

พ.ศ. ๒๕๓๖ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มโดยเปิดรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) เป็นหลักสูตร ๓ ปี โดยเปิดสอน ๖ แผนกวิชา

๑. แผนกช่างเชื่อมโลหะ
๒. แผนกช่างยนต์ (ทวิภาคี)
๓. แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์
๔. แผนกวิชาการเลขานุการ
๕. แผนกวิชาการบัญชี
๖. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

พ.ศ. ๒๕๖๔ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๗ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๒ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๖ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

พ.ศ. ๒๕๖๕ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๘ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๒ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๔ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

พ.ศ. ๒๕๖๕ กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศเปลี่ยนจากวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาเป็น “วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา”

ปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๗ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๑ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๔ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ตามประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

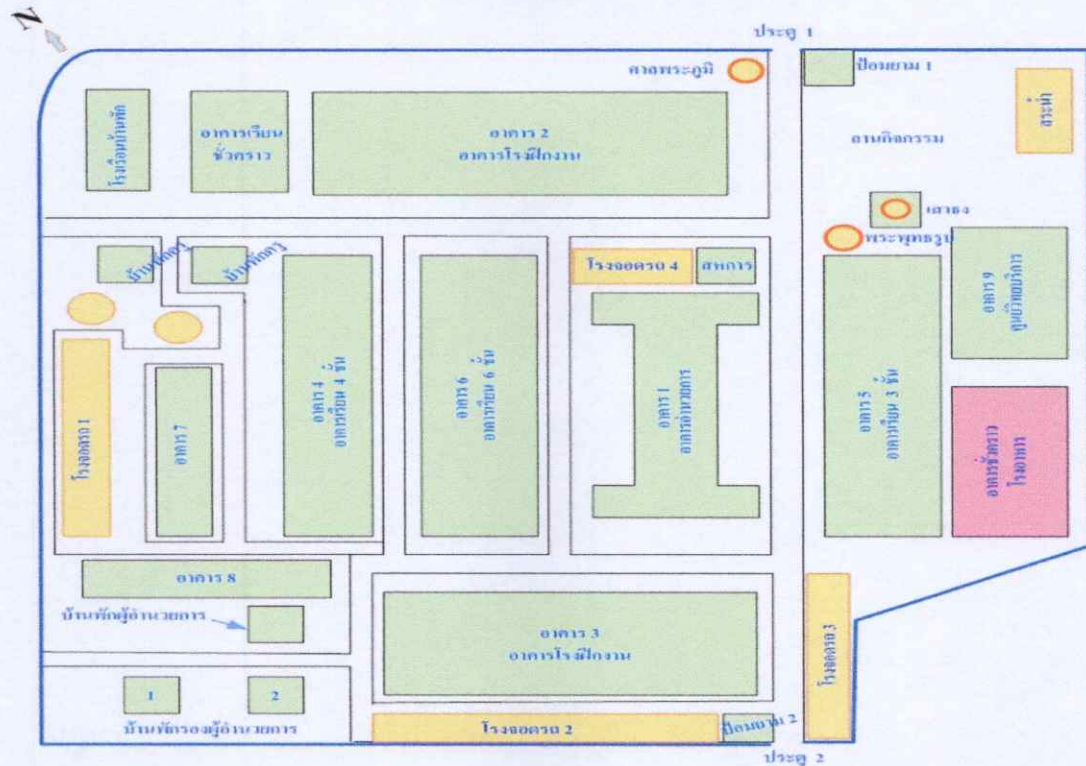
๑.๒ ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๗ หมู่ ๓ ถนนมิตรภาพ ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา มีเนื้อที่ ๑๖ ไร่ ๓๖ ตารางวา

แผนที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา



แผนผังแสดงอาคารสถานที่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

๑. พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาและนำวิชาชีพสู่ชุมชน
๒. พัฒนาคู่มือให้มีความรู้และประสบการณ์ มีวิทยฐานะสูงขึ้น
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่
๔. บริหารจัดการด้วยการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

ด้านผู้เรียน/ด้านการจัดการเรียนการสอน

- พ.ศ. ๒๕๕๒ นายภูวดล ปิ่นโพธิ์ นักเรียนระดับชั้น ปวช.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายพนพเดช พวงธรรม นักเรียนระดับชั้น ปวช.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- พ.ศ. ๒๕๕๔ นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การเกล้าฯ แต่งหน้าเจ้าสาว ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- พ.ศ. ๒๕๕๕ นายมานิช ดอกทุเรียน นักเรียนระดับชั้น ปวส.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- พ.ศ. ๒๕๕๖ นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การตัดผมชายผม ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- พ.ศ. ๒๕๕๖ นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทดนตรีสากลคนพันธอาร์ ในงานมหกรรมอาชีวศึกษา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๒
- พ.ศ. ๒๕๕๖ นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การตัดผม ซอยผม ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- พ.ศ. ๒๕๕๗ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ ในการแข่งขัน T-TEP ช่างซ่อมตัวถังรถยนต์ โดย บริษัทโตโยต้า มอเตอร์ จำกัดร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ในการแข่งขัน T-TEP ช่างซ่อมสีรถยนต์ โดย บริษัทโตโยต้า มอเตอร์ จำกัดร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ช่างซ่อมสีรถยนต์ ในการแข่งขันทักษะฝีมือ แรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๖ โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕ นครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อม ได้รับรางวัลชนะเลิศ และรองชนะเลิศ ช่างเชื่อมโลหะ ในการแข่งขัน ทักษะฝีมือแรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๖ โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕ นครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทดนตรีสากลคนพันธอาร์ ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๔
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทดนตรีสากลคนพันธอาร์ ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๔
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัล ระดับเหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับชาติ
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะ “ไมโครคอนโทรลเลอร์” สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ งานมหกรรมอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับทีม ปวส. ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ งานแข่งขัน งานไมโครคอนโทรลเลอร์ ณ วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร
- พ.ศ. ๒๕๖๐ รางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ เหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการไมโครคอนโทรลเลอร์ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

- พ.ศ. ๒๕๖๐ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับชาติ เหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการดนตรี ประเภทวิชาศิลปกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญเงิน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการงานเชื่อมโลหะเบื้องต้น ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญเงิน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญทองแดง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญทองแดง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการโปรแกรมบัญชี ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕ ดาว ระดับชาติ การประเมินโครงการติดตามประเมินผล และยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีการศึกษา ๒๕๖๐
- พ.ศ. ๒๕๖๒ รางวัลชนะเลิศ ระดับภาค ทักษะการประกอบอาหารจานเดียว (ระยะสั้น) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาการระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี
- พ.ศ. ๒๕๖๒ รางวัลรองชนะเลิศ ระดับภาค ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว (ระยะสั้น) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาการระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี
- พ.ศ. ๒๕๖๓ รางวัลเหรียญทองแดง ระดับชาติ การแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU Asia – Pacific Robot Contest ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัล ชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการประกอบอาหารจานเดียว (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการตัดแต่งทรงผมสุภาพสตรี (ระดับ ระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์

- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการตัดแต่งทรงผมสุภาพบุรุษ (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว (ระดับ ระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการตัดแต่งทรงผมสุภาพบุรุษ (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคยศโสธร
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการประกอบอาหารจานเดียว (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคยศโสธร
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคยศโสธร
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แฟชั่น ระดับวิชาชีพ ระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว ระดับวิชาชีพระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมสุภาพบุรุษ (ทรงรองทรงสูงมาตรฐาน) ระดับวิชาชีพระยะสั้น ประเภทบุคคล งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย

- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง การประกวดวงดนตรีโฟล์คซอง ระดับ ปวช./ปวส. ประเภททีม งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แพชั่น ระดับ วิชาชีพระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับชาติ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง
- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แพชั่น ระดับวิชาชีพ ระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษาจังหวัด นครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการประกอบอาหารงานเดี่ยว ผัดไทยกุ้งสด ระดับวิชาชีพระยะสั้น ประเภททีม งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับ ภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษา จังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว ระดับวิชาชีพ ระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษาจังหวัด นครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง **ทักษะการตัดผมสุภาพบุรุษ (ทรงรองทรงสูง มาตรฐาน)** ระดับวิชาชีพระยะสั้น ประเภทบุคคล งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพ ระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

ด้านบุคลากร

- พ.ศ. ๒๕๕๐ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิตเพลงมาร์ชกรมอาชีวศึกษา เรียบเรียงดนตรีบันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงมาร์ชประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จนถึงปัจจุบัน
- พ.ศ. ๒๕๕๑ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิต เพลงมาร์ชสถาบันการอาชีวศึกษา เรียบเรียงดนตรี บันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงมาร์ช ประจำสถาบันการอาชีวศึกษา จนถึงปัจจุบัน
- พ.ศ. ๒๕๕๒ นายเชิดศักดิ์ พินิจไชย รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัล ครูนักประดิษฐ์สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๒
- พ.ศ. ๒๕๕๒ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิตเพลงมาร์ชสารพัดช่างนครราชสีมา และเพลงร่ำวงสารพัดช่างนครราชสีมา เรียบเรียงดนตรี บันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงประจำสถาบัน วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา จนถึงปัจจุบัน
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดสื่อการสอน ประเภท e-learning วิชาทฤษฎีดนตรีสากล
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดสื่อการสอน ประเภทตำราเรียน วิชาวงจรดิจิตอล
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ด้านเทคโนโลยีและการงานอาชีพ
- พ.ศ. ๒๕๕๔ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ด้านศิลปะ-ดนตรี
- พ.ศ. ๒๕๕๕ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น
- พ.ศ. ๒๕๕๕ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ สิ่งประดิษฐ์คุณรุ่นใหม่ ประเภทที่ ๗ สื่อการเรียนการสอน
- พ.ศ. ๒๕๕๖ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกวงดนตรี The Old man Band มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ร่วมถวายการแสดงดนตรี และถวายแบ็คอัฟ แต่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ในวโรกาส เสด็จทรงงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีละ ๔ ครั้ง
- พ.ศ. ๒๕๕๗ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ทำหน้าที่ กรรมการและเลขานุการ พัฒนาและบรรณาการกิจหลักสูตร ปวส.๒๕๕๗ สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี สำเร็จและเปิดทำการเรียนการสอน เป็นสถานศึกษาต้นแบบของ สอศ.ในปี พ.ศ.๒๕๕๘
- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุรพล นามเสนา ได้รับคัดเลือกเป็น “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรมอาชีวศึกษา) ครบรอบ ๗๗ ปี
- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับประเทศ รางวัล “พระฤกษ์สบัติ” ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุพล นามเสนา ได้รับคัดเลือกเป็น “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรมอาชีวศึกษา) ครบรอบ ๗๗ ปี
- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับประเทศ รางวัล “พระพลหัทสบัติ” ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- พ.ศ. ๒๕๖๓ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับการคัดเลือกผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาและบุคลากรอาชีวศึกษา เพื่อรับรางวัล “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๓ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับคัดเลือกเป็น “Excellent Teacher ๔.๐” ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๓ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/ช่างอิเล็กทรอนิกส์
- พ.ศ. ๒๕๖๓ นายสุพล นามเสนา ได้รับคัดเลือกเป็น “Excellent Teacher ๔.๐” ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๓ สาขาวิชาการดนตรี
- พ.ศ. ๒๕๖๔ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุดดี” ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ชัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- พ.ศ. ๒๕๖๕ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลครูสภา ระดับดีเด่น ในระดับชาติ และครูผู้สอนอาชีวศึกษาดีเด่นในระดับชาติ ประจำปี ๒๕๖๕
- พ.ศ. ๒๕๖๕ นางทัศนาว ศรีวิไล ได้รับรางวัลคนดีศรีย่าโม ประจำปี ๒๕๖๕
นายฉัตรทอง ไสแสง ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุดดี” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๖ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับรางวัลครูขวัญศิษย์มูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ปี ๒๕๖๖

ด้านสถานศึกษา

- วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับรางวัลสถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๒๔
- วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับรางวัลสถานศึกษาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๓๐
- วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๓๕
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับรางวัลพระฤหัทสบัติผู้ทำคุณประโยชน์สถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับโล่รางวัล
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑.๓ สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๗ หมู่ ๓ ถนนมิตรภาพ ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา มีเนื้อที่ ๑๖ ไร่ ๓๖ ตารางวา

๑.๓.๑ จำนวนผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังแสดงในตารางที่

ตารางที่ ๑.๑ จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับชั้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

นักเรียนระดับ ปวช. รูปแบบปกติ											
ที่	สาขางาน	ปวช.๑		รวม	ปวช.๒		รวม	ปวช.๓		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง				
๑.	ยานยนต์	๙๓	๓	๙๖	๖๓	๑	๖๔	๗๐	๔	๗๔	๒๓๔
๒.	ไฟฟ้ากำลัง	๔๒	๑๖	๕๘	๓๑	๑๓	๔๔	๘๐	๑๖	๙๖	๑๙๘
๓.	อิเล็กทรอนิกส์	๑๑	๕	๑๖	๑๔	๑	๑๕	๒๗	๓	๓๐	๖๑
๔.	บัญชี	๐	๗	๗	๑	๕	๖	๐	๑๐	๑๐	๒๓
๕.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕	๑๒	๑๗	๑๔	๑๕	๒๙	๘	๒๒	๓๐	๗๖
๖.	การดนตรี	๒	๐	๒	๕	๐	๕	๙	๑	๑๐	๑๗
๗.	อาหารโภชนาการ	๐	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
รวมทั้งสิ้น		๑๕๓	๔๕	๑๙๘	๑๒๘	๓๕	๑๖๓	๑๙๔	๕๖	๒๕๐	๖๑๑

นักเรียนระดับ ปวช. รูปแบบทวิภาคี											
ที่	สาขางาน	ปวช.๑		รวม	ปวช.๒		รวม	ปวช.๓		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง				
๑.	ยานยนต์	๒๔	๒	๒๖	๒๓	๓	๒๖	๖๓	๐	๖๓	๑๑๕
๒.	เชื่อมโลหะ	๗	๓	๑๐	๗	๐	๗	๒๕	๑	๒๖	๔๓
๓.	ไฟฟ้ากำลัง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๑	๑	๒๒	๒๒
รวมทั้งสิ้น		๓๑	๕	๓๖	๓๐	๓	๓๓	๑๐๙	๒	๑๑๑	๑๘๐

นักเรียนระดับ ปวส. รูปแบบปกติ								
ที่	สาขางาน	ปวช.๑		รวม	ปวช.๒		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
๑.	เทคนิคยานยนต์	๒๗	๐	๒๗	๒๙	๐	๒๙	๕๖
๒.	ไฟฟ้าการควบคุมทางอุตสาหกรรม	๒๐	๕	๒๕	๕	๑	๖	๓๑
๓.	ไฟฟ้ากำลัง	๒๙	๖	๓๕	๓๙	๕	๔๔	๗๙
๔.	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๒๑	๖	๒๗	๓	๕	๘	๓๕
๕.	บัญชี	๑	๙	๑๐	๐	๕	๕	๑๕
๖.	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๖	๑๔	๒๐	๗	๒๕	๓๒	๕๒
๗.	การจัดการ	๑	๑๕	๑๖	๐	๐	๐	๑๖
๘.	คนตรีและเทคโนโลยี	๒	๐	๒	๐	๐	๐	๒
รวมทั้งสิ้น		๑๐๗	๕๕	๑๖๒	๘๓	๔๑	๑๒๔	๒๘๖

นักเรียนระดับ ปวส. รูปแบบ (ทวิภาคี)								
ที่	สาขางาน	ปวช.๑		รวม	ปวช.๒		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
๑.	เทคนิคยานยนต์	๓	๐	๓	๑๔	๐	๑๔	๑๗
๒.	เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	๑๑	๓	๑๔	๐	๐	๐	๑๔
๓.	เครื่องมือกล	๒	๒	๔	๖	๐	๖	๑๐
๔.	เทคนิคโลหะ	๑๐	๐	๑๐	๘	๑	๙	๑๙
๕.	ไฟฟ้ากำลัง	๐	๑๐	๑๐	๖	๖	๑๒	๒๒
รวมทั้งสิ้น		๒๖	๑๕	๔๑	๓๔	๗	๔๑	๘๒

นักเรียนระดับ ปวส. รูปแบบ (สมทบ)								
ที่	สาขางาน	ปวช.๑		รวม	ปวช.๒		รวม	รวมทั้งสิ้น
		ปกติ			ปกติ			
		ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
๑.	ไฟฟ้ากำลัง	๓๑	๑	๓๒	๓๑	๖	๓๗	๖๙
๒.	บัญชี	๒	๑๖	๑๘	๐	๕	๕	๒๓
๓.	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๑	๙	๑๐	๓	๓	๖	๑๖
๔.	การจัดการ	๒	๑๙	๒๑	๔	๑๑	๑๕	๓๖
รวมทั้งสิ้น		๓๖	๔๕	๘๑	๓๘	๒๕	๖๓	๑๔๔

ข้อมูลบุคลากร

อัตรากำลัง ปี ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

อัตรากำลังของ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีบุคลากรทั้งสิ้น ๑๑๖ คน

ตำแหน่ง	จำนวน
ฝ่ายบริหาร	๕
ข้าราชการครู	๓๖
ลูกจ้างประจำ	๖
พนักงานราชการ	๑๒
ครูจ้างสอน	๒๖
ลูกจ้างชั่วคราว	๓๑
ข้าราชการไปช่วยราชการ	-
รวม	๑๑๖

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน					เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สายสนับสนุน					รวมทั้งสิ้น
		ขรก.	ลูกจ้างประจำ	พนง.	ครูอัตราจ้าง	รวม	ขรก.	ลูกจ้างประจำ	พนง.	จนท.	รวม	
ต่ำกว่า ม. ๖	-		๑			๑				๓	๓	๔
ปวช./ม.๖	-		๑			๑				๒	๒	๓
ปวส/อนุปริญญา	-									๘	๘	๘
ปริญญาตรี	-	๒๔	๒	๑๑	๒๖	๖๓			๑	๑๗	๑๘	๘๑
ปริญญาโท	๓	๑๒	๒			๑๗			๑	๑	๑	๑๘
ปริญญาเอก	๒					๒						๒
รวมทั้งสิ้น	๕	๓๖	๖	๑๑	๒๖	๘๔			๑	๓๑	๓๒	๑๑๖

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามเงินที่จ้าง

	ก.ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไปสนับสนุน	รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	.....คน	.....คน	.....คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	.....คน	.....คน	.....คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	.....๒๔.....คน	.....๓๑.....คน	.....๕๕.....คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	.....๒.....คน	.....คน	.....๒.....คน
- จ้างด้วยเงินอื่นๆ	.....คน	.....คน	.....คน
รวม	.....๒๖.....คน	.....๓๑.....คน	.....๕๗.....คน

บุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ
ผู้บริหารและข้าราชการครู รวม๔๑..... คน (ข้าราชการและข้าราชการพลเรือน)

ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายบริหาร
๑.	นายสุตชาย บุตรแสนลี	กศ.ม.การบริหารการศึกษา	ผู้อำนวยการ
๒.	นางสาววารีย์ เสถียรจัตุรัส	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓.	ว่าที่ร้อยตรีหญิงพิสชา สถาพรบำรุงเผ่า	ปร.ด. บริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๔.	นายฉัตรทอง ไสแสง	ปร.ด. บริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๕.	นายประกาศิต จินดาศรี	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ข้าราชการครู จำนวน ๓๖ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			ประจำแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑.	นางปัญจพร จันท์เขย	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
๒.	นายกฤษ หงษ์ขุนทด	ค.อ.บ.ศิลปอุตสาหกรรม	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๓.	นายภาณุวัฒน์ หนูกิจ	ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างเชื่อมโลหะ	-
๔.	นายมังกร พรจำศิลป์	ค.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	อิเล็กทรอนิกส์	- หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ - หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๕.	นายสุชิน ชินสีห์	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	อิเล็กทรอนิกส์	-
๖.	นายขจรศักดิ์ ดอกแหมกลาง	วศ.บ วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	- หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๗.	นายเกษม วนาภรณ์	ศษ.ม.การสอนสังคมศึกษา	สามัญสัมพันธ์	- หัวหน้างานความร่วมมือ
๘.	นายสุเมธ พระเดชพงษ์	ค.อ.ม.วิศวกรรมเครื่องกล	ไฟฟ้ากำลัง	- หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง - หัวหน้างานพัสดุ
๙.	นายสุทัศน์ สังข์สนิท	กศ.ม.เทคโนโลยีการศึกษา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๐.	นายธวัชชัย ไทยสะเทือน	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	ช่างยนต์	-
๑๑.	นายธีรยุทธ เมนะรัตน์	บธ.บ.การเงินการธนาคาร	การบัญชี	- หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ข้าราชการครู จำนวน ๓๖ คน (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			ประจำแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑๒.	นายจิระศักดิ์ สีหะมุ่ย	คบ.ภูมิศาสตร์	สามัญสัมพันธ์	- หัวหน้างานบุคลากร
๑๓.	นายสุพจน์ วีระพันธ์ยานนท์	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	เทคนิคพื้นฐาน	- หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
๑๔.	นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย	วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	อิเล็กทรอนิกส์	- หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๑๕.	นายทินกร อันทะคำภู	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างยนต์	-
๑๖.	นางสาวไพริน มุ่งบุญ	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษธุรกิจ	ภาษาอังกฤษ	-
๑๗.	นางสาวณิชากรนต์ ไคลพิมาย	ศศ.ม.บริหารการศึกษา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-
๑๘.	นายณัฐพร หลองเงาะ	ปทส.เชื่อมและประสาน	เชื่อมโลหะ	- หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๑๙.	นายชัยโรจน์ เกียรติคุณศิริ	อ.ส.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้า อุตสาหกรรม	ไฟฟ้ากำลัง	-
๒๐.	นายพรชัย อุ่มอั้งวะ	คอ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	อิเล็กทรอนิกส์	-
๒๑.	นายอัศวพัชร อ่อนทองกลาง	วศ.บ.วิศวกรรมยานยนต์	ช่างยนต์	-
๒๒.	นางทัศนดาว ศรีวีไล	ค.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	อิเล็กทรอนิกส์	- หัวหน้างานการเงิน
๒๓.	นางสาวสุนิสา เพ็ชรเกษม	ศส.บ.เศรษฐศาสตร์สหกรณ์	การจัดการทั่วไป	- หน้าแผนกวิชาการจัดการ - หัวหน้างานการบัญชี
๒๔.	นายวีรยุทธ พันธุ์รัตน์	ศษ.ม.บริหารการศึกษา	สามัญสัมพันธ์	- หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
๒๕.	นางสาวภัทราภรณ์ ปอสูงเนิน	วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	- หัวหน้างานทะเบียน
๒๖.	นางสาวศศิธร พลนันท	บธ.บ.ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล - หัวหน้างานอำนวยการ
๒๗.	นายกิตติ จารุจินดา	ค.บ.เทคโนโลยีและนวัตกรรม	ไฟฟ้ากำลัง	-
๒๘.	นายพิพัฒน์ สัจจา	วศ.บ.เครื่องกล	ช่างยนต์	- หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๒๙.	นายพยุง อยู่เจริญ	อสบ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	- หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน
๓๐.	นางสาวปาณิสรา การนอก	กศ.ม.หลักสูตรและการสอน	การบัญชี	- งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ
๓๑.	นางสาวกรรภิรมย์ กริอุณะ	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	เทคนิคพื้นฐาน	- หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
๓๒.	นางสาวกชกร พวงสีเงิน	ศศบ (คหกรรมศาสตร์)		- หัวหน้างานวิทยบริการห้องสมุด
๓๓.	นางปรวรรณ ทองภู	คบ.วิชาเอกฟิสิกส์ วิชาโทคณิตศาสตร์	อาหารและโภชนาการ	- หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			ประจำแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๓๔.	นางสุภัทสรณ์ สิริธราทิพย์	ศศบ (คหกรรมศาสตร์)	อาหารและโภชนาการ	- หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
๓๕.	นายกุลชาติ ภูพันธ์	ดศ.บ.สาขาปฏิบัติดนตรีคลาสสิก	การดนตรี	- หัวหน้าแผนกวิชาการดนตรี
๓๖.	นายธีรพงษ์ อินทรสมบัติ	ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	- หัวหน้างานปกครอง

ลูกจ้างประจำ รวม๖..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนแผนกวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑.	นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล	ศศ.บ.การจัดการทั่วไป	กลุ่มงานเสริมสวย	หัวหน้าหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
๒.	นางสาวชัชชล มณีโมรา	วท.บ.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มงานเสริมสวย	-
๓.	นางกชกร ขุนเพ็ง	กศ.ม. บริหารการศึกษา	กลุ่มงานเสริมสวย	-
๔.	นางธิดา ตันโพธิ์	ศศ.บ.นิเทศศาสตร์	กลุ่มงานเสริมสวย	-
๕.	นายประยงยุทธ ศรีนอก	มศ.๓	-	- งานอาคารสถานที่
๖.	นายวิชาญ กุศลรุ่งนอก	ป.๔	-	- งานอาคารสถานที่

พนักงานราชการ รวม๑๒..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา/แผนก	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑.	นางเบญจมาศ เอี่ยมโคกสูง	คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	สามัญสัมพันธ์	- หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๒.	นายอนันต์ เต็มขุนทด	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	อิเล็กทรอนิกส์	-
๓.	นายสงวนศักดิ์ อาจพินิจ	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า-โทรคมนาคม	อิเล็กทรอนิกส์	-
๔.	นายปริญญา ทิศดำรงค์	อส.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	อิเล็กทรอนิกส์	- หัวหน้างานอาคารสถานที่
๕.	นายธนภัทร รัตนสิรินภา	คบ.ครุศาสตร์บัณฑิต	ช่างยนต์	-
๖.	นายสรารัฐ รอดวินิจ	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างยนต์	- หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
๗.	นายปัฐพงษ์ ลาปิ่น	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	- หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๘.	นายธนชัย สีหะนันท์	วศ.บ.อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	ไฟฟ้ากำลัง	-

พนักงานราชการ (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา/แผนก	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๙.	นายสุพจน์ สุรเสียง	อส.บ.ไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	-
๑๐.	นางสาวจุฑารัตน์ ตั้งมั่นทวีทรัพย์	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- งานความร่วมมือ - งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ
๑๑.	นายอนันต์ นาคสมพันธ์	อส.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	เทคนิคพื้นฐาน	-
๑๒.	นางสาวคันสนีย์ อัครมนตรี	คอ.บ.คอมพิวเตอร์	ทำความเข้าใจ	- หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ และการจัดหางาน

ลูกจ้างชั่วคราว รวม๕๗..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ครูจ้างสอน จำนวน ๒๖ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่ประจำแผนกวิชา
๑.	นางสายสุณี ทองดินนอก	ศศ.บ.พัฒนาชุมชน	คหกรรมศาสตร์ทั่วไป (นวดแผนไทย)
๒.	นายภุชดา ขอเอื่อนกลาง	วศ.บ. ไฟฟ้ากำลัง	ช่างไฟฟ้ากำลัง
๓.	นายอดุลย์วิทย์ กุดรังนอก	วศ.บ.แมคคาทรอนิกส์	ช่างไฟฟ้ากำลัง
๔.	นายธนกฤต มารศรี	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง
๕.	นางฐิติพร ชีอตรง	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างไฟฟ้ากำลัง
๖.	นายธเนศ เจริญหนึ่ง	ทล.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ
๗.	นายไชยวัฒน์ อุ่นชื่น	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างเชื่อมโลหะ
๘.	นายเชิดศักดิ์ พินิจไชย	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างเทคนิคพื้นฐาน
๙.	นายกิตติเดช แน่นนอก	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรม	ช่างเทคนิคพื้นฐาน
๑๐.	นายประมุข แต่งกระโทก	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์
๑๑.	นายธรมพร รัตน์จันทร์	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์
๑๒.	ว่าที่ ร.ต.หญิงภัทราพร แสงพรม	วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์
๑๓.	นายวิทวัส สุรา	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์
๑๔.	นายภุชณะ เจริญชัยภูมิ	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์
๑๕.	นายวัชรพงษ์ ขวาป้องใต้	วท.บ.เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์
๑๖.	นายภุชณะ โมรานอก	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คหกรรมศาสตร์ทั่วไป (ตัดผมชาย)
๑๗.	ว่าที่ ร.ต. รณชัย อุทธา	คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์
๑๘.	นางสาวขวัญชนก วัดอ้อม	ค.บ.ผ้าและเครื่องแต่งกาย	ผ้าและเครื่องแต่งกาย
๑๙.	นายพิทักษ์ พันเดช	คอ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง
๒๐.	นางสาวอิสริยาภรณ์ คงชุ่มชื่น	ศศ.บ.ภาษาไทย	สามัญสัมพันธ์

ครูจ้างสอน จำนวน ๒๖ คน (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่ประจำแผนกวิชา
๒๑.	นายนิธิกุล ศิลาวงศ์	ค.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญสัมพันธ์
๒๒.	นายวิศรุต กัจจายะนันท์	ค.บ.ภาษาอังกฤษค.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญสัมพันธ์
๒๓.	นายอิทธิพัทธ์ เคลื่อนเมืองปัก	คบ. ภาษาไทย	สามัญสัมพันธ์
๒๔.	นายวงศกร เพราะผักแว่น		ช่างเชื่อมโลหะ
๒๕.	นายศรีทิพย์ สุวรรณปัญญา	ค.บ.สาขาดนตรีสากล	แผนกวิชาการดนตรี
๒๖.	นายอธิป ธนาธิบัติ	คศ.บ.สาขาดนตรีสากล	แผนกวิชาการดนตรี

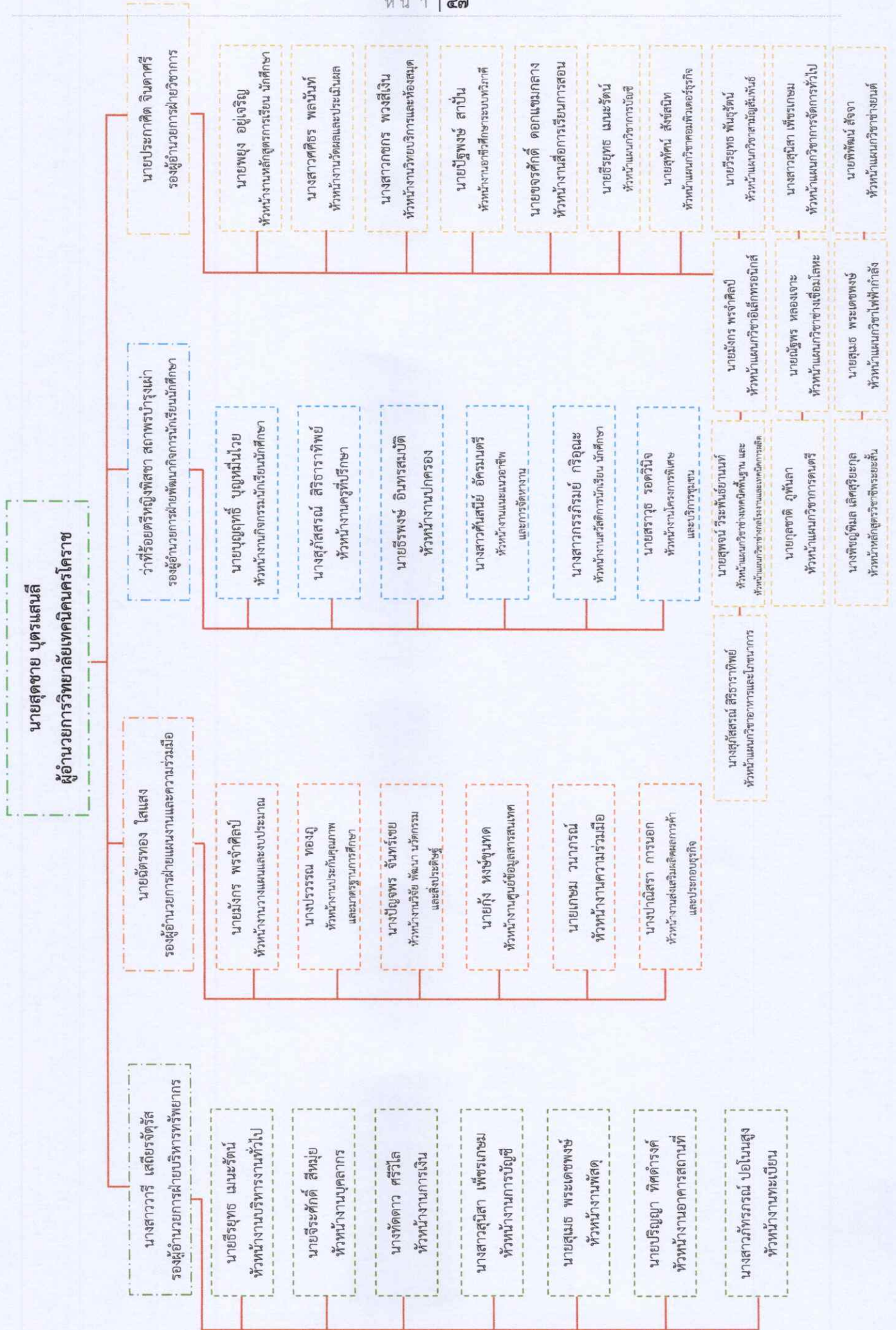
เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๓๑ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน/ธุรการทั่วไป ประจำฝ่าย/งาน
๑.	นางสาวกมลรัตน์ มาแก้ว	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- งานพัสดุ
๒.	นางปาริชาติ ร่มกลาง	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	- งานพัสดุ
๓.	นางสาวสุมิตรา เขตกลาง	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- งานวางแผนและงบประมาณ
๔.	นางสาวกฤตพร อินทะเล	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๕.	นางสาวปัทมาภรณ์ คล่องดี	บธ.บ. การจัดการทั่วไป	- งานพัสดุ
๖.	นางสาวพรณมภา ภู่มื่นไวย	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- งานทะเบียน
๗.	นางสาววลัยพร รักษ์มณี	ปวส.การบัญชี	- งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน - งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
๘.	นางแจ่มศรี ครากกระโทก	บช.บ บัญชี	- งานการเงิน
๙.	นางสาวสุชาดา ปลั่งกลาง	บธ.บ.บัญชี	- งานบุคลากร
๑๐.	นางสาวกัคคั่นนทกร ศรีนิลรัตน์	บธ.บ.การจัดการทั่วไป	- งานวิทยบริการห้องสมุด
๑๑.	นางสาวชาลิทลยณัฐ ประภาสะโนบล	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	- งานบริหารงานทั่วไป
๑๒.	นางสาววรินกร ศรีนอก	ปวส.การบัญชี	- งานประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา
๑๓.	นางสาวนุชนาถ อนุกุล	บธ.บ. ระบบสารสนเทศ	- งานวัดผลและประเมินผล
๑๔.	นางสาวดวงหทัย บังพิมาย	บธ.บ.บัญชี	- งานการเงิน
๑๕.	นางสาวประภาศรี เรือนสำโรง	บธ.บ.บัญชี	- งานการเงิน
๑๖.	นางสาวจิราพร ศรีหมื่นไวย	บธ.บ.บัญชี	- งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๑๗.	นางสาวปรางค์ทิพย์ พันธุ์โยศรี	คบ.(๕ ปี) นาฏศิลป์	- งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา - งานปกครอง
๑๘.	นางสาวอาทิตยา ทะนงค์	บช.บ.บัญชีบัณฑิต	- งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๑๙.	นางสาวจิราภรณ์ แนนใหม่	ส.บ.สาธารณสุข	- งานทะเบียน

เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๓๑ คน (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน/ธุรการทั่วไป ประจำฝ่าย/งาน
๒๐.	นางสาวนิธิพร เนตรแพร	ปวส.ไฟฟ้ากำลัง	- งานโครงการพิเศษ และบริการชุมชน - งานครูที่ปรึกษา
๒๑.	นางสาวภัสสรดา เนื่องขมภู	บธ.บ.การจัดการทั่วไป	- งานประชาสัมพันธ์
๒๒.	นางสาวพิตดา กั่นนอก	บข.บ.บัญชีบัณฑิต	- งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี - งานสื่อการเรียนการสอน
๒๓.	นางสาววาราลี หลงพิมาย	ปวส.การบัญชี	- งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และ ประกอบธุรกิจ
๒๔.	นางสาวธิดารัตน์ บังชุมชัย	ปวส.การบัญชี	- งานการเงิน
๒๕.	นายสายรุ่ง แผงกระโทก	ป.๗	- งานอาคารสถานที่
๒๖.	นางปราณีต ศรีสุวรรณ	ป.๔	- งานอาคารสถานที่
๒๗.	นายวัชร นรารักษ์	ม.๖	- งานอาคารสถานที่
๒๘.	นายอนันท์ ทูมสันเทียะ	ป.๔	- งานอาคารสถานที่
๒๙.	นายวิรัช หมั่นหมื่นไวย	ปวส. เทคนิคยานยนต์	- พนักงานขับรถยนต์
๓๐.	นายบรรพต การบรรจง	ม.๖	- งานอาคารสถานที่
๓๑.	นางกาญจนา ครบุรี	ม.๓	- งานอาคารสถานที่

โครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา



๑.๔ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สัญลักษณ์ประจำวิทยาลัยฯ

ปรัชญาของวิทยาลัย (College philosophy)

“ การศึกษาเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม กิจกรรมสมบูรณ์ เพิ่มพูนปัญญา ลดปัญหาสังคม นิยมประชาธิปไตย ”

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัย (Vision)

“ เป็นศูนย์กลางการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ”

พันธกิจวิทยาลัย (Mission)

๑. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๒. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะในการสร้างงานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
๓. สร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆทางในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
๔. พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐาน คุณวุฒิการศึกษา
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรอาคารสถานที่สื่อแหล่งการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชนสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สมรรถนะวิทยาลัย (capacity)

๑. เชี่ยวชาญการสอน
๒. ชำนาญเทคโนโลยี
๓. บริการสังคมดี
๔. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

คำนิยาม
“รักสามัคคี มีวินัย ใฝ่ความรู้ คู่คุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี”

อัตลักษณ์
“จิตบริการ”

เอกลักษณ์
“สร้างคน คู่งาน บริการเด่น”

ตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย



ความหมายของตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัย

เสมาธรรมจักร หมายถึง ความดีงาม

บัลลังก์สิงห์ หมายถึง ความมั่นคง

ศิระประภา (รัศมีเปลวพระพุทธรูป) ใต้เสมาธรรมจักร หมายถึง แสงสว่างแห่งปัญญา

ตัวเลข ๑ (ในรัศมีเปลว) หมายถึง ความกล้าหาญแห่งปัญญา

ดอกบัวที่บานพ่นน้ำ (ด้านข้างทั้งสอง) หมายถึง การเกิดปัญญา

กนกเปลว (ซึ่งมีต้นกำเนิด มาจากเปลวไฟ) หมายถึง ความสว่างไสว โชติช่วงตลอดเวลา

อักษร ท.ส.นิ.ม. (ด้านล่างย่อมาจาก องค์ประกอบของอริยสัจ ๔ ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค)

หมายถึง ความจริงอันประเสริฐ ๔ ประการ

ตัวเลข ๒๕๖๔ หมายถึง ปีที่เปลี่ยนชื่อสถานศึกษา จากวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปลี่ยนเป็นวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

เส้นโค้งโดยรอบ มีอักษร “วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ความหมายรวมของตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา คือ ความกล้าหาญทาง ปัญญา ตั้งอยู่บนรากฐานที่มั่นคงและดีงาม โอบล้อมด้วยความจริงอันประเสริฐ ๔ ประการ คือ ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค และความสว่างไสวโชติช่วงของปัญญา ที่ได้รับการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง

สีประจำวิทยาลัย



ความหมายของสีประจำวิทยาลัย

สีขาว	หมายถึง	นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยมีจิตใจขาวบริสุทธิ์
สีแดงเลือดหมู	หมายถึง	สีเลือดของพระวิษณุกรรม หรือพระวิศ्वกรรม ผู้เป็นเทพแห่งช่างผู้ สร้างสรรค์ดลบันดาลให้เกิดการสร้างสรรคสิ่งประดิษฐ์ และประติมากรรม บนโลก

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย



ต้นราชพฤกษ์ (Golden shower) หรือ ชื่อทางวิทยาศาสตร์ของ ดอกราชพฤกษ์ คือ *Cassia fistula* เนื่องจากต้นราชพฤกษ์ ออกดอกสีเหลืองชูช่อ ดูสง่างาม อีกทั้งยังมีสีตรงกับ สีประจำวันพระราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงถูกตั้งชื่อว่าเป็น "ต้นไม้ของในหลวง" และมีการลงนามให้ต้นราชพฤกษ์ เป็นหนึ่งใน ๓ สัญลักษณ์ประจำชาติไทย โดยมี ๑. ช้าง เป็นสัตว์ประจำชาติไทย ๒. ศาลาไทย เป็นสถาปัตยกรรมประจำชาติไทย และ ๓. ดอกราชพฤกษ์ เป็นดอกไม้ประจำชาติไทย

๑.๕ ปัจจุบันวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชได้เปิดหลักสูตร

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
๓. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

ระบบการจัดการเรียนรู้

ระบบปกติ สถานศึกษาจัดการสอนวิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพเฉพาะในสถานศึกษาโดยให้ความรู้ทางด้านทฤษฎีและฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา

ระบบทวิภาคี เป็นการจัดการเรียนการสอนกันระหว่างสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนของสถานศึกษาอาชีวศึกษาโดยสถานศึกษาจัดสอนวิชาพื้นฐานและวิชาชีพพื้นฐานจัดการเรียนการสอนด้วยทฤษฎีที่จำเป็นและสอดคล้องต่อการฝึกทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ ส่วนสถานประกอบการรับผิดชอบในการฝึกทักษะอาชีพให้นักเรียน

ข้อมูลด้านสถานที่

ชื่อสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช
ชื่อภาษาอังกฤษ Nakhonkorat Technical College
ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ ๒๔๗ หมู่ที่ ๓ ต.หมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๔-๙๒๓๓๐๑ โทรสาร ๐๔๔-๙๒๓๓๐๒
เว็บไซต์ www.nakhonkorat.ac.th
E-mail Address: saraban@nakhonkorat.ac.th

๑.๖ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้วิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้ร่วมกันกำหนดจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) อุปสรรค (Threat) ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
๒. มีหลักสูตรที่หลากหลาย
๓. ที่ตั้งใกล้ชุมชน
๔. บุคลากรมีความรักสามัคคี

จุดอ่อน (Weakness)

๑. ครูภัณฑ์ล้าสมัยและจำนวนไม่เพียงพอ
๒. ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมไม่เหมาะสม
๓. ฝนตกหนักน้ำท่วม
๔. อุปกรณ์ไม่เพียงพอ
๕. บุคลากรขาดความร่วมมือในกิจกรรมบางกิจกรรม
๖. กิจกรรมมากเกินไป
๗. เงินนอกเวลาออกช้า
๘. หลักสูตรไม่ทันสมัย
๙. ชื่อวิทยาลัยใหม่ยังไม่เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
๑๐. ประชาสัมพันธ์ไม่หลากหลาย
๑๑. การบริหารติดตามงานขาดความสม่ำเสมอ
๑๒. ขาดขวัญกำลังใจ

โอกาส (Opportunity)

๑. ภายนอกสามารถเข้ามาทำ MOU ได้
๒. มีหลายระบบให้เลือกเรียนตามความสนใจของผู้เรียน
๓. ชุมชนให้การยอมรับและให้ความร่วมมือสม่ำเสมอ
๔. เข้าร่วมการแข่งขันและประกวดสม่ำเสมอ
๕. บุคลากรมีการปรับตัวเข้ากับสถานการณ์เก่ง
๖. มีทุนสนับสนุนโครงการต่างๆจากภายในและภายนอกสม่ำเสมอ
๗. มีประชาสัมพันธ์ออกสื่อต่างๆ
๘. มีประธานคณะกรรมการสถานศึกษาเป็น สส.ทำให้มีโอกาสงบประมาณสูง

อุปสรรค (Threat)

๑. จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจาก สอศ. ไม่เพียงพอ
๒. มีจำนวนสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาภายในจังหวัดจำนวนมาก
๓. การเดินทางมาวิทยาลัยไม่สะดวก
๔. นักเรียน นักศึกษามีความรู้พื้นฐานที่แตกต่างกัน
๕. สภาพการณ์ระบาดของโรคติดต่อ



ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

๒.๑ ยุทธศาสตร์

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศผลิตและพัฒนากำลังคนคุณภาพสอดคล้องกับเทคโนโลยีและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๒.๑.๑ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
๒. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา
๔. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๕. การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
๖. การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

มาตรการ

๑. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
๒. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
๓. ปฏิรูปการเรียนการสอน
๔. ปฏิรูปสื่อและหลักสูตร
๕. ระเบียบวินัยความภาคภูมิใจในชาติ
๖. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
๗. การสร้างและการกระจายโอกาส
๘. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกระดับ
๙. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียนและต่างประเทศ
๑๐. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
๑๑. ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒.๒ เป้าหมาย

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้กำหนดเป้าหมายในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาดังต่อไปนี้

๒.๒.๑. ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๑. การเพิ่มจำนวนผู้เรียน
๒. การลดจำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน
๓. การพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานประกอบการตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๒.๒.๒. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

การพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนสถานประกอบการและชุมชนหรือประชาคมอาเซียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒.๓. ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

การให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๒.๒.๔. ด้านงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม

ส่งเสริมให้ครูบุคลากร นักเรียนนักศึกษาทำวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์แก่การเรียนการสอน การประกอบอาชีพ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒.๒.๕. ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

บริหารจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน จัดให้คณะกรรมการสถานศึกษากรรมการบริหารสถานศึกษา ร่วมวางแผนพัฒนาตามอัตลักษณ์เอกลักษณ์ของสถานศึกษา บริหารจัดการสภาพแวดล้อมจัดการด้านวัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษาพัฒนาครูและบุคลากรและทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

๒.๒.๖. ด้านการบริการวิชาชีพ

จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สอนเสริมวิชาชีพในชุมชน สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนชุมชนและสถานประกอบการ

๒.๒.๗. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งมีจำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษาและมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑. ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและหรือข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑.๒. ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี

๑.๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาประกอบด้วย ๔ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

๒.๑. ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓. ด้านการบริหารจัดการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้บริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๔. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วย ๒ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒. ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน



พันธกิจ กลยุทธ์การพัฒนาระบบการจัดการศึกษา และตัวชี้วัดความสำเร็จ

เพื่อให้สอดคล้องและบรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชกำหนดจุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนสถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาระบบทดสอบ

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศมุ่งสู่คุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑.๕ พัฒนาคุณภาพหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความชำนาญเฉพาะด้าน

กลยุทธ์ที่ ๑.๖ ส่งเสริมารพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

พันธกิจที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะในการสร้างงานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศและเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ สร้างความร่วมมืออย่างต่อเนื่องกับสถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ

พันธกิจที่ ๓ สร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆทางในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ สร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษากระบวนการเรียนรู้การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรร่วมมือกับเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมทุกหลักสูตร

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรอาคารสถานที่ สื่อแหล่งการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรในการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ สร้างความสมัครสมานสามัคคีภายในองค์กรกลยุทธ์ที่

กลยุทธ์ที่ ๕.๓ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่สถานศึกษาได้กำหนดร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ ๕.๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์อาคารสถานที่ห้องเรียนห้องปฏิบัติการโรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการสื่อแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศครุภัณฑ์ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

พันธกิจที่ ๖ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๖.๑ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ ๖.๒ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เรียนอาชีวศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและจิตอาสา

กลยุทธ์ที่ ๖.๓ ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชนสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๗.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชนเพื่อพัฒนาการศึกษาโดยเสนอของงบประมาณทั้งภายในและภายนอก

กลยุทธ์ที่ ๗.๒ พัฒนาบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการชุมชนและสถานศึกษาเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้แก่ผู้เรียน

พันธกิจที่ ๑ พัฒนากลยุทธ์ฐานมรรณนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %								งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐				
SI ๓ : พัฒนาระบบทดสอบการเรียนการสอน	๑. พัฒนาคู่มืออาจารย์ของวิทยาลัยเข้าใจหลักการ และแนวทวงใหม่การเตรียมความพร้อม ๒. นักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์	๓.๑ โครงการงานพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลงานวัดผลและประเมินผล ๓.๒ โครงการจัดทำตารางเรียนตารางสอน ๓.๓ โครงการจัดทำข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๓.๔ โครงการทดสอบและจัดทำสมุดบันทึกและประเมินผลการเรียน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๗,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
SI ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน ภาษต่างประเทศมุ่งสู่คุณภาพ	๑. พัฒนาระบบการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษา ๑๐๐ %	๔.๑ โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) ๔.๒ โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ ๔.๓ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
SI ๕ : พัฒนาคู่มือหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความชำนาญเฉพาะด้าน	๑. คณะครูมีความชำนาญในหลักสูตร ๑๐๐ % ๒. พัฒนาคู่มือการเรียนการสอนให้เข้าใจในหลักสูตรการเรียนการสอน	๕.๑ โครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี ๕.๒ จัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง ๕.๓ การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
SI ๖ : ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ	๑. พัฒนากลยุทธ์การเรียนการสอนที่ทันสมัยได้มาตรฐาน ๒. นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน	๖.๑ จัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง ๖.๒ พัฒนากลยุทธ์ฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ๖.๓ พัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ			

พันธกิจที่ ๑ พัฒนากลยุทธ์ฐานมรรณนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ	
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		๒๕๗๐
SI ๑ : พัฒนาคูณภาพ การศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยมีส่วนร่วมของชุมชน สถานประกอบการ และ ผู้เกี่ยวข้อง	๑. เอกสภางานประกัน มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๒. วิทยาลัยมีระดับ คุณภาพ “ดี”	๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประกัน คุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และการส่งเสริม ศักยภาพการวิจัยของครู การวิจัยของ นักเรียน นักศึกษา ๒. โครงการเตรียมรับการประเมินการ ประเมินภายในสถานศึกษาโดยต้นสังกัดและ การประเมินประกันคุณภาพภายนอกรอบ ๕ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช โดยสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ
SI ๒ : ส่งเสริมกระบวนการ จัดการเรียนรู้และการใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. พัฒนาครู อาจารย์ใน การใช้กระบวนการจัดการ เรียนรู้ในการเรียน การ สอน ๒. ครู อาจารย์ ในระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ ทันสมัยในการสอน	๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประกัน คุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และการส่งเสริม ศักยภาพการวิจัยของครู การวิจัยของ นักเรียน นักศึกษา ๒. โครงการประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อ พัฒนาคูณภาพการศึกษา ๓. โครงการส่งเสริมและประกวดการผลิตสื่อ การเรียนการสอนฯ ๔. โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC :Professional Learning) ๕. โครงการอบรมและพัฒนากิจจัดทำ แผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ บูรณาการ เศรษฐกิจพอเพียงและการวิเคราะห์ข้อสอบ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	

พันธกิจที่ ๓ สร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆทางในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษาและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ			
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐				
SL๙ : สร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษาระบบรวมการเรียนรู้การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม	๑. พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัยได้มาตรฐานตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ๒. ความพึงพอใจ ภาคภูมิใจของบุคลากรวิทยาลัยฯ	๑.๑ โครงการเชิญวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๑.๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านและดูแลผู้พิการ ๑.๓ โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
SL๑๐ : ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรร่วมมือกับเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา	๑. ร้อยละ ๙๕ ของสถานประกอบการ ๒. ความพึงพอใจของนักเรียน	๒.๑ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับภาครัฐและเอกชน ๒.๒ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับโรงเรียนคู่มิตร	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
SL๑๑ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบภาคี	๑. พัฒนาและส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบภาคีให้ได้มาตรฐานและตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ๒. ความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาระบบภาคี	๓.๑ โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับการจัดทำแผนการเรียนและแผนการมีกระบบภาคี ๓.๒ โครงการจัดทำป้ายคัดเอาท์ ๓.๓ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับภาครัฐและเอกชน ๓.๔ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับโรงเรียนคู่มิตร	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐		
SL๑๒ : พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา	๑. นักเรียน นำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	๑. โครงการเชิญวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒. โครงการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการต้นแบบ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๓. โครงการยกระดับการจัดการจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกกระบวนการเรียนรู้	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
SL๑๓ : พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมทุกหลักสูตร	๑. พัฒนาคู่มือของวิทยากร ใช้ใจแนวทางการจัดการเรียนการสอนและหลักการประเมินผล	๔. โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๕. โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๖. โครงการพัฒนาคู่มืออาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
SL๑๓ : พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมทุกหลักสูตร	๑. พัฒนาคู่มือของวิทยากร ใช้ใจแนวทางการจัดการเรียนการสอนและหลักการประเมินผล	๗. โครงการพัฒนาครูมืออาชีพ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
		๘. โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC : Professional Learning)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๑ โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC : Professional Learning)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
SL๑๓ : พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมทุกหลักสูตร	๑. พัฒนาคู่มือของวิทยากร ใช้ใจแนวทางการจัดการเรียนการสอนและหลักการประเมินผล	๒.๒ โครงการอบรมและพัฒนาการจัดทำแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและการวิเคราะห์ข้อสอบ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๓ โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรอาคารสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
SL ๑๔ : ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์บุคลากรในการเชื่อมโยงเดือนวิทยฐานะให้สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๐ ของข้าราชการครู วิทยาลัยเทคโนโลยีนครโคราช มีการประเมินความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเอง และพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	๑.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ๑.๒ โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC :Professional Learning) ๑.๓ โครงการจัดพิมพ์มอบพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
SL ๑๕ : สร้างความสมัคคีปรองดองในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐๓ คน	๑.๑ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ๑.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ๑.๓ โครงการจิตอาสา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
SL ๑๖ : ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปีที่สถานศึกษาได้กำหนดร่วมกัน	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐๓ คน	๓.๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๓.๒ โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ
SL ๑๗ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากรสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์อาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการ	๑. บุคลากรวิทยาลัยมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอ การปฏิบัติงาน มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย	๔.๑ โครงการเติมน้ำยาสารเคมีถึงระดับเหล็ตามอาคารเรียนภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีนครโคราช ๔.๒ โครงการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองงานอาคารสถานที่	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรสถานที่เพื่อแหล่งการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ		
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
สื่อแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศครูผู้สอน สถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ	๓. นักเรียน นักศึกษา มีวัดศครูผู้สอน ที่เื่อต่อการเรียน ศูนย์วิทยบริการ สื่อแหล่ง ๔. วิทยาลัยมีสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการสื่อ แหล่งเรียนรู้เทคโนโลยี สารสนเทศครูผู้สอนห้อง สถานศึกษาอย่างเพียงพอ	๔.๓ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำ งานอาคารสถานที่	๘๕	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
		๔.๔ โครงการปรับปรุงห้องศิลปะ ประดิษฐ์	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๔.๕ โครงการปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๔.๖ โครงการพัฒนาสถานที่เรียนรู้ ห้องปฏิบัติการสาขาการจัดการ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๔.๗ โครงการจัดหาครุภัณฑ์สื่อ สำหรับห้องเรียนเทคโนโลยีงานยนต์ ไฟฟ้า	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๔.๘ โครงการจัดหาครุภัณฑ์โต๊ะ และพนัก หมวดภาษาอังกฤษ แมนก วิชาสามัญสัมพันธ์	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๔.๙ จัดหาทีวี LED ขนาด ๕๐ นิ้ว เพื่อใช้ในการเรียนการสอน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๔.๑๐ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ และขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุม กลุ่มทั้งพื้นที่ภายในวิทยาลัยฯ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ
		๔.๑๑ โครงการบูรณาการข้อมูล ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล สถานศึกษา RMS เพื่อการบริหาร จัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ
		๔.๑๒ โครงการพัฒนาอุปกรณ์ เครือข่ายห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย (Server)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรอาคารสถานที่สื่อแหล่งการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ										
			๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐		๒๕๗๑			๒๕๗๒									
			๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕		๘๐	๘๕								
		๔.๑๓ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ งานส่งเสริมผลิตผลการศึกษาและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
		๔.๑๔ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	๒๕,๓๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
		๔.๑๕ โครงการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
		๔.๑๖ โครงการจัดหาผ้าถ้ายภาพ	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
		๔.๑๗ โครงการจัดทำใบเสร็จรับเงิน งานการเงิน	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
		๔.๑๘ โครงการจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
		๔.๑๙ โครงการจัดหาโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๘๐	๘๕	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร

พันธกิจที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
SL๑๘ : ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและเป็นระบบ	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐๓ คน	๑.๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๑.๒ โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ๑.๓ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ๑.๔ โครงการประกวดการศึกษาดูงาน ๑.๕ โครงการส่งเสริมศักยภาพการวิจัยของครู การวิจัยของนักเรียน นักศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
SL๑๙ : ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนอาชีวศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและจิตอาสา	๑. นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักในคุณค่าของขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม อันดีงามของชาติ ๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน นักศึกษา	๒.๑ โครงการกิจกรรมพีธีไหว้ครู ๒.๒ โครงการรณรงค์ให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกายให้ถูกระเบียบ ๒.๓ โครงการจิตอาสา ๒.๔ โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
SL๒๐ : ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า	๑. สามารถเก็บข้อมูลจากผู้สำเร็จการศึกษาที่กลับมาติดต่อวิทยาลัยฯ ทางไปรษณีย์หรือครูที่ปรึกษา และแบบสอบถามจากสถานประกอบการที่ประเมินผู้สำเร็จ	๓.๑ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย ๓.๒ โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ ๓.๓ โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) ๓.๔ โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ๓.๕ โครงการการประกวดโครงการงานวิทยาศาสตร์ ESSO	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	

พันธกิจที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๒. นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักในความสำคัญของขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม อันดีงามของชาติ ๓. นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจในการเข้ารับประกาศนียบัตร ร้อยละ ๑๐๐ ๕. ได้ทราบสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษาที่บำเพ็ญและหอพัก และประสานผู้ปกครองพร้อม กับครูที่ปรึกษาในการออกเยี่ยมบ้าน		๓.๖ โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๓.๗ โครงการกิจกรรมพิธีไหว้ครูช่าง	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๘ โครงการตรึงสุขภาพนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๙ โครงการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๐ โครงการจัดกิจกรรมพิธีรับมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๑ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๓.๑๑ โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๒ โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ และพิธีช่่าประจำกองลูกเสือ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๓ โครงการพัฒนาจิต	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๔ โครงการวันสถาปนาลูกเสือ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๕ โครงการวันเข้าพรรษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๖ โครงการวันวิสาขบูชา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๗ โครงการวันมาฆบูชา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๘ โครงการ Big Cleaning day	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๑๙ โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและนอกสถานศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๒๐ โครงการปลูกป่าภายในและภายนอกสถานศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

พันธกิจที่ ๖ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ		
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
		๓.๒๑ โครงการเตรียมรับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ๓.๒๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการใหม่ ๓.๒๔ โครงการสัปดาห์ห้องสมุด เปิดโลกการอ่านห้องสมุดดิจิทัล ๓.๒๕ โครงการจัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะการปฏิบัติงานในสถานการจริง สดชื่นก่อนขึ้นเรียน ๓.๒๖ โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ๓.๒๗ โครงการประกันชีวิตหมู่ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ๓.๒๘ โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center Thailand ๕.๐) ๓.๒๙ โครงการแนะแนวเชิงรุกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน ๓.๓๐ โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ๓.๓๑ โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาเพื่อลดปัญหาออกกลางคัน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

พันธกิจที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ		
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
		๓.๓๒ โครงการอาชีวศึกษา เทศบาลใหม่ และเทศบาลวัน สงกรานต์	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
		๓.๓๓ โครงการสืบสานประเพณีวัน สงกรานต์รดน้ำดำหัว	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
		๓.๓๔ โครงการวันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายบริหารทรัพยากร

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชนสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
SL๒๑ : ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชนสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยพัฒนาทั้งภายในและภายนอก	๑. ครูผู้สอนจำนวน ๗๗ คน ๒. ครูทุกคนส่งผลงานวิจัยในชั้นเรียนภาคเรียนละ ๑ เรื่อง : คน รวมจำนวน ๑๕๔ เรื่อง : ๒ ภาคเรียน ๓. ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของครูรุ่นใหม่	๑.๑ โครงการการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/ระดับภาค / ระดับชาติ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
		๑.๒ โครงการประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
		๑.๓ โครงการวิจัยพัฒนา/นักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีนครราชสีมา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
		๑.๔ โครงการจัดทำศูนย์อาชีวศึกษา ABU	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
		๑.๕ โครงการจัดทำรถพยาบาลนำมันเชื้อเพลิงชีวภาพ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		แข่งขันยอดนักประพันธ์เชื้อเพลิงระดับประเทศ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๑.๖ โครงการการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ ESSO	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๑.๗ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๑.๘ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับอาชีวศึกษาจังหวัด	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๑.๙ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
๑.๑๐ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพที่พระระดับชาติ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ		

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชนสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวชี้วัด (KPI)	โครงการ/กิจกรรม (Initiative)	เป้าหมาย (Target) ปี %						งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐		
SI ๒๒ : พัฒนาบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการชุมชนและสถานศึกษาเพื่อกระจายทอดเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้แก่ผู้เรียน	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐๓ คน ๒. ร้อยละ ๘๕ ของสถานประกอบการ	๒.๑ โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ไม่ดับคูปแบบพกพาหน้าจอสัมผัส พร้อมปากกา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๒ โครงการจัดหา จอคอมพิวเตอร์ประจำ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑-๔ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๓ โครงการพัฒนาสถานที่เรียนรู้ ห้องปฏิบัติการสาขาการจัดการ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	๕๓,๖๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๔ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ทีวี มอนิเตอร์	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๕ โครงการจัดหาทีวี เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในห้องเรียน ทฤษฎีช่างยนต์	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๖ โครงการจัดหาทีวี LED ขนาด ๕๐ นิ้ว เพื่อใช้ในการเรียนการสอน แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๗ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สื่อ สำหรับห้องเรียนเทคโนโลยีงาน ยนต์ไฟฟ้า	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๘ โครงการจัดหาพัดลมตั้ง พื้นสำหรับระบายอากาศ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ
		๒.๙ โครงการจัดหาทีวี LED ขนาด ๕๐ นิ้ว เพื่อใช้ในการเรียนการสอน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ฝ่ายวิชาการ



โครงการและกิจกรรมตามพันธกิจ กลยุทธ์การพัฒนากิจการศึกษาศึกษา

การดำเนินงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษา การกำหนดจัดทำโครงการต่างๆกำหนดแยกย่อยตามพันธกิจและกลยุทธ์ มีดังนี้

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนสถานประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง

๑.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และการส่งเสริมศักยภาพการวิจัยของครู การวิจัยของนักเรียน นักศึกษา

๑.๒ โครงการเตรียมรับการประเมินการประกันภายในสถานศึกษาโดยต้นสังกัดและการประเมินประกันคุณภาพภายนอกรอบ ๕ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และการส่งเสริมศักยภาพการวิจัยของครู การวิจัยของนักเรียน นักศึกษา

๒.๒ โครงการประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๓ โครงการส่งเสริมและประกวดการผลิตสื่อการเรียนการสอน

๒.๔ โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC :Professional Learning)

๒.๕ โครงการอบรมและพัฒนากิจการจัดทำแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง และการวิเคราะห์ข้อสอบ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบทดสอบ

๓.๑ โครงการงานพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลงานวัดผลและประเมินผล

๓.๒ โครงการจัดทำตารางเรียนตารางสอน

๓.๓ โครงการจัดทำข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๓.๔ โครงการทดสอบและจัดทำสมุดบันทึกและประเมินผลการเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศมุ่งสู่คุณภาพ

๔.๑ โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)

๔.๒ โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ

๔.๓ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาคุณภาพหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความชำนาญเฉพาะด้าน

๕.๑ โครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีสู่ความเป็นเลิศ

๕.๒ จัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะการปฏิบัติงานในสถานการจริงสดขึ้นก่อนชั้นเรียน

๕.๓ การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

๒.๑ จัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริงสดขึ้นก่อนขึ้นเรียน

๒.๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๒.๓ พัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

พันธกิจที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะในการสร้างงานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศและเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างความร่วมมืออย่างต่อเนื่องกับสถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๗.๑ โครงการจัดการเรียนรู้ร่วมมือกับสถานประกอบการตัดผมชาย

๗.๒ โครงการนำนักศึกษาออกฝึกปฏิบัติตัดผมชายนอกสถานศึกษาและร่วมกับหน่วยงานต่างๆ

กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ

๘.๑ โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

๘.๒ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน

๘.๓ โครงการนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ

๘.๔ โครงการสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

พันธกิจที่ ๓ สร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆทางในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างความร่วมมือกับบุคคลชุมชนองค์กรต่างๆทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษากระบวนการเรียนรู้การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๙.๑ โครงการเชิญวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๙.๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแต่งหน้าและดูแลผิวพรรณ

๙.๓ โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา

กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรร่วมมือกับเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา

๑๐.๑ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับภาครัฐและเอกชน

๑๐.๒ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับโรงเรียนคู่มิตร

กลยุทธ์ที่ ๑๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

๑๑.๑ โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการยกระดับการจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกระบบ

ทวิภาคี

๑๑.๒ โครงการจัดทำป้ายคัดเอาท์

๑๑.๓ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับภาครัฐและเอกชน

๑๑.๔ โครงการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับโรงเรียนคู่มิตร

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑๒ พัฒนาส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑๒.๑ โครงการเชิญวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

๑๒.๒ โครงการจัดการเรียนรู้ร่วมมือกับสถานประกอบการตัดผมชาย

๑๒.๓ โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการยกระดับการจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกระบบทวิภาคี

๑๒.๔ โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๑๒.๕ โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา

๑๒.๖ โครงการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

๑๒.๗ โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครุมืออาชีพ (PLC :Professional Learning)

กลยุทธ์ที่ ๑๓ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมทุกหลักสูตร

๑๓.๑ โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครุมืออาชีพ (PLC :Professional Learning)

๑๓.๒ โครงการอบรมและพัฒนากิจการจัดทำแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและการวิเคราะห์ข้อสอบ

๑๓.๓ โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรอาคารสถานที่สื่อแหล่งการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑๔ ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรในการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

๑๔.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร

๑๔.๒ โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครุมืออาชีพ (PLC :Professional Learning)

๑๔.๓ โครงการจัดพิธีมอบพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญ

จักรพรรดามาลา

กลยุทธ์ที่ ๑๕ สร้างความสมัคสมานสามัคคีภายในองค์กรกลยุทธ์ที่

๑๕.๑ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๑๕.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร

๑๕.๓ โครงการมุขิตาจิตเกษียณอายุราชการ

กลยุทธ์ที่ ๑๖ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
ที่สถานศึกษาได้กำหนดร่วมกัน

๑๖.๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ

๑๖.๒ โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๑๗ พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณบุคลากรสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์อาคารสถานที่ห้องเรียนห้องปฏิบัติการโรงฝึกงานศูนย์วิทยบริการสื่อแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๑๗.๑ โครงการเติมน้ำยาสารเคมีถังดับเพลิงตามอาคารเรียนภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑๗.๒ โครงการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองงานอาคารสถานที่

๑๗.๓ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่

๑๗.๔ โครงการปรับปรุงห้องศิลปะประดิษฐ์

๑๗.๕ โครงการปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการ

๑๗.๖ โครงการพัฒนาสถานที่เรียนรู้ห้องปฏิบัติการสาขาการจัดการ

๑๗.๗ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สื่อสำหรับห้องเรียนเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า

๑๗.๘ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ตู้ โต๊ะและพัดลม หมวดภาษาอังกฤษ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๑๗.๙ โครงการจัดหาทีวี LED ขนาด ๕๐ นิ้ว เพื่อใช้ในการเรียนการสอน

๑๗.๑๐ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ภายในวิทยาลัยฯ

๑๗.๑๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสถานศึกษา RMS เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑๗.๑๒ โครงการพัฒนาอุปกรณ์เครือข่ายห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)

๑๗.๑๓ โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๗.๑๔ โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๗.๑๕ โครงการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๗.๑๖ โครงการจัดหาฉากผ้าถ่ายภาพ

๑๗.๑๗ โครงการจัดทำใบเสร็จรับเงินงานการเงิน

๑๗.๑๘ โครงการจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า

๑๗.๑๙ โครงการจัดหาโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน

พันธกิจที่ ๖ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑๘ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและเป็นระบบ

๑๘.๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

๑๘.๒ โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๘.๓ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๕ และการส่งเสริมศักยภาพการวิจัยของครู การวิจัยของนักเรียน นักศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑๙ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เรียนอาชีวศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม

และจิตอาสา

๑๙.๑ โครงการกิจกรรมพีธีไหว้ครูช่าง

๑๙.๒ โครงการรณรงค์ให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกายให้ถูกระเบียบ

๑๙.๓ โครงการจิตอาสา
 ๑๙.๔ โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่
กลยุทธ์ที่ ๒๐ ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า

- ๒๐.๑ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย
 - ๒๐.๒ โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ
 - ๒๐.๓ โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)
 - ๒๐.๔ โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
 - ๒๐.๕ โครงการการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ESSO
 - ๒๐.๖ โครงการกิจกรรมวันสำคัญ
 - ๒๐.๗ โครงการกิจกรรมพิธีไหว้
 - ๒๐.๗ โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี
 - ๒๐.๘ โครงการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา
 - ๒๐.๙ โครงการจัดกิจกรรมพิธีรับมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
 - ๒๐.๑๐ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา
 - ๒๐.๑๑ โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยฯ
 - ๒๐.๑๒ โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ และพิธีเข้าประจำกองลูกเสือ
 - ๒๐.๑๓ โครงการพัฒนาจิต
 - ๒๐.๑๔ โครงการวันสถาปนาลูกเสือ
 - ๒๐.๑๕ โครงการวันเข้าพรรษา
 - ๒๐.๑๖ โครงการวันวิสาขบูชา
 - ๒๐.๑๗ โครงการวันมาฆบูชา
 - ๒๐.๑๘ โครงการ Big Cleaning day
 - ๒๐.๑๙ โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและนอกสถานศึกษา
 - ๒๐.๒๐ โครงการปลูกป่าภายในและภายนอกสถานศึกษา
 - ๒๐.๒๑ โครงการเตรียมรับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
 - ๒๐.๒๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการใหม่
 - ๒๐.๒๒ โครงการสัปดาห์ห้องสมุด เปิดโลกการอ่านห้องสมุดดิจิทัล
 - ๒๐.๒๓ โครงการจัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง
- สดขึ้นก่อนขึ้นเรียน**
- ๒๐.๒๔ โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน
 - ๒๐.๒๔ โครงการประกันชีวิตหมู่ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี
 - ๒๐.๒๕ โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center Thailand ๔.๐)
 - ๒๐.๒๖ โครงการแนะแนวเชิงรุกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน
 - ๒๐.๒๗ โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
 - ๒๐.๒๘ โครงการการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาเพื่อลดปัญหาออกกลางคัน

๒๐.๒๙ โครงการอาชีวอาสา เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลวันสงกรานต์

๒๐.๓๐ โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำดำหัว

๒๐.๓๑ โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชนสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์งานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชนเพื่อพัฒนาการศึกษาโดยเสนอของงบประมาณทั้งภายในและภายนอก

๒๑.๑ โครงการการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/ระดับบอศจ./ระดับภาค/ระดับชาติ

๒๑.๒ โครงการประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒๑.๓ โครงการประกวดผลงานโครงการวิชาชีพนักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๒๑.๔ โครงการจัดทำหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU

๒๑.๕ โครงการจัดทำรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงเข้าร่วมแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิงระดับประเทศ

๒๑.๖ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ESSO

๒๑.๗ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา

๒๑.๘ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

๒๑.๙ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค

๒๑.๑๐ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ

กลยุทธ์ที่ ๒๒ พัฒนาบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการชุมชนและสถานศึกษาเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้แก่ผู้เรียน

๒๒.๑ โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบพกพาหน้าจอสัมผัสพร้อมปากกา

๒๒.๒ โครงการจัดหาจอคอมพิวเตอร์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑-๔ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒๒.๓ โครงการพัฒนาสถานที่เรียนรู้ห้องปฏิบัติการสาขาการจัดการ

๒๒.๔ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ที่วีเอ็มเอเตอร์

๒๒.๕ โครงการจัดหาทีวี เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในห้องเรียนทฤษฎีช่างยนต์

๒๒.๖ โครงการจัดหาทีวี LED ขนาด ๕๐ นิ้ว เพื่อใช้ในการเรียนการสอน แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

๒๒.๗ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า

๒๒.๘ โครงการจัดหาพัดลมตั้งพื้นสำหรับระบายอากาศ

๒๒.๙ โครงการจัดหาทีวี LED ขนาด ๕๐ นิ้ว เพื่อใช้ในการเรียนการสอน

๒๒.๑๐ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ตู้ โต๊ะและพัดลม หมวดภาษาอังกฤษ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒๒.๑๑ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานสื่อการเรียนการสอน

- ๒๒.๑๒ โครงการจัดหาครุภัณฑ์
- ๒๒.๑๓ โครงการจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงานฝ่ายวิชาการ
- ๒๒.๑๔ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ปริ้นเตอร์
- ๒๒.๑๕ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร
- ๒๒.๑๖ โครงการปรับปรุงพัฒนาสำนักงาน งานพัสดุ
- ๒๒.๑๗ โครงการจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า
- ๒๒.๑๘ โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- ๒๒.๑๙ โครงการพัฒนาเครื่องใช้สำนักงานสำหรับงานทะเบียน
- ๒๒.๒๐ โครงการจัดหาเวชภัณฑ์ของนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี
- ๒๒.๒๑ โครงการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๕.๑ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

๕.๑.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา

๑. กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
๒. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
๔. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน
๖. เสนอแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา
๗. ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอก และภูมิปัญญา ท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่นและของชาติ
๘. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น
๙. ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชน
๑๐. แต่งตั้งที่ปรึกษาหรือ อนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามระเบียบนี้ตามที่เห็นสมควร
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษานั้น ๆ

๕.๑.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้บริหารสูงสุด สถานศึกษา มีหน้าที่ และความรับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหาร งานบุคคล การบริหารทั่วไป งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ คือ

๑. บังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบของบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา
๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย
๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๖. บริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน

๗. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้งการส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานวินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และร้องทุกข์
๘. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๙. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาใหม่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
๑๒. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๑๓. เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป รวมทั้งที่ได้รับมอบอำนาจสัญญาในราชการของสถานศึกษาตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับ ตามที่ได้รับมอบอำนาจ
๑๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีหน้าที่ และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษาโดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษาในการช่วยบริหารกิจกรรมของ สถานศึกษา การวางแผนปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลการบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานจากผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้ คือ

๑. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับนโยบายและ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและรายงานผลการจัดการศึกษา
๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอก ระบบ และตาม อัยาศัย
๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๖. การบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินอื่น ๆ
๗. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้งการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ
๘. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๙. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาใหม่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและ ให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
๑๒. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๓ ครู - อาจารย์ และบุคลากรอื่น ๆ

ครู - อาจารย์

๑. เตรียมการสอน แผนการสอนบันทึกการสอน สอนซ่อมเสริม การใช้สื่อ การตรวจสอบจุดประสงค์การเรียนรู้ของนักเรียน การวัดผลประเมินผล
๒. สอนตามแผนการสอน คู่มือครู โดยสอนเต็มเวลา เต็มหลักสูตร เต็มความสามารถ
๓. สอนซ่อมเสริมตามตารางสอนซ่อมเสริม
๔. กวดขันและติดตามให้นักเรียนมาเรียนสม่ำเสมอ
๕. จัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๖. ผลิต และใช้สื่อ แสวงหานวัตกรรมและเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๗. วัดและประเมินผลความก้าวหน้าของนักเรียนตามสภาพที่แท้จริงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
๘. จัดทำเอกสารธุรการในชั้นเรียนใหญ่ต้องเป็นปัจจุบัน และส่งให้ผู้บริหารตรวจสอบกำหนด
๙. จัดทำข้อมูลนักเรียนที่รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน เช่น ประวัติส่วนตัว สถิติการมาเรียน พฤติกรรมต่าง ๆ สุขภาพอนามัย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑๐. มีแผนปรับปรุง แก้ไขปัญหาด้านการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของนักเรียน
๑๑. ปฏิบัติตามแผนงาน/ โครงการ / กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย / ที่รับผิดชอบให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๑๒. นิเทศและให้คำปรึกษาแนะนำซึ่งกันและกัน
๑๓. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ และข้อตกลงของวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
๑๔. รายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินประจำปี
๑๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารวิทยาลัย

บุคลากรอื่น ๆ

ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้มอบหมายจนเกิดประโยชน์กับการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีระเบียบวินัย สุภาพ นอบน้อม เรียบร้อย มีความสุขสบาย ร่วมมือซึ่งกันเสียสละและพร้อมที่จะพัฒนาตนสู่ความเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ

๕.๑.๔ ผู้ปกครองและชุมชน

๑. ช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาทั้งด้านความรู้และทุนทรัพย์
๒. สนับสนุนนโยบายของสถานศึกษาโดยการดูแลบุตรหลานให้ประพฤติตนในทางที่ส่งเสริมผลการเรียนของตน
๓. แสวงหาความร่วมมือกับชุมชนในสิ่งที่สามารถสนับสนุนกิจการใด ของสถานศึกษา
๔. กระตุ้นให้ผู้ปกครองและชุมชนได้เขามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา
๕. เป็นผู้เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อเป็นแนวทางต่าง ๆ ของสถานศึกษา

๖. ส่งเสริมให้มีส่วนช่วยดูแลรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ของสถานศึกษาและปฏิบัติตามข้อตกลงต่าง ๆ ของสถานศึกษา

๗. ประชาสัมพันธ์ผลงานและความสำเร็จของสถานศึกษาให้ชุมชนได้ทราบ

๘. ให้ความร่วมมือกับสมาคมผู้ปกครองและครู เพื่อช่วยเหลือในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๙. สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของสถานศึกษาแก่บุคคลทั่วไป

๕.๒ แผนกำกับ ตรวจสอบ รายงาน

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๑. ด้านความรู้ ๒. ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	- ฝ่ายวิชาการ - ฝ่ายบริหารทรัพยากร - ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	- งานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน - แผนกวิชา - งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา - งานครูที่ปรึกษา - งานแนะแนวอาชีพ และการจัดหางาน - งานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๑. ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๓. ด้านการบริหารจัดการ ๔. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	- ฝ่ายวิชาการ - ฝ่ายบริหารทรัพยากร - ฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ	- งานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน - แผนกวิชา
มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๑. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๒. ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	- ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ	- งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์ - งานความร่วมมือ



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช





บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

รับที่..... ๖๘๘๖

วันที่..... 02 ส.ค. 2565

เวลา..... 13.5๙น.

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช โทร.๐ ๔๔๙๒ ๓๓๐๑

ที่ ผผ.๑๒๗/๒๕๖๕

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕) ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สถานศึกษามีแนวทางและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของกระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และเกิดผลดีต่อทางราชการ งานวางแผนและงบประมาณ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการดังกล่าว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปภาณิสรา การนอก)

ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

๑. เพื่อโปรด..... (อนุมัติ)

๒.

๓.

๒ ส.ค. ๖๕

ทราบ

อนุญาต

อนุมัติ

มอบ.....

๐๒/๐๘/๖๕

๑. โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะ ๓ -๕ ปี)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมังกร พรจำศิลป์ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๖ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตของสถานศึกษา โดยเน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่สถานศึกษามุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคต แผนพัฒนาการจัดการศึกษา เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหาร และการจัดการของสถานศึกษามีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้สถานศึกษามี แนวทางและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ และสามารถ ปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกลุ่มจังหวัด

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อทบทวนปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

เป้าหมายเชิงปริมาณ	เป้าหมายเชิงคุณภาพ
คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๑๗ คน เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ระยะ ๓ -๕ ปี)	คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีส่วน ร่วมทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และ ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
๓. ดำเนินงานตามโครงการ												
๓.๑ ประชุมคณะกรรมการ			↔									
๓.๒ เตรียมเอกสารใช้ในการอบรม				←								
๔. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔	
๕. สรุปรายงานโครงการ												↔

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย	จำนวน	จำนวนเงิน (บาท)				
	(หน่วย)	งปม	อุดหนุน	บกด	งบรายจ่ายอื่น	หมายเหตุ
- ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ				๔๐,๐๐๐		
- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง						
รวมเป็นเงิน				๔๐,๐๐๐		

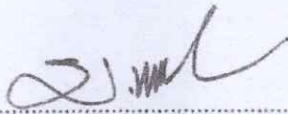
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๑.๑ คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๑๗ คน เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๓ -๕ ปี) ของวิทยาลัยเทคนิค นครโคราช


๑๑.๒ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๓ -๕ ปี) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และกลุ่มจังหวัด

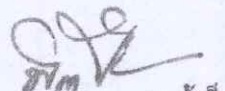
๑๒. การติดตามและประเมินผล

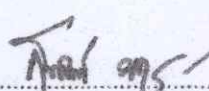
- สอบถามความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ
(นายมังกร พรจำศิลป์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

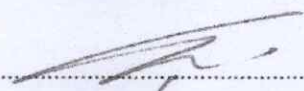
ว่าที่ร้อยตรีหญิง..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(พิชชา สถาพรบำรุงเผ่า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประกาศิต จินตาศรี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรีหญิง..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(พิชชา สถาพรบำรุงเผ่า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุขสันต์ วงชมภู)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

รับที่ 3885

วันที่ 02 ส.ค. 2565

เวลา 11.07 น.

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ที่ ผผ.๑๒๘/๒๕๖๕

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเพ็ญฟ้า เพื่อให้สถานศึกษามีแนวทางและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของกระทรวงศึกษาธิการ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ จึงขออนุญาตเสนอคำสั่ง ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

(นางปานิสรา การนอก)

ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

๑. เพื่อโปรด.....คนนอก

๒.

๓.

๒ ส.ค. ๖๕

ทราบ

อนุญาต

อนุมัติ

มอบ.....

๐๒/๐๘/๖๕



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ที่ ๔๘๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า เพื่อให้สถานศึกษา
มีแนวทางและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้ และสามารถ
ปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของกระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และเกิดผลดีต่อทาง
ราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.
๒๕๕๒ มอบหมายหน้าที่ในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุตชาย บุตรแสนลี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุขสันต์ วงขมภู	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓ นายประกาศิต จินดาศรี	รองผู้อำนวยการวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ ว่าที่ร.ต.หญิงพิสชา สถาพรบำรุงเผ่า	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการควบคุม ให้คำแนะนำ ปรึกษา กำกับดูแลให้การดำเนินโครงการอบรมฯ ให้เป็นไปด้วยความ
ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ว่าที่ร.ต.หญิงพิสชา สถาพรบำรุงเผ่า	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและฯ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายพิพัฒน์ สัจจา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๒.๓ นายสุเมธ พระเดชพงษ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๒.๔ นายณัฐพร หลองเจาะ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๒.๕ นายสุรพล นามเสนา	หัวหน้าแผนกวิชาการดนตรี	กรรมการ
๒.๖ นางเนาวรัตน์ สุวรรณวงษ์	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๗ นายสุทัศน์ สังข์สนิท	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๒.๘ นายสุพจน์ วีรพัฒน์ยานนท์	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๒.๙ นายวิรัช วัฒน	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ - สัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล	หัวหน้าแผนกวิชาหลักสูตรวิชาชีพพระยศสั้น	กรรมการ
๒.๑๑ นางปรวรรณ ทองภู	หัวหน้างานประกันคุณภาพและฯ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวจตุรรัตน์ ตั้งมั่นทวีทรัพย์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ

๒.๑๓	นางสาวกฤตพร	อินทะเล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาววรินทร	ศรีนอก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒.๑๕	นายพีรพงษ์	เพียรทำดี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒.๑๒	นายมังกร	พรจำศิลป์	หัวหน้างาน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓	นางสาวสุมิตรา	เขตกลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. มีหน้าที่ ดูแล อำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี)

๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

**๓. คณะกรรมการผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์**

๑.	นายวิรุยุทธ	พันธรัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒.	นายเกษม	วนาภรณ์	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๓.	นายธนากร	จันทร์นามล	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๔.	นางสาวไพริน	มั่งบุญ	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๕.	นางปรววรรณ	ทองภู	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๖.	นางเบญจมาศ	เอี่ยมโคกสูง	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๗.	นายวิศรุต	กัจจายะนันท์	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๘.	นายนิธิกุล	ศิลาวงศ์	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๙.	นายอิทธิพัทธ์	เคลื่อนเมืองปัก	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑๐.	นายจิระศักดิ์	สีหมุย	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๑.	นายสุพจน์	วีระพันธ์ยานนท์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคฯ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวกรรภิรมย์	กริอุณะ	ครูแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๓.	นายกิตติเดช	แน่นนอก	ครูแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๔.	นายเชิดศักดิ์	พินิจไชย	ครูแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๕.	นายอนันท์	นาคสมพันธ์	ครูแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาช่างยนต์

๑.	นายพิพัฒน์	สัจจา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	ประธานกรรมการ
๒.	นายอัศพัทธ์	อ่อนทองกลาง	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๓.	นายธวัชชัย	ไทยสะเทือน	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ

๔.	นายสมทรัพย์	ล้อมแพน	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๕.	นายทินกร	อันทะคำภู	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๖.	นายธีรพงษ์	อินทรสมบัติ	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๗.	นายธนภัทร	รัตนสิรินภา	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๘.	นายปัฐพงษ์	สาปุ่น	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๙.	นายรณพร	รัตนจันทร์	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๑๐.	นายประมุข	แดงกระโทก	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๑๑.	นายวิทวัส	สุรา	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๑๒.	ว่าที่ร.ต.หญิงภัทราพร	แสงพรม	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๑๓.	นายกฤษณะ	เรืองชัยภูมิ	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๑๔.	ว่าที่ร.ต.รณชัย	อุทธา	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๑๕.	นายสรารัฐ	รอดวินิจ	ครูแผนกแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑.	นายสุเมธ	พระเดชพงษ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	ประธานกรรมการ
๒.	นายกิตติ	จารุจินดา	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๓.	นายชัยโรจน์	เกียรติคุณสิริ	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๔.	นายขจรศักดิ์	ดอกแหมกลาง	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๕.	นางสาวภัทราภรณ์	ปอโนนสูง	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๖.	นายพยุง	อยู่เจริญ	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๗.	นายสุพจน์	สุรเสียง	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๘.	นายธนชัย	สีหะนันท์	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๙.	นางสาวคันสนีย์	อัครมนตรี	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๐.	นายธนภุต	มารศรี	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.	นางฐิติพร	ชื่อตรง	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๒.	นายภุชชดา	ขอเอื่อนกลาง	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๓.	นายอดุลวิทย์	กุดรังนอก	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๔.	นายพิทักษ์	พันเดช	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑.	นายมังกร	พรจำศิลป์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	ประธานกรรมการ
๒.	นายสุชิน	ชินสีห์	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ

๓.	นายพรชัย	อ๋มอ้งวะ	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๔.	นางทัศนาว	ศรีวิไล	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๕.	นายบุญฤทธิ์	บุญหมื่นไวย	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๖.	นายปริญญา	ทิศดำรงค์	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๗.	นายอนันต์	เต็มขุนทด	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๘.	นายวัชรพงษ์	ชวาปองใต้	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๙.	นางสาวธิดารัตน์	นิกกระโทก	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๐.	นายสงวนศักดิ์	อาจพินิจ	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

๑.	นายณัฐพร	หลองเจาะ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	ประธานกรรมการ
๒.	นายภาณุวัฒน์	หนูกิจ	ครูแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๓.	นายธเนศ	เจริญท้ง	ครูแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๔.	นายวงศกร	เพราะผักแว่น	ครูแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๕.	นายไชยวัฒน์	อุ้นชื่น	ครูแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑.	นายสุทัศน์	สังข์สนิท	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ประธานกรรมการ
๒.	นางปัญจพร	จันทร์เชย	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๓.	นายกฤษ	หงษ์ขุนทด	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๔.	นางสาวณิชกานต์	ไคลพิมาย	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.	นางสาวศศิธร	พลนันท์	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาการบัญชี

๑.	นางเนาวรัตน์	สุวรรณวงษ์	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	ประธานกรรมการ
๒.	นายธีรยุทธ	แมนะรัตน์	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๓.	นางปาณิสรา	การนอก	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๔.	นางสาวสุนิสา	เพ็ชรเกษม	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

แผนกวิชาการดนตรี

๑.	นายสุรพล	นามเสนา	หัวหน้าแผนกวิชาการดนตรี	ประธานกรรมการ
๒.	นายชัชวาล	ชลพสุ	ครูแผนกวิชาการดนตรี	กรรมการ
๓.	นายกุลชาติ	ภูพินลา	ครูแผนกวิชาการดนตรี	กรรมการและเลขานุการ

แผนวิชาคหกรรม

๑.	นางสาวกชกร	พวงสีเงิน	หัวหน้าแผนวิชาคหกรรม	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวอัญชสา	กิตอนันต์ภัทร์	ครูแผนวิชาคหกรรม	กรรมการ

แผนวิชาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๑.	นางพิชญ์พิมล	เลิศสุริยะกุล	หัวหน้าแผนวิชาหลักสูตรระยะสั้น	ประธานกรรมการ
๒.	นางกชกร	ขุนเพ็ง	ครูแผนวิชาหลักสูตรระยะสั้น	กรรมการ
๓.	นางธิชา	ตันโพธิ์	ครูแผนวิชาหลักสูตรระยะสั้น	กรรมการ
๔.	นางชัชชล	มณีโมรา	ครูแผนวิชาหลักสูตรระยะสั้น	กรรมการ
๕.	นางสายสุนี	ทองดินอก	ครูแผนวิชาหลักสูตรระยะสั้น	กรรมการ
๖.	นายภฤชณะ	โมรานอก	ครูแผนวิชาหลักสูตรระยะสั้น	กรรมการ
๗.	นางสาวขวัญชนก	วัดอิม	ครูแผนวิชาหลักสูตรระยะสั้น	กรรมการและเลขานุการ

บุคลากรทางการศึกษา (เจ้าหน้าที่ธุรการ)

๑.	นางสาวชวลีกัลยณัฐ	ประภาสะโนบล	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวกมลรัตน์	มาแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๓.	นางปริชาติ	ร่มกลาง	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๔.	นางสาวปัทมาภรณ์	คลองดี	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๕.	นางสาวพรรณผกา	ภูหมื่นไวย	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๖.	นางแจ่มศรี	ครากกระโทก	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๗.	นางสาวสุชาดา	ปลั่งกลาง	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๘.	นางสาวอิสริยาภรณ์	คงชุ่มชื่น	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๙.	นางสาวดวงหทัย	บังพิมาย	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวประภาศรี	เรือนสำโรง	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๑๑.	นางสาวทิพย์สุดา	ฝากไธสง	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๑๒.	นางสาวกัญฐิกา	แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๑๓.	นางสาวจิราภรณ์	แนใหม่	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๑๔.	นางสาวภคคันนทกร	ศรีนิลรัตน์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๕.	นางสาวนุชนาถ	อนุกุล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๖.	นางสาวจิราพร	ศรีหมื่นไวย	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๗.	นางสาวนราวัลย์	นัคคีต	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๘.	นางสาวอาทิตยา	บวชกระโทก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ

๑๙.	นางสาวลลิตพร	รักษัณณิ	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๒๐.	นางสาวปรางค์ทิพย์	พันธ์โยศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๒๑.	นางสาวนิธิพร	เนตรแพร	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๒๒.	นางสาววรินทร	ศรีนอก	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒๓.	นางสาวจุฑารัตน์	ตั้งมั่นทวีทรัพย์	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒๔.	นางสาวกฤตพร	อินทะเล	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒๕.	นายพิรพงษ์	เพียรทำดี	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒๖.	นางสาวสุมิตรา	เขตกลาง	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี) ตาม วัน เวลา ที่กำหนด

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

๔.๑	นายสุขสันต์	วงชมพู	รองผู้อำนวยการบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายสุรพล	นามเสนา	ครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔.๓	นายเกษม	วนาภรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔	นายปัฐพงษ์	สาป็น	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๔.๕	นางสาวนราวัลย์	นัคคัต	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวอิสริยาภรณ์	คงชุ่มชื่น	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ประสานงานกับฝ่ายพิธีกรในการจัดลำดับขั้นตอนพิธีกรในการอบรม
 ๒. นำเข้าสู่พิธีกร เชิญท่านประธาน กล่าวประวัติประธานในพิธี
 ๓. แนะนำบุคลากร แขกผู้มีเกียรติ ประสานงานกับฝ่ายพิธีกรตามลำดับ
 ๔. ดำเนินงานส่วนต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๕.๑	ว่าที่ร.ต.หญิงพิชชา	สถาพรบำรุงเผ่า	รองผู้อำนวยการแผนงานและฯ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวสุมิตรา	เขตกลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๕.๓	นางสาววรินทร	ศรีนอก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๕.๔	นางสาวจุฑารัตน์	ตั้งมั่นทวีทรัพย์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๕.๕	นางสาวกฤตพร	อินทะเล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๕.๖	นางปัญจพร	จันทร์เชย	หัวหน้างานวิจัย พัฒนาฯ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ
 ๒. เน้นงานส่วนต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์เอกสาร

๖.๑ ว่าที่ร.ต.หญิงพิสชา	สถาพรบำรุงเผ่า	รองผู้อำนวยการแผนงานและฯ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวกมลรัตน์	มาแก้ว	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสุชาดา	ปลั่งกลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๖.๔ นางสาวปรางทิพย์	พันธ์โยศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๖.๕ นางสาววลัยพร	รักษัมณี	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๖.๖ นางสาวภัคคันนัทกร	ศรีนิลรัตน์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖.๗ นางสาวนุชนาถ	อนุกุล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖.๘ นางสาวสุมิตรา	เขตกลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๖.๙ นางสาววรินภร	ศรีนอก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวจุฑารัตน์	ตั้งมั่นทวีทรัพย์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวกฤตพร	อินทะเล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๖.๑๒ นางปานิสรา	การนอก	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดพิมพ์เอกสารโครงสร้างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผู้เข้ารับการอบรม

๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

๗.๑ ว่าที่ร.ต.หญิงพิสชา	สถาพรบำรุงเผ่า	รองผู้อำนวยการแผนงานและฯ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางพิชญ์พิมล	เลิศสุริยะกุล	หัวหน้าแผนกวิชาหลักสูตรระยะสั้น	กรรมการ
๗.๓ นางสาวสุมิตรา	เขตกลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๗.๔ นางสาววรินภร	ศรีนอก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๗.๕ นางสาวจุฑารัตน์	ตั้งมั่นทวีทรัพย์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๗.๖ นางสาวกฤตพร	อินทะเล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๗.๗ นางสาวอัญชสา	กิตตินันต์ภัทร์	ครูแผนกวิชาคหกรรม	กรรมการ
๗.๘ นางสาวกชกร	พวงสีเงิน	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๘. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๘.๑ ว่าที่ร.ต.หญิงพิสชา	สถาพรบำรุงเผ่า	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาววลัยพร	รักษัมณี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๘.๓ นางสาวนิธิพร	เนตรแพร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวปรางค์ทิพย์	พันธ์โยศรี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ
๘.๕ นางสาวภัทรภรณ์	ปอสูงเนิน	หัวหน้างานสวัสดิการฯ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิแอลกอฮอล์ และตรวจวัดอุณหภูมิผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. เตรียมหน้ากากอนามัยแจกผู้เข้าร่วมโครงการที่ไม่ได้นำมา
๓. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

๙.๑ นายสุสุสันต์	วงชมพู	รองผู้อำนวยการบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายกุ่ม	หงษ์ขุนทด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๓ นายปริญญา	ทิศดำรงค์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๙.๔ นายสงวนศักดิ์	อาจพินิจ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๙.๕ นายธนชัย	สีหะนันท์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๙.๖ นายวัชรพงษ์	ชวาป้องใต้	ครูจ้างสอน	กรรมการ
๙.๗ นายพีรพงษ์	เพียรทำดี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๙.๘ นางสาวทิพย์สุดา	ฝากไธสง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๙.๙ นางเบญจมาศ	เอี่ยมโคกสูง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ
๒. บันทึกนั่งตลอดการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ
๓. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี พัสดุ

๑๐.๑ นายสุสุสันต์	วงชมพู	รองผู้อำนวยการบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายสุเมธ	พระเดชพงษ์	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวสุนิสา	เพชรเกษม	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวแจ่มศรี	ครากกระโทก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวประภาศรี	เรือนสำโรง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวกัญฉิกา	แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาวดวงหทัย	บังพิมาย	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑๐.๘ นางปาริชาติ	ร่มกลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวมลรัตน์	มาแก้ว	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑๐.๑๐ นางสาวปัทมาภรณ์	คลองดี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑๐.๑๑ นางทัตดาว	ศรีวิไล	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. อำนวยความสะดวกในการจัดซื้อ - จัดจ้าง การเบิกจ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายไฟฟ้าและแสงสว่าง

๑๑.๑ นายประกาศิต	จินดาศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายกิตติ	จารุจินดา	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๓ นายขจรศักดิ์	ดอกแหม	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๔ นายชัยโรจน์	เกียรติคุณสิริ	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวภัทราภรณ์	ปอโนนสูง	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๖ นายสุพจน์	สุรเสียร	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๗ นายธนชัย	สีหะนันท์	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๘ นางสาวศันสนีย์	อัครมนตรี	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๙ นายธนภฤต	มารศรี	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๑๐ นายกฤษดา	ขอเอื้อนกลาง	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๑๑ นายอดุลวิทย์	กุดรังนอก	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๑๒ นายพยุง	อยู่เจริญ	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๑๓ นางฐิติพร	ชื้อตรง	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๑๔ นายพิทักษ์	พันเดช	ครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๑๑.๑๕ นายสุเมธ	พระเดชพงษ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ไฟฟ้าและแสงสว่าง ตลอดการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี)

๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียงและโสตทัศนูปกรณ์

๑๒.๑ นายประกาศิต	จินดาศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายสุชิน	ชินสีห์	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๓ นายพรชัย	อัมอังวะ	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๔ นายบุญฤทธิ์	บุญหมื่นไวย	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๕ นางทัตดาว	ศรีวิไล	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๖ นายอนันต์	เต็มขุนทด	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๗ นายสงวนศักดิ์	อาจพินิจ	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๘ นายปริญญา	ทิศดำรงค์	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๙ นายวัชรพงษ์	ขวาป้องใต้	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๒.๑๐ นายมังกร	พรจำศิลป์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงและโสตทัศนูปกรณ์ตลอดการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ - ๕ ปี)

๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผล

๑๓.๑	ว่าที่ร.ต.หญิงพิชชา	สถาพรบำรุงเผ่า	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนฯ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นางสาวจุฑารัตน์	ตั้งหมั่นทวีทรัพย์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑๓.๓	นางสาววรินทร	ศรีนอก	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑๓.๔	นายพีรพงษ์	เพียรทำดี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑๓.๕	นางสาวกฤตพร	อินทะเล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑๓.๖	นางสาวสุมิตรา	เขตกลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑๓.๗	นางปัญญพร	จันทร์เชย	หัวหน้างานวิจัย พัฒนาฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รายงานผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ความสามารถเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๐๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

คณะกรรมการที่ปรึกษา

นายสุคชาย ว่าที่ร้อยตรีหญิงพิสชา	บุตรแสสนลี สถาพรบำรุงเผ่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช - รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ - รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
นายสุขสันต์ นายประกาศิต	วงชมพู จินดาศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

คณะผู้จัดทำ

ว่าที่ร้อยตรีหญิงพิสชา นายมังกร นางสาวสุมิตรา นางสาวจุฑารัตน์ นายพีรพงษ์ นางสาวกฤตพร นางสาววรินทร	สถาพรบำรุงเผ่า พรจำศิลป์ เขตกลาง ตั้งมั่นทวีทรัพย์ เพียรทำดี อินทะเล ศรีนอก	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
---	---	--



แผนพัฒนาสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

วิทยาลัยเทคนิคโคราช
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ