



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา  
NAKHONKORAT TECHNICAL COLLEGE

**NKTC**<sup>++</sup>  
ONE-TEAM



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ



|                         |
|-------------------------|
| วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช  |
| รับที่..... 3565-2.     |
| วันที่..... 7 พ.ย. 2568 |
| เวลา.....               |

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ที่ ..... วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ และคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ราชพฤกษ์ นั้น

บัดนี้ การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ และคณะกรรมการพิจารณาจัดสรร งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือใน การพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปัญญพร จันทรไชย)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

~~.....~~

~~.....~~

~~.....~~ ~~.....~~ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

~~.....~~

พ. War. Boonrat

ทราบ

ด่วนมาก

ขออนุมัติ

มอช

06/199 / ๒๕๖๘

“เรียนดี มีคุณธรรม”

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการใช้เป็นเครื่องมือเพื่อพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายนพดล ลีอนาม)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายกฤษ หงษ์ขุนทด)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางสาวณิชกานต์ ไคลพิมาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุพจน์ วีระพันธ์ยานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายธีรยุทธ เมนะรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

## คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เป็นเครื่องมือสำคัญของการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมอบหมายให้หน่วยสังกัดทุกหน่วย ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็นไปตามยุทธศาสตร์ นโยบาย ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสามารถควบคุมการใช้จ่ายเงินในการบริหารงานอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาซึ่งมุ่งเน้นการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดประโยชน์ และด้วยความประหยัด ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ทั้งนี้แผนปฏิบัติราชการดังกล่าว ยังถือเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถานศึกษาด้วย แผนปฏิบัติราชการประจำปีนี้ ผู้จัดทำและรวบรวมแผนปฏิบัติการประจำปี วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษาและคำแนะนำของกรมการจัดทำแผนปฏิบัติการทุกประการ หวังว่าจะเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้วิทยาลัยพัฒนาเจริญก้าวหน้าต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

## สารบัญ

| เนื้อเรื่อง                    | หน้า   |    |
|--------------------------------|--|----|
| <b>ส่วนที่ ๑</b>               |  |    |
| ๑.๑                            | ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙                                       | ๑  |
| ๑.๒                            | ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ | ๔  |
| ๑.๓                            | สรุปนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ  | ๘  |
| ๑.๔                            | การพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙   | ๙  |
| ๑.๕                            | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๘)  | ๑๘ |
| ๑.๖                            | แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  | ๓๑ |
| ๑.๗                            | โครงสร้างองค์กรสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา   | ๓๕ |
| ๑.๘                            | วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  | ๓๖ |
| ๑.๙                            | นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ 8 AGENDA พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”   | ๓๗ |
| <b>ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน</b> |  |    |
| ๒.๑                            | ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย สมรรถนะ มาตรฐานการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิค นครโคราช  | ๓๙ |
| ๒.๒                            | ค่านิยม อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย  | ๔๓ |
| ๒.๓                            | สีประจำวิทยาลัย ต้นไม้ประจำวิทยาลัย  | ๔๔ |
| ๒.๔                            | แผนผังและแผนที่วิทยาลัย  | ๔๔ |
| ๒.๕                            | จุดเน้นในการบริหารสถานศึกษาและความโดดเด่น  | ๔๖ |
| ๒.๖                            | ประวัติความเป็นมาและข้อมูลด้านอาคารสถานที่   | ๕๖ |
| ๒.๗                            | แผนภูมิบริหารสถานศึกษา   | ๕๙ |
| ๒.๘                            | โครงสร้างวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช  | ๖๐ |
| ๒.๙                            | ข้อมูลบุคลากร  | ๖๑ |
| ๒.๑๐                           | ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา   | ๖๙ |
| <b>ส่วนที่ ๓</b>               |  |    |
| ๓.๑                            | สรุปแผนการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘  | ๗๖ |
| ๓.๒                            | ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๙  | ๗๘ |
| ๓.๓                            | สรุปงบหน้ารายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๙  | ๘๓ |
| ๓.๔                            | ประมาณการรายรับเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙  | ๘๖ |
| ๓.๕                            | งบหน้าประมาณการค่าใช้จ่ายสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙   | ๘๙ |

## สารบัญ (ต่อ)

| เนื้อเรื่อง  | หน้า      |
|--|-----------|
| <b>๔. โครงการฝ่ายวิชาการ ทั้งหมด ๒๙ โครงการ</b>  | <b>๙๒</b> |
| ๔.๑ โครงการงานพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลงานวัดผลและประเมินผล  | ๙๔        |
| ๔.๒ โครงการจัดทำข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ   | ๙๗        |
| ๔.๓ โครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้  | ๑๐๐       |
| ๔.๔ โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ   | ๑๐๓       |
| ๔.๕ โครงการส่งเสริมและประกวดการผลิตสื่อการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา                              | ๑๐๖       |
| ๔.๖ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน   | ๑๐๙       |
| ๔.๗ โครงการนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Follow up)   | ๑๑๒       |
| ๔.๘ โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับการจัดทำแผนการเรียนรู้และแผนการฝึกระบบทวิภาคีในสถานศึกษา       | ๑๑๕       |
| ๔.๙ โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ   | ๑๑๘       |
| ๔.๑๐ โครงการสัปดาห์ห้องสมุด เปิดโลกการอ่านห้องสมุดดิจิทัล  | ๑๒๑       |
| ๔.๑๑ โครงการปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการ   | ๑๒๔       |
| ๔.๑๒ โครงการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อพิจารณาหนังสือเรียน ตามนโยบายเรียนฟรี                       | ๑๒๗       |
| ๔.๑๓ โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ              | ๑๓๐       |
| ๔.๑๔ โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน  | ๑๓๓       |
| ๔.๑๕ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา 2568                   | ๑๓๖       |
| ๔.๑๖ โครงการเชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิชาชีพ  | ๑๓๘       |
| ๔.๑๗ โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา   | ๑๔๑       |
| ๔.๑๘ โครงการบูรณาการและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำตารางเรียนตารางสอน  | ๑๔๔       |
| ๔.๑๙ โครงการศึกษาดูงานตามวิชาชีพนักเรียน นักศึกษาใหม่  | ๑๔๗       |
| ๔.๒๐ โครงการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้                                | ๑๕๐       |
| ๔.๒๑ โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC :Professional Learning Community)         | ๑๕๓       |
| ๔.๒๒ โครงการอบรมและพัฒนากิจการจัดทำแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและการวิเคราะห์ข้อสอบ | ๑๕๖       |
| ๔.๒๓ โครงการจัดเตรียมแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ESSO ระดับ ปวช.   | ๑๖๐       |
| ๔.๒๔ โครงการจัดเตรียมแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ESSO ระดับ ปวส.   | ๑๖๓       |
| ๔.๒๕ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย   | ๑๖๖       |
| ๔.๒๖ โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์  | ๑๖๙       |
| ๔.๒๗ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (The Power Of Love)  | ๑๗๒       |
| ๔.๒๘ โครงการการจัดการเรียนรู้สู่ช่างมืออาชีพร่วมกับสถานประกอบการตัดผมชาย                                 | ๑๗๕       |
| ๔.๒๙ โครงการเชิญวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น   | ๑๗๘       |

## สารบัญ (ต่อ)

| เนื้อเรื่อง  | หน้า       |
|--|------------|
| <b>๕. โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน ๑๗ โครงการ</b>   | <b>๑๘๑</b> |
| ๕.๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙   | ๑๘๓        |
| ๕.๒ โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  | ๑๘๖        |
| โครงการจัดทำรายงานสรุปผลรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  | ๑๘๙        |
| ๕.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑   | ๑๙๒        |
| ๕.๔  | ๑๙๕        |
| ๕.๕ โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙  |            |
| ๕.๖ โครงการจัดทำหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU (นครโคราช ๒๐๒๖)   | ๑๙๘        |
| ๕.๗ โครงการจัดทำรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงเข้าร่วมแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง ระดับประเทศ  | ๒๐๑        |
| ๕.๘ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช  | ๒๐๔        |
| ๕.๙ โครงการการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/ระดับบอศจ./ระดับภาค /ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘   | ๒๐๗        |
| ๕.๑๐ โครงการประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา  | ๒๑๐        |
| ๕.๑๑ โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน  | ๒๑๓        |
| ๕.๑๒ โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ  | ๒๑๖        |
| ๕.๑๓ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ   | ๒๑๙        |
| ๕.๑๔ โครงการเตรียมรับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา  | ๒๒๒        |
| ๕.๑๕ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ๒๕๖๙  | ๒๒๕        |
| ๕.๑๖ โครงการพัฒนาส่วนขยายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา (RMS)   | ๒๒๘        |
| ๕.๑๗ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ภายใน วิทยาลัย ฯ  | ๒๓๑        |
| <b>๖. โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ๒๐ โครงการ</b>   | <b>๒๓๔</b> |
| ๖.๑ โครงการพิธีไหว้ครูช่าง   | ๒๓๖        |
| ๖.๒ โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬา  | ๒๓๙        |
| ๖.๓ โครงการจัดเตรียมเอกสารประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น การประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ | ๒๔๒        |
| ๖.๔ โครงการการจัดกิจกรรมโครงการคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวช./ปวส.  | ๒๔๕        |
| ๖.๕ โครงการการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาของครูที่ปรึกษา  | ๒๔๘        |
| ๖.๖ โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน   | ๒๕๑        |
| ๖.๗ โครงการตรวจสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๒๕๔        |
| ๖.๘ โครงการจัดการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙   | ๒๕๗        |
| ๖.๙ โครงการจัดหาเวชภัณฑ์ของนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๒๖๐        |
| ๖.๑๐ โครงการประกันชีวิตหมู่ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๒๖๓        |
| ๖.๑๑ โครงการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘  | ๒๖๖        |

## สารบัญ (ต่อ)

| เนื้อเรื่อง  | หน้า |
|--|------|
| <b>๖. โครงการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา (ต่อ)</b>  |      |
| ๖.๑๒ โครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๒๖๙  |
| ๖.๑๓ โครงการแนะแนวเชิงรุกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙   | ๒๗๒  |
| ๖.๑๔ โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘   | ๒๗๕  |
| ๖.๑๕ โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๒๗๘  |
| ๖.๑๖ โครงการประเมินกองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๒๘๑  |
| ๖.๑๗ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา (Fix It จิตอาสา) | ๒๘๔  |
| ๖.๑๘ โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชนเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙                          | ๒๘๗  |
| ๖.๑๙ โครงการรณรงค์ให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกายให้ถูกระเบียบ  | ๒๙๐  |
| ๖.๒๐ โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด   | ๒๙๓  |
| <b>๗. โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร จำนวน ๒๒ โครงการ</b>   |      |
| ๗.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร   | ๒๙๗  |
| ๗.๒ โครงการกิจกรรมวันสำคัญ   | ๓๐๐  |
| ๗.๓ โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำดำหัว  | ๓๐๓  |
| ๗.๔ โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช   | ๓๐๖  |
| ๗.๕ โครงการมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๙  | ๓๐๙  |
| ๗.๖ โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช  | ๓๑๒  |
| ๗.๗ โครงการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน  | ๓๑๕  |
| ๗.๘ โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช   | ๓๑๘  |
| ๗.๙ โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบงานการเงิน   | ๓๒๑  |
| ๗.๑๐ โครงการจัดซื้อชุดเครื่องมืออำนวยความสะดวกด้านการถอดความและสรุปสารสนเทศอัตโนมัติ                                     | ๓๒๔  |
| ๗.๑๑ โครงการจัดทำป้ายและเอกสารประชาสัมพันธ์  | ๓๒๗  |
| ๗.๑๒ โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน  | ๓๓๐  |
| ๗.๑๓ โครงการรับสมัครและรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘   | ๓๓๓  |
| ๗.๑๔ โครงการทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๓๓๖  |
| ๗.๑๕ โครงการพัฒนาระบบการจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลนักเรียน นักศึกษา  | ๓๓๙  |
| ๗.๑๖ โครงการจัดกิจกรรมพิธีรับมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘                                 | ๓๔๒  |
| ๗.๑๗ โครงการซ่อมลิฟท์  | ๓๔๕  |
| ๗.๑๘ โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่  | ๓๔๘  |
| ๗.๑๙ โครงการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองงานอาคารสถานที่  | ๓๕๑  |

## สารบัญ (ต่อ)

| เนื้อเรื่อง                        | หน้า   |     |
|------------------------------------|--|-----|
| ๗. โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร (ต่อ) |  |     |
| ๗.๒๐                               | โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย                | ๓๕๓ |
| ๗.๒๑                               | โครงการพัฒนาทำความสะอาดห้องชุดอยู่อาศัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | ๓๕๖ |
| ๗.๒๒                               | โครงการป้องกันอัคคีภัยและดูแลเครื่องดับเพลิง                             | ๓๕๙ |



## ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ และหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ ที่เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยเร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ รัฐบาลจะส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ส่งเสริมศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา และพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบนอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนสองภาษา โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นตัวช่วย เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการฟื้นฟูและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตและรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

๑. ลดภาระครู...

## ๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑.๑ พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๑.๒ ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๑.๓ พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
- ๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- ๑.๕ ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๖ จัดหนักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
- ๑.๗ ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- ๑.๘ แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

## ๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

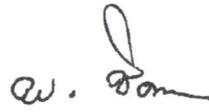
- ๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๒.๒ ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
- ๒.๓ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ
- ๒.๔ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
- ๒.๕ พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- ๒.๖ พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- ๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- ๒.๘ ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
- ๒.๙ สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)
- ๒.๑๐ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ
- ๒.๑๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

ให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษา  
ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ข้างต้น ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา  
และการดำเนินงาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และรายงานต่อรัฐมนตรี  
ว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก



(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” โดยพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ซึ่งขับเคลื่อนการดำเนินงานตามประเด็นนโยบาย “ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา และ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง” กับทั้งให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ไปเป็นแนวทางในการจัดการศึกษา และการดำเนินงานต่อไป นั้น

เพื่อให้การพัฒนาอาชีวศึกษาและการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ บังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนระดับชาติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบความในมาตรา ๑๖ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑ (๑) ของกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงประกาศนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ...

## พันธกิจ

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
๒. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
๓. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพ การอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
๖. พัฒนานวัตกรรมกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

## แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

## นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน ๘ ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda) ดังนี้

### ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- ๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
- ๑.๒ สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย
- ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

### ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๒.๒ เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for All)
- ๒.๓ ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- ๒.๔ ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
- ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)
- ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)
- ๒.๗ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา
- ๒.๘ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

### ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)
- ๓.๒ เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว
- ๓.๓ สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

### ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

- ๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill
- ๔.๒ ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)
- ๔.๓ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- ๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ ...

**ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ**

- ๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
- ๕.๒ ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อศ.
- ๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connex MOE)
- ๕.๔ ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

**ประเด็นการพัฒนาที่ ๖ ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา**

- ๖.๑ พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
- ๖.๒ แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น
- ๖.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร
- ๖.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

**ประเด็นการพัฒนาที่ ๗ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่**

- ๗.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จิตอาสา
- ๗.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา
- ๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม
- ๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

**ประเด็นการพัฒนาที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา**

- ๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๘.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- ๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- ๘.๔ ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

**แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ**

**ระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

๑. ให้ถือว่านโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ฉบับนี้ เป็นนโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามความในมาตรา ๑๖ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตามที่สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษากำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา (Action Plan) และรวมถึงนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ด้วย

๓. ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำและเสนอคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงาน ทั้งในมิติงานเชิงหน้าที่ (Function) และงานเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ (Agenda)

๔. ให้มีกลไกการขับเคลื่อน...

๔. ให้มีกลไกการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ในรูปแบบคณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบพบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม  
**ระดับสถานศึกษา (วิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา)**

๑. ให้สถานศึกษาของรัฐ ทั้งวิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ไปเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของสถานศึกษา และดำเนินการตามแนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่หน่วยงานส่วนกลางผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนนโยบายกำหนด

๒. ให้สถานศึกษาให้ความร่วมมือกับหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กรณีการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ

๓. สำหรับสถานศึกษาของเอกชนพิจารณาร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

สำหรับภารกิจของหน่วยงานและสถานศึกษาที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ข้างต้น ให้ถือว่าเป็นภารกิจนั้นเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายนี้ และเป็นหน้าที่ที่หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะต้องขับเคลื่อนดำเนินการให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์  
อย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

# สรุปนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

**PROF. DR.**

**ศ.ดร.นฤมล กัญญาสินวัฒน์**

**รวม ๑๖ ข้อ**

อนันต์ 663  
กระทรวงศึกษาธิการ  
๒๕๖๕

**THE ONE**  
สพ.สุพรรณบุรี เขต 1

**เป้าหมาย**

1. การศึกษาไทยไม่แพ้ชาติใดในโลก
2. สร้างระบบการศึกษาที่ทันสมัย และยั่งยืน
3. พัฒนาคุณภาพครู และผู้เรียน

เครดิตข้อมูลจาก: *www.Krunoomtutor*

**สรุปนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ**

- 1. ครูและบุคลากร**
  - ลดภาระงานที่ไม่จำเป็น
  - เพิ่มสวัสดิการและความมั่นคง
  - ส่งเสริมพัฒนากักตุนครุยุคดิจิทัล
- 2. หลักสูตรและการเรียนรู้**
  - ปรับหลักสูตรแกนกลางให้ทันสมัย
  - บรรจุ "ประวัติศาสตร์ชาติไทย" และ "หน้าที่พลเมือง"
  - เน้น Active Learning เรียนจากการลงมือทำ
- 3. เทคโนโลยีและนวัตกรรม**
  - นำ AI และเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาช่วยการสอน
  - พัฒนา STEAM และวิทยาศาสตร์พื้นฐาน
- 4. การเรียนรู้นอกห้องเรียน**
  - สนับสนุนกิจกรรมปฏิบัติจริง
  - พัฒนากิจกรรมชีวิต และทักษะอาชีพ
- 5. ความปลอดภัยและการดูแล**
  - จัด Safe Zone โรงเรียนในพื้นที่เสี่ยง
  - ดูแลนักเรียน-ครู ในสถานการณ์ฉุกเฉิน

**ผลที่คาดหวัง**

1. ครูมีเวลาและแรงใจสอนเต็มที่
2. เด็กไทยมีคุณธรรม ทักษะแห่งอนาคต
3. ระบบการศึกษาไทยก้าวทันโลก

\*ใช้ AI สร้างภาพบุคคลเสมือนจริงเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์เท่านั้น

การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
OFFICE OF THE VOCATIONAL EDUCATION COMMISSION

# การพัฒนา อาชีวศึกษา

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

# 2569

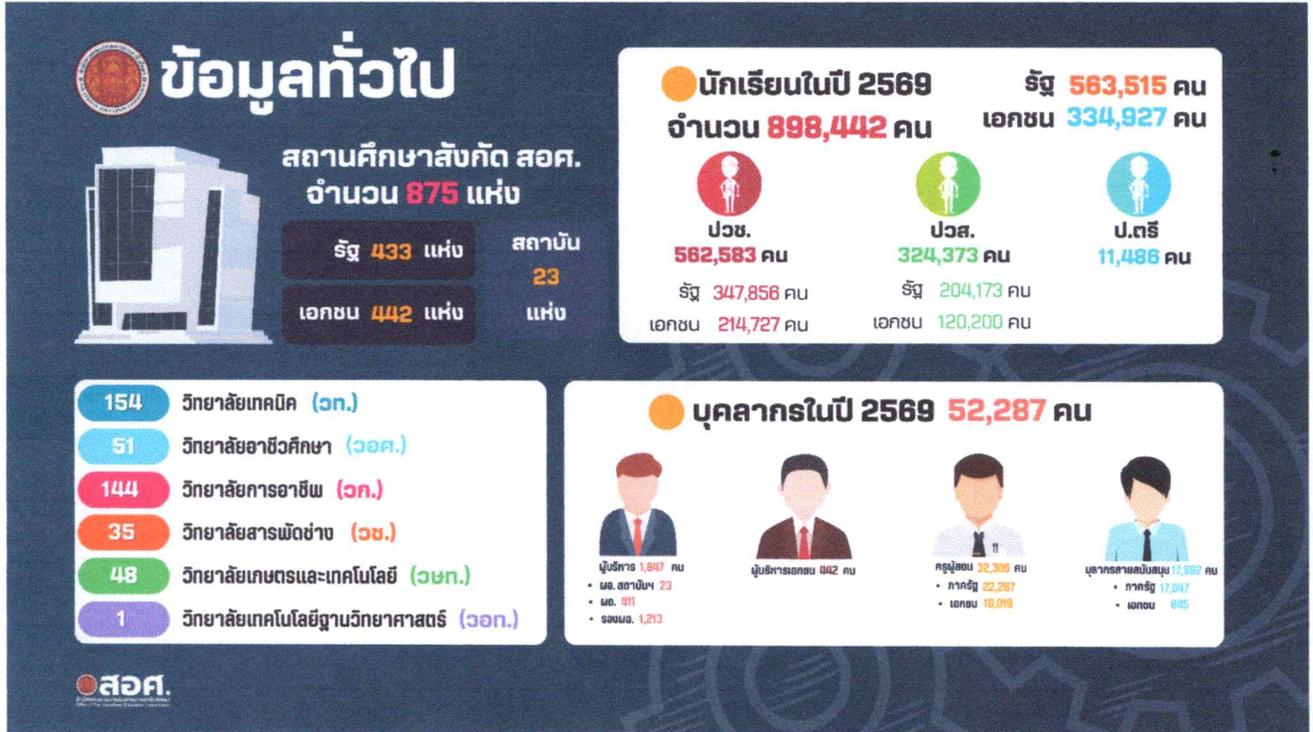
วันที่ 17 ตุลาคม 2568  
ณ ห้องมงกุฎเพชรแกรนด์บอลรูม โรงแรมโซนิค  
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น



## วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง  
เพื่อการพัฒนาประเทศ  
โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



# แนวทาง

การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**งบประมาณ  
2569**

→

**27,970.2189** ล้านบาท

}

↑

**1,889.7150** ล้านบาท

→

**26,080.5039** ล้านบาท



## 8 AGENDA

พัฒนาอาชีวศึกษา "ทำดี ทำได้ ทำกันดี"

- 1** ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
- 2** ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 3** เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 4** พัฒนากิจการและสหกรณ์วิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)
- 5** พัฒนาภาคีเครือข่าย และเสริมพลังความร่วมมือ
- 6** ยกระดับการบริหาร และพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา
- 7** เสริมสร้างภาพลักษณ์ อาชีวศึกษายุคใหม่
- 8** เข้มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา




พลิกโฉม  
อาชีวศึกษายุคใหม่



# การจัดการเรียนการสอน แบบมีส่วนร่วม รัฐ - เอกชน

การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

# อาชีวะ x กทม.

**ปี 2566**

- ว่าง 559 อัตรา
- **บรรจุ 252 อัตรา**

**ปี 2567**

- ว่าง 899 อัตรา
- **บรรจุ 539 อัตรา**

**ปี 2568**

- ว่าง 136 อัตรา
- **บรรจุ 132 อัตรา**












ผลิตาร๑๑รับม๑๑ค๑๑กร๑๑จ๑๑ท๑๑ค๑๑น๑๑ค๑๑จ๑๑จ๑๑กร๑๑จ๑๑ร๑๑จ๑๑ค๑๑น๑๑ท๑๑พ๑๑ส๑๑๑๑  
ส๑๑๑๑ร๑๑๑๑๑ "๑๑๑๑๑๑๑-๑๑๑๑๑๑๑"

การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

**สอศ. x BOI**  
และภาคเอกชน 6 ราย  
พัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาทักษะ=สูง  
รองรับการลงทุน "VOC-UP"

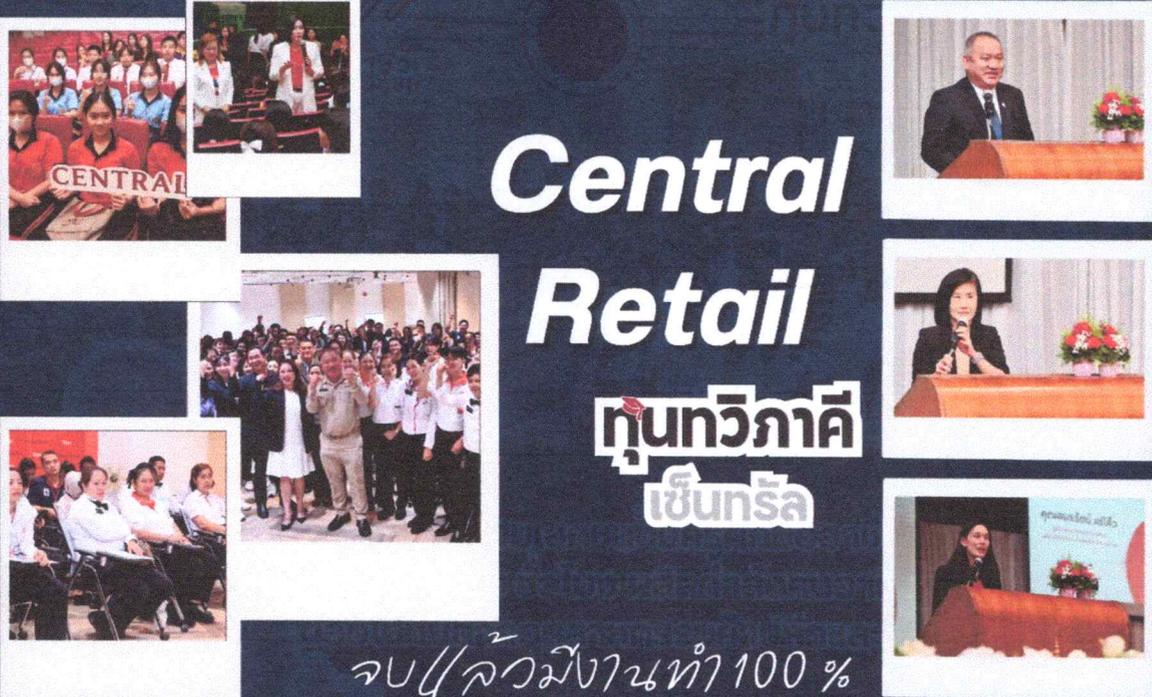
**สอศ.**  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
Office of the Vocational Education Commission

**Minor Group**  
เรียนจบแล้วมีงานทำ 100 %

**สอศ.**  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
Office of the Vocational Education Commission

ส่ง/เสริมผลิต (แล้ว) พัฒนานักศึกษาอาชีว = สาขาโรงแรมอาหาร แล้ว แฝงชั้น 1 วิทยาลัย

การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



**Central  
Retail**  
ทุนทวิภาคี  
เซ็นทรัล

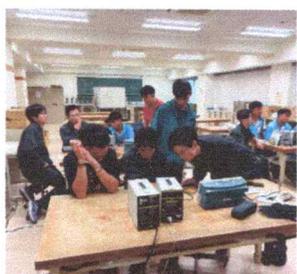
จบแล้วมีงานทำ 100 %

ความร่วมมือต่างประเทศ



**ราชอาณาจักรเดนมาร์ก**

- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านปศุสัตว์ ร่วมกับ Travel to Farm
- การฝึกอบรมวิชาชีพให้กับครูอาชีวศึกษา ด้านการเกษตร



**ประเทศญี่ปุ่น**

- Nagano College และ KOSEN, Oyama College
- ฝึกประสบการณ์สหบรรณกิจวิชาชีพ ณ บริษัทญี่ปุ่น 4 แห่ง ได้แก่ บริษัท Minebea Mitsumi บริษัท Mimaki บริษัท Kaishin และบริษัท TAIYO Nippon Sanso



**สาธารณรัฐออสเตรีย**

- อบรมให้กับบริษัทเอกชนสำหรับผู้ฝึกอบรม (train the trainer)
- โครงการนำร่องส่งเสริมความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยเทคนิค สหพันธ์กับบริษัทเอกชนออสเตรีย

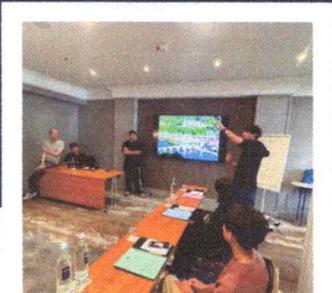


การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ความร่วมมือต่างประเทศ 



- สาธารณรัฐเกาหลี**
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านปศุสัตว์ ร่วมกับ Travel to Farm
  - การฝึกอบรมวิชาชีพให้กับครูอาชีวศึกษา ด้านการเกษตร



- สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี**
- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้กับนักศึกษาอาชีวศึกษา ในสาขาอาหารและโภชนาการ และการโรงแรมและการท่องเที่ยว
  - 2568 นักศึกษา จำนวน 29 ราย



- สาธารณรัฐประชาชนจีน**
- ทวิคูณไทย-จีน 210 สาขา
  - พัฒนาหลักสูตรในสาขาที่เป็นความต้องการ อาทิ ระบบราง โลจิสติกส์ แมคคาทรอนิกส์ ยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ช่างเชื่อม และเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ



**FIX-IT Center**  
(อาชีว = อาสา)  
อาชีว = สร้างสรรค์เพื่อสังคม



การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ข้อมูลข้าราชการครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แยกตามวิทยฐานะ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 68)

หน่วย : คน

| วิทยฐานะ                    | ครูผู้ช่วย   | ครู           | รองผู้อำนวยการวิทยาลัย | ผู้อำนวยการวิทยาลัย | รวมทั้งสิ้น   |
|-----------------------------|--------------|---------------|------------------------|---------------------|---------------|
| ไม่มีวิทยฐานะ               | 2,751        | 4,799         | 2                      |                     | 7,552         |
| ครูชำนาญการ                 |              | 3,877         |                        |                     | 3,877         |
| ครูชำนาญการพิเศษ            |              | 4,374         |                        |                     | 4,374         |
| ครูเชี่ยวชาญ                |              | 90            |                        |                     | 90            |
| ครูเชี่ยวชาญพิเศษ           |              | 2             |                        |                     | 2             |
| รองผู้อำนวยการชำนาญการ      |              |               | 389                    |                     | 389           |
| รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ |              |               | 835                    |                     | 835           |
| รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ     |              |               | 6                      |                     | 6             |
| ผู้อำนวยการชำนาญการ         |              |               |                        | 9                   | 9             |
| ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ    |              |               |                        | 364                 | 364           |
| ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ        |              |               |                        | 39                  | 39            |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>          | <b>2,751</b> | <b>13,142</b> | <b>1,232</b>           | <b>412</b>          | <b>17,537</b> |

การพัฒนาอาชีวศึกษา  
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ยุทธศาสตร์ชาติ  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)



## ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุก ระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ความสุขของประชากรไทย (๒) ความมั่นคง ปลอดภัยของประเทศ (๓) ความพร้อมของกองทัพ หน่วยงานด้านความมั่นคง และการมีส่วนร่วมของภาคีรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคง (๔) บทบาทและการยอมรับในด้านความมั่นคงของไทยในประชาคมระหว่างประเทศ และ (๕) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

**๑. การรักษาความสงบภายในประเทศ** เพื่อสร้างเสริมความสงบเรียบร้อย และสันติสุขให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติบ้านเมือง โดย (๑) การพัฒนาและเสริมสร้างคนในทุกภาคส่วนให้มีความเข้มแข็ง มีความพร้อม ตระหนักในเรื่องความมั่นคง และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา (๒) การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่มีเสถียรภาพและมีธรรมาภิบาล เห็นแก่ประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และ (๔) การพัฒนาและเสริมสร้างกลไกที่สามารถป้องกันและขจัดสาเหตุของประเด็นปัญหาความมั่นคงที่สำคัญ

**๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง** เพื่อแก้ไข ปัญหาเดิม และป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาใหม่เกิดขึ้น โดย (๑) การแก้ไขปัญหาคความมั่นคง ในปัจจุบัน (๒) การติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจอุบัติขึ้นใหม่ (๓) การสร้างความปลอดภัยและความสันติสุขอย่างถาวรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ (๔) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งทางบกและทางทะเล

**๓. การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อ ความมั่นคงของชาติ** เพื่อยกระดับขีดความสามารถของกองทัพและหน่วยงานด้าน ความมั่นคง โดย (๑) การพัฒนาระบบงานข่าวกรองแห่งชาติแบบบูรณาการอย่างมี ประสิทธิภาพ (๒) การพัฒนาและฝึกพลกำลังอำนาจแห่งชาติ กองทัพและหน่วยงาน ความมั่นคง รวมทั้งภาครัฐและภาคประชาชน ให้พร้อมป้องกันและรักษาอธิปไตยของ ประเทศ และเผชิญภัยคุกคามได้ทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ และ (๓) การพัฒนาระบบเตรียมพร้อมแห่งชาติและการบริหารจัดการภัยคุกคามให้มีประสิทธิภาพ

**๔. การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ** รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ เพื่อสร้างเสริมความสงบสุข สันติสุข ความมั่นคง และความเจริญ ก้าวหน้า ให้กับประเทศชาติ ภูมิภาค และโลก อย่างยั่งยืน โดย (๑) การ เสริมสร้างและรักษาคุณภาพสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ (๒) การเสริมสร้างและ ดำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงของภูมิภาค และ (๓) การร่วมมือทางการพัฒนากับ ประเทศเพื่อนบ้าน ภูมิภาค โลก รวมถึงองค์กรภาครัฐและที่มิใช่ภาครัฐ

**๕. การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม** เพื่อให้ กลไกสำคัญต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้หลักธรรมาภิบาล และ การบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด โดย (๑) การพัฒนากลไกให้พร้อมสำหรับ การติดตาม เฝ้าระวัง แจ้งเตือน ป้องกัน และแก้ไขปัญหาคความมั่นคงแบบองค์รวม อย่างเป็นรูปธรรม (๒) การบริหารจัดการความมั่นคงให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนา ประเทศในมิติอื่น ๆ และ (๓) การพัฒนากลไกและองค์กรขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง

# ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่ (๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่เราทงแห่งทางเศรษฐกิจอัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคอร์ปใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) รายได้ประชาชาติ การขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ และการกระจายรายได้ (๒) ผลิตภาพการผลิตของประเทศ ทั้งในปัจจุบันการผลิตและแรงงาน (๓) การลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนา และ (๔) ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ประกอบด้วย ๕ ประเด็น ได้แก่

**๑. การเกษตรสร้างมูลค่า** ให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลิตภาพการผลิต ทั้งเชิงปริมาณและมูลค่า และความหลากหลายของสินค้าเกษตร ประกอบด้วย (๑) เกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น (๒) เกษตรปลอดภัย (๓) เกษตรชีวภาพ (๔) เกษตรแปรรูป และ (๕) เกษตรอัจฉริยะ

**๒. อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต** โดยสร้างอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตที่ขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีแห่งอนาคต ประกอบด้วย (๑) อุตสาหกรรมชีวภาพ (๒) อุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจร (๓) อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์ (๔) อุตสาหกรรมและบริการขนส่งและโลจิสติกส์ และ (๕) อุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ

**๓. สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว** โดยการรักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับ และเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง ประกอบด้วย (๑) ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม (๒) ท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ (๓) ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย (๔) ท่องเที่ยวสำราญทางน้ำ และ (๕) ท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค

**๔. โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก** ครอบคลุมถึงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมือง รวมถึงเทคโนโลยี ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ โดย (๑) เชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมไร้รอยต่อ (๒) สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ (๓) เพิ่มพื้นที่และเมืองเศรษฐกิจ (๔) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่ และ (๕) รักษาและเสริมสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจมหภาค

**๕. พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่** สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการที่มีความสามารถในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดย (๑) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ (๒) สร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงิน (๓) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาด (๔) สร้างโอกาสเข้าถึงข้อมูล และ (๕) ปรับบทบาทและโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ

# ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย (๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ (๓) การพัฒนาสังคมและครอบครัวไทย โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย ๗ ประเด็น ได้แก่

**๑. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม** มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดย (๑) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว (๒) การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (๓) การสร้างความเข้มแข็งในสถาบันทางศาสนา (๔) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (๕) การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์จากภาคธุรกิจ (๖) การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม และ (๗) การส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

**๒. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต** มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ประกอบด้วย (๑) ช่วงการตั้งครรภ์/ปฐมวัย เน้นการเตรียมความพร้อมให้แก่พ่อแม่ก่อนการตั้งครรภ์ (๒) ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ปลูกฝังความเป็นคนดี มีวินัย พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ (๓) ช่วงวัยแรงงาน ยกกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานสอดคล้องกับความต้องการของตลาด และ (๔) ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนประเทศ

**๓. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑** มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดย (๑) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ (๒) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ (๓) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกกระดับ ทุกประเภท (๔) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (๕) การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก (๖) การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และ (๗) การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

**๔. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย** โดย (๑) การพัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญาผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม รวมทั้งสื่อตั้งแต่ระดับปฐมวัย (๒) การสร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบสนับสนุน ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษผ่านกลไกต่าง ๆ และ (๓) การดึงดูดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศให้มาสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ

**๕. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคม** โดย (๑) การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะ (๒) การป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ (๓) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี (๔) การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ทันสมัยสนับสนุนการสร้างสุขภาวะที่ดี และ (๕) การส่งเสริมให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างสุขภาวะที่ดีในทุกพื้นที่

**๖. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์** โดย (๑) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย (๒) การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัว และชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (๓) การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน และ (๔) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

**๗. การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ** โดย (๑) การส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬาขั้นพื้นฐานให้กลายเป็นวิถีชีวิต (๒) การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ (๓) การส่งเสริมการกีฬาเพื่อพัฒนาสู่ระดับอาชีพ และ (๔) การพัฒนาบุคลากรด้านการกีฬาและนันทนาการเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมกีฬา

# ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ ไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกัน การเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ความแตกต่างของรายได้และการเข้าถึงบริการ ภาครัฐระหว่างกลุ่มประชากร (๒) ความก้าวหน้าของการพัฒนาคน (๓) ความก้าวหน้า ในการพัฒนาจังหวัดในการเป็นศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และ เทคโนโลยี และ (๔) คุณภาพชีวิตของประชากรสูงอายุ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้าน การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประกอบด้วย ๔ ประเด็น ได้แก่

**๑. การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ** โดย (๑) ปรับ โครงสร้างเศรษฐกิจฐานราก (๒) ปฏิรูประบบภาษีและการคุ้มครองผู้บริโภค (๓) กระจาย การถือครองที่ดินและการเข้าถึงทรัพยากร (๔) เพิ่มผลิตภาพและคุ้มครองแรงงานไทย ให้เป็นแรงงานฝีมือที่มีคุณภาพและความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความปลอดภัยในการทำงาน (๕) สร้างหลักประกันทางสังคมที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับคนทุกช่วงวัย ทุกเพศภาวะ และทุกกลุ่ม (๖) ลงทุนทางสังคมแบบมุ่งเป้าเพื่อช่วยเหลือกลุ่มคนยากจนและกลุ่ม ผู้ด้อยโอกาสโดยตรง (๗) สร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการสาธารณสุข และการศึกษา โดยเฉพาะสำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และ (๘) สร้าง ความเป็นธรรมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึง

## ๒. การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี

โดย (๑) พัฒนาศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีในภูมิภาค (๒) กำหนดแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละกลุ่มจังหวัดในมิติต่าง ๆ (๓) จัดระบบเมืองที่เอื้อต่อการสร้างชีวิตและสังคมที่มีคุณภาพและปลอดภัย ให้สามารถตอบสนองต่อสังคมสูงวัยและแนวโน้มของการขยายตัวของเมืองในอนาคต (๔) ปรับโครงสร้างและแก้ไขกฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อวางระบบและกลไกการบริหารงานในระดับภาค กลุ่มจังหวัด (๕) สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่บนฐานข้อมูลความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และ (๖) การพัฒนากำลังแรงงานในพื้นที่

๓. การเสริมสร้างพลังทางสังคม โดย (๑) สร้างสังคมเข้มแข็งที่แบ่งปันไม่ทอดทิ้งกัน และมีคุณธรรม โดยสนับสนุนการรวมตัวและดึงพลังของภาคส่วนต่าง ๆ (๒) การรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) สนับสนุนความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคมและภาคประชาชน (๔) ส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศและบทบาทของสตรีในการสร้างสรรค์สังคม (๕) สนับสนุนการพัฒนาบนฐานทุนทางสังคมและวัฒนธรรม และ (๖) สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับสังคมยุคดิจิทัล

๔. การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง โดย (๑) ส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือน ให้มีขีดความสามารถในการจัดการวางแผนชีวิต สุขภาพ ครอบครัว การเงินและอาชีพ (๒) เสริมสร้างศักยภาพของชุมชนในการพึ่งตนเองและการพึ่งพากันเอง (๓) สร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อสร้างประชาธิปไตยชุมชน และ (๔) สร้างภูมิคุ้มกันทางปัญญาให้กับชุมชน

# ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติและวัฒนธรรมร่วมกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) พื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๒) สภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติที่เสื่อมโทรมได้รับการฟื้นฟู (๓) การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ (๔) ปริมาณก๊าซเรือนกระจก มูลค่าเศรษฐกิจฐานชีวภาพ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๖ ประเด็น ได้แก่

**๑. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว** โดย (๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๒) อนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพในและนอกถิ่นกำเนิด (๓) อนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำลำคลองและแหล่งน้ำธรรมชาติทั่วประเทศ (๔) รักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ (๕) ส่งเสริมการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน

**๒. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล** โดย (๑) เพิ่มมูลค่าของเศรษฐกิจฐานชีวภาพทางทะเล (๒) ปรับปรุง ฟื้นฟู และสร้างใหม่ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งทั้งระบบ (๓) ฟื้นฟูชายฝั่งที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว ชายฝั่งทะเลได้รับการป้องกันและแก้ไขทั้งระบบ และมีนโยบายการจัดการชายฝั่งแบบบูรณาการอย่างเป็นองค์รวม และ (๔) พัฒนาและเพิ่มสัดส่วนกิจกรรมทางทะเลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

**๓. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ** โดย (๑) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (๒) มีการปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหายจากภัยธรรมชาติและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) มุ่งเป้าสู่การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐและภาคเอกชน และ (๔) พัฒนาและสร้างระบบรับมือปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ

**๔. พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง** โดย (๑) จัดทำแผนผังภูมินิเวศเพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ตามศักยภาพและความเหมาะสมทางภูมินิเวศอย่างเป็นเอกภาพ (๒) พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรม และ อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีการบริหารจัดการตามแผนผังภูมินิเวศอย่างยั่งยืน (๓) จัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสารเคมีในภาคเกษตรทั้งระบบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและค่ามาตรฐานสากล (๔) สงวนรักษา อนุรักษ์พื้นที่ฟู และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ มรดกทางสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรม อัตลักษณ์ และวิถีชีวิตพื้นถิ่นบนฐานธรรมชาติ และฐานวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน (๕) พัฒนาเครือข่ายองค์กรพัฒนาเมืองและชุมชน รวมทั้งกลุ่มอาสาสมัคร ด้วยกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในท้องถิ่น และ (๖) เสริมสร้างระบบสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม และยกระดับความสามารถในการป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ

**๕. พัฒนาความมั่นคงน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม** โดย (๑) พัฒนาการจัดการน้ำเชิงลุ่มน้ำทั้งระบบเพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านน้ำของประเทศ (๒) เพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล (๓) พัฒนาความมั่นคงพลังงานของประเทศ และส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๔) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยลดความเข้มข้นของการใช้พลังงาน และ (๕) พัฒนาความมั่นคงด้านการเกษตรและอาหารของประเทศและชุมชน ในมิติปริมาณ คุณภาพ ราคาและการเข้าถึงอาหาร

**๖. ยกระดับกระบวนการทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ** โดย (๑) ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย (๒) พัฒนาเครื่องมือ กลไกและระบบยุติธรรม และระบบประชาธิปไตย สิ่งแวดล้อม (๓) จัดโครงสร้างเชิงสถาบันเพื่อจัดการประเด็นร่วม ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ และ (๔) พัฒนาและดำเนินโครงการที่ยกระดับกระบวนการทัศน์ เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล

# ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก อยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมั่งคั่ง และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ (๒) ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ (๓) ระดับความโปร่งใส การทุจริต ประพฤติมิชอบและ (๔) ความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบด้วย ๘ ประเด็น ได้แก่

**๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส** โดย (๑) การให้บริการสาธารณะของภาครัฐได้มาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค และ (๒) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

**๒. ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมาย และเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่** โดย (๑) ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ (๒) ระบบการเงินการคลังประเทศ

สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และ (๓) ระบบติดตามประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติในทุกระดับ

**๓. ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ** โดย (๑) ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม (๒) ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ และ (๓) ส่งเสริมการกระจายอำนาจ และสนับสนุนบทบาทชุมชนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง ตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาล

**๔. ภาครัฐมีความทันสมัย** โดย (๑) องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ และ (๒) พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

**๕. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ** โดย (๑) ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม และ (๒) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

**๖. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ** โดย (๑) ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต (๓) การปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพมีความเด็ดขาด เป็นธรรม และตรวจสอบได้ และ (๔) การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

**๗. กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น** โดย (๑) ภาครัฐจัดให้มีกฎหมายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลง (๒) มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น และ (๓) การบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เท่าเทียม มีการเสริมสร้างประสิทธิภาพการใช้กฎหมาย

**๘. กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค** โดย (๑) บุคลากรและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมเคารพและยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ที่พึงได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม (๒) ทุกหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม มีบทบาทเชิงรุกร่วมกันในทุกขั้นตอนของการค้นหาความจริง (๓) หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมทั้งทางแพ่ง อาญา และปกครองมีเป้าหมายและยุทธศาสตร์ร่วมกัน (๔) ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือก ระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม และ (๕) พัฒนามาตรการอื่นแทนโทษทางอาญา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

# ปฐมบท

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ ๒ ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนระดับที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้ โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ส่งผลให้กรอบระยะเวลา ๕ ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เริ่มต้น ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นระยะ ๕ ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ

ทั้งนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ อยู่บนความตั้งใจที่จะให้แผนมีจุดเน้นและเป้าหมายของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม สามารถบ่งบอกทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนที่ประเทศควรมุ่งไปในระยะ ๕ ปี ถัดไป โดยเป็นผลที่เกิดจากกระบวนการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้าน ทั้งสถานะของทุนในมิติต่าง ๆ บทเรียนของการพัฒนาที่ผ่านมา ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยและเงื่อนไขที่จะมีอิทธิพลต่อองค์ภาพต่าง ๆ ของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนให้ภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างกว้างขวางตั้งแต่ในขั้นตอนการกำหนดกรอบทิศทางของแผนไปจนถึงการยกร่างแผน

นอกจากนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ยังอยู่ในช่วงเวลาที่ทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยต้องเผชิญกับข้อจำกัดหลากหลายประการที่เป็นผลสืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ซึ่งไม่เพียงแต่ก่อให้เกิดการเจ็บป่วยและเสียชีวิตของประชากร แต่ยังส่งผลให้เกิดเงื่อนไขทางเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตของประชาชนทุกกลุ่ม นอกจากนี้ ในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ยังเป็นช่วงเวลาที่แนวโน้มของการพัฒนาของเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความรุนแรงเพิ่มขึ้น การเป็นสังคมสูงวัยของประเทศไทยและหลายประเทศทั่วโลก ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ดังนั้น การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศท่ามกลางกระแสแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งจากภายในให้สามารถเติบโตต่อไปได้อย่างมั่นคง ท่ามกลางความผันแปรที่เกิดขึ้นรอบด้าน และคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ในการกำหนดทิศทางของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ เพื่อให้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อาศัยหลักการและแนวคิด ๔ ประการ ดังนี้

๑. **หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง** โดยสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศอย่างมีเหตุผล ความพอประมาณ ภูมิคุ้มกัน บนฐานของความรู้ คุณธรรม และความเพียร โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสถานการณ์และเงื่อนไขระดับประเทศและระดับโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ และศักยภาพของทุนทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความสมดุล

ในมิติต่าง ๆ ทั้งความสมดุลระหว่างการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศกับความสามารถในการพึ่งตนเองได้อย่างมั่นคง ความสมดุลของการกระจายโอกาสเพื่อลดความเหลื่อมล้ำระหว่างกลุ่มคนและพื้นที่ และความสมดุลทางธรรมชาติเพื่อให้คนอยู่ร่วมกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการองค์ความรู้ต่าง ๆ ของประเทศให้พร้อมรับกับความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายในประเทศ นอกจากนี้ ในการวางแผนและการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติต้องอาศัยองค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้านและพิจารณาด้วยความรอบคอบ ควบคู่กับการยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมุ่งมั่นผลักดันให้การพัฒนาระบบราชการเป็นรูปธรรมที่จับต้องได้

**๒. การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว”** โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน ๓ ระดับ ประกอบด้วย

**๑) การพร้อมรับ หรือ ระดับ “อยู่รอด”** ในการแก้ไขข้อจำกัดหรือจุดอ่อนที่มีอยู่ ซึ่งเป็นผลให้ประชาชนประสบความยากลำบากในการดำรงชีวิต หรือทำให้ประเทศมีความเปราะบางต่อการเปลี่ยนแปลงจากภายนอกและภายใน รวมถึงการสร้างความพร้อมในทุกระดับในการรับมือกับสภาวะวิกฤติที่อาจเกิดขึ้นให้สามารถฟื้นคืนสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว **๒) การปรับตัว หรือ ระดับ “พอเพียง”** ในการปรับเปลี่ยนปัจจัยที่จำเป็นเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ในระดับครอบครัว ชุมชน พื้นที่ และประเทศ รวมถึงปรับทิศทาง รูปแบบ และแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ และ **๓) การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ ระดับ “ยั่งยืน”** ในการผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในมิติต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของบุคคลและสังคมในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้ประเทศสามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

**๓. เป้าหมายการพัฒนอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ** โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาที่อยู่บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” มุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งในมิติของการมีปัจจัยที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐานที่เพียงพอ การมีสภาพแวดล้อมที่ดี การมีปัจจัยสนับสนุนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ การมีโอกาที่จะใช้ศักยภาพของตนเองในการสร้างความเป็นอยู่ที่ดี และการมุ่งส่งต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีไปยังคนรุ่นต่อไป

**๔. การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว** โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ควบคู่กับการรักษาความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรธรรมชาติและหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิต การให้บริการ และการบริโภคเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศก่อนที่จะมีการประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้อาศัยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเป็นแผนหลักเพื่อเป็นกรอบในการวางแผนปฏิบัติราชการและแผนในระดับปฏิบัติต่าง ๆ รวมถึงการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ผ่านมามีกำหนดประเด็นการพัฒนาประเทศในภาพกว้างที่ต้องครอบคลุมทุกมิติ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทุกระดับสามารถเชื่อมโยงภารกิจและจัดทำแผนปฏิบัติราชการและคำของบประมาณให้อยู่ภายใต้กรอบการสนับสนุนเป้าหมายของแผนพัฒนาฯ ดังนั้น จุดเน้นของแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ผ่านมามีมุ่งเน้นการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาแต่ละด้านเป็นหลัก เพื่อมุ่งหมายให้ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการขับเคลื่อนการพัฒนาของแต่ละมิตินำไปสู่การบูรณาการผลรวมที่สนับสนุนการดำเนินงานซึ่งกันและกัน และส่งผลให้ประเทศบรรลุเป้าหมายในภาพใหญ่ที่กำหนดขึ้นภายใต้แผนพัฒนาฯ ตามลำดับ



อย่างไรก็ดี นับตั้งแต่ประเทศไทยได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นมา รูปแบบการจัดทำแผนเพื่อวางกรอบทิศทางพัฒนาประเทศได้มีการปรับเปลี่ยนไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยมาตรา ๖๕ ภายใต้หมวดแผนนโยบายแห่งรัฐ ได้กำหนดให้ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ และกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายการพัฒนาประเทศที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติให้มีความสอดคล้องกันอย่างเป็นระบบนั้น ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งเป็นแผนระดับที่ ๑ จะทำหน้าที่เป็นกรอบทิศทางพัฒนาประเทศในภาพรวมที่ครอบคลุมการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาประเทศด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเข้าด้วยกัน ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยมี แผนระดับที่ ๒ เป็นกลไกสำคัญในการถ่ายทอดแนวทางการขับเคลื่อนประเทศในมิติต่าง ๆ ของยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วย แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ทำหน้าที่ในการถ่ายทอดเป้าหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ของยุทธศาสตร์ชาติลงสู่แผนระดับต่าง ๆ โดยคำนึงถึงประเด็นร่วมหรือประเด็นตัดข้ามระหว่างยุทธศาสตร์และการประสานเชื่อมโยงเป้าหมายของแต่ละแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติให้มีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน แผนการปฏิรูปประเทศ ทำหน้าที่เป็นแผนที่มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยน แก้ไขปัญหา อุปสรรคเร่งด่วนเชิงโครงสร้าง กลไก หรือกฎระเบียบ เพื่อให้รากฐาน

การพัฒนาภายในประเทศมีความเหมาะสม เท้าทันกับบริบทการพัฒนาที่ประเทศต้องการมุ่งเน้น ขณะที่นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ทำหน้าที่เป็นกรอบหรือทิศทางในการดำเนินการป้องกัน แจ็งเตือน แก้ไข หรือ ระวังยับยั้งภัยคุกคามเพื่อธำรงไว้ซึ่งความมั่นคงแห่งชาติ และมี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทำหน้าที่เป็น แผนระบุทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ประเทศควรให้ความสำคัญและมุ่งดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติ โดยคำนึงถึงพลวัตและเงื่อนไขการพัฒนาที่ประเทศเผชิญอยู่เพื่อเป็นแนวทางให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องปรับจุดเน้นการดำเนินงานมุ่งสู่การเสริมสร้างความสามารถของประเทศให้สอดคล้อง ปรับตัวเข้ากับเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงไป โดยระบุทิศทางพัฒนาอย่างชัดเจน ส่งผลให้การพัฒนาประเทศตั้งแต่ระดับทิศทาง โครงสร้าง นโยบาย ตลอดจนกลยุทธ์และกลไกในการขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติ มีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ และจะเป็นพลังในการนำพาประเทศไปสู่การบรรลุเป้าหมายระยะยาวอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ ประเด็นการพัฒนาที่สำคัญนอกเหนือจากที่ระบุในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะยังคงได้รับการเน้นย้ำให้ความสำคัญและขับเคลื่อนผ่านแผนระดับ ๒ อื่น ๆ ที่อยู่ในระนาบเดียวกัน โดยแผนระดับที่ ๒ ทั้ง ๔ แผน จะเป็นกลไกที่ช่วยถ่ายทอดแนวทางการขับเคลื่อนประเทศในมิติต่าง ๆ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติในแผนระดับที่ ๓ ซึ่งเป็นแผนเชิงปฏิบัติที่ระบุการดำเนินงานภายใต้แผนงานโครงการที่มีความชัดเจนตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อที่จะสนับสนุนให้แผนระดับที่ ๒ และยุทธศาสตร์ชาติให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้บนความสอดคล้องเชื่อมโยงกันของแผนทุกระดับ



ดังนั้น เพื่อให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สามารถระบุทิศทางและประเด็นการพัฒนาที่ประเทศควรให้ความสำคัญและมุ่งดำเนินการในระยะ ๕ ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ จึงจำเป็นต้องมีการปรับกระบวนการทัศน์ในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เป็นแผนที่มีความชัดเจนในการกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่ต้องการมุ่งเน้นและบรรลุผลภายในช่วงเวลาของแผน ให้สามารถชี้ชัดถึงเป้าหมายหลักที่ประเทศไทยต้องดำเนินการให้เกิดผล และเชื่อมโยงไปสู่เป้าหมายย่อยในมิติที่เกี่ยวข้องแต่ละด้านที่ต้องเร่งดำเนินการหรือต้องมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เป้าหมายหลักบรรลุผล สามารถเสริมสร้างให้ประเทศสามารถปรับปรุงจุดอ่อนลดข้อจำกัดที่มีอยู่เดิม และพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับพลวัตและเงื่อนไขใหม่ของโลก เพื่อให้ประเทศไทยสามารถเติบโตต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลง ความไม่แน่นอน และความซับซ้อนที่มากขึ้นของโลกยุคใหม่





## วิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักงานกรรมการการอาชีวศึกษา

### วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### พันธกิจ Mission

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
๒. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
๓. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
๖. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

### แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

### แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

### ๔ นโยบายพัฒนางานด้านศึกษา

"นฤมล ภิญโญสินวัฒน์" รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.) มีดังนี้

๑. ลดภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีเวลาพัฒนางาน และมุ่งสอนลูกศิษย์มากยิ่งขึ้น
๒. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เรื่องวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่ความเป็นพลเมือง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่มาที่ไปของระบอบการปกครองของประเทศ ที่เป็นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔. เรื่องของการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ และเรื่องของการพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### ความสำคัญกับนโยบาย ๙ ข้อ ที่รัฐบาลประกาศไว้ ได้แก่

๑. ส่งเสริมการเกิด และเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
๒. เด็กไทยทุกคนต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
๓. ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพ ทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา
๔. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๕. ส่งเสริมให้เกิดการเรียนสองภาษา โดยใช้ AI เป็นตัวช่วย
๖. เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อการสร้างรายได้
๗. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ
๘. ค้นหา และช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา
๙. ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคต และรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

### นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

#### ๘ AGENDA พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

#### ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- ๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อสารการเรียนรู้
- ๑.๒ สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียน และการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย
- ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

#### ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๒.๒ เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for all)
- ๒.๓ ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- ๒.๔ ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
- ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)
- ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิต ให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

๒.๗ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา

๒.๘ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

### ๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)

๓.๒ เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว

๓.๓ สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

### ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill/Re-Skill/ New-Skill

๔.๒ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียนจบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๔.๓ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

### ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๒ ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อค.

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connex MOE)

๕.๔ ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

### ๖. ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

๖.๑ พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ

๖.๒ แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากรและส่งเสริมครูคืนถิ่น

๖.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร

๖.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรสู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

### ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๗.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จิตอาสา

๗.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

### ๘. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงาน ที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๘.๔ ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

## ส่วนที่ ๒

### ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

#### ปรัชญาของวิทยาลัย (College philosophy)

“ การศึกษาเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม กิจกรรมสมบูรณ์  
เพิ่มพูนปัญญา ลดปัญหาสังคม นิยมประชาธิปไตย ”

#### วิสัยทัศน์ของวิทยาลัย (Vision)

“ เป็นศูนย์กลางการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ”

#### พันธกิจวิทยาลัย (Mission)

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานนักเรียนนักศึกษาสายอาชีพสู่อาเซียน
๓. ขยายเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
๔. วิจัย สร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของประชาชน
๕. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรให้มีความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

#### เป้าหมาย

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้กำหนดเป้าหมายในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาดังต่อไปนี้

##### ๒.๒.๑. ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๑. การเพิ่มจำนวนผู้เรียน
๒. การลดจำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน
๓. การพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานประกอบการตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

##### ๒.๒.๒. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

การพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนสถานประกอบการและชุมชนหรือประชาคมอาเซียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### ๒.๒.๓. ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ

การให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

### ๒.๒.๔. ด้านงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม

ส่งเสริมให้ครูบุคลากร นักเรียนนักศึกษาทำวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ การเรียนการสอน การประกอบอาชีพ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

### ๒.๒.๕. ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

บริหารจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน จัดให้คณะกรรมการสถานศึกษากรรมการบริหาร สถานศึกษา ร่วมวางแผนพัฒนาตามอัตลักษณ์เอกลักษณ์ของสถานศึกษา บริหารจัดการสภาพแวดล้อมจัดการ ด้านวัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษาพัฒนาครูและบุคลากรและทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสมและ คุ่มค่า

### ๒.๒.๖. ด้านการบริการวิชาชีพ

จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สอนเสริมวิชาชีพในชุมชน สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้เรียนชุมชนและสถานประกอบการ

### ๒.๒.๗. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและนำผล การประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## สมรรถนะวิทยาลัย

๑. เชี่ยวชาญการสอน
๒. ชำนาญเทคโนโลยี
๓. บริการสังคมดี
๔. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

## มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ประกอบด้วย ๔ มาตรฐาน ๑๐ ประเด็นการ ประเมิน ดังนี้

### มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

#### ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับขอเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือขอเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

## ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้การปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

## ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

## มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

### ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นพรอมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาใหญ่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

### ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

### ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและ เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

### มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

#### ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

#### ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยโดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

### มาตรฐานที่ ๔ การประกันคุณภาพการศึกษา

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา พัฒนามาตรฐานการศึกษา และจัดระบบฐานข้อมูลเพื่อจัดอันดับคุณภาพวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ดังนี้

#### ๔.๑ ด้านการจัดระบบประกันคุณภาพทางการศึกษา

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วย การประเมินคุณภาพใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

คำนิยาม  
“รักสามัคคี มีวินัย ใฝ่ความรู้ คู่คุณธรรม ก้าวทันเทคโนโลยี”

อัตลักษณ์  
“จิตบริการ”

เอกลักษณ์  
“สร้างคน สู้งาน บริการเด่น”

ตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย



ความหมายของตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัย

เสมาธรรมจักร หมายถึง ความดีงาม

บัลลังก์สิงห์ หมายถึง ความมั่นคง

ศิระประภา (รัศมีเปลวพระพุทธรูป) ใต้เสมาธรรมจักร หมายถึง แสงสว่างแห่งปัญญา

ตัวเลข ๑ (ในรัศมีเปลว) หมายถึง ความล้ำเลิศแห่งปัญญา

ดอกบัวที่บานพ่นน้ำ (ด้านข้างทั้งสอง) หมายถึง การเกิดปัญญา

กนกเปลว (ซึ่งมีต้นกำเนิด มาจากเปลวไฟ) หมายถึง ความสว่างไสว โชติช่วงตลอดเวลา

อักษร ท.ส.นิ.ม. (ด้านล่างย่อมาจาก องค์ประกอบของอริยสัจ ๔ ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค)

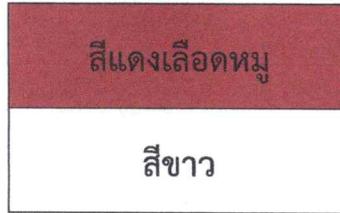
หมายถึง ความจริงอันประเสริฐ ๔ ประการ

ตัวเลข ๒๕๖๔ หมายถึง ปีที่เปลี่ยนชื่อสถานศึกษา จากวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปลี่ยนเป็นวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

เส้นโค้งโดยรอบ มีอักษร “วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ความหมายรวมของตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา คือ ความล้ำเลิศทาง ปัญญา ตั้งอยู่บนรากฐานที่มั่นคงและดีงาม โอบล้อมด้วยความจริงอันประเสริฐ ๔ ประการ คือ ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค และ ความสว่างไสวโชติช่วงของปัญญา ที่ได้รับการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง

## สีประจำวิทยาลัย



### ความหมายของสีประจำวิทยาลัย

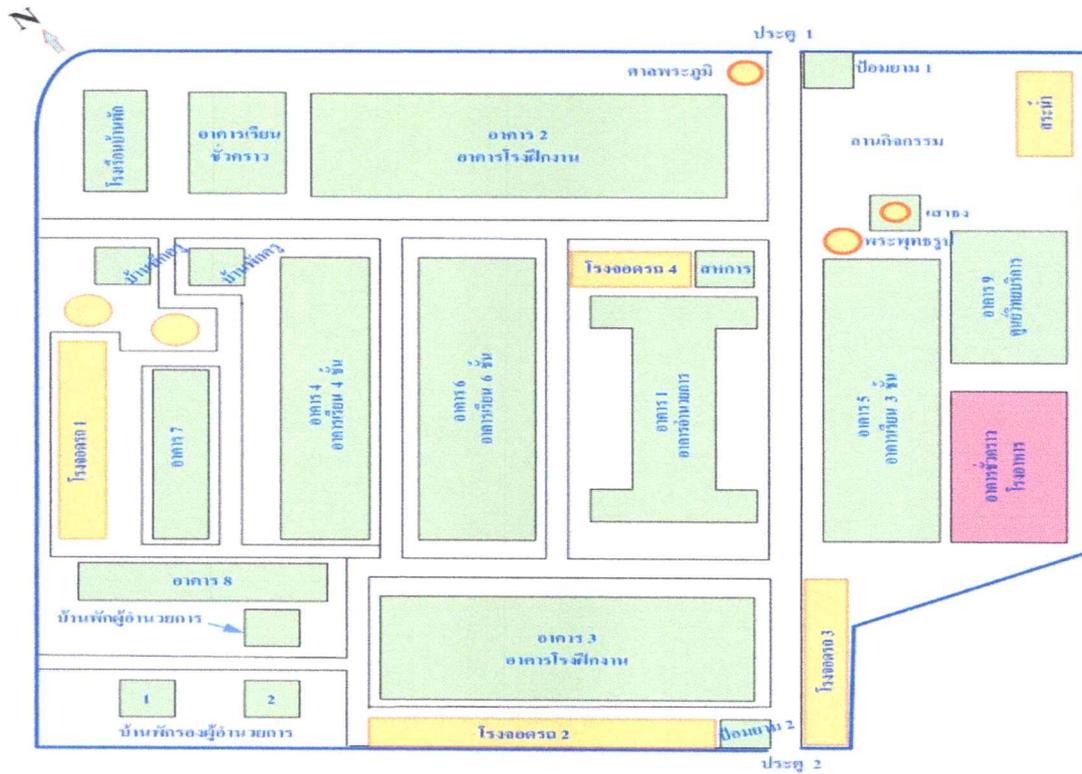
|               |         |   |
|---------------|---------|---|
| สีขาว         | หมายถึง | นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยมีจิตใจขาวบริสุทธิ์  |
| สีแดงเลือดหมู | หมายถึง | สีเลือดของพระวิชฌุกรม หรือพระวิศวกรม ผู้เป็นเทพแห่งช่างผู้<br>สร้างสรรค์ดลบันดาลให้เกิดการสร้างสรรคสิ่งประดิษฐ์ และประติมากรรม<br>บนโลก |

### ต้นไม้ประจำวิทยาลัย



**ต้นราชพฤกษ์** (Golden shower) หรือ ชื่อทางวิทยาศาสตร์ของ ดอกราชพฤกษ์ คือ *Cassia fistula* เนื่องจาก ต้นราชพฤกษ์ ออกดอกสีเหลืองชูช่อ ดูสง่างาม อีกทั้งยังมีสีตรงกับ สีประจำวันพระราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงถูกตั้งชื่อว่าเป็น "ต้นไม้ของในหลวง" และมีการลงนามให้ต้นราชพฤกษ์ เป็นหนึ่งใน ๓ สัญลักษณ์ประจำชาติไทย โดยมี ๑. ช้าง เป็นสัตว์ประจำชาติไทย ๒. ศาลาไทย เป็นสถาปัตยกรรมประจำชาติไทย และ ๓. ดอกราชพฤกษ์ เป็นดอกไม้ประจำชาติไทย

## แผนผังแสดงอาคารสถานที่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



## แผนที่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



## ๒. จุดเน้นในการบริหารสถานศึกษาและความโดดเด่น

### จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

๑. พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาและนำวิชาชีพสู่ชุมชน
๒. พัฒนาคู่มือให้มีความรู้และประสบการณ์ มีวิทยฐานะสูงขึ้น
๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่
๔. บริหารจัดการด้วยการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้

### ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

#### ด้านผู้เรียน/ด้านการจัดการเรียนการสอน

- พ.ศ. ๒๕๕๒ นายภูวดล ปิ่นโพธิ์ นักเรียนระดับชั้น ปวช.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายนพเดช พวงธรรม นักเรียนระดับชั้น ปวช.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- พ.ศ. ๒๕๕๔ นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การเกล้าผม แต่งหน้าเจ้าสาว ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- พ.ศ. ๒๕๕๕ นายมานิช ดอกทุเรียน นักเรียนระดับชั้น ปวส.แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับรางวัลนักเรียนพระราชทาน ใน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- พ.ศ. ๒๕๕๖ นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การตัดผมซอยผม ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- พ.ศ. ๒๕๕๖ นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เจริญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทดนตรีสากลคนพันธ์อาร์ ในงานมหกรรมอาชีวศึกษา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๒
- พ.ศ. ๒๕๕๖ นักเรียนหลักสูตรระยะสั้น แผนกวิชาเสริมสวย ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาค การตัดผม ซอยผม ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- พ.ศ. ๒๕๕๗ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ ในการแข่งขัน T-TEP ช่างซ่อมตัวถังรถยนต์ โดย บริษัทโตโยต้า มอเตอร์ จำกัดร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ในการแข่งขัน T-TEP ช่างซ่อมสีรถยนต์ โดย บริษัทโตโยต้า มอเตอร์ จำกัดร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ช่างซ่อมสีรถยนต์ ในการแข่งขันทักษะฝีมือ แรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๖ โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕ นครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาช่างเชื่อม ได้รับรางวัลชนะเลิศ และรองชนะเลิศ ช่างเชื่อมโลหะ ในการแข่งขัน ทักษะฝีมือแรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๖ โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕ นครราชสีมา

- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทดนตรีสากลคนพันธาร์ ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๔
- พ.ศ. ๒๕๕๘ นักเรียนแผนกวิชาดนตรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับชาติ การประกวดทักษะวิชาชีพ ประเภทดนตรีสากลคนพันธาร์ ในงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๔
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัล ระดับเหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทาง อาชีวศึกษา ห้องไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับชาติ
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทาง อาชีวศึกษา ห้องไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะ “ไมโครคอนโทรลเลอร์” สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ งานมหกรรมอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับทีม ปวส. ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
- พ.ศ. ๒๕๕๙ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ งานแข่งขัน งานไมโครคอนโทรลเลอร์ ณ วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร
- พ.ศ. ๒๕๖๐ รางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ เหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการไมโครคอนโทรลเลอร์ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับชาติ เหรียญทอง การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการดนตรี ประเภทวิชาศิลปกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญเงิน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการงานเชื่อมโลหะเบื้องต้น ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญเงิน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญทองแดง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
- พ.ศ. ๒๕๖๐ เหรียญทองแดง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การประกวดการจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา ห้องปฏิบัติการโปรแกรมบัญชี ประเภทวิชาพาณิชยกรรม / บริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

- พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕ ดาว ระดับชาติ การประเมินโครงการติดตามประเมินผล และยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีการศึกษา ๒๕๖๐
- พ.ศ. ๒๕๖๒ รางวัลชนะเลิศ ระดับภาค ทักษะการประกอบอาหารจานเดียว (ระยะสั้น) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี
- พ.ศ. ๒๕๖๒ รางวัลรองชนะเลิศ ระดับภาค ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว (ระยะสั้น) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี
- พ.ศ. ๒๕๖๓ รางวัลเหรียญทองแดง ระดับชาติ การแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU Asia – Pacific Robot Contest ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัล ชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการประกอบอาหารจานเดียว (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการตัดแต่งทรงผมสุภาพสตรี (ระดับ ระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการตัดแต่งทรงผมสุภาพบุรุษ (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว (ระดับ ระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะการตัดแต่งทรงผมสุภาพบุรุษ (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคยโสธร
- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันทักษะการประกอบอาหารจานเดียว (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคยโสธร

- พ.ศ. ๒๕๖๔ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว (ระดับระยะสั้น) งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคโยธธ
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แฟชั่น ระดับวิชาชีพ ระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว ระดับวิชาชีพระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมสุภาพบุรุษ (ทรงรองทรงสูงมาตรฐาน) ระดับวิชาชีพระยะสั้น ประเภทบุคคล งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญทอง การประกวดวงดนตรีโฟล์คซอง ระดับปวช./ปวส. ประเภททีม งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดหนองคาย
- พ.ศ. ๒๕๖๕ รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แฟชั่น ระดับวิชาชีพระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับชาติ ครั้งที่ ๓๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยเทคนิคระยอง
- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมบ๊อบเท-ทุยส์สไตล์แฟชั่น ระดับวิชาชีพ ระยะสั้น ประเภทเดี่ยว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการประกอบอาหารจานเดียว ผัดไทยกุ้งสด ระดับวิชาชีพพระยาศรีน ประเภททิม งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพพระยาศรีน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว ระดับวิชาชีพพระยาศรีน ประเภทเดียว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพพระยาศรีน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๖ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมสุภาพบุรุษ (ทรงรองทรงสูงมาตรฐาน) ระดับวิชาชีพพระยาศรีน ประเภทบุคคล งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพพระยาศรีน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๗ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันทักษะ “ไมโครคอนโทรลเลอร์” สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ระดับ ปวส. งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานทักษะวิชาชีพพระยาศรีน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่น
- พ.ศ. ๒๕๖๗ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดวงดนตรีโฟล์คซอง ระดับ ปวช./ปวส. ประเภททิม งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพพระยาศรีน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่น
- พ.ศ. ๒๕๖๗ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ ระดับเหรียญทอง ทักษะการแต่งหน้าและเกล้าผมเจ้าสาว ระดับวิชาชีพพระยาศรีน ประเภทเดียว งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานทักษะวิชาชีพพระยาศรีน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่น
- พ.ศ. ๒๕๖๗ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ ระดับเหรียญทอง ทักษะการตัดผมสุภาพบุรุษ (ทรงรองทรงสูงมาตรฐาน) ระดับวิชาชีพพระยาศรีน ประเภทบุคคล งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานทักษะวิชาชีพพระยาศรีน ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่น





- พ.ศ. ๒๕๖๘ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๔ ระดับเหรียญทอง ทักษะการออกแบบระบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส. ประเภททีม งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานทักษะวิชาชีพพระยະยະสัน ระดับจังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ ๓๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา และวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๘ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๔ ทักษะโปรแกรม ระดับ ปวส. ประเภททีม งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานทักษะวิชาชีพพระยະยະสัน ระดับจังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ ๓๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา และวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

### ด้านบุคลากร

- พ.ศ. ๒๕๕๐ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิตเพลงมาร์ชกรมอาชีวศึกษา เรียบเรียงดนตรีบันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงมาร์ชประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จนถึงปัจจุบัน
- พ.ศ. ๒๕๕๑ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิต เพลงมาร์ชสถาบันการอาชีวศึกษา เรียบเรียงดนตรี บันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงมาร์ช ประจำสถาบันการอาชีวศึกษา จนถึงปัจจุบัน
- พ.ศ. ๒๕๕๒ นายเชิดศักดิ์ พิณใจไชย รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัล ครูนักประดิษฐ์สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๒
- พ.ศ. ๒๕๕๒ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ดำเนินการผลิตเพลงมาร์ชสารพัดช่างนครราชสีมา และเพลงร่ำวงสารพัดช่างนครราชสีมา เรียบเรียงดนตรี บันทึกเสียงดนตรีและขับร้อง สำเร็จเป็นเพลงประจำสถาบัน วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา จนถึงปัจจุบัน
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดสื่อการสอน ประเภท e-learning วิชาทฤษฎีดนตรีสากล
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดสื่อการสอน ประเภท ตำราเรียน วิชาวงจรดิจิตอล
- พ.ศ. ๒๕๕๓ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ด้านเทคโนโลยีและการงานอาชีพ
- พ.ศ. ๒๕๕๔ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ด้านศิลปะ-ดนตรี
- พ.ศ. ๒๕๕๕ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น
- พ.ศ. ๒๕๕๕ นายสุชิน ชินสีห์ ครู คศ.๓ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ประเภทที่ ๗ สื่อการเรียนการสอน
- พ.ศ. ๒๕๕๖ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกวงดนตรี The Old man Band มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ร่วมถวายการแสดงดนตรี และถวายแบ็คอัพ แต่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ในวโรกาส เสด็จทรงงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีละ ๔ ครั้ง

- พ.ศ. ๒๕๕๗ นายสุรพล นามเสนา ครู คศ.๓ ทำหน้าที่ กรรมการและเลขานุการ พัฒนาและ  
บรรณาการกิจหลักสูตร ปวส.๒๕๕๗ สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี สำเร็จและเปิดทำ  
การเรียนการสอน เป็นสถานศึกษาต้นแบบของ สอศ.ในปี พ.ศ.๒๕๕๘
- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุรพล นามเสนา ได้รับคัดเลือกเป็น “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๑ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรม  
อาชีวศึกษา) ครบรอบ ๗๗ ปี
- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับประเทศ รางวัล  
“พระพหูหัสบดี” ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุรพล นามเสนา ได้รับคัดเลือกเป็น “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๑ เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
(กรมอาชีวศึกษา) ครบรอบ ๗๗ ปี
- พ.ศ. ๒๕๖๑ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับประเทศ รางวัล  
“พระพหูหัสบดี” ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- พ.ศ. ๒๕๖๓ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับการคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและบุคลากร  
อาชีวศึกษา เพื่อรับรางวัล “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระดับ  
อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๓ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับคัดเลือกเป็น “Excellent Teacher ๔.๐” ประจำปีพุทธศักราช  
๒๕๖๓ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/ช่างอิเล็กทรอนิกส์
- พ.ศ. ๒๕๖๓ นายสุรพล นามเสนา ได้รับคัดเลือกเป็น “Excellent Teacher ๔.๐” ประจำปี  
พุทธศักราช ๒๕๖๓ สาขาวิชาการดนตรี
- พ.ศ. ๒๕๖๔ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุตฤดี” ในฐานะ  
เป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ชัด ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๔
- พ.ศ. ๒๕๖๕ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลครูสุภา ระดับดีเด่น ในระดับชาติ และ  
ครูผู้สอนอาชีวศึกษาดีเด่นในระดับชาติ ประจำปี ๒๕๖๕
- พ.ศ. ๒๕๖๕ นางหัตตดาว ศรีวิไล ได้รับรางวัลคนดีศรีย่าโม ประจำปี ๒๕๖๕
- พ.ศ. ๒๕๖๗ นายฉัตรทอง ไสแสง ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับ  
เครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุตฤดี” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จังหวัดนครราชสีมา
- พ.ศ. ๒๕๖๖ นายสุชิน ชินสีห์ ได้รับรางวัลครูขวัญศิษย์มูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหจักรี ปี ๒๕๖๖
- พ.ศ. ๒๕๖๖ นางสาววรรณวิภา คำชมภู ได้รับรางวัลนักศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษา  
วิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
- พ.ศ. ๒๕๖๗ นายสุตชาย บุตรแสนลี ได้รับรางวัลพระพหูหัสบดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านสวัสดิการ  
และสวัสดิภาพ กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษา
- พ.ศ. ๒๕๖๘ นายสุตชาย บุตรแสนลี ได้รับรางวัลผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อประกาศ  
เกียรติคุณให้ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุตฤดี” ประจำปี ๒๕๖๘

## ด้านสถานศึกษา

- วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับรางวัลสถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๒๙
- วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับรางวัลสถานศึกษาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๓๐
- วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ได้รับประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๓๕
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับรางวัลพระฤๅษีสถิตผู้ทำคุณประโยชน์สถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษาต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ๔. ประวัติ ความเป็นมาและข้อมูลอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

### ๔.๑ ประวัติความเป็นมา

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๗ หมู่ ๓ ถนนมิตรภาพ ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา มีเนื้อที่ ๑๖ ไร่ ๓๖ ตารางวา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศกระทรวงศึกษาประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๓ โดยเริ่มแรกเป็น “โรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา” ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้วางนโยบายให้เป็นโรงเรียนต้นแบบของการศึกษาประเภทสารพัดช่าง ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และจังหวัดนครราชสีมา โดย นายสมบุรณ์ ไทยวัชรามาศ ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ในขณะนั้น ได้ดำเนินการจัดหาสถานที่ก่อสร้างให้โดยสภาตำบลหมื่นไวย ได้มอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่เรียกว่า “โนนตาสูข” เป็นสถานที่ในการจัดตั้งจนถึงปัจจุบัน โรงเรียนสารพัดช่างได้ดำเนินการก่อสร้างในเดือนตุลาคม ๒๕๒๔ และแล้วเสร็จใน พ.ศ. ๒๕๒๕

พ.ศ. ๒๕๒๕ เปิดสอนหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้น รับเยาวชนและประชาชนทั่วไป ความรู้ตั้งแต่ประถมศึกษา ไม่จำกัดเพศและวัย เข้ามาศึกษาโดยเปิดสอนวันละ ๓ รอบ รอบละ ๓ ชั่วโมง หลายแผนกวิชา

พ.ศ. ๒๕๒๖ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศปรับปรุงจากโรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา และเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพช่างฝีมือ (ปชม.) เพิ่มหลักสูตร ๓ ปี รับผู้สำเร็จมัธยมศึกษาตอนต้น (มศ.๓) โดยเปิดสอน ๓ วิชา คือ ๑) แผนกบัญชี-พิมพ์ดีด ๒) แผนกช่างเชื่อม ๓) แผนกช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สิ้นสุดการเปิดสอนหลักสูตรนี้ในปี พ.ศ. ๒๕๓๗

พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา) เป็นสถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่นของกรมอาชีวศึกษาประเภทโรงเรียนสารพัดช่าง

พ.ศ. ๒๕๓๐ ได้รับการคัดเลือกจากกรมอาชีวศึกษาเป็นโรงเรียนสารพัดช่างดีเด่น

พ.ศ. ๒๕๓๔ กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศเปลี่ยนจากโรงเรียนสารพัดช่างนครราชสีมา เป็น “วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา”

พ.ศ. ๒๕๖๔ กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศเปลี่ยนจากวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เป็น “วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช”

พ.ศ. ๒๕๓๖ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มโดยเปิดรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) เป็นหลักสูตร ๓ ปี โดยเปิดสอน ๖ แผนกวิชา

๑. แผนกช่างเชื่อมโลหะ
๒. แผนกช่างยนต์ (ทวิภาคี)
๓. แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์
๔. แผนกวิชาการเลขานุการ
๕. แผนกวิชาการบัญชี
๖. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

พ.ศ. ๒๕๔๔ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพิ่ม รับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เข้ามาศึกษาต่อ ๒ ปี เพิ่มอีก ๔ แผนกวิชา คือ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. ๒๕๕๕ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๖ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๖ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ. ๒๕๕๖ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๖ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๖ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

พ.ศ. ๒๕๕๗ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๑๐ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๐ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๔ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

พ.ศ. ๒๕๕๘ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๗ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๑๐ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๕ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๑๐ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๙ สาขางาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ๔ สาขางาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ตามประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ปีการศึกษา ๒๕๖๘

### ปัจจุบันวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาได้เปิดหลักสูตร

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
๓. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ
๔. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

### ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ชื่อภาษาอังกฤษ NakhonKorat Technical College

ที่ตั้งสถานศึกษา ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๗ หมู่ ๑ ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔-๙๒๓๓๑๐ โทรสาร ๐๔๔-๙๒๓๓๐๒

เว็บไซต์ [www.nakhonkorat.ac.th](http://www.nakhonkorat.ac.th)

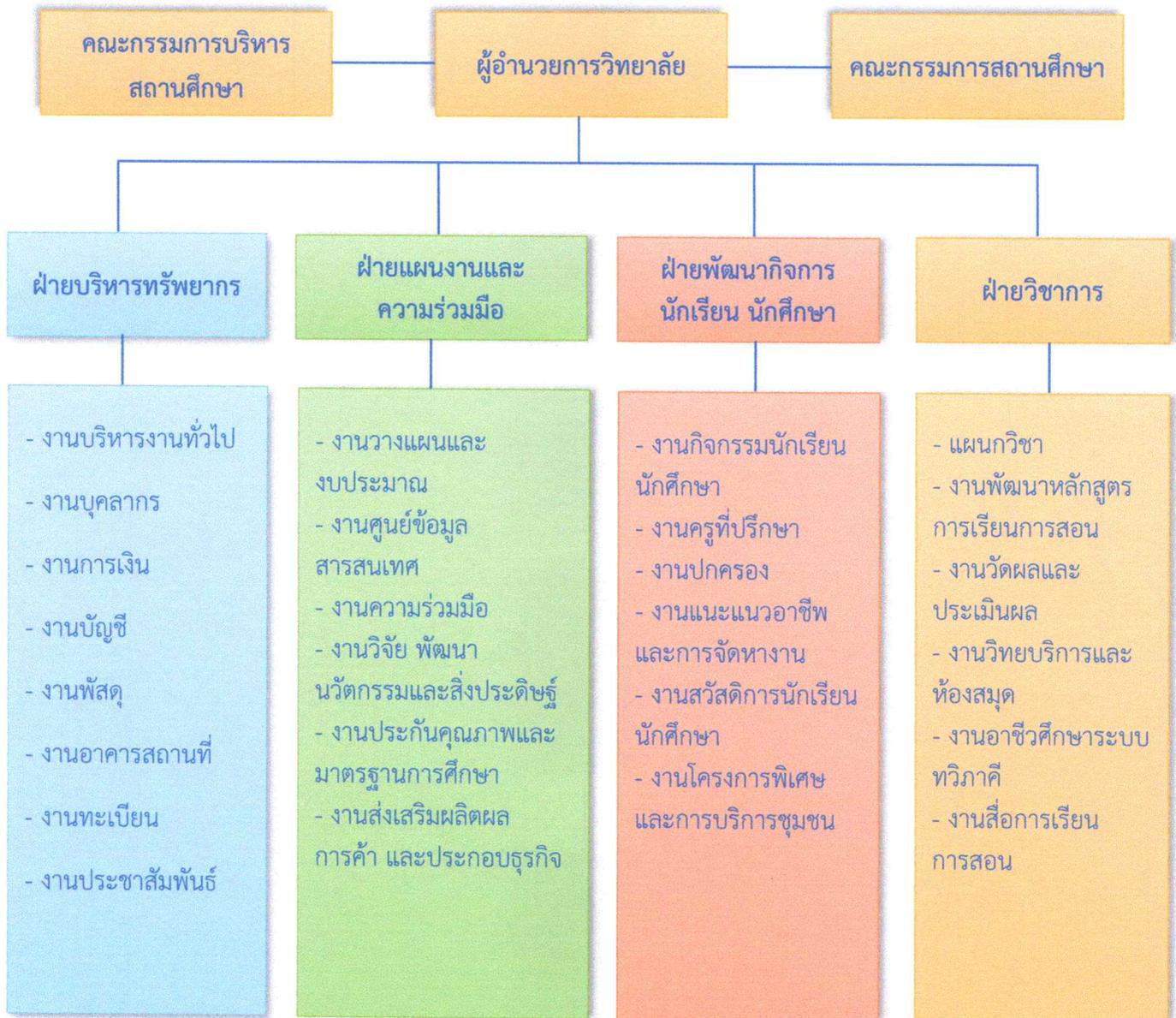
E-mail Address : [nmptckorat@gmail.com](mailto:nmptckorat@gmail.com)

### เนื้อที่ของสถานศึกษา

๑๖ ไร่ ๓๖ ตารางวา

| ที่ | ชื่ออาคาร                         | ปีที่สร้าง | แหล่งเงิน | งปม.<br>ค่าก่อสร้าง | ขนาดพื้นที่ใช้สอย   |
|-----|-----------------------------------|------------|-----------|---------------------|---|
| ๑.  | อาคารอำนวยการ                     | ๒๕๒๕       | งปม.      | ๕,๑๑๗,๐๐๐.๐๐        | ๙๑๑.๒๕ ตร.ม.  |
| ๒.  | อาคารฝึกงาน (๒ หลัง)              | ๒๕๒๕       | งปม.      | ๓,๙๙๐,๐๐๐.๐๐        | ๑๕๐๐ ตร.ม.  |
| ๓.  | โรงอาหาร                          | ๒๕๒๕       | งปม.      | ๑๗๐,๑๕๖.๐๐          | ๔๐๐ ตร.ม.   |
| ๔.  | บ้านพักผู้บริหาร                  | ๒๕๒๕       | งปม.      | ๖๙๑,๐๐๐.๐๐          | ๒๖๔ ตร.ม.   |
| ๕.  | บ้านพักครู ๔ ชั้น ๑๔ หน่วย        | ๒๕๒๕       | งปม.      | ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๒๔๒ ตร.ม.   |
| ๖.  | บ้านพักนักร้องการโรง              | ๒๕๒๕       | งปม.      | ๓๗๓,๐๐๐.๐๐          | ๖๙.๖ ตร.ม.  |
| ๗.  | ระบบไฟฟ้า                         | ๒๕๒๕       | งปม.      | ๑,๖๑๔,๗๖๙.๐๐        | ระบบไฟฟ้า ๓ เฟส ๔ สาย<br>ขนาด ๒๕๐ KVA และระบบ<br>ไฟฟ้า ๓ เฟส ๔ สาย ขนาด<br>๕๐๐ KVA ๑ ระบบ |
| ๘.  | อาคารเรียนเบลเยียม                | ๒๕๓๐       | งปม.      | ๔,๘๖๐,๐๐๐.๐๐        | ๕๒๐ ตร.ม.   |
| ๙.  | อาคารชั่วคราว                     | ๒๕๓๐       | งปม.      | ๒๖๘,๕๖๘.๐๐          | ๔๕๐ ตร.ม.   |
| ๑๐. | อาคารชั่วคราว (๔ หลัง)            | ๒๕๓๗       | งปม.      | ๕๙๗,๕๓๒.๐๐          | ๖๓ ตร.ม.  |
| ๑๑. | อาคารเฉลิมพระเกียรติ              | ๒๕๓๘       | งปม.      | -                   | ๑๓๕๐ ตร.ม.  |
| ๑๒. | อาคารเรียน ๖ ชั้น                 | ๒๕๔๐       | งปม.      | -                   | ๔๘๐๐ ตร.ม.  |
| ๑๓. | บ้านพักครู ๔ ชั้น ๑๔ หน่วย        | ๒๕๔๐       | งปม.      | -                   | ๒๔๒ ตร.ม.   |
| ๑๔. | ป้อมยาม                           | ๒๕๔๒       | งปม.      | -                   | -   |
| ๑๕. | ห้องน้ำ - ห้องส้วม                | ๒๕๔๕       | งปม.      | ๑๔๐,๐๐๐.๐๐          | ๙ ตร.ม.   |
| ๑๖. | อาคารศูนย์วิทยบริการ              | ๒๕๔๖       | งปม.      | ๗,๖๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๑๑๓๔ ตร.ม.  |
| ๑๗. | อาคารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่ | ๒๕๕๙       | งปม.      | ๒,๙๘๐,๙๐๐.๐๐        |   |
| ๑๘. | หลังคาคลุมทางเดินระหว่างอาคาร     | ๒๕๖๐       | งปม.      | ๗,๑๘๔,๔๐๐.๐๐        |   |
| ๑๙. | อาคารแพลตฟอร์ม ๑๔ หน่วย ๔ ชั้น    | ๒๕๖๑       | งปม.      | ๙,๒๔๘,๐๐๐.๐๐        |   |
| ๒๐. | อาคารบ้านพักครูเรือนแถว ๖ หน่วย   | ๒๕๖๓       | งปม.      | ๖,๓๔๗,๓๐๐.๐๐        |   |

## แผนภูมิบริหารสถานศึกษา



# โครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

## นายสุทธชาย บุตรแสนดี

### ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

นายฉัตรทอง ไสแสง  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

นายธีรยุทธ เมนะรัตน์  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

นายพิพัฒน์ สัจจา  
หัวหน้างานบุคลากร

นางทัศนาว ศรีวิล  
หัวหน้างานการเงิน

นางสาวสุสิลา เพ็ชรเกษม  
หัวหน้างานการบัญชี

นางปณิศา การนอก  
หัวหน้างานพัสดุ

นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย  
หัวหน้างานอาคารสถานที่

นางสาวศศิธร พลนันท์  
หัวหน้างานทะเบียน

นางสาวกชกร พงศ์สิง  
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นางปิยงพร จันทร์ไชย  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

นางปรพรรณ ทองภู  
หัวหน้างานประกันคุณภาพ  
และมาตรฐานการศึกษา

นายนำโชค ปลั่งกลาง  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม  
และสิ่งประดิษฐ์

นายกิ่ง หงษ์ขุนทด  
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

นายศิวัช วิสุทธาจารย์  
หัวหน้างานความร่วมมือ

นางสาวธนิศา จิตสวัสดิ์  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า  
และประกอบธุรกิจ

นายประภาศิต จินดาศรี  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

นางสาวสุภาวดี ขว้าไทย  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

นางสาวกัญญาภัทร ก้อนสีลา  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

นายธนาภัทร รัตนสิรินภา  
หัวหน้างานปกครอง

นายณัฐพล สุนทรินทร์  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ  
และการจัดหางาน

นางสาวกรรภิรมย์ กิริยธนะ  
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

นายสุราษฎร์ รอดวิเน็จ  
หัวหน้างานโครงการพิเศษ  
และบริการชุมชน

นายนพพล ลือนาม  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

นายพยุง อยู่เจริญ  
หัวหน้างานหลักสูตรการเรียน นักศึกษา

นายธนาวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกูล  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

นางสาวกัทธาภรณ์ ปอโนนสูง  
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

นายปัฐพงษ์ สาปิ่น  
หัวหน้างานขอซื้อศึกษาระบบพหุภาคี

นางสาวณิชาภาดา ไคลพิมาย  
หัวหน้างานเลือกการเรียนการสอน

นายธีรยุทธ เมนะรัตน์  
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

นายกิ่ง หงษ์ขุนทด  
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

นางปรพรรณ ทองภู  
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญชั้นมัธยม

นางสาวสุสิลา เพ็ชรเกษม  
หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการทั่วไป

นายธวัชชัย ไทยสะอาด  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย  
หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

นายธีรยุทธ ทองเกษม  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

นายพยุง อยู่เจริญ  
หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

นายสุพจน์ วีระพันธ์อานนท์  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน

นายกุลชาติ ภูพันลา  
หัวหน้าแผนกวิชาการดนตรี

นายนำโชค ปลั่งกลาง  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างแผนกช่างเทคนิคผลิต

นางสุกีสสรณ์ สิริธาทัพย์  
หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

นางพิชญ์พินacle เลิศสุริยะกุล  
หัวหน้าหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

นางสาวกชกร พงศ์สิง  
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

## ๖. ข้อมูลบุคลากร

### ๖.๑ อัตรากำลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

อัตรากำลังของ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีบุคลากรทั้งสิ้น ๑๐๐ คน

|  |    |    |
|--|----|----|
| ก. ข้าราชการ                               | ๔๕ | คน |
| ๑. ผู้บริหาร                               | ๕  | คน |
| ๒. ข้าราชการครู                            | ๔๐ | คน |
| ๓. ข้าราชการพลเรือน                        | -  | คน |
| ข. ลูกจ้างประจำ                            | ๓  | คน |
| ๑. ทำหน้าที่สอน                            | ๒  | คน |
| ๒. ทัวไป/สนับสนุน                          | ๑  | คน |
| ค. พนักงานราชการ                           | ๑๓ | คน |
| ๑. ทำหน้าที่สอน                            | ๑๑ | คน |
| ๒. ทัวไป/สนับสนุน                          | ๒  | คน |
| ง. ลูกจ้างชั่วคราว                         | ๓๙ | คน |
| ๑. ทำหน้าที่สอน                            | ๑๑ | คน |
| ๒. ทัวไป/สนับสนุน                          | ๒๘ | คน |
| จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ        | -  | คน |
| ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น | -  | คน |
| ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง                 |    |    |
| ๑. ข้าราชการ                               | -  | คน |
| ๒. ลูกจ้างประจำ                            | -  | คน |

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

| วุฒิการศึกษา       | ผู้บริหาร | ครูผู้สอน |              |           |              |           | เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สายสนับสนุน |              |          |           |           | รวมทั้งสิ้น |
|--------------------|-----------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|-------------------------------|--------------|----------|-----------|-----------|-------------|
|                    |           | ขรก.      | ลูกจ้างประจำ | พนง.      | ครูอัตราจ้าง | รวม       | ขรก.                          | ลูกจ้างประจำ | พนง.     | จนท.      | รวม       |             |
| ต่ำกว่า ม. ๖       | -         |           | ๑            |           |              | ๑         |                               |              |          | ๕         | ๕         | ๖           |
| ปวช./ม.๖           | -         |           |              |           |              |           |                               |              | ๓        | ๓         | ๓         | ๓           |
| ปวส/อนุปริญญา      | -         |           |              |           |              |           |                               |              | ๙        | ๙         | ๙         | ๙           |
| ปริญญาตรี          | -         | ๓๐        | ๒            | ๑๒        | ๑๐           | ๕๔        |                               |              | ๒        | ๑๓        | ๑๕        | ๖๘          |
| ปริญญาโท           | ๔         | ๑๐        |              | ๑         | ๑            | ๑๖        |                               |              |          | ๑         | ๑         | ๑๗          |
| ปริญญาเอก          | ๑         |           |              |           |              | ๑         |                               |              |          |           |           | ๑           |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b> | <b>๕</b>  | <b>๔๐</b> | <b>๓</b>     | <b>๑๓</b> | <b>๑๑</b>    | <b>๗๒</b> |                               |              | <b>๒</b> | <b>๓๑</b> | <b>๓๓</b> | <b>๑๐๐</b>  |

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามเงินที่จ้าง

|                             | ก.ครูผู้สอน           | ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไปสนับสนุน | รวม                   |
|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|
| - จ้างด้วยงบประมาณ          | .....คน               | .....คน                      | .....คน               |
| - จ้างด้วยงบดำเนินงาน       | .....คน               | .....คน                      | .....คน               |
| - จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน     | .....๑๐.....คน        | .....๒๗.....คน               | .....๓๗.....คน        |
| - จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.) | .....๒.....คน         | .....๒.....คน                | .....๔.....คน         |
| - จ้างด้วยเงินอื่นๆ         | .....คน               | .....คน                      | .....คน               |
| <b>รวม</b>                  | <b>.....๑๒.....คน</b> | <b>.....๒๙.....คน</b>        | <b>.....๔๑.....คน</b> |

**ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ**  
**ผู้บริหารและข้าราชการครู รวม .....๔๕..... คน (ข้าราชการและข้าราชการพลเรือน)**

**ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน**

| ที่ | ชื่อ - สกุล               | วุฒิการศึกษา                                       | ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายบริหาร                      |
|-----|---------------------------|--|---|
| ๑.  | นายสุตชาย บุตรแสนลี       | กศ.ม.การบริหารการศึกษา                             | ผู้อำนวยการ                                   |
| ๒.  | นายฉัตรทอง ไสแสง          | ปร.ด. บริหารการศึกษา                               | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร              |
| ๓.  | นายประกาศิต จินดาศรี      | ศษ.ม. การบริหารการศึกษา                            | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา |
| ๔.  | นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง | กศ.ม.ธุรกิจการศึกษา                                | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ        |
| ๕.  | นายนพดล ลื่อนาม           | ศษ.ม. เทคโนโลยีการศึกษา<br>ศษ.ม. การบริหารการศึกษา | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                     |

**ข้าราชการครู จำนวน ๔๐ คน**

| ที่ | ชื่อ - สกุล                | วุฒิการศึกษา                          | ปฏิบัติหน้าที่     |   |
|-----|----------------------------|---------------------------------------|--------------------|---|
|     |                            |                                       | ประจำแผนกวิชา      | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป   |
| ๑.  | นางปัญจพร จันท์ไชย         | ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  | - หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ                                   |
| ๒.  | นายกฤษ หงษ์ขุนทด           | ค.อ.บ.ศิลปอุตสาหกรรม                  | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  | - หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ                                 |
| ๓.  | นายภานุวัฒน์ หนูกิจ        | คบ.อุตสาหกรรมศิลป์                    | ช่างเชื่อมโลหะ     | -   |
| ๔.  | นายขจรศักดิ์ ดอกแหมกลาง    | วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า                   | ช่างไฟฟ้ากำลัง     | -   |
| ๕.  | นายธวัชชัย ไทยสะเทือน      | ศษ.ม.การบริหารการศึกษา                | ช่างยนต์           | - หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์                                       |
| ๖.  | นายธีรยุทธ เมนะรัตน์       | บธ.บ.การเงินการธนาคาร                 | การบัญชี           | - หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี<br>- หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป        |
| ๗.  | นายจิระศักดิ์ สีหมุย       | คบ.ภูมิศาสตร์                         | สามัญสัมพันธ์      | -   |
| ๘.  | นายสุพจน์ วีระพันธ์ยานนท์  | คบ.อุตสาหกรรมศิลป์                    | เทคนิคพื้นฐาน      | - หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน                                  |
| ๙.  | นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย    | วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม              | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ | - หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์<br>- หัวหน้างานอาคารสถานที่ |
| ๑๐. | นายทินกร อันทะคำภู         | คบ.อุตสาหกรรมศิลป์                    | ช่างยนต์           | -   |
| ๑๑. | นางสาวไพริน มุ่งบุญ        | ศศ.บ. ภาษาอังกฤษธุรกิจ                | สามัญสัมพันธ์      | -   |
| ๑๒. | นางสาวณิชาพันธ์ ไคลพิมาย   | ศศ.ม.บริหารการศึกษา                   | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  | - หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน                                  |
| ๑๓. | นายณัฐพร หลองเงาะ          | ปทส.เชื่อมและประสาน                   | ช่างเชื่อมโลหะ     | - หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ                                 |
| ๑๔. | นายชัยโรจน์ เกียรติคุณศิริ | อ.ส.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม        | ช่างไฟฟ้ากำลัง     | -   |

ข้าราชการครู จำนวน ๔๐ คน (ต่อ)

| ที่ | ชื่อ - สกุล                | วุฒิการศึกษา                       | ปฏิบัติหน้าที่     |   |
|-----|----------------------------|------------------------------------|--------------------|---|
|     |                            |                                    | ประจำแผนกวิชา      | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป   |
| ๑๕. | นางหัตตดาว ศรีวีไล         | ค.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา    | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ | - หัวหน้างานการเงิน   |
| ๑๖. | นางสาวสุนิสา เพ็ชรเกษม     | ศส.บ.เศรษฐศาสตร์สหกรณ์             | การจัดการทั่วไป    | - หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการทั่วไป<br>- หัวหน้างานการบัญชี  |
| ๑๗. | นายวีรยุทธ พันธุ์รัตน์     | ศษ.ม.บริหารการศึกษา                | สามัญสัมพันธ์      | -   |
| ๑๘. | นางสาวภัทราภรณ์ ปอสูงเนิน  | วศ.บ วิศวกรรมไฟฟ้า                 | ช่างไฟฟ้ากำลัง     | - หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด   |
| ๑๙. | นางสาวศศิธร พลนันท         | บธ.บ.ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์    | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ  | - หัวหน้างานทะเบียน   |
| ๒๐. | นายพิพัฒน์ สัจจา           | วศ.บ.เครื่องกล                     | ช่างยนต์           | - หัวหน้างานบุคลากร   |
| ๒๑. | นายพยุง อยู่เจริญ          | อสบ.วิศวกรรมไฟฟ้า                  | ช่างไฟฟ้ากำลัง     | - หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง<br>- หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน                             |
| ๒๒. | นางสาวปาณิสรา การนอก       | กศ.ม.หลักสูตรและการสอน             | การบัญชี           | - หัวหน้างานพัสดุ   |
| ๒๓. | นางสาวกรรภิรมย์ กริอุณะ    | วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล             | เทคนิคพื้นฐาน      | - หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา  |
| ๒๔. | นางสาวกชกร พวงสีเงิน       | ศศบ (คหกรรมศาสตร์)                 | อาหารและโภชนาการ   | - หัวหน้างานประชาสัมพันธ์   |
| ๒๕. | นางปรวพรรณ ทองภู           | คบ.วิชาเอกฟิสิกส์ วิชาโทคณิตศาสตร์ | สามัญสัมพันธ์      | - หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์<br>- หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา                      |
| ๒๖. | นางสุภัทสรณ์ สิริธาราทิพย์ | ศศบ (คหกรรมศาสตร์)                 | อาหารและโภชนาการ   | - หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ   |
| ๒๗. | นายกุลชาติ ภูพันลา         | ดศ.บ.สาขาปฏิบัติดนตรีคลาสสิก       | การดนตรี           | - หัวหน้าแผนกวิชาการดนตรี   |
| ๒๘. | นายธีรพงษ์ อินทรสมบัติ     | ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล            | ช่างยนต์           | - หัวหน้างานยานพาหนะ  |
| ๒๙. | นายอำนาจ พิขุนทด           | พศ.บ.ภาษาอังกฤษ                    | สามัญสัมพันธ์      | -   |
| ๓๐. | นางสาวธนิดา จิตต์สวัสดิ์   | บข.ม.บัญชีมหาบัณฑิต                | การบัญชี           | - งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ   |
| ๓๑. | นายนำโชค ปลั่งกลาง         | วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ             | เทคนิคพื้นฐาน      | - หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงานและเทคนิคการผลิต-<br>- หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ |

ข้าราชการครู จำนวน ๔๐ คน (ต่อ)

| ที่ | ชื่อ - สกุล                  | วุฒิการศึกษา                            | ปฏิบัติหน้าที่          |                                       |
|-----|------------------------------|---|-------------------------|---------------------------------------|
|     |                              |   | ประจำแผนกวิชา           | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป                 |
| ๓๒. | นายณัฐพล สุนทรินทร์          | วศ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม | ช่างอิเล็กทรอนิกส์      | - หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน |
| ๓๓. | นายศิวัช วิสุทธาจารย์        | วศ.บ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์                | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ       | - หัวหน้างานความร่วมมือ               |
| ๓๔. | นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกุล | วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า                     | ช่างไฟฟ้ากำลัง          | - หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล         |
| ๓๕. | นางสาวสุภาวดี ขวาทไทย        | วศ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า                     | ช่างไฟฟ้ากำลัง          | - หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  |
| ๓๖. | นางสาวกัญญาภัทร ก้อนสีลา     | คบ.ภาษาไทย                              | สามัญสัมพันธ์           | - หัวหน้างานครูที่ปรึกษา              |
| ๓๗. | นายจิระวัฒน์ ด่านเนลา        | เทคนิคช่างยนต์                          | ช่างยนต์                | -                                     |
| ๓๘. | นายนิติ สุราษฎร์             | วศ.บ.วิศวกรรมศาสตร์เครื่องกล            | ช่างยนต์                | -                                     |
| ๓๙. | นางสาวชมพูนุท มงคลธนากุล     | บธ.บ.ธุรกิจระหว่างประเทศ                | การจัดการ               | -                                     |
| ๔๐. | นางสาวภัณฑิรา ศิริโชคชัย     | วท.บ.วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง            | หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น | -                                     |

ลูกจ้างประจำ รวม .....๓..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

| ที่ | ชื่อ - สกุล                | วุฒิการศึกษา                 | ปฏิบัติหน้าที่   |                                  |
|-----|----------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------|
|     |                            |                              | สอนแผนกวิชา      | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป            |
| ๑.  | นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล | ศศ.บ.การจัดการทั่วไป         | กลุ่มงานเสริมสวย | - หัวหน้าหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น |
| ๒.  | นางสาวซัชชล มณีโมรา        | วท.บ.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กลุ่มงานเสริมสวย | -                                |
| ๓.  | นายวิชาญ กุตรังนอก         | ป.๔                          | -                | - งานอาคารสถานที่                |

พนักงานราชการ รวม .....๑๓..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

| ที่ | ชื่อ - สกุล             | วุฒิการศึกษา                 | ปฏิบัติหน้าที่ |                       |
|-----|-------------------------|------------------------------|----------------|-----------------------|
|     |                         |                              | สอนวิชา/แผนก   | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| ๑.  | นางเบญจมาศ เอี่ยมโคกสูง | คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป         | สามัญสัมพันธ์  | -                     |
| ๒.  | นายอนันต์ เต็มขุนทด     | คบ.อุตสาหกรรมศิลป์           | อิเล็กทรอนิกส์ | -                     |
| ๓.  | นายสงวนศักดิ์ อาจพินิจ  | วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า-โทรคมนาคม | อิเล็กทรอนิกส์ | -                     |

พนักงานราชการ จำนวน ๑๓ คน (ต่อ)

| ที่ | ชื่อ - สกุล                       | วุฒิการศึกษา                  | ปฏิบัติหน้าที่     |   |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------|---|
|     |                                   |                               | สอนวิชา/แผนก       | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป   |
| ๔.  | นายธนภัทร รัตนสิรินภา             | คบ.ครุศาสตร์บัณฑิต            | ช่างยนต์           | - งานปกครอง   |
| ๕.  | นายสรารุช รอดวินิจ                | คบ.อุตสาหกรรมศิลป์            | ช่างยนต์           | - หัวหน้างานโครงการพิเศษ และบริการชุมชน   |
| ๖.  | นายปัฐพงษ์ สาป่น                  | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล        | ช่างยนต์           | - หัวหน้างานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี  |
| ๗.  | นายสุพจน์ สุรเสียง                | อส.บ.ไฟฟ้ากำลัง               | ช่างไฟฟ้ากำลัง     | - ผู้ดำเนินการศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน   |
| ๘.  | นางสาวจุฑารัตน์ ตั้งมั่นทวีทรัพย์ | บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ        | -                  | - งานความร่วมมือ<br>- งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ  |
| ๙.  | นายอนันต์ นาคสมพันธ์              | อส.บ.วิศวกรรมเครื่องกล        | เทคนิคพื้นฐาน      | -   |
| ๑๐. | นายธนกฤต มารศรี                   | วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า            | ช่างไฟฟ้ากำลัง     | -   |
| ๑๑. | นางสาวสุมิตรา เขตกลาง             | บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ        | -                  | - หัวหน้าสำนักอำนวยการ<br>- งานวางแผนและงบประมาณ<br>- งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์<br>- งานสำนักอำนวยการ |
| ๑๒. | นายวัชรพงษ์ ขวาป้องใต้            | วท.บ.เทคโนโลยี อิเล็กทรอนิกส์ | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ | -   |
| ๑๓. | นายกฤษดา ขอเอื่อนกลาง             | วศ.บ. ไฟฟ้ากำลัง              | ช่างไฟฟ้ากำลัง     | -   |

ลูกจ้างชั่วคราว รวม .....๓๙..... คน (ทำหน้าที่สอน/ธุรการทั่วไป)

ครูจ้างสอน จำนวน ๑๑ คน

| ที่ | ชื่อ - สกุล             | วุฒิการศึกษา           | ปฏิบัติหน้าที่ประจำแผนกวิชา    |
|-----|-------------------------|------------------------|--------------------------------|
| ๑.  | นางสายสุณี ทองคีนอก     | ศศ.บ.พัฒนาชุมชน        | คหกรรมศาสตร์ทั่วไป (นวดแผนไทย) |
| ๒.  | นางฐิติพร ชื่อดรง       | คบ.อุตสาหกรรมศิลป์     | ช่างไฟฟ้ากำลัง                 |
| ๓.  | นายเชิดศักดิ์ พินิจไชย  | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล | ช่างเทคนิคพื้นฐาน              |
| ๔.  | นายกฤษณะ เริงชัยภูมิ    | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล | ช่างยนต์                       |
| ๕.  | นายกฤษณะ โมรานอก        | บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | คหกรรมศาสตร์ทั่วไป (ตัดผมชาย)  |
| ๖.  | ว่าที่ ร.ต. รณชัย อุทธา | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล | ช่างยนต์                       |

ครูจ้างสอน จำนวน ๑๑ คน (ต่อ)

| ที่ | ชื่อ - สกุล           | วุฒิการศึกษา               | ปฏิบัติหน้าที่ประจำแผนกวิชา    |
|-----|-----------------------|----------------------------|--------------------------------|
| ๗.  | นางสาวขวัญชนก วัตอิม  | ค.บ.ผ้าและเครื่องแต่งกาย   | ผ้าและเครื่องแต่งกาย           |
| ๘.  | นายวงศกร เพราะฝักแว่น | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องเชื่อม | ช่างเชื่อมโลหะ                 |
| ๙.  | นายอธิป ธนาธิบัติ     | ดศ.บ.สาขาคณิตศาสตร์สากล    | แผนกวิชาคณิตศาสตร์             |
| ๑๐. | นายจิระเดช แน่นนอก    | อส.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม   | เทคนิคพื้นฐาน                  |
| ๑๑. | นางสาววรินทร์ ศรีนอก  | ปวส.การบัญชี               | คหกรรมศาสตร์ทั่วไป (นวดแผนไทย) |

เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒๘ คน

| ที่ | ชื่อ - สกุล                   | วุฒิการศึกษา                          | ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน/ธุรการทั่วไป ประจำฝ่าย/งาน                 |
|-----|-------------------------------|---------------------------------------|---|
| ๑.  | นางสาวกมลรัตน์ มาแก้ว         | ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ                 | - งานพัสดุ  |
| ๒.  | นางปาริชาติ ร่มกลาง           | ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)                 | - งานพัสดุ  |
| ๓.  | นางสาวปัทมาภรณ์ คล่องดี       | บธ.บ. การจัดการทั่วไป                 | - งานพัสดุ  |
| ๔.  | นางสาวกฤตพร อินทะเล           | บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ                | - งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ  |
| ๕.  | นางสาวพรรณผกา ภูหมื่นไวย      | ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ                 | - งานทะเบียน  |
| ๖.  | นางสาวเมธิณี หว่างกลาง        | ปวส.เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล            | - งานทะเบียน  |
| ๗.  | นางสาววลัยพร รักษมณี          | ปวส.การบัญชี                          | - งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน<br>- งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา |
| ๘.  | นางสาวฐานิตตา บ.ป.สูงเนิน     | บช.บ บัญชี                            | - งานการเงิน  |
| ๙.  | นางสาวประภาศรี เรือนสำโรง     | บธ.บ.บัญชี                            | - งานการเงิน  |
| ๑๐. | นางสาวธิดารัตน์ นิกกระโทก     | ค.บ.อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม        | - งานการเงิน  |
| ๑๑. | นางสาวสุชาดา ปลั่งกลาง        | บธ.บ.บัญชี                            | - งานบุคลากร  |
| ๑๒. | นางสาวภักคั่นนทร ศรีนิลรัตน์  | บธ.บ.การจัดการทั่วไป                  | - งานวิทยบริการห้องสมุด   |
| ๑๓. | นางสาวชาลิกัลยณัฐ ประภาสะโนบล | ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | - งานบริหารงานทั่วไป  |
| ๑๔. | นางสาวธัญยาดา กุลธีร์นิน      | ศ.บ.เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ                 | - งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา                               |
| ๑๕. | นางสาววิไลพร นามเที่ยง        | ปวส.การจัดการโลจิสติก                 | - งานวัดผลและประเมินผล  |
| ๑๖. | นางสาวดวงหทัย บังพิมาย        | บธ.บ.บัญชี                            | - งานบัญชี  |
| ๑๗. | นางสาวจิราพร ศรีหมื่นไวย      | บธ.บ.บัญชี                            | - งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน                                  |
| ๑๘. | นางสาวปรารถนา พลายหมื่นไวย    | ปวส.การจัดการ                         | - งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน                                  |
| ๑๙. | นางสาวจันทจุฑา รัตน์พันธ์     | วทบ.ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์           | - งานประชาสัมพันธ์  |

เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒๘ คน (ต่อ)

| ที่ | ชื่อ - สกุล                  | วุฒิการศึกษา       | ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน/ธุรการทั่วไป<br>ประจำฝ่าย/งาน  |
|-----|------------------------------|--------------------|---|
| ๒๐. | นางสาวอิสริยาภรณ์ พระเดชพงษ์ | บช.บ.บัญชีบัณฑิต   | - งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี<br>- งานสื่อการเรียนการสอน |
| ๒๑. | นางสาววรลณี หลงพิมาย         | ปวส.การบัญชี       | - งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา<br>- งานปกครอง          |
| ๒๒. | นายสายรุ้ง แผงกระโทก         | ป.๗                | - งานอาคารสถานที่                                     |
| ๒๓. | นางปราณีต ศรีสุวรรณ          | ป.๔                | - งานอาคารสถานที่                                     |
| ๒๔. | นายอนันท์ ทุ่มสันเทียะ       | ป.๔                | - งานอาคารสถานที่                                     |
| ๒๕. | นายวิรัช หมั่นหมื่นไวย       | ปวส. เทคนิคยานยนต์ | - พนักงานขับรถยนต์                                    |
| ๒๖. | นายบรรพต การบรรจง            | ม.๖                | - งานอาคารสถานที่                                     |
| ๒๗. | นางกาญจนา ครบุรี             | ม.๓                | - งานอาคารสถานที่                                     |
| ๒๘. | นายประยงยุทธ ศรีนอก          | ม.๓                | - งานอาคารสถานที่                                     |

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา  
จำนวนนักเรียนนักศึกษา  
ปีการศึกษา 2568 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 737 คน

หน่วย : คน

| ประเภทวิชา/สาขางาน/สาขาวิชา             | ภาคเรียนที่ 2/2568 (ปีปัจจุบัน) |            |           |            |            |          |          |                   |          | รวมทั้งสิ้น |            |
|---|---------------------------------|------------|-----------|------------|------------|----------|----------|-------------------|----------|-------------|------------|
|   | ระดับ ปวช.                      |            |           |            | ระดับ ปวส. |          |          | ระดับ ป.ตรี/ป.ทส. |          |             |            |
|   | ปีที่ 1                         | ปีที่ 2    | ปีที่ 3   | รวม        | ปีที่ 1    | ปีที่ 2  | รวม      | ปีที่ 1           | ปีที่ 2  |             | รวม        |
| <b>ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)</b> |                                 |            |           |            |            |          |          |                   |          |             |            |
| <b>อุตสาหกรรม</b>                       |                                 |            |           |            |            |          |          |                   |          |             |            |
| สาขาวิชาช่างยนต์                        | 59                              | 34         | -         | 93         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 93         |
| สาขาวิชาช่างยนต์ (ทวิภาคี)              | -                               | 11         | -         | 11         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 11         |
| สาขางานยานยนต์                          | -                               | -          | 22        | 22         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 22         |
| สาขางานยานยนต์ (ทวิภาคี)                | -                               | -          | 10        | 10         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 10         |
| สาขาวิชาช่างกลโรงงาน                    | 35                              | 15         | -         | 50         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 50         |
| สาขาวิชาเชื่อมโลหะ                      | 5                               | 7          |           | 12         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 12         |
| สาขางานโครงสร้าง (ทวิภาคี)              |                                 |            | 4         | 4          |            |          |          |                   |          |             | 4          |
| สาขาวิชาช่างไฟฟ้า                       | 50                              | 24         |           | 74         |            |          |          |                   |          |             | 74         |
| สาขางานไฟฟ้ากำลัง                       |                                 |            | 24        | 24         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 24         |
| สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์                  | 10                              | 9          |           | 19         | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 19         |
| สาขางานอิเล็กทรอนิกส์                   |                                 |            | 12        | 12         |            |          |          |                   |          |             | 12         |
| <b>รวม</b>                              | <b>159</b>                      | <b>100</b> | <b>72</b> | <b>331</b> | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>          | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>331</b> |
| <b>บริหารธุรกิจ/พาณิชยกรรม</b>          |                                 |            |           |            |            |          |          |                   |          |             |            |
| สาขาวิชาการบัญชี                        | 6                               | 6          | -         | 12         |            |          |          |                   |          |             | 12         |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล          | 11                              | 15         | -         | 26         |            |          |          |                   |          |             | 26         |
| สาขางานการบัญชี                         | -                               | -          | 4         | 4          | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 4          |
| สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ                | -                               | -          | 9         | 9          | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 9          |
| <b>รวม</b>                              | <b>17</b>                       | <b>21</b>  | <b>13</b> | <b>51</b>  | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>          | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>51</b>  |
| <b>อุตสาหกรรมบันเทิง</b>                |                                 |            |           |            |            |          |          |                   |          |             |            |
| สาขาวิชาอุตสาหกรรมดนตรี                 | 4                               | 0          | -         | 4          |            |          |          |                   |          |             | 4          |
| <b>อุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี</b>        |                                 |            |           |            |            |          |          |                   |          |             |            |
| สาขางานการดนตรี                         | -                               | -          | 0         | 0          | -          | -        | -        | -                 | -        | -           | 0          |

| ประเภทวิชา/สาขางาน/สาขาวิชา                    | ภาคเรียนที่ 2/2568 (ปีปัจจุบัน) |         |         |     |            |         |     |                  |         |     | รวมทั้งสิ้น |
|--|---------------------------------|---------|---------|-----|------------|---------|-----|------------------|---------|-----|-------------|
|  | ระดับ ปวช.                      |         |         |     | ระดับ ปวส. |         |     | ระดับ ป.ตรี/ปทส. |         |     |             |
|  | ปีที่ 1                         | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1          | ปีที่ 2 | รวม |             |
| <b>รวม</b>                                     | 4                               | 0       | 0       | 4   | -          | -       | -   | -                | -       | -   | 4           |
| <b>อุตสาหกรรมอาหาร</b>                         |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |     |             |
| สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ                       | 2                               | 0       |         | 2   |            |         |     |                  |         |     | 2           |
| <b>คหกรรม</b>                                  |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |     |             |
| สาขางานอาหารและโภชนาการ                        |                                 |         | 2       | 2   |            |         |     |                  |         |     | 2           |
| <b>รวม</b>                                     | 2                               | 0       | 2       | 4   |            |         |     |                  |         |     | 4           |
| <b>รวมนักศึกษาระดับชั้น (ปวช.)</b>             | 182                             | 121     | 87      | 390 |            |         |     |                  |         |     | 390         |
| <b>ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</b> |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |     |             |
| <b>อุตสาหกรรม</b>                              |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |     |             |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ตรงสาขา)              | -                               | -       | -       | -   | 3          | 5       | 8   |                  |         |     | 8           |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ต่างสาขา)             | -                               | -       | -       | -   | 6          | 11      | 17  |                  |         |     | 17          |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)    | -                               | -       | -       | -   | 10         | 4       | 14  |                  |         |     | 14          |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ตรงสาขา)                | -                               | -       | -       | -   | 2          | 4       | 6   |                  |         |     | 6           |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ต่างสาขา)               | -                               | -       | -       | -   | 11         | 5       | 16  |                  |         |     | 16          |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)         | -                               | -       | -       | -   | 2          | 6       | 8   |                  |         |     | 8           |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)        | -                               | -       | -       | -   | 2          | 2       | 4   |                  |         |     | 4           |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ตรงสาขา)                        | -                               | -       | -       | -   | 9          | 7       | 16  |                  |         |     | 16          |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ต่างสาขา)                       | -                               | -       | -       | -   | 24         | 19      | 43  |                  |         |     | 43          |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ตรงสาขา)      | -                               | -       | -       | -   | 6          | 2       | 8   | -                | -       | -   | 8           |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ต่างสาขา)     | -                               | -       | -       | -   | 8          | 6       | 14  |                  |         |     | 14          |
| <b>รวม</b>                                     | -                               | -       | -       | -   | 83         | 71      | 154 | -                | -       | -   | 154         |
| <b>บริหารธุรกิจ</b>                            |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |     |             |
| สาขาวิชาการบัญชี (ตรงสาขา)                     |                                 |         |         |     | 5          | 3       | 8   |                  |         |     | 8           |
| สาขาวิชาการบัญชี (ต่างสาขา)                    |                                 |         |         |     |            | 1       | 1   |                  |         |     | 1           |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ตรงสาขา)       |                                 |         |         |     | 11         | 6       | 17  |                  |         |     | 17          |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ต่างสาขา)      |                                 |         |         |     | 4          | 3       | 7   |                  |         |     | 7           |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ตรงสาขา)              |                                 |         |         |     | 7          | 4       | 11  |                  |         |     | 11          |
| <b>รวม</b>                                     | -                               | -       | -       | -   | 27         | 17      | 44  | -                | -       | -   | 44          |
| <b>อุตสาหกรรมบันเทิง</b>                       |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |     |             |
| สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี                      | -                               | -       | -       | -   | 3          | 0       | 3   | -                | -       | -   | 3           |

| ประเภทวิชา/สาขางาน/สาขาวิชา                | ภาคเรียนที่ 2/2568 (ปีปัจจุบัน) |         |         |     |            |         |     |                  |         | รวมทั้งสิ้น |     |
|--|---------------------------------|---------|---------|-----|------------|---------|-----|------------------|---------|-------------|-----|
|  | ระดับ ปวช.                      |         |         |     | ระดับ ปวส. |         |     | ระดับ ป.ตรี/ปทส. |         |             |     |
|  | ปีที่ 1                         | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1          | ปีที่ 2 |             | รวม |
| รวม  | -                               | -       | -       | -   | 3          | 0       | 3   | -                | -       | -           | 3   |
| รวมนักศึกษาาระดับชั้น (ปวส.)               | -                               | -       | -       | -   | 113        | 88      | 201 | -                | -       | -           | 201 |
| หลักสูตรภาคสมทบ (ปวส.)                     |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| อุตสาหกรรม                                 |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ตรงสาขา)          |                                 |         |         |     | 3          |         | 3   |                  |         |             | 3   |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ต่างสาขา)         |                                 |         |         |     | 7          |         | 7   |                  |         |             | 7   |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ตรงสาขา)                    |                                 |         |         |     | 4          | 9       | 13  |                  |         |             | 13  |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ต่างสาขา)                   |                                 |         |         |     | 22         | 19      | 41  |                  |         |             | 41  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ตรงสาขา)  |                                 |         |         |     | 1          |         | 1   |                  |         |             | 1   |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ต่างสาขา) |                                 |         |         |     | 4          |         | 4   |                  |         |             | 4   |
| รวม  | -                               | -       | -       | -   | 41         | 28      | 69  | -                | -       | -           | 69  |
| บริหารธุรกิจ                               |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| สาขาวิชาการบัญชี (ตรงสาขา)                 |                                 |         |         |     | 4          | 2       | 6   |                  |         |             | 6   |
| สาขาวิชาการบัญชี (ต่างสาขา)                |                                 |         |         |     | 18         | 11      | 29  |                  |         |             | 29  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ตรงสาขา)   |                                 |         |         |     | 2          |         | 2   |                  |         |             | 2   |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ต่างสาขา)  | -                               | -       | -       | -   | 8          | 7       | 15  | -                | -       | -           | 15  |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ตรงสาขา)          | -                               | -       | -       | -   | 12         | 13      | 25  | -                | -       | -           | 25  |
| รวม  | -                               | -       | -       | -   | 44         | 33      | 77  | -                | -       | -           | 77  |
| รวมนักศึกษาภาคสมทบ                         | -                               | -       | -       | -   | 85         | 61      | 146 | -                | -       | -           | 146 |
| รวมนักศึกษาทั้งหมด                         |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             | 737 |

## 2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2568) รวมทั้งสิ้น 3,000 คน

|                             |          |                                     |      |
|-----------------------------|----------|-------------------------------------|------|
| 2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น | 3,000 คน | 2.2 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น           | - คน |
| 2.3 หลักสูตร ปชด            | - คน     | 2.4 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) | - คน |
| 2.5 หลักสูตรระยะสั้น ดชด    | - คน     | 2.6 หลักสูตรอื่นๆ                   | - คน |

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา  
จำนวนนักเรียนนักศึกษา  
ปีการศึกษา 2569 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 2,071 คน

หน่วย : คน

| ประเภทวิชา/สาขางาน/สาขาวิชา                    | ภาคเรียนที่ 1/2569 (ปีปัจจุบัน) |            |            |            |            |          |          |                  |          | รวมทั้งสิ้น |            |
|--|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|------------------|----------|-------------|------------|
|  | ระดับ ปวช.                      |            |            |            | ระดับ ปวส. |          |          | ระดับ ป.ตรี/ปทส. |          |             |            |
|  | ปีที่ 1                         | ปีที่ 2    | ปีที่ 3    | รวม        | ปีที่ 1    | ปีที่ 2  | รวม      | ปีที่ 1          | ปีที่ 2  |             | รวม        |
| <b>ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)</b>        |                                 |            |            |            |            |          |          |                  |          |             |            |
| <b>อุตสาหกรรม</b>                              |                                 |            |            |            |            |          |          |                  |          |             |            |
| สาขาวิชาช่างยนต์                               | 80                              | 59         | 34         | 173        | -          | -        | -        | -                | -        | -           | 173        |
| สาขาวิชาช่างยนต์ (ทวิภาคี)                     | -                               | -          | 11         | 11         | -          | -        | -        | -                | -        | -           | 11         |
| สาขาวิชายานยนต์ไฟฟ้า                           | 30                              |            |            | 30         |            |          |          |                  |          |             | 30         |
| สาขาวิชาช่างกลโรงงาน                           | 40                              | 35         | 15         | 90         | -          | -        | -        | -                | -        | -           | 90         |
| สาขาวิชาเชื่อมโลหะ                             | 40                              | 5          | 7          | 52         | -          | -        | -        | -                | -        | -           | 52         |
| สาขาวิชาช่างไฟฟ้า                              | 80                              | 50         | 24         | 154        |            |          |          |                  |          |             | 154        |
| สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์                         | 40                              | 10         | 9          | 59         | -          | -        | -        | -                | -        | -           | 59         |
| <b>รวม</b>                                     | <b>310</b>                      | <b>159</b> | <b>100</b> | <b>569</b> | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>         | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>569</b> |
| <b>บริหารธุรกิจ</b>                            |                                 |            |            |            |            |          |          |                  |          |             |            |
| สาขาวิชาการบัญชี                               | 40                              | 6          | 6          | 52         |            |          |          |                  |          |             | 52         |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล                 | 40                              | 11         | 15         | 66         |            |          |          |                  |          |             | 66         |
| <b>รวม</b>                                     | <b>80</b>                       | <b>17</b>  | <b>21</b>  | <b>118</b> | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>         | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>118</b> |
| <b>อุตสาหกรรมบันเทิง</b>                       |                                 |            |            |            |            |          |          |                  |          |             |            |
| สาขาวิชาอุตสาหกรรมดนตรี                        | 40                              | 4          | -          | 44         |            |          |          |                  |          |             | 44         |
| <b>รวม</b>                                     | <b>40</b>                       | <b>4</b>   | <b>0</b>   | <b>44</b>  | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>         | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>44</b>  |
| <b>อุตสาหกรรมอาหาร</b>                         |                                 |            |            |            |            |          |          |                  |          |             |            |
| สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ                       | 40                              | 2          | -          | 42         |            |          |          |                  |          |             | 42         |
| <b>รวม</b>                                     | <b>40</b>                       | <b>2</b>   | <b>0</b>   | <b>42</b>  |            |          |          |                  |          |             | <b>42</b>  |
| <b>รวมนักศึกษาระดับชั้น (ปวช.)</b>             | <b>470</b>                      | <b>182</b> | <b>121</b> | <b>773</b> |            |          |          |                  |          |             | <b>773</b> |
| <b>ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</b> |                                 |            |            |            |            |          |          |                  |          |             |            |
| <b>อุตสาหกรรม</b>                              |                                 |            |            |            |            |          |          |                  |          |             |            |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ตรงสาขา)              | -                               | -          | -          | -          | 20         | 9        | 29       | -                | -        | -           | 29         |

| ประเภทวิชา/สาขางาน/สาขาวิชา                          | ภาคเรียนที่ 1/2569 (ปีปัจจุบัน) |         |         |     |            |         |     |                  |         | รวมทั้งสิ้น |     |
|--|---------------------------------|---------|---------|-----|------------|---------|-----|------------------|---------|-------------|-----|
|  | ระดับ ปวช.                      |         |         |     | ระดับ ปวส. |         |     | ระดับ ป.ตรี/ปทส. |         |             |     |
|  | ปีที่ 1                         | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1          | ปีที่ 2 |             | รวม |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ต่างสาขา)                   |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)          | -                               | -       | -       | -   | 20         | 10      | 30  | -                | -       | -           | 30  |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)         |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)       |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)       |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ตรงสาขา)                      | -                               | -       | -       | -   | 20         | 13      | 33  |                  |         |             | 33  |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ต่างสาขา)                     |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)            |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)           |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ตรงสาขา)                         | -                               | -       | -       | -   | 20         | 4       | 24  | -                | -       | -           | 24  |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ต่างสาขา)                        |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)               |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)              |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ตรงสาขา)                              | -                               | -       | -       | -   | 20         | 33      | 53  | -                | -       | -           | 53  |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ต่างสาขา)                             |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)                    |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)                   |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ตรงสาขา)            |                                 |         |         |     | 20         | 14      | 34  |                  |         |             | 34  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ต่างสาขา)           |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)  |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ต่างสาขา) (ทวิภาคี) | -                               | -       | -       | -   | 20         |         | 20  | -                | -       | -           | 20  |
| <b>รวม</b>   | -                               | -       | -       | -   | 440        | 83      | 523 | -                | -       | -           | 523 |
| <b>บริหารธุรกิจ</b>                                  |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| สาขาวิชาการบัญชี (ตรงสาขา)                           | -                               | -       | -       | -   | 20         | 5       | 25  | -                | -       | -           | 25  |
| สาขาวิชาการบัญชี (ต่างสาขา)                          |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาการบัญชี (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)                 |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |
| สาขาวิชาการบัญชี (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)                |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ตรงสาขา)             | -                               | -       | -       | -   | 20         | 15      | 35  | -                | -       | -           | 35  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ต่างสาขา)            |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)   |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |

| ประเภทวิชา/สาขางาน/สาขาวิชา                         | ภาคเรียนที่ 1/2569 (ปีปัจจุบัน) |         |         |     |            |         |     |                  |         | รวมทั้งสิ้น |     |
|---|---------------------------------|---------|---------|-----|------------|---------|-----|------------------|---------|-------------|-----|
|   | ระดับ ปวช.                      |         |         |     | ระดับ ปวส. |         |     | ระดับ ป.ตรี/ปทส. |         |             |     |
|   | ปีที่ 1                         | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1          | ปีที่ 2 |             | รวม |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ต่างสาขา) (ทวิภาคี) |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ตรงสาขา)                   | -                               | -       | -       | -   | 20         | 7       | 27  | -                | -       | -           | 27  |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ต่างสาขา)                  |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)         |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)        |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |
| <b>รวม</b>  | -                               | -       | -       | -   | 180        | 27      | 207 | -                | -       | -           | 207 |
| <b>อุตสาหกรรมบันเทิง</b>                            |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี (ตรงสาขา)                 | -                               | -       | -       | -   | 20         | 3       | 23  | -                | -       | -           | 23  |
| สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี (ต่างสาขา)                |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี (ตรงสาขา) (ทวิภาคี)       |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |
| สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี (ต่างสาขา) (ทวิภาคี)      |                                 |         |         |     | 10         |         | 10  |                  |         |             | 10  |
| <b>รวม</b>  | -                               | -       | -       | -   | 60         | 3       | 63  | -                | -       | -           | 63  |
| <b>รวมนักศึกษาระดับชั้น (ปวส.)</b>                  | -                               | -       | -       | -   | 680        | 113     | 793 | -                | -       | -           | 793 |
| <b>หลักสูตรภาคสมทบ (ปวส.)</b>                       |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| <b>อุตสาหกรรม</b>                                   |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ตรงสาขา)                   | -                               | -       | -       | -   | 20         | 10      | 30  | -                | -       | -           | 30  |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ต่างสาขา)                  |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ตรงสาขา)                             | -                               | -       | -       | -   | 40         | 26      | 66  | -                | -       | -           | 66  |
| สาขาวิชาไฟฟ้า (ต่างสาขา)                            |                                 |         |         |     | 40         |         | 40  |                  |         |             | 40  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ตรงสาขา)           | -                               | -       | -       | -   | 20         | 5       | 25  | -                | -       | -           | 25  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ต่างสาขา)          |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ตรงสาขา)                     |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ต่างสาขา)                    |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ตรงสาขา)                        |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ต่างสาขา)                       |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| <b>รวม</b>  | -                               | -       | -       | -   | 240        | 41      | 281 | -                | -       | -           | 281 |
| <b>บริหารธุรกิจ</b>                                 |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |     |
| สาขาวิชาการบัญชี (ตรงสาขา)                          | -                               | -       | -       | -   | 20         | 22      | 42  | -                | -       | -           | 42  |
| สาขาวิชาการบัญชี (ต่างสาขา)                         |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20  |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ตรงสาขา)            | -                               | -       | -       | -   | 20         | 10      | 30  | -                | -       | -           | 30  |

| ประเภทวิชา/สาขางาน/สาขาวิชา               | ภาคเรียนที่ 1/2569 (ปีปัจจุบัน) |         |         |     |            |         |     |                  |         | รวมทั้งสิ้น |              |
|---|---------------------------------|---------|---------|-----|------------|---------|-----|------------------|---------|-------------|--------------|
|   | ระดับ ปวช.                      |         |         |     | ระดับ ปวส. |         |     | ระดับ ป.ตรี/ปทส. |         |             |              |
|   | ปีที่ 1                         | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1          | ปีที่ 2 |             | รวม          |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ต่างสาขา) |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20           |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ตรงสาขา)         | -                               | -       | -       | -   | 20         | 12      | 32  | -                | -       | -           | 32           |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ต่างสาขา)        |                                 |         |         |     | 40         |         | 40  |                  |         |             | 40           |
| <b>อุตสาหกรรมบันเทิง</b>                  |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             |              |
| สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี (ตรงสาขา)       |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20           |
| สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี (ต่างสาขา)      |                                 |         |         |     | 20         |         | 20  |                  |         |             | 20           |
| <b>รวม</b>                                | -                               | -       | -       | -   | 180        | 44      | 224 | -                | -       | -           | 224          |
| <b>รวมนักศึกษาภาคสมทบ</b>                 | -                               | -       | -       | -   | 420        | 85      | 505 | -                | -       | -           | 505          |
| <b>รวมนักศึกษาทั้งหมด</b>                 |                                 |         |         |     |            |         |     |                  |         |             | <b>2,071</b> |

## 2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2569) รวมทั้งสิ้น 3,000 คน

|                             |       |    |                                     |   |    |
|-----------------------------|-------|----|-------------------------------------|---|----|
| 2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น | 3,000 | คน | 2.2 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น           | - | คน |
| 2.3 หลักสูตร ปชด            | -     | คน | 2.4 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) | - | คน |
| 2.5 หลักสูตรระยะสั้น ตชด    | -     | คน | 2.6 หลักสูตรอื่นๆ                   | - | คน |

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

3.1 สรุปแผนการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

| แผนงาน/งบรายจ่าย/ประเภท                         | ผลการใช้จ่ายเงินปัจจุบัน (ปี 2568) ผลผลิต/โครงการ |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  | งบลงทุน | งบรายจ่ายอื่น | รวมทั้งสิ้น |  |           |           |
|---|---|--------|---------|---------------------------|---------|-----------------------------|------------------------------|----------------------|--|--|---------|---------------|-------------|--|-----------|-----------|
|   | งบดำเนินงาน                                       |        |         | งบอุดหนุน - อุดหนุนทั่วไป |         |                             | งบอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน |                      |  |  |         |               |             |  |           |           |
|   | บุคคลากรภาครัฐ                                    | ปวช.   | ปวส.    | ระยะสั้น                  | อุดหนุน | สร้างองค์ความรู้ทางการศึกษา | ค่าจัดการเรียนการสอน         | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |  |  |         |               |             |  |           |           |
| <b>1. งบบุคลากร</b>                             |   |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           |           |
| - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ                        | 3,686,640   |        |         |                           | 268,400 |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           | 3,955,040 |
| <b>2. งบดำเนินงาน</b>                           |   |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           |           |
| <b>ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ</b>                   |   |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           |           |
| - ค่าบริหารการศึกษา                             |   | 87,800 | 833,600 | 1,170,300                 |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           | 2,091,700 |
| - เงินสมทบประกันสังคม                           | 124,400   |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           | 124,400   |
| - ค่าสาธารณูปโภค                                |   |        |         | 1,408,600                 |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           | 1,408,600 |
| - โครงการกรมหม่ผ้าไหม ฯ ครั้งที่ 14             |   | 31,500 |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           | 31,500    |
| - พัฒนาและยกระดับความเป็นเลิศฯ                  |   |        |         | 141,800                   |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           | 141,800   |
| - พัฒนาการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น                |   |        |         | 141,800                   |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           | 141,800   |
| <b>3. งบลงทุน</b>                               |   |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           |           |
| - ค่าครุภัณฑ์                                   |   |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  |           |           |
| (ชุดระบบยานยนต์ไฟฟ้าแบบแยกส่วนการทำงาน 6 สถานี) |   |        |         |                           |         |                             |                              |                      |  |  |         |               |             |  | 5,272,000 | 5,272,000 |



### 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ปีต่อไป)

#### วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>1. ประมาณการรายรับ</b>   | <b>31,221,741.00 บาท</b> |
| <b>ก. เงินรายได้สถานศึกษา</b>   | <b>1,900,000.00 บาท</b>  |
| - ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน (30 กันยายน 2568)                                | 400,000.00 บาท           |
| - คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป   | 1,500,000.00 บาท         |
| <b>ข. เงินงบประมาณ ปี 2569 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ</b>              | <b>29,321,741.00 บาท</b> |
| <b>งบบุคลากร</b>  | <b>3,910,800.00 บาท</b>  |
| - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ  | 3,910,800.00 บาท         |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>3,624,700.00 บาท</b>  |
| - ปวช   | 87,800.00 บาท            |
| - ปวส   | 833,600.00 บาท           |
| - ระยะสั้น  | 1,170,300.00 บาท         |
| - ค่าสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ                                       | 124,400.00 บาท           |
| - ค่าสาธารณูปโภค  | 1,408,600.00 บาท         |
| <b>งบลงทุน</b>  | <b>10,000,000.00 บาท</b> |
| - ค่าครุภัณฑ์   | 10,000,000.00 บาท        |
| - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  | - บาท                    |
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>  | <b>8,083,841.00 บาท</b>  |
| - ค่าหนังสือเรียน   | 1,040,000 บาท            |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียน  | 163,280 บาท              |
| - ค่าเครื่องแบบนักเรียน   | 361,950 บาท              |
| - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน   | 563,160 บาท              |
| - ค่าจัดการเรียนการสอน  | 5,422,051 บาท            |
| - ทุนเฉลิมราชกุมารี - ปวช.  | 100,000 บาท              |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ                                 | 373,400 บาท              |
| - โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาฯ                              | 60,000.00 บาท            |
| <b>งบรายจ่ายอื่น (โครงการตามนโยบาย)</b>                                 | <b>3,702,400.00 บาท</b>  |
| - โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวะ (ครูจ้างสอน)                    | 397,440.00 บาท           |
| - โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ) | 117,600.00 บาท           |

### 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ต่อไป)

#### วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

|   |                |
|---|----------------|
| - โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวฯ (Fix It-จิตอาสา)                                | 365,000.00 บาท |
| - โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานอาชีวฯ  | 30,000.00 บาท  |
| - โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ   | 548,000.00 บาท |
| - โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีวฯ โดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ  | 577,360.00 บาท |
| - โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา   | 20,000.00 บาท  |
| - โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน  | 500,000.00 บาท |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ  | 10,000.00 บาท  |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีวะต้านยาเสพติด   | 20,000.00 บาท  |
| - โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษา  | 5,000.00 บาท   |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill)   | 500,000.00 บาท |
| - โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งอนาคตสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษา ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการแข่งขันระดับนานาชาติ | 200,000.00 บาท |
| - โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูงสอดคล้องกับมาตรฐานสากล                              | 200,000.00 บาท |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี   | 100,000.00 บาท |
| - โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคน (CVM)   | 100,000.00 บาท |
| - โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ   | 12,000.00 บาท  |

### 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ปีต่อไป)

#### วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>2. ประมาณการรายจ่าย</b>   | <b>31,221,741.00 บาท</b> |
| <b>งบบุคลากร</b>   | <b>3,910,800.00 บาท</b>  |
| - เงินเดือนพนักงานราชการ   | 3,910,800.00 บาท         |
| <b>งบดำเนินงาน</b>   | <b>3,624,700.00 บาท</b>  |
| - ค่าตอบแทน  | 789,700.00 บาท           |
| - ค่าใช้สอย  | 552,000.00 บาท           |
| - ค่าวัสดุ   | 750,000.00 บาท           |
| - ค่าสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ  | 124,400.00 บาท           |
| - ค่าสาธารณูปโภค   | 1,408,600.00 บาท         |
| <b>งบลงทุน</b>   | <b>10,000,000.00 บาท</b> |
| - ครุภัณฑ์   | 10,000,000.00 บาท        |
| - ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  | - บาท                    |
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>   | <b>8,083,841.00 บาท</b>  |
| - ค่าจัดการเรียนการสอน   | <b>5,422,051.00 บาท</b>  |
| - ค่าจ้าง  | 3,819,654.00 บาท         |
| - ค่าตอบแทน  | 1,602,397.00 บาท         |
| - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  | <b>2,661,790.00 บาท</b>  |
| - ค่าหนังสือเรียน  | 1,040,000 บาท            |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียน   | 163,280 บาท              |
| - ค่าเครื่องแบบนักเรียน  | 361,950 บาท              |
| - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  | 563,160 บาท              |
| - อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี   | 100,000 บาท              |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ                                    | 373,400 บาท              |
| - โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี             | 60,000.00 บาท            |
| <b>งบรายจ่ายอื่น (โครงการตามนโยบาย)</b>                                    | <b>3,702,400.00 บาท</b>  |
| - โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวะ (ครูจ้างสอน)                       | 397,440.00 บาท           |
| - โครงการการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ) | 117,600.00 บาท           |

### 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ปีต่อไป)

#### วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

|   |                      |
|---|----------------------|
| - โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับกรเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวฯ (Fix It-จิตอาสา)                                 | 365,000.00 บาท       |
| - โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานฯอาชีพ  | 30,000.00 บาท        |
| - โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ   | 548,000.00 บาท       |
| - โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ  | 577,360.00 บาท       |
| - โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา   | 20,000.00 บาท        |
| - โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน  | 500,000.00 บาท       |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ  | 10,000.00 บาท        |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีวะต้านยาเสพติด   | 20,000.00 บาท        |
| - โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษา  | 5,000.00 บาท         |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill)   | 500,000.00 บาท       |
| - โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งอนาคตสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษา ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการแข่งขันระดับนานาชาติ | 200,000.00 บาท       |
| - โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูงสอดคล้องกับมาตรฐานสากล                              | 200,000.00 บาท       |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี   | 100,000.00 บาท       |
| - โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคน (CVM)   | 100,000.00 บาท       |
| - โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ   | 12,000.00 บาท        |
| <b>เงินสำรองฉุกเฉิน</b>   | <b>1,900,000 บาท</b> |

สรุปงบท้ายรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

| รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ                              | เงินงบประมาณ  |        |         | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ |         |                             |                           |            | งบลงทุน | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |                      |                     |               |
|--|---------------|--------|---------|--|---------|-----------------------------|---------------------------|------------|---------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------|
|  | บุคลากรภาครัฐ | ปวช.   | ปวส.    | ระยะสั้น   | อุดหนุน | สร้างองค์ความรู้ทางการศึกษา | งบอุดหนุน - อุดหนุนทั่วไป | จัดสรรเงิน |         |                     | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เงินรายได้สถานศึกษา | งบรายจ่ายอื่น |
| ยอดจัดสรร  | 3,910,800     | 87,800 | 833,600 | 2,703,300  | 473,400 | 60,000                      | 5,422,051                 | 2,128,390  | 400,000 | 1,500,000           | 3,702,400            | 10,000,000          | 31,221,741    |
| 1. งบบุคลากร   |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 3,910,800     |
| - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ   | 3,910,800     |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     |               |
| 2. งบดำเนินงาน   |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     |               |
| 2.1 ค่าตอบแทน  |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     |               |
| - ค่าสอนพิเศษ  | 87,800        |        | 260,200 | 258,000  |         |                             | 513,958                   |            |         | 180,042             |                      |                     | 1,300,000     |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา (จ. - ศ.)                                 |               |        |         | 60,000   |         |                             | 286,081                   |            | 16,400  | 260,198             |                      |                     | 622,679       |
| - ค่าสอนพิเศษเข้าหน้าที่ราชการ + นักการศึกษา 25 คน               |               |        |         |  |         |                             | 593,880                   |            | 50,000  |                     |                      |                     | 50,000        |
| 2.2 ค่าจ้าง  |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 593,880       |
| - ค่าจ้างชั่วคราว (ครูจ้างสอน 8 คน)                              |               |        |         |  |         |                             | 800,640.00                |            |         |                     |                      |                     | 800,640       |
| - ค่าจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ และ นักการภารโรง 25 คน)     |               |        |         |  |         |                             | 2,161,200.00              |            |         |                     |                      |                     | 2,161,200     |
| - ค่าจ้างชั่วคราว (ครูจ้างสอน และ นักการภารโรง 5 คน)             |               |        |         |  |         |                             |                           |            | 324,000 | 541,920             |                      |                     | 541,920       |
| - ค่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัย                                  |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 324,000       |
| 2.3 ค่าวัสดุ   |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 400,000       |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ                                   |               |        |         |  |         |                             |                           | 82,160     |         | 317,840             |                      |                     | 400,000       |
| - ค่าสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ                                |               |        |         | 117,000  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 117,000       |
| - เงินสมทบประกันสังคม (ครูจ้างสอน 8 คน)                          |               |        |         |  |         |                             | 40,032                    |            |         |                     |                      |                     | 40,032        |
| - เงินสมทบประกันสังคม (เจ้าหน้าที่ธุรการ และนักการภารโรง 25 คน.) |               |        |         |  |         |                             | 108,060                   |            |         |                     |                      |                     | 108,060       |
| - ค่าบริการเก็บขยะ   |               |        |         |  |         |                             |                           |            | 9,600   |                     |                      |                     | 9,600         |
| - ช่อมแซมยานพาหนะ  |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         | 50,000              |                      |                     | 50,000        |
| - ค่าซ่อมครุภัณฑ์ส่วนกลาง  |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         | 50,000              |                      |                     | 50,000        |
| - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร                                       |               |        |         | 72,000   |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 72,000        |
| 2.4 ค่าสาธารณูปโภค   |               |        |         |  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     |               |
| - ค่าไฟฟ้า   |               |        |         | 1,408,600  |         |                             | 391,400                   |            |         |                     |                      |                     | 1,800,000     |
| - ค่าน้ำประปา  |               |        |         | 200,000  |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 200,000       |
| - ค่าไปรษณีย์  |               |        |         | 20,000   |         |                             |                           |            |         |                     |                      |                     | 20,000        |

สรุปงบหน้ารายการจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

| แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ  |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
|---|---------------|---------|---------|---------------------------|---------|--------------------|----------------------|------------------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ  | เงินงบประมาณ  |         |         | งบอุดหนุน - อุดหนุนทั่วไป |         |                    |                      | งบอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน | เงินรายได้สถานศึกษา | งบรายจ่ายอื่น | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|   | บุคลากรภาครัฐ | ปวช.    | ปวส.    | ระยะสั้น                  | อุดหนุน | ความรู้ทางการศึกษา | ค่าจัดการเรียนการสอน |                              |                     |               |                     |
| - ค่าอินเตอร์เน็ต   |               |         |         |                           |         |                    |                      | 66,000                       |                     |               | 66,000              |
| - ค่าโทรศัพท์   |               |         |         | 20,000                    |         |                    |                      |                              |                     |               | 20,000              |
| <b>2.5 ค่าวัสดุ</b>   |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| 2.5.1 ค่าวัสดุการศึกษา  |               | 193,300 |         | 142,800                   |         |                    |                      |                              |                     |               | 862,900             |
| 2.5.2 ค่าวัสดุสนับสนุนเชิงหลัง  |               |         |         |                           |         |                    |                      | 526,800                      |                     |               | 100,000             |
| 2.5.3 โครงการตามภาระงานของสถานศึกษา   |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| - โครงการฝ่ายวิชาการ  |               |         | 115,100 | 104,900                   |         |                    |                      | 100,000                      |                     |               | 320,000             |
| - โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร   |               |         | 100,000 | 200,000                   |         |                    |                      |                              |                     |               | 300,000             |
| - โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ   |               |         | 120,000 |                           |         |                    |                      | 60,000                       |                     |               | 180,000             |
| - โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา  |               |         | 45,000  | 100,000                   |         |                    |                      | 255,000                      |                     |               | 400,000             |
| <b>2.6 ค่าครุภัณฑ์</b>  |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| - ครุภัณฑ์การศึกษา  |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| <b>3. งบลงทุน</b>   |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| <b>3.1 ค่าครุภัณฑ์</b>  |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| - เครื่องใช้สำนักงานพร้อมโปรแกรมออกแบบการผลิต 3D CAD/CAE/Cam ภายใต้เครื่องพิมพ์การค้นเดียวกัน                                     |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     | 4,000,000     | 4,000,000           |
| - หอปฏิบัติการครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ การเสตอร์ครุภัณฑ์เพื่ออนาคต   |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     | 3,000,000     | 3,000,000           |
| - ชุดปฏิบัติการศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับ การทำธุรกิจออนไลน์และกลยุทธ์การตลาด แผนกวิชาการจัดการ (E-commerce and Content Marketing) |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     | 3,000,000     | 3,000,000           |
| <b>3.2 ค่าที่ดินและค่าสิ่งก่อสร้าง</b>  |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>  |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               |                     |
| - ค่าหนังสือเรียน   |               |         |         |                           |         |                    |                      | 1,040,000                    |                     |               | 1,040,000           |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียน  |               |         |         |                           |         |                    |                      | 165,280                      |                     |               | 163,280             |
| - ค่าเครื่องแบบนักเรียน   |               |         |         |                           |         |                    |                      | 361,950                      |                     |               | 361,950             |
| - อุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี  |               |         |         |                           |         |                    |                      |                              |                     |               | 100,000             |

| แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ   |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     |               |                     |
|--|---------------|------|------|---------------------------|---------|-----------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ  | เงินงบประมาณ  |      |      | งบอุดหนุน - อุดหนุนทั่วไป |         |                             |                      | งบอุดหนุน            |                     | งบรายจ่ายอื่น | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|  | บุคลากรภาครัฐ | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น                  | อุดหนุน | สร้างองค์ความรู้ทางการศึกษา | ค่าจัดการเรียนการสอน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เงินรายได้สถานศึกษา |               |                     |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา   |               |      |      |                           | 373,400 |                             |                      |                      |                     |               | 373,400             |
| - อุดหนุนวิจัย/สิ่งประดิษฐ์  |               |      |      |                           |         |                             |                      | 60,000               |                     |               | 60,000              |
| <b>4. งบรายจ่ายอื่น</b>  |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     |               |                     |
| - โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนอาชีวฯ (ครูจ้างสอน)  |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 397,440       | 397,440             |
| - โครงการการจัดทำบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้กลับเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ)                                      |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 117,600       | 117,600             |
| - โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวฯ (Fix It-จิตอาสา) |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 365,000       | 365,000             |
| - โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานอาชีวฯ   |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 30,000        | 30,000              |
| - โครงการพัฒนาศูนย์ภาษาผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ  |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 548,000       | 548,000             |
| - โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ                         |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 577,360       | 577,360             |
| - โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมภิบาลในสถานศึกษา  |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 20,000        | 20,000              |
| - โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน   |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 500,000       | 500,000             |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ   |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 10,000        | 10,000              |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีวศึกษานานาชาติ  |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 20,000        | 20,000              |
| - โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษา   |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 5,000         | 5,000               |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Pre-skill)   |               |      |      |                           |         |                             |                      |                      |                     | 500,000       | 500,000             |

สรุปงบทันรายการจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการจ่ายตามงบประมาณ   | เงินงบประมาณ     |               | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2569) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ |                  |                           |                              |                     | งบลงทุน          | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |                  |                  |                   |                   |         |
|--|------------------|---------------|--|------------------|---------------------------|------------------------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------|
|  | บุคลากรภาครัฐ    | ปวช.          | ปวส.   | ระยะสั้น         | งบอุดหนุน - อุดหนุนทั่วไป | งบอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน | เงินรายได้สถานศึกษา |                  |                     | งบรายจ่ายอื่น    |                  |                   |                   |         |
| งบประมาณ   |                  |               |  |                  |                           |                              |                     |                  |                     |                  |                  |                   |                   |         |
| - โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งอนาคต สำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษา ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการแข่งขันระดับนานาชาติ |                  |               |  |                  |                           |                              |                     |                  |                     |                  |                  |                   |                   |         |
| - โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัล เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูงสอดคล้องกับภาคฐานสากล                             |                  |               |  |                  |                           |                              |                     |                  |                     |                  |                  |                   |                   | 200,000 |
| - ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี  |                  |               |  |                  |                           |                              |                     |                  |                     |                  |                  |                   |                   | 200,000 |
| - โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคน (CVM)  |                  |               |  |                  |                           |                              |                     |                  |                     |                  |                  |                   |                   | 100,000 |
| - โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาคการมีงานทำ   |                  |               |  |                  |                           |                              |                     |                  |                     |                  |                  |                   |                   | 100,000 |
| สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ./กระทรวง พื้นที่   |                  |               |  |                  |                           |                              |                     |                  |                     |                  |                  |                   |                   | 12,000  |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>3,910,800</b> | <b>87,800</b> | <b>833,600</b>   | <b>2,703,300</b> | <b>473,400</b>            | <b>60,000</b>                | <b>5,422,051</b>    | <b>2,128,390</b> | <b>400,000</b>      | <b>1,500,000</b> | <b>3,702,400</b> | <b>10,000,000</b> | <b>31,221,741</b> |         |

ประมาณการรายรับเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| รายการ  | รายรับ              |
|---|---------------------|
| <b>1. งบบุคลากร</b>   |                     |
| 1.1 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ  | 3,910,800.00        |
| <b>รวมงบบุคลากร</b>   | <b>3,910,800.00</b> |
| <b>2. งบดำเนินงาน (ค่าจ้าง ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)</b>                            |                     |
| <b>2.1 ค่าจ้าง</b>  |                     |
| 2.1.1 ค่าจ้างชั่วคราว (ครูจ้างสอน จำนวน 8 คน)                                     | 800,640.00          |
| 2.1.2 ค่าจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ และนักการภารโรง จำนวน 25 คน)             | 2,161,200.00        |
| 2.1.3 ค่าจ้างชั่วคราว (ครูจ้างสอน และนักการภารโรง จ้างเหมาบริการ จำนวน 5 คน)      | 541,920.00          |
| 2.1.4 ค่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัย   | 324,000.00          |
| <b>2.2 ค่าตอบแทน</b>  |                     |
| 2.2.1 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (จ. - ศ.) ผู้บริหาร + เจ้าหน้าที่ + นักการภารโรง | 622,679.00          |
| 2.2.2 ค่าสอนเกินภาระงาน   | 1,300,000.00        |
| 2.2.3 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ส. - อา.)                                       | 50,000.00           |
| 2.2.4 ค่าครองชีพเจ้าหน้าที่ธุรการ + นักการภารโรง 25 คน                            | 593,880.00          |
| <b>2.3 ค่าใช้สอย</b>  |                     |
| 2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  | 400,000.00          |
| 2.3.2 ค่าสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ   | 117,000.00          |
| 2.3.3 เงินสมทบประกันสังคม (ครูจ้างสอน 8 คน)                                       | 40,032.00           |
| 2.3.4 เงินสมทบประกันสังคม (เจ้าหน้าที่ธุรการ และนักการภารโรง 25 คน)               | 108,060.00          |
| 2.3.5 ค่าบริการเก็บขยะ  | 9,600.00            |
| 2.3.6 ซ่อมแซมยานพาหนะ   | 50,000.00           |
| 2.3.7 ค่าซ่อมครุภัณฑ์ส่วนกลาง   | 50,000.00           |
| 2.3.8 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร  | 72,000.00           |
| <b>2.4 ค่าสาธารณูปโภค</b>   |                     |
| 2.4.1 ค่าไฟฟ้า  | 1,800,000.00        |
| 2.4.2 ค่าน้ำประปา   | 200,000.00          |
| 2.4.3 ค่าไปรษณีย์   | 20,000.00           |
| 2.4.4 ค่าอินเทอร์เน็ต   | 20,000.00           |
| 2.4.5 ค่าโทรศัพท์   | 66,000.00           |
| <b>2.5 ค่าวัสดุ</b>   |                     |
| 2.5.1 ค่าวัสดุฝึกการศึกษา   | 862,900.00          |
| 2.5.2 ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง  | 100,000.00          |
| 2.5.3 โครงการตามภาระงานของสถานศึกษา   |                     |
| - โครงการฝ่ายวิชาการ  | 320,000.00          |
| - โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร   | 300,000.00          |

ประมาณการรายรับเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| รายการ   | รายรับ               |
|--|----------------------|
| - โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  | 180,000.00           |
| - โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  | 400,000.00           |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>11,509,911.00</b> |
| <b>6. งบลงทุน</b>  |                      |
| 6.1 ค่าครุภัณฑ์  |                      |
| 6.1.1 เครื่องกัดซีเอ็นซีอุตสาหกรรมพร้อมโปรแกรมออกแบบการผลิต 3D CAD/CAE/Cam ภายใต้งบประมาณค่าเดียวกัน                                 | 4,000,000.00         |
| 6.1.2 ห้องปฏิบัติการคริวร้อน คริวเย็น เพื่อการเสกสรรครีเสชาติแห่งอนาคต   | 3,000,000.00         |
| 6.1.3 ชุดปฏิบัติการศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับการทำธุรกิจออนไลน์และกลยุทธ์การตลาด แผนกวิชาการจัดการ (E-commerce and Content Marketing) | 3,000,000.00         |
| 6.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง   |                      |
| <b>รวมงบลงทุน</b>  | <b>10,000,000.00</b> |
| <b>7. งบอุดหนุน</b>  |                      |
| 7.1 ค่าหนังสือเรียน  | 1,040,000            |
| 7.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน   | 163,280              |
| 7.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน  | 361,950              |
| 7.4 ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี  | 100,000              |
| 7.5 ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา   | 373,400              |
| 7.6 วิจัยและสิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์  | 60,000               |
| <b>รวมงบอุดหนุน</b>  | <b>2,098,630.00</b>  |
| <b>8. งบรายจ่ายอื่น</b>  |                      |
| 8.1 โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวะ (ครูจ้างสอน)   | 397,440.00           |
| 8.2 โครงการการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ)   | 117,600.00           |
| 8.3 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวะ (Fix It-จิตอาสา)                   | 365,000.00           |
| 8.4 โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานอาชีวะ   | 30,000.00            |
| 8.5 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ  | 548,000.00           |
| 8.6 โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีวะโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ  | 577,360.00           |
| 8.7 โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา  | 20,000.00            |
| 8.8 โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน   | 500,000.00           |
| 8.9 ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ   | 10,000.00            |
| 8.10 ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีวะต้านยาเสพติด   | 20,000.00            |
| 8.11 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษา  | 5,000.00             |

ประมาณการรายรับเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| รายการ   | รายรับ               |
|--|----------------------|
| 8.12 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-skill)   | 500,000.00           |
| 8.13 โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งอนาคตสำหรับ<br>ผู้เรียนอาชีวศึกษา ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการแข่งขันระดับนานาชาติ | 200,000.00           |
| 8.14 โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนา<br>กำลังคนให้มีสมรรถนะสูงสอดคล้องกับมาตรฐานสากล                              | 200,000.00           |
| 8.15 ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี   | 100,000.00           |
| 8.16 โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคน (CVM)   | 100,000.00           |
| 8.17 โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมี<br>งานทำ   | 12,000.00            |
| <b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>  | <b>3,702,400.00</b>  |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>   | <b>31,221,741.00</b> |

งบหน้าประมาณการค่าใช้จ่ายสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| แผนงาน/โครงการ   | แหล่งเงิน           |              |         |             |            |                     |
|--|---------------------|--------------|---------|-------------|------------|---------------------|
|  | งบประมาณ            | อุดหนุน      | งบลงทุน | รายจ่ายอื่น | บคส.       | รวม                 |
| <b>1. งบบุคลากร</b>  |                     |              |         |             |            |                     |
| 1.1 เงินเดือนพนักงานราชการ   | 3,910,800.00        | -            |         |             | -          | 3,910,800.00        |
| <b>รวมงบบุคลากร</b>  | <b>3,910,800.00</b> | <b>-</b>     |         |             | <b>-</b>   | <b>3,910,800.00</b> |
| <b>2. งบดำเนินงาน (ค่าจ้าง ตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ)</b>             |                     |              |         |             |            |                     |
| <b>2.1 ค่าจ้าง</b>   |                     |              |         |             |            |                     |
| - ค่าจ้างชั่วคราว (ครูจ้างสอน 8 คน)                                |                     | 800,640.00   |         |             |            | 800,640.00          |
| - ค่าจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ และนักการภารโรง 25 คน )       | -                   | 2,161,200.00 |         |             |            | 2,161,200.00        |
| - ค่าจ้างชั่วคราว (ครูจ้างสอน และนักการภารโรง จ้างเหมาบริการ 5 คน) | -                   |              |         |             | 541,920.00 | 541,920.00          |
| - ค่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัย                                    | -                   |              |         |             | 324,000.00 | 324,000.00          |
| <b>2.2 ค่าตอบแทน</b>   |                     |              |         |             |            |                     |
| - ค่าสอนเกินภาระงาน  | 606,000.00          | 513,958.00   |         |             | 180,042.00 | 1,300,000.00        |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (จ. - ศ.)                             | 60,000.00           | 286,081.00   |         |             | 276,598.00 | 622,679.00          |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา (ส. - อา.)                                  |                     |              |         |             | 50,000.00  | 50,000.00           |
| - ค่าครองชีพเจ้าหน้าที่ธุรการ + นักการภารโรง 25 คน                 |                     | 593,880.00   |         |             |            | 593,880.00          |
| <b>2.3 ค่าใช้สอย</b>   |                     |              |         |             |            |                     |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                   |                     | 82,160.00    |         |             | 317,840.00 | 400,000.00          |
| - ค่าสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ                                  | 117,000.00          |              |         |             |            | 117,000.00          |
| - เงินสมทบประกันสังคม (ครูจ้างสอน 8 คน)                            |                     | 40,032.00    |         |             |            | 40,032.00           |
| - เงินสมทบประกันสังคม (เจ้าหน้าที่ธุรการ และนักการภารโรง 25 คน )   |                     | 108,060.00   |         |             |            | 108,060.00          |
| - ค่าบริการเก็บขยะ   |                     |              |         |             | 9,600.00   | 9,600.00            |
| - ซ่อมแซมยานพาหนะ  |                     |              |         |             | 50,000.00  | 50,000.00           |
| - ค่าซ่อมครุภัณฑ์ส่วนกลาง  |                     |              |         |             | 50,000.00  | 50,000.00           |
| - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร   | 72,000.00           |              |         |             |            | 72,000.00           |
| <b>2.4 ค่าสาธารณูปโภค</b>  |                     |              |         |             |            |                     |
| - ค่าไฟฟ้า   | 1,408,600.00        | 391,400.00   |         |             |            | 1,800,000.00        |
| - ค่าน้ำประปา  | 200,000.00          |              |         |             |            | 200,000.00          |
| - ค่าไปรษณีย์  | 20,000.00           |              |         |             |            | 20,000.00           |
| - ค่าอินเทอร์เน็ต  |                     | 66,000.00    |         |             |            | 66,000.00           |
| - ค่าโทรศัพท์  | 20,000.00           |              |         |             |            | 20,000.00           |
| <b>2.5 ค่าวัสดุ</b>  |                     |              |         |             |            |                     |
| 2.5.1 ค่าวัสดุฝึกการศึกษา  | 336,100.00          | 526,800.00   |         |             |            | 862,900.00          |
| 2.5.2 ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง                                     |                     |              |         |             | 100,000.00 | 100,000.00          |
| 2.5.3 โครงการตามภาระงานของสถานศึกษา                                |                     |              |         |             |            | -                   |
| 3.1 ฝ่ายวิชาการ  | 220,000.00          | 100,000.00   |         |             |            | 320,000.00          |
| 3.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากร   | 300,000.00          |              |         |             |            | 300,000.00          |
| 3.3 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ                                       | 120,000.00          | 60,000.00    |         |             |            | 180,000.00          |
| 3.4 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา                               | 145,000.00          | 255,000.00   |         |             |            | 400,000.00          |
| <b>4. ครุภัณฑ์</b>   |                     |              |         |             |            |                     |
| <b>5. งบกลาง</b>   |                     |              |         |             |            |                     |

งบหน้าประมาณการค่าใช้จ่ายสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| แผนงาน/โครงการ   | แหล่งเงิน           |                     |                      |             |          |                      |
|--|---------------------|---------------------|----------------------|-------------|----------|----------------------|
|  | งบประมาณ            | อุดหนุน             | งบลงทุน              | รายจ่ายอื่น | บคส.     | รวม                  |
| 5.1 พัฒนาวิทยาลัย  |                     |                     |                      |             |          | -                    |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>3,624,700.00</b> | <b>5,985,211.00</b> | <b>-</b>             | <b>-</b>    | <b>-</b> | <b>8,676,540.00</b>  |
| 6. งบลงทุน   |                     |                     |                      |             |          |                      |
| 6.1 ค่าครุภัณฑ์  |                     |                     |                      |             |          |                      |
| 6.1.1 เครื่องกัดซีเอ็นซีอุตสาหกรรมพร้อมโปรแกรมออกแบบการผลิต 3D CAD/CAE/Cam ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน                           |                     |                     | 4,000,000.00         |             |          | 4,000,000.00         |
| 6.1.2 ห้องปฏิบัติการครีวร้อน ครีวเย็น เพื่อการเสกสรรครุภัณฑ์แห่งอนาคต  |                     |                     | 3,000,000.00         |             |          | 3,000,000.00         |
| 6.1.3 ชุดปฏิบัติการศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับการทำธุรกิจออนไลน์และกลยุทธ์การตลาด แผนกวิชาการจัดการ (E-commerce and Content Marketing) |                     |                     | 3,000,000.00         |             |          | 3,000,000.00         |
| 6.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง   |                     |                     |                      |             |          | -                    |
| <b>รวมงบลงทุน</b>  | <b>-</b>            | <b>-</b>            | <b>10,000,000.00</b> | <b>-</b>    | <b>-</b> | <b>10,000,000.00</b> |
| 7. งบอุดหนุน   |                     |                     |                      |             |          |                      |
| 7.1 ค่าหนังสือเรียน  |                     | 1,040,000           |                      |             |          | 1,040,000.00         |
| 7.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน   |                     | 163,280             |                      |             |          | 163,280.00           |
| 7.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน  |                     | 361,950             |                      |             |          | 361,950.00           |
| 7.4 ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี  |                     | 100,000.00          |                      |             |          | 100,000.00           |
| 7.5 ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา   |                     | 373,400.00          |                      |             |          | 373,400.00           |
| 7.6 วิจัยและสิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์ฯ   |                     | 60,000.00           |                      |             |          | 60,000.00            |
| <b>รวมงบอุดหนุน</b>  |                     | <b>2,098,630.00</b> |                      |             |          | <b>2,098,630.00</b>  |
| 8. งบรายจ่ายอื่น   |                     |                     |                      |             |          |                      |
| 8.1 โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครู อาชีวฯ (ครูจ้างสอน)  |                     |                     |                      | 397,440     |          | 397,440.00           |
| 8.2 โครงการการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ)   |                     |                     |                      | 117,600     |          | 117,600.00           |
| 8.3 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวฯ (Fix It-จิตอาสา)                   |                     |                     |                      | 365,000     |          | 365,000.00           |
| 8.4 โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานฯ อาชีวฯ   |                     |                     |                      | 30,000      |          | 30,000.00            |
| 8.5 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา เป็นผู้ประกอบการ   |                     |                     |                      | 548,000     |          | 548,000.00           |
| 8.6 โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ   |                     |                     |                      | 577,360     |          | 577,360.00           |
| 8.7 โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา  |                     |                     |                      | 20,000      |          | 20,000.00            |

งบหน้าประมาณการค่าใช้จ่ายสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| แผนงาน/โครงการ   | แหล่งเงิน           |                     |                      |                     |                     |                      |
|--|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
|  | งบประมาณ            | อุดหนุน             | งบลงทุน              | รายจ่ายอื่น         | บคศ.                | รวม                  |
| 8.8 โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน   |                     |                     |                      | 500,000             |                     | 500,000.00           |
| 8.9 ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ   |                     |                     |                      | 10,000              |                     | 10,000.00            |
| 8.10 ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีพะตันยาเสพติด  |                     |                     |                      | 20,000              |                     | 20,000.00            |
| 8.11 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะเยาวชนอาชีวศึกษา  |                     |                     |                      | 5,000               |                     | 5,000.00             |
| 8.12 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill,Re-skill)  |                     |                     |                      | 500,000             |                     | 500,000.00           |
| 8.13 โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งอนาคตสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษา ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการแข่งขันระดับนานาชาติ |                     |                     |                      | 200,000             |                     | 200,000.00           |
| 8.14 โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูงสุดรับกับมาตรฐานสากล                                |                     |                     |                      | 200,000             |                     | 200,000.00           |
| 8.15 ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี   |                     |                     |                      | 100,000             |                     | 100,000.00           |
| 8.16 โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนาากำลังคน (CVM)  |                     |                     |                      | 100,000             |                     | 100,000.00           |
| 8.17 โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ   |                     |                     |                      | 12,000              |                     | 12,000.00            |
| <b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>  | -                   | -                   |                      | <b>3,702,400.00</b> |                     | <b>3,702,400.00</b>  |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>   | <b>7,535,500.00</b> | <b>8,083,841.00</b> | <b>10,000,000.00</b> | <b>3,702,400.00</b> | <b>1,900,000.00</b> | <b>31,221,741.00</b> |

โครงการฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| ลำดับ | ชื่อโครงการ   | แหล่งเงิน   |                      | งาน/แผนกวิชา        | หมายเหตุ |
|-------|---|-------------|----------------------|---------------------|----------|
|       |   | งบดำเนินงาน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |                     |          |
| 1     | โครงการงานพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลงานวัดผลและประเมินผล   |             |                      | งานวัดผลฯ           |          |
| 2     | โครงการจัดทำข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ  |             | 5,000                | งานวัดผลฯ           |          |
| 3     | โครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียน  | 15,000      |                      | งานวัดผลฯ           |          |
| 4     | โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ  |             |                      | งานวัดผลฯ           |          |
| 5     | โครงการส่งเสริมและประกวดการผลิตสื่อการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา                     | 2,000       |                      | งานสื่อการเรียนการฯ |          |
| 6     | โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน  | 2,000       | 3,000                | งานทวิภาคีฯ         |          |
| 7     | โครงการนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Follow up)                                |             |                      | งานทวิภาคีฯ         |          |
| 8     | โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับการจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกระบบทวิภาคีในสถานศึกษา |             |                      | งานทวิภาคีฯ         |          |
| 9     | โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                                      |             |                      | งานทวิภาคีฯ         |          |
| 10    | โครงการสัปดาห์ห้องสมุด เปิดโลกการอ่านห้องสมุดดิจิทัล  |             |                      | วิทยบริการและห้องฯ  |          |
| 11    | โครงการปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการ   |             |                      | วิทยบริการและห้องฯ  |          |
| 12    | โครงการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อพิจารณาหนังสือเรียน ตามนโยบายเรียนฟรี               | 5,000       |                      | วิทยบริการและห้องฯ  |          |
| 13    | โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนฯ                     |             |                      | หลักสูตรการเรียนฯ   |          |
| 14    | โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน  | 14,000      |                      | หลักสูตรการเรียนฯ   |          |
| 15    | แข่งขันทักษะวิชาชีพทุกระดับ   | 55,000      | 45,000               | หลักสูตรการเรียนฯ   |          |
| 16    | โครงการเชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิชาชีพ  |             |                      | หลักสูตรการเรียนฯ   |          |
| 17    | โครงการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา   |             |                      | หลักสูตรการเรียนฯ   |          |
| 18    | โครงการบูรณาการและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำตารางเรียนตารางสอน                                | 40,000      |                      | หลักสูตรการเรียนฯ   |          |

โครงการฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| ลำดับ | ชื่อโครงการ  | แหล่งเงิน   |                      | งาน/แผนกวิชา            | หมายเหตุ |
|-------|--|-------------|----------------------|-------------------------|----------|
|       |  | งบดำเนินงาน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |                         |          |
| 19    | โครงการศึกษาดูงานตามวิชาชีพนักเรียนนักศึกษาใหม่  |             |                      | หลักสูตรการเรียนฯ       |          |
| 20    | โครงการพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้                             |             |                      | หลักสูตรการเรียนฯ       |          |
| 21    | โครงการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC :Professional Learning                 |             |                      | หลักสูตรการเรียนฯ       |          |
| 22    | โครงการอบรมและพัฒนาการจัดทำแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและการวิเคราะห์ข้อสอบ | 50,000      |                      | หลักสูตรการเรียนฯ       |          |
| 23    | โครงการจัดเตรียมแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ปวช.                                   |             | 7,000                | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์   |          |
| 24    | โครงการจัดเตรียมแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับ ปวส.                                   | 7,000       |                      | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์   |          |
| 25    | โครงการตอบปัญหาทางวิชาการ  |             |                      | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์   |          |
| 26    | โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (Christmas Festival )   |             | 20,000               | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์   |          |
| 27    | โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย  |             | 10,000               | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์   |          |
| 28    | โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์   |             | 10,000               | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์   |          |
| 29    | โครงการการจัดการเรียนรู้สู่ช่างมืออาชีพร่วมกับสถานประกอบการตัดผมชาย                              | 10,000      |                      | หลักสูตรวิชาชีพพระยະສິນ |          |
| 30    | โครงการเชิญวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยະສິນ  | 20,000      |                      | หลักสูตรวิชาชีพพระยະສິນ |          |
|       | รวม  | 220,000     | 100,000              |                         |          |
|       | รวมทั้งสิ้น  | 320,000     |                      |                         |          |

๑. ชื่อโครงการ งานพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลงานวัดผลและประเมินผล

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกูล

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๔ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามทำงานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการมีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนครูผู้สอนในการวัดผลและประเมินผลทุกภาคเรียน เพื่อให้การดำเนินการของผู้สอนเป็นไปอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาให้เกิดความต่อเนื่อง งานวิชาการจะต้องสนับสนุนและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการบันทึกและประเมินผลที่มีมาตรฐาน งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการจึงต้องดำเนินการจัดหาวัสดุที่ใช้เพื่อพัฒนาระบบการบันทึกเวลาเรียนและการประเมินผลการเรียน ของนักเรียน-นักศึกษา หลักสูตร ปวช. , ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้น ให้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกันและถูกต้องตามมาตรฐาน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นการจัดระบบงานวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพ งานวัดผลและประเมินผล

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                       | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                                |
|--|---|
| งานวัดผลและประเมินผลมีการพัฒนาการจัดเก็บข้อมูล ร้อยละ ๙๐ | จัดเก็บข้อมูลของงานวัดผลและประเมินผลที่ได้มาตรฐาน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                   | ๒๕๖๘ |     |        | ๒๕๖๙ |     |      |      |     |      |        |     |     |
|------------------------------------|------|-----|--------|------|-----|------|------|-----|------|--------|-----|-----|
|                                    | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค    | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค    | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เสนอโครงการ                     | ↔    |     |        |      |     |      |      |     |      |        |     |     |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ              |      | ↔   |        |      |     |      |      |     |      |        |     |     |
| ๓. ดำเนินโครงการ                   |      |     | ←————→ |      |     |      |      |     |      |        |     |     |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ |      |     |        |      |     |      |      |     |      | ←————→ |     |     |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |         |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |         |                 |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานวัดผลและประเมินผล ได้รับการพัฒนาระบบ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๒. การติดตามและประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายธวัชฉัตร ทรัพย์ศรีเกื้อกุล)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดทำข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกุล

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๔

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๖

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

นโยบายการพัฒนาการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดย  
เน้นนักเรียนผู้เรียนเป็นสำคัญ และสอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา การวัดผลประเมินผลจึงจำเป็นอย่างยิ่ง  
ที่ทำการวัดผลตามสภาพจริง เพื่อสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน และให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถ  
ดำเนินการวัดผลและประเมินผลตามสภาพที่แท้จริงอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีมาตรฐานในสาขาวิชาชีพตามที่ตลาดแรงงานต้องการ

๗.๒ เพื่อให้มีการประเมินผลการสอบที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและพัฒนาการของ  
ผู้เรียน เป็นสำคัญ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| ๑. นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมการทดสอบ<br>มาตรฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน               | ผู้ทำการสอบได้วัดความรู้ความสามารถที่ตนศึกษา<br>มาในวิชาชีพ |
| ๒. นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมการทดสอบ<br>มาตรฐานวิชาชีพ มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า<br>๘๐% |   |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                    | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                      |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ           |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                    |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ประชุมหัวหน้า<br>แผนกวิชา         |      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| - ดำเนินการจัดสอบ                   |      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |              |     |                   |          |
|--|---------|-----------------|--------------|-----|-------------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน      | บกด | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |         |                 | ๕,๐๐๐        |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |         |                 | <b>๕,๐๐๐</b> |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ขั้สอบมาตรฐานวิชาชีพ ปวช. จำนวน ๘๘ คน

๑๑.๒ ขั้สอบมาตรฐานวิชาชีพ ปวส. จำนวน ๑๕๐ คน

๑๒. การติดตามและประเมินผล  
รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกุล)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกูล

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักที่ว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน มีโอกาสได้ฝึกทักษะการคิด การแสดงออก การจัดการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาได้ “วิธีการสอน” เป็นหัวใจของครู การสอนจะบรรลุผลตามจุดประสงค์ได้หรือไม่ ขึ้นอยู่กับความรู้ความสามารถของผู้สอนทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ ทักษะ และเทคนิคการสอนเป็นสำคัญ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นการจัดระบบการบันทึกเวลาเรียนและการประเมินผลการเรียนการสอน ให้ได้มาตรฐาน

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพ สู่วิทยาลัยมาตรฐาน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                     | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                         |
|--|--|
| เพื่อพัฒนาการบันทึกและประเมินผลให้ได้<br>มาตรฐาน ๑๐๐ % | นักเรียนมีผลการที่ดีกับการเรียนในชั้นเรียน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                    | ๒๕๖๘ |     |     | ๒๕๖๙ |     |      |      |     |      |     |     |     |
|-------------------------------------|------|-----|-----|------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|
|                                     | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เสนอโครงการ                      |      | ↔   |     |      |     |      |      |     |      |     |     |     |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ           |      | ↔   |     |      |     |      |      |     |      |     |     |     |
| ๓. ดำเนินโครงการ                    |      | ↔   |     |      |     |      |      |     |      |     |     |     |
| ๔. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ |      |     |     |      |     |      |      |     |      |     | ↔   | ↔   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย                                | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๑๕,๐๐๐-         |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๑๕,๐๐๐-         |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

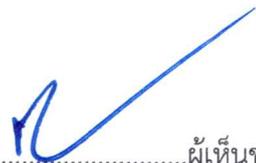
- ๑๑.๑ นักเรียน ได้มาตรฐาน
- ๑๑.๒ นักเรียนมีผลการเรียนที่ดี

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผลการเรียนที่ได้ทำมาตรฐาน

๑๒.๒ สรุปรายงานการจัดทำ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกุล)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือทางวิชาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกูล

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๔

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๖

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

นโยบายการพัฒนาการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นนักเรียนผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา การวัดผลประเมินผลจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ทำการวัดผลตามสภาพจริง เพื่อสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน และให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินการวัดผลและประเมินผลตามสภาพที่แท้จริงอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีมาตรฐานในสาขาวิชาชีพตามที่ตลาดแรงงานต้องการ

๗.๒ เพื่อให้มีการประเมินผลการสอบที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและพัฒนาการของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ๑. นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน | ๑. มีความรู้ความเข้าใจในข้อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ<br>๒. สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |        |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                    | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค.  | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.เสนอโครงการ                      | ↔    |      |      |      |      |        |       |      |       |      |      |      |
| ๒.แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ           |      |      | ↔    |      |      |        |       |      |       |      |      |      |
| ๓.ดำเนินโครงการ                    |      |      |      | ↔    |      |        |       |      |       |      |      |      |
| ติดตามโครงการ                      |      |      |      |      | ↔    |        |       |      |       |      |      |      |
| ๔.สรุปรายงานผล<br>การดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      | ←————→ |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย                                | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  |                 |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปวช.๓ จำนวน ๘๘ ชุด
- ๑๑.๒ ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปวส.๒ จำนวน ๑๕๐ ชุด

๑๒. การติดตามและประเมินผล

การติดตามผลและการรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายธนวัฒน์ ทรัพย์ศรีเกื้อกุล)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ ส่งเสริมและประกวดการผลิตสื่อการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สื่อศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๔

กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๕

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมนครโคราช วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้หากมีความหลากหลายทั้ง สื่อธรรมชาติ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และ สื่ออื่น ๆ จะช่วยส่งเสริมให้ การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่าง มีคุณค่า น่าสนใจ ชวนคิด ชวนติดตาม เข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ลึกซึ้งและต่อเนื่องตลอดเวลา ดังนั้นการพัฒนาความรู้ความสามารถ ในการผลิตสื่อ นวัตกรรมด้วยเทคโนโลยีแก่ครูผู้สอนจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูกิดค้น สร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้อะไรก็ตามต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย ตลอดจนพัฒนาสื่อการเรียนรู้อะไรก็ตามต่าง ๆ ให้สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานทางวิชาการ เพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพครูจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูกิดค้นสร้างสรรค์ ประดิษฐ์สื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย

๗.๓ เพื่อประดิษฐ์และพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและนำไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| ๑. ครูประดิษฐ์และพัฒนาสื่อและนวัตกรรมใน แอปพลิเคชัน Tiktok คนละ ๒ คลิปวิดีโอ<br>๒. ครูทุกคนส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ๑๐๐ % | ๑. ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมา บูรณาการในการจัดการเรียนรู้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                       | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                         | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ             |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ เสนอโครงการ<br>๓.๒ จัดโครงการ      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน            |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |
| ๕. สรุปรายงาน<br>โครงการ               |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--------------------------------|---------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|                                | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |         | ๒,๐๐๐           |         |     |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |         |                 |         |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |         | <b>๒,๐๐๐</b>    |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนกับสื่อที่ได้มาตรฐาน
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้และเกิดความสนุกจากสื่อ
- ๑๑.๓ นักเรียนนักศึกษามีผลการเรียนที่ดีขึ้นจากสื่อที่มีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตามและประเมินผล

- ๑๒.๑ การวางแผนและเตรียมการ
- ๑๒.๒ การดำเนินงานและติดตาม ให้ข้อเสนอแนะและกำลังใจแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ เช่น การตรวจเยี่ยมชั้นเรียน หรือการเข้าร่วมกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)
- ๑๒.๓ การประเมินผล
  ๑. ประเมินคุณภาพของสื่อการเรียนการสอนและนวัตกรรมที่ผลิตขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
  ๒. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการว่าบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑๒.๔ การสรุปและรายงานผล

๑. สรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ
๒. จัดทำรายงานสรุปผลโครงการและนำเสนอผู้บริหาร
๓. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวณิชกานต์ ไคลพิมาย)  
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๑. โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน**

**๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ :** งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

**๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา**

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๔ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๒.๕

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๕

**๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ**

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๙

**๕. สถานที่ดำเนินงาน**

ห้องประชุมนครโคราช วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๖. หลักการและเหตุผล**

เพื่อให้การจัดการศึกษาครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักสูตรของการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา นักศึกษาต้องผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ ดังนั้น ฝ่ายวิชาการจึงจัดทำโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานขึ้น เพื่อให้ความรู้ด้านการฝึกงานให้แก่นักศึกษาโดยเชิญวิทยากรจากสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบถึงความต้องการและการปฏิบัติตนในสถานประกอบการจากสถานประกอบการโดยตรง

**๗. วัตถุประสงค์**

๗.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เรื่องการฝึกงาน

๗.๒ เพื่อให้นักศึกษาได้เตรียมตัวเพื่อออกไปฝึกงานได้

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ๑. นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) จำนวน ๕๐๐ คน | ๑. มีความรู้ความเข้าใจในงานที่จัดอบรม<br>๒. สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้<br>๓. สามารถมีรายได้ระหว่างเรียน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                        |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ<br>๓.๑ เสนอโครงการ<br>๓.๒ ออกนิเทศ |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน                                   |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงาน<br>โครงการ                                      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br><br>ประเภทรายจ่าย                             | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๒,๐๐๐           | ๓,๐๐๐   |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๒,๐๐๐           | ๓,๐๐๐   |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักศึกษาได้รับความรู้เรื่องการฝึกงาน

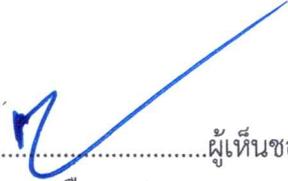
๑๑.๒ การติดตาม ประเมินผล และนิเทศนักศึกษา - นักศึกษา

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒.๒ แบบสอบถาม และการสังเกตการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัฐพงษ์ สาบั่น)  
หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ นิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Follow up)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอดคล้อง./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๔ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๒.๕

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๕

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมนครโคราช วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตร (ปวส.) ผู้เรียนในระดับชั้น ปวช.๓ และปวส. ๒ ต้องได้รับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการต่าง ๆ นั้น เพื่อเป็นการติดตามการฝึกงาน/ฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการต่าง ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนฝึกอาชีพของแต่ละสาขา รวมถึงการวัดผลประเมินผลของรายวิชาฝึกงานด้วย จึงต้องมีการติดตามนิเทศต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์จริง เพิ่มพูนทักษะในสาขาวิชาชีพ

๗.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกทักษะชีวิต

๗.๓ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีแก่นักเรียนนักศึกษาในการประกอบอาชีพ

๗.๔ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนนักศึกษาและครูฝึกของสถานประกอบการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                                    |
|---|---|
| ๑. นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๕๐๐ คน | ๑. นักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพตรงตามสาขาวิชา |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                        |      | ↔    | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ<br>๓.๑ เสนอโครงการ<br>๓.๒ ออกนิเทศ |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน                                   |      | ↔    | ↔    | ↔    | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงาน<br>โครงการ                                      |      |      |      |      |      | ↔     | ↔     |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |         |                 |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |         |                 |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักศึกษาได้รับความรู้เรื่องการฝึกงาน

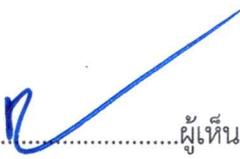
๑๑.๒ การติดตาม ประเมินผล และนิเทศนักศึกษา - นักศึกษา

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒.๒ แบบสอบถาม และการสังเกตการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัฐพงษ์ สาป็น)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการยกระดับการจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกระบบทวิภาคี  
ในสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๔

กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๒.๕

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๕

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมนครโคราช วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การสร้างความเข้มแข็งและความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ของประเทศในสภาวะการแข่งขันปัจจุบัน และอนาคตจำเป็นต้องมีกำลังแรงงานในประเทศที่มีคุณภาพ การอาชีวศึกษาซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการผลิต กำลังคนสู่งานอาชีพจึงต้องมีการพัฒนาให้ตรงตามความต้องการของภาคการผลิตและบริการโดยหลักสูตร ต้องมีความยืดหยุ่น ง่ายต่อการปรับเปลี่ยนให้ตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม การจัดการ ศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนต้องเน้นการเรียนรู้แบบบูรณาการการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง และการประเมินตาม สภาพจริงตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยเกิดผลสัมฤทธิ์ แก่ผู้เรียน และตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร งานทวิภาคีจึงได้จัดโครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจในรูปแบบ ขั้นตอน และกระบวนการจัดการศึกษาโดยการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาในงานอาชีพและการดำรงชีวิต ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความถนัด ความสนใจและความ แตกต่างระหว่างบุคคล รวมทั้งให้มีการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญา มา พัฒนาผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติ และมีสมรรถนะสามารถนำไปใช้งานได้ อย่างเต็ม ประสิทธิภาพ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี  
ในสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือระหว่างครู บุคลากรของสถานศึกษาและสถานประกอบการ  
ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ๑. ครูและบุคลากรในสถานศึกษา แผนกวิชาต่าง ๆ ที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๖๐ คน) | ๑. สถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชที่ร่วมจัดการเรียนอาชีวศึกษากับสถานประกอบการ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                              |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ<br>๓.๑ เสนอโครงการ<br>๓.๒ จัดโครงการ |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน                                     |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ  |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  |                 |         |     |               |          |

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดการเรียนการสอน แผนการเรียน แผนการฝึกระบบทวิภาคี

๑๑.๒ ครูและบุคลากรในสถานศึกษาสามารถวางแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา และมาตรฐานวิชาชีพ

๑๑.๓ บุคลากรในสถานศึกษาให้ความร่วมมือในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดการเรียนระบบทวิภาคีเพิ่มขึ้น

๑๑.๔ วิทยาลัยรับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอนที่ผ่าน ๆ มา และนำมาวางแผน ในการพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

## ๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒.๒ แบบสอบถาม และการสังเกตการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัฐพงษ์ สาบั่น)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาตรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ สัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๔ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๒.๕

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๕

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมนครโคราช วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้แลกเปลี่ยนข้อมูล และความรู้ต่างๆที่ได้เรียนรู้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อการจัดการศึกษาครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักสูตรของการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพและพัฒนาตนเองจากการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ดังนั้น งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการจึงจัดทำโครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพขึ้น เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เสนอความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกันที่ได้ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ความรู้ที่ได้รับ และประสบการณ์ต่างๆที่ได้ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการจากสถานประกอบการโดยตรง

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้เรื่องการฝึกงาน

๗.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เตรียมตัวเพื่อออกไปฝึกงานได้

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ๑. นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) จำนวน ๑๐๐ คน และนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๑) จำนวน ๒๐๐ คน | ๑. มีความรู้ความเข้าใจในงานที่จัดอบรม<br>๒. สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้<br>๓. สามารถมีรายได้ระหว่างเรียน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน               | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ         |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ เสนอโครงการ                |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ ออกนิเทศ                   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน        |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ           |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |         |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |         |                 |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักศึกษาได้รับความรู้เรื่องการฝึกงาน

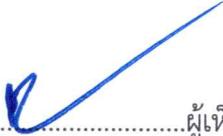
๑๑.๒ การติดตาม ประเมินผล และนิเทศนักศึกษา – นักศึกษา

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒.๒ แบบสอบถาม และการสังเกตการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัฐพงษ์ สาป็น)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ สัปดาห์ห้องสมุด เปิดโลกการอ่านห้องสมุดดิจิทัล

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภัทรภรณ์ ปอโนนสูง

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้จัดการศึกษาด้วยการปฏิรูปการศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีความชำนาญทักษะวิชาชีพ และเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเป็นผู้มีความทันสมัยในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ งานวิทยบริการและห้องสมุดมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา สนองนโยบายให้ประสบความสำเร็จ

งานวิทยบริการและห้องสมุด ได้ทราบถึงแนวทางและประโยชน์ที่พึงได้รับจากการให้บริการ เช่น บริการช่วยสืบค้น การสอบถามข้อมูล เพื่อส่งเสริมต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้ด้านด้านการบริหารจัดการห้องสมุดยุคใหม่ การใช้เทคโนโลยีต่างๆ มีทักษะและความเข้าใจหลักในการสืบค้นข้อมูลออนไลน์ สื่อเทคโนโลยียุคใหม่ การใช้งานเว็บไซต์ รวมถึงการจัดกิจกรรมที่มีความหลากหลาย

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเล็งเห็นความสำคัญของห้องสมุดที่เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการศึกษาค้นคว้า

๗.๒ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายภายในสถานศึกษา

๗.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพของแหล่งการเรียนรู้ในสถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ร้อยละ ๕๐ เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด เปิดโลกการอ่านห้องสมุดดิจิทัล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ | นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด เปิดโลกการอ่านห้องสมุดดิจิทัล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้น |

๙. กิจกรรม / วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน             | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                              | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอขออนุมัติ<br>โครงการ  | ←→        |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. วางแผนการ<br>ดำเนินงาน    |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการ                 |           |      |      |           | ←→   |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผล<br>การดำเนิน |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |         |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |         |                 |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

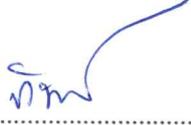
๑๑.๑ เกิดการกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง  
เนื่องจากการเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชันแบบใหม่ที่ใช้งานกันอย่างกว้างขวาง

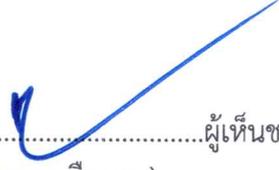
๑๑.๒ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้กลายเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายภายในวิทยาลัยและพัฒนา  
ศักยภาพของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวภัทราภรณ์ ปอโนนสูง)  
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดารัตริ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ โครงการปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภัทรภรณ์ ปอโนนสูง

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษาด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องสมุด อาคารวิทยบริการ

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการให้บริการของห้องสมุด อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้ใช้งานในการ  
ให้บริการ และการใช้เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้มาเป็นเวลานาน ทำให้อาคารวิทยบริการ รวมไปถึงห้องสมุด และ  
ห้องคอมพิวเตอร์ มีสภาพชำรุด ทรุดโทรม ไม่เอื้ออำนวยต่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและ  
ไม่สามารถสร้างบรรยากาศที่ดีในการเป็นแหล่งเรียนรู้ได้เท่าที่ควร ดังนั้นจึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุง  
เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ ได้มาใช้ห้องเรียนและเป็นการลดปัญหาการออก  
กลางคัน ตลอดจนได้พัฒนาห้องเรียนไปสู่มาตรฐานสากลต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น จึงขอเสนอโครงการปรับปรุง  
อาคารวิทยบริการ เพื่อให้พัฒนาตามทันโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงและปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวย  
ต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการ

๗.๒ เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการเป็นแหล่งการเรียนรู้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ เพื่อเป็นการปรับปรุงห้องสมุดไปสู่มาตรฐานสากล

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                     | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีการปรับปรุงห้องสมุด<br>ชั้น ๒ | นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้ใช้<br>ห้องสมุด อาคารวิทยบริการอย่างมีประสิทธิภาพ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ   | ←→        |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ  |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการ<br>-ดำเนินการจัดซื้อจัด<br>จ้าง<br>-ดำเนินการตาม<br>โครงการ |           |      |      |           |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผล<br>การดำเนินโครงการ                                      |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย                                | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  |                 |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการ ภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช
- ๑๑.๒ เป็นการสร้างบรรยากาศต่อนักเรียน นักศึกษาของหลักสูตร ปวช. และ ปวส.
- ๑๑.๓ เป็นการปรับปรุงห้องสมุด อาคารวิทยบริการไปสู่มาตรฐานสากล

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรม

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภัทราภรณ์ ปอโนนสูง)  
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพนตล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อพิจารณาหนังสือเรียน ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวภัทราภรณ์ ปอโนนสูง

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๔

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ กำหนดให้รัฐจะต้องจัดการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึงเท่าเทียมและเป็นธรรม เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ดังนั้น รัฐบาลซึ่งมีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง จึงได้ มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการจัดทำนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ เพื่อขยายโอกาสแก่เด็กยากจน เด็กด้อยโอกาส และผู้เรียนทั้งประเทศให้สามารถเข้าถึงการได้รับการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดรายการของการจัดสรรตาม นโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพไว้ใน ๕ หมวด ได้แก่ หมวด ค่าเล่าเรียน หมวดหนังสือเรียน หมวดอุปกรณ์การเรียน หมวดเครื่องแบบ ชุดนักเรียน และหมวดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งในหมวดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่ได้กำหนดขึ้นมานั้น เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์ มุ่งเน้นที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นหัวใจของการ ปฏิรูปการศึกษา

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีความพร้อมที่จะได้รับการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยรัฐสนับสนุนค่าใช้จ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมในรายการพื้นฐาน ได้แก่ ค่าจัดการเรียน การสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติและมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย ๑.ผู้แทนครู ๒.ผู้แทนผู้ประกอบการ ๓.ผู้แทนชุมชน ๔.ผู้แทนนักเรียน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อร่วมพิจารณาเห็นชอบในการจัดซื้อหนังสือเรียน ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี เพื่อให้ได้หนังสืออย่างมีคุณภาพ ตรงตามคุณสมบัติของหนังสือเรียนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗.๒ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๗.๓ เพื่อให้ผู้เรียน สามารถเข้าถึงการได้รับการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

๘. เป้าหมาย

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| ๑. นักเรียนระดับชั้น ปวช. จำนวน ๓๙๑ คน<br>นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ จำนวน ๑๘๒ คน<br>นักเรียนระดับชั้น ปวช.๒ จำนวน ๑๒๑ คน<br>นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ จำนวน ๘๘ คน | ๑. นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ - ปวช.๓ ทุกคนได้รับหนังสือเรียน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
|---------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|
|                     | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |   |
| ๑. เสนอโครงการ      | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๒. อนุมัติโครงการ   | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ภาคเรียนที่ ๑       |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๓. ดำเนินการ        | ↔         |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๔. ติดตามประเมินผล  |           |      |      | ↔         |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๕. รายงานผล         |           |      |      | ↔         |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ภาคเรียนที่ ๒       |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๖. ดำเนินการ        |           |      |      |           |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |   |
| ๗. ติดตามประเมินผล  |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |   |
| ๘. รายงานผล         |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      | ↔ |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

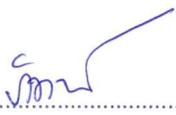
| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |          |
|--------------------------------|------------------|--------------|---------|-----|----------|
|                                |                  | งบม          | อุดหนุน | บกด | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๕,๐๐๐        |         |     |          |
| รวมเป็นเงิน                    |                  | ๕,๐๐๐        |         |     |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียนได้รับหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ตรงตามคุณสมบัติของหนังสือเรียนที่ผู้เรียนควรได้รับ
- ๑๑.๒ นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
- ๑๑.๓ ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อพิจารณาหนังสือเรียน ตามนโยบาย  
เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวภัทราภรณ์ ปอโนนสูง)  
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวภัทราภรณ์ ปอโนนสูง)  
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และสถานประกอบการ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑
- ๓.๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑.๑
- ๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ  
ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ  
วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๖. หลักการและเหตุผล**

ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง ๒๕๔๖) มุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการอาชีวศึกษาให้ตรงต่อความต้องการของตลาดแรงงานและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการระบบให้มีคุณภาพสูงขึ้น โดยมีนโยบายให้การจัดการอาชีวศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะ ฝีมือ ความเชี่ยวชาญ และพร้อมที่จะทำงานได้ทันทีเมื่อจบการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และคุณภาพของการจัดการศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคำนึงถึงความยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานประกอบการ ชุมชน และสภาพท้องถิ่น ตลอดจนเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

**๗. วัตถุประสงค์**

- ๗.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- ๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| พัฒนาหลักสูตรของชุมชนให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะและสอดคล้องกับสถานประกอบการ ร้อยละ ๘๐ | นักเรียนมีทัศนคติที่ดีกับการเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน            | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ←→        |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |           | ←→   |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ         |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามประเมินผล             |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ           |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                 |         |     |               |          |

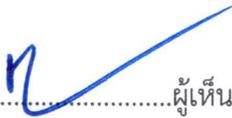
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ สถานที่เรียนรู้ ได้มาตรฐาน
- ๑๑.๒ นักเรียนมีผลการเรียนที่ดี

๑๒. การติดตามและประเมินผล

ติดตามและรายงานผลการประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพุง อยู่เจริญ)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ นิเทศการจัดการเรียนการสอน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

สถานประกอบของแต่ละแผนกวิชา

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาชีวศึกษา ต้องประสานงานกับสถานประกอบการในการตรวจสอบ ประเมินผล การ  
ปฏิบัติการฝึกงานของนักเรียนนักศึกษาในระบบปกติ และการฝึกอาชีพนักเรียนนักศึกษาในระบบ ทวิภาคีในสถาน  
ประกอบการ หน้าที่การนิเทศการฝึกอาชีพ หรือการฝึกงานจึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปฏิบัติ  
อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นการจัดระบบการเรียนการสอน ให้ได้มาตรฐาน

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพ สู่ความเป็นมาตรฐาน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                         |
|---|--|
| เพื่อพัฒนาการจัดระบบการเรียนการสอน ของ<br>ครู ในสถานศึกษา ๑๐๐ % | นักเรียนมีผลการที่ดีกับการเรียนในชั้นเรียน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                    | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                      | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ           |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการ                        |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| เสนอโครงการ                         |      | ↔    | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| จัดเตรียมการ<br>นิเทศ               |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ดำเนินการนิเทศ                      |      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผล<br>การดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๑๔,๐๐๐          |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๑๔,๐๐๐          |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน ได้มาตรฐาน
- ๑๑.๒ นักเรียนมีผลการเรียนที่ดี

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผลการเรียนที่ได้จัดทำมาตรฐาน

๑๒.๒ สรุปรายงานการจัดทำ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๔ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๒.๕

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๕

๔. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยในสังกัดอาชีวศึกษา

๖. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ เป็นกิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยการกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการศึกษาหาความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านวิชาชีพ เป็นกระบวนการของการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพของนักเรียน อันนำไปสู่ประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ของ นักเรียน ก่อให้เกิดความตระหนักในความสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตในสังคม ช่วยส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานทุกแผนกวิชา

๗.๒ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับภาค และระดับชาติ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ๑. จัดประชุมทางวิชาการ และแข่งขันทักษะ วิชาชีพนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมจำนวน ๒๐๐ คน<br>๒. จัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ นักเรียน-นักศึกษา เข้าร่วมจำนวน ๒๐๐ คน | ๑. นักเรียน นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมประชุมทาง วิชาการองค์การ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมตรง ต่อเวลา มีความรับผิดชอบ และสามารถ ประพฤติปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม<br>๒. นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชา สามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพได้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |       | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------|-----------|------|-------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                     | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค.  | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ      | ←→        |      |       |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. อนุมัติโครงการ   |           | ←→   |       |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการ        |           |      | ←→    |           |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |
| ๔. ติดตามประเมินผล  |           |      | ←→    |           |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |
| ๕. รายงานผล         |           |      | (๑๓๖) |           |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                       | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>(ระบุรายละเอียด) |                  | ๕๕,๐๐๐          | ๕๕,๐๐๐  |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง<br>(ระบุรายละเอียด)     |                  |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๕๕,๐๐๐          | ๕๕,๐๐๐  |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการองค์การและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบและมีจิตสำนึกอย่างเหมาะสม

๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษาเข้าใจและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการแข่งขันได้

๑๒. การติดตามและประเมินผล

รายงานผลการโครงการประชุมทางวิชาการองค์การฯ และแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)

๑. ชื่อโครงการ เชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิชาชีพ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา
  - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑
  - ๓.๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑.๑
  - ๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ  
ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน  
วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๖. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากปัจจุบันนี้การที่นักศึกษายังไม่สามารถก้าวทันเทคโนโลยีที่ทันสมัย ดังนั้นจึงเป็นจุดอ่อนของนักศึกษาที่จะไม่มีความรู้เกี่ยวกับทางสายอาชีพที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ในสถานประกอบการ ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการเชิญ วิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิชาชีพมาเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านต่างๆมาให้การอบรมกับนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่างๆของสถานประกอบการที่เป็นอยู่ในปัจจุบันนี้ต่อไป

**๗. วัตถุประสงค์**

- ๗.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิชาชีพ
- ๗.๒ เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิต
- ๗.๓ เป็นการพัฒนาผู้เรียนโดยเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก
- ๗.๔ เพื่อให้ศึกษารู้ระบบขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับสาขาวิชา

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จ**

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| เชิญวิทยากรหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมง | - ผู้เรียนได้รับความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพโดยตรงทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจ<br>- เกิดความเชื่อมั่นในวิชาชีพที่กำลังศึกษาอยู่ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                   | ๒๕๖๗ |      |      | ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                    | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                     | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. เตรียมวัสดุอุปกรณ์              |      |      | ←    | →    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                   |      |      |      | ←    |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

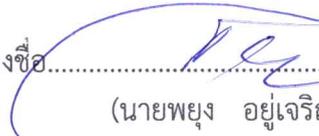
| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บคส | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                 |         |     |               |          |

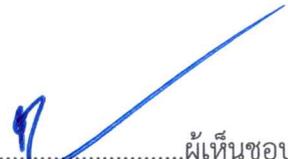
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ และนำมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพุง อยู่เจริญ)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ เชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา
  - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑
  - ๓.๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑.๑
  - ๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ  
ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน  
วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันนี้การที่นักศึกษายังไม่สามารถก้าวทันเทคโนโลยีที่ทันสมัย ดังนั้นจึงเป็นจุดอ่อนของนักศึกษาที่จะไม่มีความรู้เกี่ยวกับทางสายอาชีพที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ในสถานประกอบการ ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการเชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา มาเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านต่างๆมาให้การอบรมกับนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านต่างๆของสถานประกอบการที่เป็นอยู่ในปัจจุบันนี้ต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละสาขาวิชา
- ๗.๒ เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิต
- ๗.๓ เป็นการพัฒนาผู้เรียนโดยเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก
- ๗.๔ เพื่อให้ นักศึกษารู้ระบบขั้นตอนการทำงานเกี่ยวกับสาขาวิชา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| เชิญวิทยากรเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมง | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เรียนได้รับความรู้จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านแต่ละสาขาวิชา ทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจ</li> <li>- เกิดความเชื่อมั่นในวิชาชีพที่กำลังศึกษาอยู่</li> </ul> |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                   | ๒๕๖๗ |      |      | ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                    | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                     | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. เตรียมวัสดุอุปกรณ์              |      |      | ←    | ←→   |      |       |       |      |       | →    |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                   |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บคส | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                 |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ และนำมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ บูรณาการและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำตารางเรียนตารางสอน
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑
- ๓.๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑.๑
- ๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดตารางเรียนตารางสอน เป็นส่วนหนึ่งของภารกิจกระบวนการเรียนการสอน เพื่อกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งการจัดตารางเรียนตารางสอน จะจัดทำในช่วงก่อนเปิดภาคการศึกษาใหม่ การจัดตาราง เป็นการจัดสรรทรัพยากรภายใต้ข้อบังคับต่าง ๆ ลงในเวลาที่มียู่ โดยตารางที่ได้นั้น ต้องตอบสนองกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ซึ่งในการจัดตารางเรียนตารางสอนต้องคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ จำนวนอาจารย์ผู้สอน จำนวนกลุ่มสาขาวิชา จำนวนวิชาสอน จำนวนห้องเรียน และยังคงคำนึงถึงประกาศ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของวิทยาลัย ตลอดจนเงื่อนไขของอาจารย์ผู้สอนอีกด้วย การจัดตารางเรียนตารางสอนในระดับวิทยาลัย เป็นการจ้ดรายวิชาเรียน ผู้สอน ผู้เรียน และห้องเรียน ลงในช่วงเวลาที่มียู่ในหนึ่งสัปดาห์ โดยตารางเรียนตารางสอนนั้น จะต้องได้รับความพึงพอใจจากผู้ใช้ ซึ่งก็หมายถึง ผู้สอนและผู้เรียนให้มากที่สุด

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้
- ๗.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ และการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                     | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ      | ←→        |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. อนุมัติโครงการ   |           | ←→   |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการ        |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามประเมินผล  |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. รายงานผล         |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

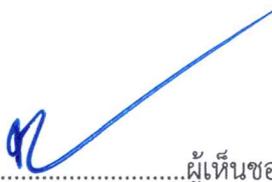
๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๔๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๔๐,๐๐๐          |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถทำงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินตาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานตามวิชาชีพนักเรียนนักศึกษาใหม่

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน ทราบทิศทางการเรียนและปรับตัวได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการกับ สถานการณ์และความต้องการของสถานประกอบการ มองเห็นภายในอนาคตได้หลังจากจบการศึกษาแล้ว

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพตามสาขาวิชาที่เลือกเรียน

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา เรียนอย่างมีจุดมุ่งหมายและทัศนคติที่ดีต่อสาขาวิชาที่เรียน

๗.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ทราบถึงลักษณะงานในอาชีพที่ตรงกับความสนใจและความถนัด

๗.๔ เพื่อลดการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                      | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑ ปวส.๑<br>จำนวน ๒๐๐ คน | นักเรียน นักศึกษา เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพตามสาขาวิชาที่เลือกเรียน เรียนอย่างมีจุดมุ่งหมายและทัศนคติที่ดีต่อสาขาวิชาที่เรียน ทราบลักษณะงานในอาชีพที่ตรงกับความสนใจและความถนัด |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                                  |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๒. ประชุมและแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |
| ๔. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ                      |      |      |      |      |      |       |       | ↔    | ↔     |      |      |      |
| ๕. ประเมินผลและ<br>สรุปผลการดำเนินงาน           |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย                                | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                 |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพตามสาขาวิชาที่เลือกเรียน เรียนอย่างมี  
จุดมุ่งหมายและทัศนคติที่ดีต่อสาขาวิชาที่เรียน ทราบถึงลักษณะงานในอาชีพที่ตรงกับความสนใจและ  
ความถนัด

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว การดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองปัจจุบันที่ประสบปัญหาเศรษฐกิจราคาสินค้าโดยทั่วไปปรับตัวสูงขึ้น ประชาชนต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ดังนั้น การประกอบอาชีพในปัจจุบันจึงไม่ได้มุ่งเน้นรายได้เพียงอย่างเดียว การสนับสนุนให้ประชาชนทั่วไปมีอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ตลอดจนการพึ่งพาตนเอง

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณพัฒนาทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อฝึกอบรมทักษะอาชีพให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดความสนใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพ และส่งผลเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพได้อีกทางหนึ่ง

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วยคุณภาพและมาตรฐานให้มีสมรรถนะและความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๗.๒ เพื่อฝึกอบรมทักษะอาชีพให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๓ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

๘. เป้าหมาย

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|-------------------------------------|---|
| กลุ่มนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ๓๐๐ คน | นักเรียนได้รับความรู้และทักษะอาชีพต่าง ๆ สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพต่าง ๆ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน            | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ←→        |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |           | ←    |      |           |      |       |       |      |       | →    |      |      |
| ๓. ดำเนินงาตามโครงการ          |           |      | ←    |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๔. ติดตามประเมินผล             |           |      | ←    |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ           |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                 |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ เกิดความสนใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพ
- ๑๒.๒ ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะในด้านอาชีพ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๑๒.๓ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพได้

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและครูมืออาชีพ (PLC :Professional Learning Community)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ ระบุหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและศักยภาพซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์และกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันเป็นทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุนสู่การเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จ หรือประสิทธิภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพและสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ แบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ครูมีความรู้สึกรู้สีกผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของวิทยาลัยมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างแข็งขัน

๗.๒ เพื่อให้ครูเกิดสิ่งที่เรียกว่า พลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกันรับผิดชอบและกลุ่มต่อผลสำเร็จของนักเรียน

๗.๓ เพื่อให้ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนให้นักเรียนต่อไป

๗.๔ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดระดับชาติ (V-Net)

#### ๘. เป้าหมาย

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                      | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐ คน | ครูที่ร่วมโครงการมีความรู้เรื่องกระบวนการ PLC เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๐ |

#### ๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน            | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
|--------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----|
|                                | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |    |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ←→        |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |           | ←→   |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ         |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๔. ติดตามประเมินผล             |           |      | ←→   |           |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ           |           |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      | ←→ |

#### ๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                 |         |     |               |          |

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ครูมีความรู้สึผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของวิทยาลัยมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างเข้มข้น

๑๒.๒ ครูเกิดสิ่งที่เรียกว่า พลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกันรับผิดชอบ

๑๒.๓ ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้นส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนให้นักเรียนต่อไป

๑๒.๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดระดับชาติ (V-Net) เพิ่มขึ้น

## ๑๓. การติดตามผลและประเมินผล

รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนพดล ลือนาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประกาศิต จินดาศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรทอง ไสแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

{ ๑๕๕ }

๑. ชื่อโครงการ อบรมและพัฒนาการจัดทำแผนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและการวิเคราะห์ข้อสอบ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน / งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๒.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ในการจัดการเรียนการสอนกำหนดให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบและแต่ละรูปแบบก็จัดได้หลายแบบ โดยเน้นสอนรับความเหมาะสมกับผู้เรียน เน้นกลุ่มผู้เรียนเป็นสำคัญ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการต้องเตรียมบุคลากรให้พร้อมต่องานการเรียนการสอนและการอบรมวิชาชีพ และครูต้องเก่งสมเป็นมืออาชีพเพื่อสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่นต่อการประกอบการสถานศึกษาเฉพาะทาง

ดังนั้น เพื่อตอบสนองนโยบาย ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะครูมืออาชีพด้านการจัดการเรียนรู้ขั้นและวิเคราะห์ข้อสอบ จัดเป็นขั้นตอนสำคัญของการดำเนินจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนให้ทันต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและความต้องการของสถานประกอบการ และการตรวจสอบคุณภาพแบบทดสอบว่ามีคุณภาพดีเพียงใดหลังจากที่นำแบบทดสอบไปทดสอบและตรวจให้คะแนนแล้ว การตรวจสอบคุณภาพแบบทดสอบ จะช่วยในการปรับปรุงเทคนิคการสอนของครู ช่วยให้ครูสามารถค้นหาข้อบกพร่องต่าง ๆ ในการเรียนของนักเรียน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ครูมีความรู้ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะ และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

๗.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๓ เพื่อเตรียมบุคลากรให้พร้อมต่องานการเรียนการสอนและการอบรมวิชาชีพ

๗.๔ เพื่อสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา

๗.๕ เพื่อพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๖ เพื่อให้ นำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วไปใช้จัดการเรียนการสอน

๗.๗ เพื่อฝึกอบรมครูในพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๗.๘ เพื่อฝึกอบรมพัฒนาครูในการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและประเมินผลเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนสำหรับการทดสอบ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| <p>๑. ข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาระดับแผนกวิชา จำนวนน้อยกว่า ๑ วิชา</p> <p>๒. หลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาระดับแผนกวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รายวิชา</p> <p>๓. ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาซีพภาคปกติและหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้น จำนวน ๕๐ คน</p> | <p>๑. ข้อมูลที่เป็นความต้องการของสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร รายวิชาระดับแผนกวิชา</p> <p>๒. หลักสูตรสมรรถนะรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาระดับแผนกวิชา</p> <p>๓. หลักสูตรสมรรถนะรายวิชาระดับแผนกวิชาที่ทดลองใช้มีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์</p> <p>๔. หลักสูตรสมรรถนะรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาระดับแผนกวิชา</p> <p>๕. ครูที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปพัฒนาหลักสูตรและวิเคราะห์ข้อสอบในรายวิชาที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ประชุมหัวหน้าแผนกวิชา         |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ดำเนินการเตรียมความพร้อม      |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บคส | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |         | ๕๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |         | <b>๕๐,๐๐๐</b>   |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ สถานศึกษาได้หลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาในการจัดอาชีวศึกษา ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑.๒ ครูได้นำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาไปจัดการเรียนการสอน ให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ มีสมรรถนะตรงมาตรฐานระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร

๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรรายวิชาสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการได้

๑๑.๔ สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดอาชีวศึกษา

๑๑.๕ ครูวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

๑๑.๖ ครูวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา ที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อสอบ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสำหรับการทดสอบ

๑๑.๗ ครูวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาสามารถพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ และการวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือวัดทางการเรียน

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ การสังเกตการณ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพยุ่ง อยู่เจริญ)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ จัดเตรียมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ESSO ระดับ ปวช.

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางเบญจมาศ เอี่ยมโคกสูง

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์นับเป็นกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ นักเรียน นักศึกษา  
ได้ฝึกฝนทักษะกระบวนการคิดและทำการทดลองอย่างเป็นระบบ ทำให้นักเรียนได้พัฒนาตนเอง อีกทั้งยังได้ฝึก  
การรายงานผลของโครงงานตามหัวข้อที่ตนศึกษาด้วย

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการทำโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนา  
คุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาสามารถดำเนินการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ พัฒนาคุณภาพชีวิตและ  
สิ่งแวดล้อมด้วยการน้อมนำพระราชของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๗.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีจิตวิทยาศาสตร์ ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ อยู่อย่างพอเพียง ใฝ่เรียน  
ใฝ่รู้ และมีจิตสาธารณะ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| นักเรียน นักศึกษามีโครงงานเข้าแข่งขันทุกแผนก<br>วิชาและทุกชั้นปี ๒๐๐ คน | นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ ความคิดและ<br>ประสบการณ์ที่มีสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี เพื่อร่วมแข่งขันประกวดโครงงานได้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน      | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                          | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ           | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. อนุมัติโครงการ        | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการ             |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามประเมินผล/วิจัย |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. รายงานผล              |      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม            | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                | ๗,๐๐๐   |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                | ๗,๐๐๐   |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเกิดแนวความคิดที่สร้างสรรค์ รู้จักแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักการวิทยาศาสตร์
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษานำทักษะด้านวิทยาศาสตร์ประกอบกับด้านวิชาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางเบญจมาศ เอี่ยมโคกสูง)      (นางปรวพรรณ ทองภู)  
พนักงานราชการครู      หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)      (นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ      รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)      (นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา      รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  
 อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ จัดเตรียมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ESSO ระดับ ปวส.

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางปรวพรรณ ทองภู

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์นับเป็นกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกฝนทักษะกระบวนการคิดและทำการทดลองอย่างเป็นระบบ ทำให้นักเรียนได้พัฒนาตนเอง อีกทั้งยังได้ฝึกการรายงานผลของโครงงานตามหัวข้อที่ตนศึกษาด้วย

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการทำโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาสามารถดำเนินการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมด้วยการน้อมนำพระราชของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๗.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีจิตวิทยาศาสตร์ ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ อยู่อย่างพอเพียง ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ และมีจิตสาธารณะ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| นักเรียน นักศึกษามีโครงงานเข้าแข่งขันทุกแผนก วิชาและทุกชั้นปี จำนวน ๒๐๐ คน | นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ ความคิดและประสบการณ์ที่มีสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อร่วมแข่งขันประกวดโครงงานได้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน      | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                          | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ           | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. อนุมัติโครงการ        | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการ             |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามประเมินผล/วิจัย |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. รายงานผล              |      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม            | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๗,๐๐๐          |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๗,๐๐๐          |         |     |               |          |

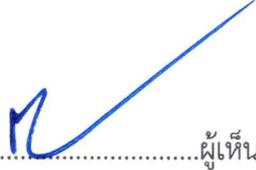
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเกิดแนวความคิดที่สร้างสรรค์ รู้จักแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักการวิทยาศาสตร์
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษานำทักษะด้านวิทยาศาสตร์ประกอบกับด้านวิชาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางปรวรรณ ทองภู)      (นางปรวรรณ ทองภู)  
ครูชำนาญการ      หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)      (นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ      รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)      (นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา      รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  
 อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๑. โครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาไทย**

**๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ :** ๑. หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์

๒. ครูภาษาไทย

**๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา**

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

**๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ**

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙

**๕. สถานที่ดำเนินงาน**

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๖. หลักการและเหตุผล**

ภาษาไทยเป็นวัฒนธรรมประจำชาติที่มีความสำคัญยิ่งและเป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ภาษาไทยมีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย ตามค่านิยมของคนไทย พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ภาษาไทย ทรงใช้ภาษาไทยที่ดีโดยเฉพาะในด้านวรรณกรรมไทย และพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงส่งเสริมให้มีการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง กตัญญู น้อมรำลึกถึงกวีเอกของโลกนั้นคือท่านสุนทรภู่ผู้ซึ่งประพันธ์ผลงานนิราศ โคร่ง ฉันท กาพย์ กลอน ไว้หลายเรื่อง ถือว่าเป็นบรมครูของคนไทย เพื่อแสดงถึงความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยจึงได้จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยขึ้นให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักในความเป็นไทยและส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย อนุรักษ์ภาษาไทยให้สืบไป

**๗. วัตถุประสงค์**

๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาและความสำคัญของภาษาไทยและมีความภูมิใจในการใช้ภาษาไทย

๗.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกด้านการสื่อสารภาษาไทย และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆของโครงการ

๗.๓ เพื่อส่งเสริมและสืบสานมาดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

๗.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยให้เจริญงอกงามและรู้หลักการใช้ที่ถูกต้อง

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมต่อปีร้อยละของนักเรียน นักศึกษาที่ร่วมกิจกรรม ๑๐๐ คน | ๑.นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย<br>๒. นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามสถานการณ์ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ   | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน   |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ<br>๓.๑ ประชุมหัวหน้าแผนก<br>๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรม |      |      |      |      |      |       |       | ←→   | ←→    |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน  |      |      |      |      |      |       |       |      | ←→    | ←→   |      |      |  |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ   |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   | ←→   |      |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |               |               |          |  |
|--|---------------|-----------------|---------------|---------------|----------|--|
|  | งปม           | อุดหนุน         | บกศ           | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |  |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               |                 | ๑๐,๐๐๐        |               |          |  |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |               |                 | <b>๑๐,๐๐๐</b> |               |          |  |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

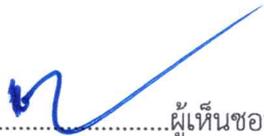
๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรม

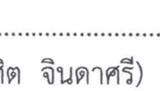
๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถามและรายงานดำเนินการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกัญญาภัทร ก้อนสีลา)      (นางปรวพรรณ ทองภู)  
ครูผู้ช่วย      หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายพนพล ลือนาม)      (นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ      รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)      (นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา      รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

๒. ผู้รับผิดชอบ ๒.๑ หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ  
๒.๒ ครูวิทยาศาสตร์

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ ด้านที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ของทุกปี เป็นวันวิทยาศาสตร์ ซึ่งในสถานศึกษาต่างๆ ได้จัดกิจกรรมและนิทรรศการขึ้นเพื่อนำเสนอพระราชประวัติและระลึกถึงผลงานของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๔ พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย มีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนที่หลากหลาย เพื่อเป็นการฝึกปฏิบัติจริงและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ทั้งยังทำให้นักศึกษาได้แสดงผลงานและนำเสนอผลงานประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์มาประดิษฐ์เป็นชิ้นงาน เพื่อใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเผยแพร่ผลงานด้านวิทยาศาสตร์ของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาล ที่ ๔

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์มาใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดกำลังใจในการคิดค้นประยุกต์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์

๗.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความริเริ่มสร้างสรรค์และความสามารถทางวิทยาศาสตร์

๘. เป้าหมาย

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน | นักเรียนนักศึกษาได้นำความรู้ความคิดและประสบการณ์ที่มีสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาใช้ในชีวิตประจำวันได้ |

๙. กิจกรรม / วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                 | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----|
|                                     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |    |
| ๑. เสนอโครงการ                      | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๒. อนุมัติโครงการ                   |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๓. ดำเนินการ                        |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| - ประชุมหัวหน้า<br>แผนกวิชา         |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| - ดำเนินการจัด<br>กิจกรรม           |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๔. สรุปรายงานผล<br>การดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ←→ |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |                   |          |
|--------------------------------|------------------|--------------|---------|-----|-------------------|----------|
|                                |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  |              | ๑๐,๐๐๐  |     |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/ค่าสิ่งก่อสร้าง  |                  |              |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน                    |                  |              | ๑๐,๐๐๐  |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

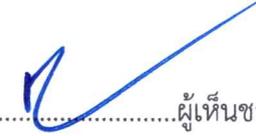
- ๑๒.๑ นักเรียน นักศึกษาเกิดแนวความคิดที่สร้างสรรค์ รู้จักแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักการวิทยาศาสตร์
- ๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษานำทักษะด้านวิทยาศาสตร์ประกอบกับด้านวิชาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๓.๑ รายงานผลการโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางเบญจมาศ เอี่ยมโคกสูง)  
พนักงานราชการครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางปรววรรณ ทองภู)  
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ : โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (The Power Of Love)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ครูภาษาอังกฤษ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔.

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

อาคารโดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมโครงการภาษาอังกฤษเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมเสริมในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อเป็นการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้วยการบูรณาการด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนตลอดจนกระบวนการคิดไว้ด้วยกัน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติด้านภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมที่ส่งเสริมการปฏิสัมพันธ์ระหว่างครู อาจารย์ นักเรียนและนักศึกษาจากองค์กรต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษาและชุมชน อีกทั้งยังเป็นการดำเนินงานตามพันธกิจด้านการบริการวิชาการซึ่งเป็นหนึ่งในภารกิจหลัก

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาตระหนักและเห็น  
ความสำคัญของภาษาอังกฤษ

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนรู้และสื่อสารภาษาอังกฤษได้

๗.๓ เพื่อเพิ่มทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                          | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                      |
|---|---|
| จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมต่อปีและร้อยละของ | ๑. ครู นักเรียนและนักศึกษาตระหนักถึง    |
| นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม         | ความสำคัญของภาษาต่างประเทศ              |
|   | ๒. นักเรียนและนักศึกษากลับแสดงออกในด้าน |
|   | ภาษาอังกฤษ                              |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน               | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ         |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน        |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ           |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                    | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |                 |     |               |          |
|---|---------|-----------------|-----------------|-----|---------------|----------|
|   | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน         | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ (ระบุรายละเอียด) |         |                 | ๒๐,๐๐๐.-        |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง (ระบุรายละเอียด)     |         |                 |                 |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>                              |         |                 | <b>๒๐,๐๐๐.-</b> |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรม

๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๒. การติดตามและประเมินผล

รายงานผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวไพริน มุ่งบุญ)      (นางปรววรรณ ทองภู)  
ครูชำนาญการ      หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)      (นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ      รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)      (นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา      รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  
 อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ การจัดการเรียนรู้ช่างมืออาชีพร่วมกับสถานประกอบการตัดผมชาย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายกฤษณะ โมรานอก ครูจ้างสอน แผนกวิชาตัดผมชาย

๒.๒ นางสาวภัณฑิรา ศิริโชคชัย ครูผู้ช่วย แผนกวิชาตัดผมชาย

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ มาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ แผนกตัดผมชาย วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงของทรงผมตามยุคสมัยมากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นจุดอ่อนของผู้เรียนที่ยังไม่มีความรู้เกี่ยวกับทางสายอาชีพช่างตัดผมที่มีการเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย ในสถานประกอบการ และอาชีพช่างตัดผมชายเป็นธุรกิจบริการที่มีความต้องการสูงและมีโอกาสในการสร้างรายได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะทรงผมชายสมัยใหม่ (Barber Style) ผู้ที่สนใจจึงต้องการเริ่มต้นเรียนรู้อย่างถูกหลักการ ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการเชิญวิทยากรตัดผมชายมาเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านต่างๆ มาให้การอบรมกับผู้เรียน เพื่อให้ช่วยให้ผู้เรียนได้รับความรู้และเทคนิคที่ถูกต้อง ทันท่วงที และมีมาตรฐานของสถานประกอบการที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริงและเรียนรู้เทคนิคการตัดผมในรูปแบบที่ทันสมัย ตรงตามมาตรฐานการทำงานของสถานประกอบการ

๗.๒ เพื่อให้เรียนได้เรียนรู้ทักษะด้านการบริการลูกค้า การสื่อสาร และการจัดการเวลา ซึ่งเป็นคุณสมบัติสำคัญของช่างตัดผมมืออาชีพที่ประสบความสำเร็จ

๗.๓ เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะในการตัดผมชาย จนถึงระดับที่ สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

๘. เป้าหมาย ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                         | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| นักเรียนแผนกวิชาตัดผมชายเข้าร่วมอบรม ๘๐ คน | - ผู้เรียนได้รับความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพโดยตรงทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจ<br>- เกิดความเชื่อมั่นในวิชาชีพที่กำลังศึกษาอยู่ |

๙. กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน            | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                             | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ              | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ       | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ            |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน     |      |      |      |      |      |       |       |      | ←→    |      |      |      |  |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |

๑๐. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |     |               |          |  |
|--|---------------|-----------------|-----|---------------|----------|--|
|  | งปม           | อุดหนุน         | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |  |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               | ๑๐,๐๐๐          |     |               |          |  |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |               | <b>๑๐,๐๐๐</b>   |     |               |          |  |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

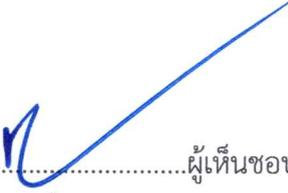
- ๑๑.๑ ผู้เรียน สามารถปฏิบัติการตัดผมชายทรงพื้นฐาน และทรงแฟชั่น ได้อย่างถูกต้อง
- ๑๑.๒ ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานด้านการบริการลูกค้า การสื่อสาร การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การทำงานเป็นทีม ซึ่งเป็นคุณสมบัติสำคัญของช่างมืออาชีพ
- ๑๑.๓ ผู้เรียนมีคุณสมบัติ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถร่วมงานกับสถานประกอบการได้

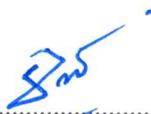
๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามการดำเนินงานในระหว่างการดำเนินงาน

๑๒.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายกฤษณะ โมรานอก)      (นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล)  
ครูจ้างสอน แผนกวิชาตัดผมชาย      หัวหน้าหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)      (นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ      รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ      ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)      (นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา      รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ เชิญวิทยากรอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล หัวหน้าแผนกวิชาชีพระยะสั้น

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันนี้เมื่อนักศึกษายังไม่สามารถก้าวทันเทคโนโลยีที่ทันสมัยดังนั้นก็จะเป็นจุดอ่อนของนักศึกษาที่จะไม่มีความรู้เกี่ยวกับทางสายอาชีพที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ในสถานประกอบการ

ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการเชิญ วิทยากรสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นมาเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ และทักษะด้านต่าง ๆ มาให้การอบรมกับนักศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ โดยผ่านการอบรมระยะสั้นที่เน้นการปฏิบัติจริง สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือพัฒนาทักษะต่อยอดในอนาคตได้

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๗.๒ เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิต

๗.๓ เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนโดยเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก

๗.๔ เพื่อให้ศึกษารูระบบขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับสาขาวิชาชีพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| - เชิญวิทยากรหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาคเรียน<br>ละ ๑ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมง | - ผู้เรียนได้รับความรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสาขา<br>วิชาชีพโดยตรงทำให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ<br>- เกิดความเชื่อมั่นในวิชาชีพที่กำลังศึกษาอยู่ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน        | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙   |      |       |       |        |       |      |      |      |
|-------------------------|------|------|------|--------|------|-------|-------|--------|-------|------|------|------|
|                         | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.   | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ          |      |      |      |        |      |       |       |        |       |      |      |      |
| ๒. อนุมัติโครงการ       |      |      |      |        |      |       |       |        |       |      |      |      |
| ๓. จัดเตรียมโครงการ     |      |      |      |        |      |       |       |        |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน |      |      |      | ←————→ |      |       |       |        |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ    |      |      |      |        |      |       |       | ←————→ |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--------------------------------|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |                 |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน                    |                  | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

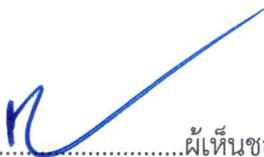
- ๑๑.๑ นักเรียน ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพที่อบรม
- ๑๑.๒ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือพัฒนางาน
- ๑๑.๓ สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพิ่มขึ้น

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามผลการดำเนินงาน

๑๒.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล)  
หัวหน้าหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| ที่ | โครงการ   | แหล่งเงิน   |                      | งาน/แผนกวิชา                           | หมายเหตุ                  |
|-----|---|-------------|----------------------|--|---------------------------|
|     |   | งบดำเนินงาน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |  |                           |
| 1   | โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  | 7,000       |                      | งานวางแผนและงบประมาณ                   |                           |
| 2   | โครงการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568                                       | 5,000       |                      | งานวางแผนและงบประมาณ                   |                           |
| 3   | โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑                                     | 20,000      |                      | งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา      |                           |
| 4   | โครงการจัดทำรายงานสรุปผลรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568   | 3,000       |                      | งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา      |                           |
| 5   | โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีพเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2569  |             |                      | งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ | งปม. สวพ.                 |
| 6   | โครงการจัดทำหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU (นครโคราช 2026)  |             | 10,000               | งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ | งปม. สวพ. และกิจกรรมพัฒนา |
| 7   | โครงการจัดการประกวดหุ่นยนต์น้ำมันเชื้อเพลิงเข้าร่วมแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิงระดับประเทศ                        | 20,000      |                      | งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ |                           |
| 8   | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช                           | 10,000      |                      | งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ |                           |
| 9   | โครงการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/ระดับบอศจ./ ระดับภาค / ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2568 |             | 20,000               | งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ |                           |
| 10  | โครงการประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา  | 5,000       |                      | งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ |                           |

โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| ที่ | โครงการ  | แหล่งเงิน   |                      | งาน/แผนกวิชา                              | หมายเหตุ |
|-----|--|-------------|----------------------|---|----------|
|     |  | งบดำเนินงาน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |   |          |
| 11  | โครงการพัฒนาส่วนขยายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา (RMS)        |             |                      | งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ                    |          |
| 12  | โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ภายใน วิทยาลัย ฯ |             | 30,000               | งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ                    |          |
| 13  | โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา 2569                       |             |                      | งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ                    | งปม.สอศ. |
| 14  | โครงการเตรียมรับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา           | 40,000      |                      | งานส่งเสริม ผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ | งปม.สอศ. |
| 15  | โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ   |             |                      | งานส่งเสริม ผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ | งปม.สอศ. |
| 16  | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ                                |             |                      | งานส่งเสริม ผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ | งปม.สอศ. |
| 17  | โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน                 | 10,000      |                      | งานความร่วมมือ                            |          |
|     | รวมเงิน  | 120,000     | 60,000               |   |          |
|     | รวมทั้งสิ้น  |             | 180,000.00           |   |          |

๑. โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางปัญจพร จันทร์เซย หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๖ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การกำหนดแผนปฏิบัติการ ช่วยให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนการทำงาน และเข้าใจถึงขอบเขตการทำงานหรือกิจกรรมที่มีมอบหมายให้ประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็น การกำหนดกิจกรรมหรือขั้นตอนการทำงานล่วงหน้าทำให้เกิดการเตรียมงานก่อนการลงมือปฏิบัติ

การบริหารงานในวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามระเบียบการบริหารและการจัดการตลอดจนการบริหาร งบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของสำนัก งบประมาณ จำเป็นต้องมีแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่จำเป็น) ที่ถูกต้องและชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางและทิศทางเดียวกัน ในการทำ กรอบการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ที่ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การบริหารมถนศึกษา และ สอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐ เล่ม ใช้เป็น กรอบและทิศทางการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การบริหารมถนศึกษา และสอดคล้องกับ นโยบาย และยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาสถานศึกษาในปีงบประมาณต่อไป

๗.๓ เพื่อวางแผนให้การปฏิบัติงานดำเนินไปตามยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐ เล่ม | มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางและทิศทางเดียวกันใน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และการดำเนินงานของ วิทยาลัยฯ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ   | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                             | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ รวบรวม<br>โครงการทั้ง ๔ ฝ่าย                                   | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ จัดทำเล่ม<br>แผนปฏิบัติ ราชการ<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๙ | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| ๕. สรุปรายงาน<br>โครงการ   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--------------------------------|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|                                |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๗,๐๐๐           |         |     |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |                 |         |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๗,๐๐๐</b>    |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ใช้เป็นกรอบและทิศทางการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การบริหารมถนศึกษา และสอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

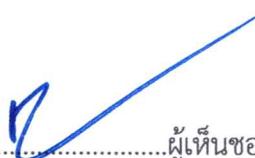
๑๑.๒ มีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๐ เล่ม

๑๒. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามและสรุปผลหลังจากจัดทำแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางปัญจพร จันทรไชย)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชัย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางปัญจพร จันทร์เซย หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สื่อ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๖ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ธันวาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การกำหนดแผนปฏิบัติการ ช่วยให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนการทำงาน และเข้าใจถึงขอบเขตการทำงานหรือกิจกรรมที่มอบหมายให้ประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็น การกำหนดกิจกรรมหรือขั้นตอนการทำงานล่วงหน้าทำให้เกิดการเตรียมงานก่อนการลงมือปฏิบัติ

การบริหารงานในวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามระเบียบการบริหารและการจัดการตลอดจนการบริหาร งบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของสำนัก งบประมาณ การรายงานผลเพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่าย งบประมาณ ในการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำทำให้ทราบถึงผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามเกณฑ์การวัดของตัวชี้วัดผลสำเร็จในการปฏิบัติงาน ของวิทยาลัยฯ ตามที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด และใช้ผลการปฏิบัติงานและ ผลการใช้จ่ายงบประมาณประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามเกณฑ์การวัดของ ตัวชี้วัดผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา

๗.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานการบริหารจัดการงบประมาณในปีถัดไป

๗.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติการในปีถัดไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๕ เล่ม | วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้นำข้อมูลที่ต้องการจากสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เป็นจริงมาใช้ในการบริหารจัดการได้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      |      | ๒๕๖๙ |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ<br>๓.๑ รวบรวมสรุปผล การดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๔ ฝ่าย และจัดทำเล่ม |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน   |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๕,๐๐๐           |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  | <b>๕,๐๐๐</b>    |         |     |               |          |

**๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

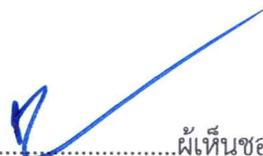
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ

**๑๒. การติดตามและประเมินผล**

- มีการติดตามและสรุปผลหลังจากจัดทำแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางปัญญพร จันทร์ไชย)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ จัดทำรายงานสรุปผลรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๖ กลยุทธ์ ๔

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

จากการดำเนินงานของการทำงานปกติของฝ่ายบริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องติดตามและประเมินผลแต่ละมาตรฐานตัวชี้วัดประจำปีทุก ๆ ปีงบประมาณ เป็นประจำทุกปี เพื่อรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด ดังนั้นการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงจำเป็นที่จะต้องดำเนินงานปฏิบัติงาน เพื่อจะได้นำผลไปใช้ในการทำงานของวิทยาลัยฯ และรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ซึ่งจะส่งผลให้เกิดคุณภาพ และประสิทธิภาพของงานและวิทยาลัยฯ ต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานภายในสถานศึกษา ตามเกณฑ์การวัดของตัวชี้วัดผลสำเร็จของมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑

๗.๒ เพื่อวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการสรุปผลข้อมูลที่ต้องการ จากติดตามและประเมินผลประจำปี ๒๕๖๘ ที่เป็นจริงมาใช้ในการประเมินภายในสถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| เล่มรายงานสรุปผลการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ เล่ม | วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้นำข้อมูลที่ต้องการจากการสรุปผลการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่เป็นจริงมาใช้ในการบริหารจัดการได้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                                  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ รวบรวมสรุปผล<br>แต่ละมาตรฐาน<br>ตัวชี้วัด                           |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ จัดทำเล่ม<br>สรุปผลการ<br>ดำเนินการประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๘ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงาน<br>โครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--------------------------------|---------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|                                | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |         | ๓,๐๐๐           |         |     |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |         |                 |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน                    |         | ๓,๐๐๐           |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

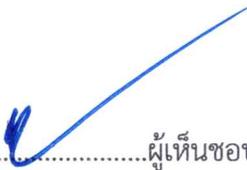
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีรายงานสรุปผลการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นประโยชน์ในการประเมินผลภายในสถานศึกษาและรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๒. การติดตามและประเมินผล

- มีการติดตามแต่ละมาตรฐานตัวชี้วัดหลังจากจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางปรววรรณ ทองภู)  
หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอัครทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ กลยุทธ์ที่ ๔

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๔ ประเด็นการประเมินที่ ๔.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในแต่ละปีสถานศึกษาต้องจัดเก็บข้อมูลที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ประกาศใช้มาตรฐานการประกันคุณภาพ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการพิจารณาและวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้จัดทำมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๔ มาตรฐาน ๑๐ ประเด็นการพิจารณา แต่ในการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑ สถานศึกษาต้องจัดเตรียมข้อมูล ๕ ด้าน ๒๕ ประเด็นการพิจารณา ที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษาและในการประเมินคุณภาพภายนอกโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

เพื่อเป็นการเตรียมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ความรู้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๗.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้ทราบแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘๐ คน<br>๒. จัดทำเอกสารประกอบการอบรมมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๘๐ เล่ม | ๑. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรเข้าใจแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑<br>๒. ได้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ครบถ้วนและถูกต้อง |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |        |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |        |      |      |  |
|--|------|--------|------|------|------|-------|-------|------|-------|--------|------|------|--|
|  | ต.ค. | พ.ย.   | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.   | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ   | ↔    |        |      |      |      |       |       |      |       |        |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน   | ↔    |        |      |      |      |       |       |      |       |        |      |      |  |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ<br>๓.๑ ประชุมคณะกรรมการ<br>๓.๒ จัดเตรียมเอกสาร<br>๓.๓ จัดเก็บข้อมูล | ↔    |        |      |      |      |       |       |      |       |        |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน  |      | ←————→ |      |      |      |       |       |      |       |        |      |      |  |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ   |      |        |      |      |      |       |       |      |       | ←————→ |      |      |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--------------------------------|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |         | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |         |                 |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |         | <b>๒๐,๐๐๐</b>   |         |     |               |          |

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

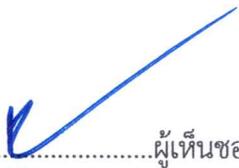
๑๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรเข้าใจแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

## ๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินจากการเก็บข้อมูลและการรวบรวมเอกสารการประกันคุณภาพ ตามมาตรฐาน อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางปรววรรณ ทองภู)  
หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินตาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ : สร้างองค์ความรู้ทางการอาชีพเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบ : งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๓

๓.๒ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ :

วันที่ ๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ กระบวนการจัดการเรียนการสอนมุ่งเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะจนเกิดสมรรถนะในการปฏิบัติงานมากกว่าการมอบความรู้ให้กับผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะในวิชาชีพ โดยใช้การนำความรู้ต่างๆมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ซึ่งหนึ่งในนั้นคือการทำสิ่งประดิษฐ์เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกต่างๆโดยการนำเทคโนโลยีมารวมกับสิ่งประดิษฐ์ที่สร้างขึ้นมาด้วย

๗. วัตถุประสงค์ :

๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ออกแบบความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างสิ่งประดิษฐ์

๗.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำองค์ความรู้ที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้กับสิ่งประดิษฐ์

๗.๓ เพื่อให้ได้สิ่งประดิษฐ์ขึ้นมาโดยมีการนำเทคโนโลยีมารวมด้วย

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                       | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| - มีสิ่งประดิษฐ์ที่มาจากองค์ความรู้ ของนักเรียน นักศึกษา | - นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้จากการเรียน มาประยุกต์ใช้ในการทำสิ่งประดิษฐ์ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
|-----------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|
|                                   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |   |
| ๑.เสนอโครงการ                     |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ↔ |
| ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ              |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ↔ |
| ๓.ดำเนินโครงการ                   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ↔ |
| ๔.สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ↔ |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--------------------------------|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |         |                 |         |     |               | งปม.     |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |         |                 |         |     |               | สวพ.     |
| รวมเป็นเงิน                    |         |                 |         |     |               |          |

๑๑. ผลคาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ได้วัสดุ อุปกรณ์ในการนำมาทำสิ่งประดิษฐ์
- ๑๑.๒ ได้สิ่งประดิษฐ์ที่นำเทคโนโลยีมาใช้ด้วย

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนำโชค ปลั่งกลาง)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนพดล ลือนาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประกาศิต จินดาศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรทอง ไสแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ จัดทำหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU (นครโคราช ๒๐๒๖)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวัชรพงษ์ ขวาป้องใต้ และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอดคล้อง./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๓

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา ให้มีศักยภาพในการประยุกต์ใช้วิทยาการและพัฒนาเทคโนโลยีหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาเทคโนโลยีหุ่นยนต์อาชีวศึกษาในการจัดสร้างหุ่นยนต์อาชีวศึกษาระบบอัตโนมัติ และระบบบังคับด้วยมือ เพื่อนำไปเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ระดับประเทศ กับทีมหุ่นยนต์ของสถาบันอุดมศึกษาและ นานาประเทศ ดังนั้นทางแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงจัดทำโครงการจัดทำหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU (นครโคราช ๒๐๒๖) เพื่อรองรับโครงการของสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดทำหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU (นครโคราช ๒๐๒๖) ภายใต้กติกาที่กำหนดโจทย์

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาตนเองและแข่งขันกับภายนอกได้

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีหุ่นยนต์ ABU (นครโคราช ๒๐๒๖) เข้าร่วมในการแข่งขัน จำนวน ๑ ทีม | ครู - อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการจัดทำหุ่นยนต์และเข้าร่วมการแข่งขันได้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ   |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน   |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ<br>๓.๑ ศึกษาทบทวน<br>ในการจัดทำหุ่นยนต์<br>อาชีวศึกษา (ABU)<br>๓.๒ ดำเนินการ<br>จัดซื้อ |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |
| ๕. สรุปรายงาน<br>โครงการ   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย                                | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |               |     |                   |                         |
|--|------------------|-----------------|---------------|-----|-------------------|-------------------------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน       | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ                |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                 | ๑๐,๐๐๐        |     |                   | และ<br>งบประมาณ<br>สวพ. |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  |                 | <b>๑๐,๐๐๐</b> |     |                   |                         |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีทีมหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ABU (นครโคราช ๒๐๒๖) เข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาค และระดับชาติ

๑๒. การติดตามและประเมินผล

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายวัชรพงษ์ ขวาป่องใต้)  
พนักงานราชการ ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนำโชค ปลั่งกลาง)  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ จัดทำรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงเข้าร่วมแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง ระดับประเทศ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาช่างยนต์

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๓

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เน้นจัดกระบวนการเรียนการสอนเป็น Project ชิ้นงาน และยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นวิธีการเรียนรู้ที่มีกิจกรรมที่ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริงรู้จักคิดแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ความรู้และทักษะที่เกิดขึ้นมีความคงทนฝังแน่นในตัวผู้เรียนวิชา โครงการ เป็นวิชาหนึ่งที่ถูกรับรองอยู่ในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขางานยานยนต์ เน้นให้สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากศาสตร์ต่างๆประยุกต์ในการใช้งานอาชีพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจ และการแก้ปัญหา รู้จักแสวงหาแนวทางใหม่ๆ พัฒนาตนเอง และพัฒนางานอาชีพอย่างต่อเนื่อง

เนื่องจากทุกๆปีที่ผ่านมาจะมีกิจกรรมการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิงโดยบริษัท เอพีฮอนด้า จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนเป็นนักประดิษฐ์คิดค้น โดยนำความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎี สู่การปฏิบัติจริง สร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยการปรับปรุงปรับแต่งเครื่องยนต์ ระบบส่งกำลังและอื่นๆตามกติกาที่กำหนด การปลูกฝังการทำงานเป็นทีม การมีน้ำใจเป็นนักกีฬา การมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ นับว่ามีประโยชน์ต่อกระบวนการเรียนรู้ตามสภาพจริง จึงเสนอโครงการรถประหยัดเชื้อเพลิงดังกล่าว

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง ระดับประเทศ

๗.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาได้นำความรู้ด้านช่างยนต์มาประดิษฐ์รถประหยัดเชื้อเพลิง

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ             | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--------------------------------|---|
| รถประหยัดเชื้อเพลิงจำนวน ๑ คัน | สามารถเข้าร่วมการแข่งขันมีค่าประหยัดเชื้อเพลิง ๒๐๐ กม./ลิตร |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ<br>๓.๑ ศึกษาทบทวนในการจัดทำรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง<br>๓.๒ ดำเนินการจัดซื้อ |      |      | ↔    |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน   |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--------------------------------|---------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                |               | งปม             | อุดหนุน | บคส | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |                 |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               | <b>๒๐,๐๐๐</b>   |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ ได้รับรถประหยัดเชื้อเพลิงจำนวน ๑ คัน เข้าร่วมการแข่งขัน
- ๑๒.๒ มีค่าประหยัดเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กม./น้ำมันเชื้อเพลิง ๑ ลิตร

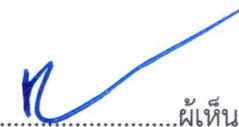
๑๒. การติดตามและประเมินผล

- รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายรัชชัย ไทยสะเทือน)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายนำโชค ปลั่งกลาง)  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินตาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ กลยุทธ์ที่ ๔

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๔ ประเด็นการประเมินที่ ๔.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การวิจัยในชั้นเรียนมีความสำคัญต่อการพัฒนาวิชาชีพครู ซึ่งถือว่าเป็นวิชาชีพชั้นสูง ครูจำเป็นต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ครูควรมีความรู้ในการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน การจูงใจหรือการสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนเกิดความอยากรู้อยากเรียน การสร้างบรรยากาศในห้องเรียนและนอกห้องเรียนให้เป็นบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่งที่น่าสนใจในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ประโยชน์จากผลการวิจัยในชั้นเรียนไม่เพียงช่วยให้ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนสูงขึ้น แต่ยังช่วยพัฒนาให้ครูผู้สอนยกระดับความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้นด้วย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ แนวทางการจัดการศึกษา (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท ภาคเรียนละ ๑ เรื่อง จำนวน ๒ ภาคเรียน งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการทำวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บทได้

**๗. วัตถุประสงค์**

- ๗.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการวิจัยในชั้นเรียน
- ๗.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการทำวิจัยในชั้นเรียนรูปแบบเป็นทางการ ๕ บทได้

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| - ครูผู้สอนที่เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียน จำนวน ๖๔ คน | - ครูผู้สอนสามารถเข้าใจถึงขั้นตอนการเขียนงานวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บทได้<br>- ส่งเสริมปฏิรูปอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียน โดยใช้งานวิจัยในการแก้ปัญหา |

**๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน**

| ขั้นตอนดำเนินงาน                       | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                         | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. อนุมัติโครงการ                      | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. จัดเตรียมโครงการ                    |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ประชุมคณะกรรมการ |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. สรุปผลโครงการ                       |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |

**๑๐. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน**

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน  |         |      |               |          |
|--------------------------------|------------------|---------------|---------|------|---------------|----------|
|                                |                  | งปม.          | อุดหนุน | บกศ. | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๑๐,๐๐๐        |         |      |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |               |         |      |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๑๐,๐๐๐</b> |         |      |               |          |

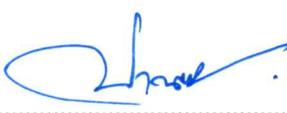
**๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการวิจัยในชั้นเรียน
- ครูผู้สอนมีทักษะในการทำงานวิจัยในชั้นเรียน
- ครูผู้สอนมีทักษะในการเขียนรายงานวิจัยในชั้นเรียนรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท

๑๒. การติดตามประเมินผล

- แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายนำโชค ปลั่งกลาง)  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพตล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ การประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ระดับบอศจ./ ระดับภาค / ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนำโชค ปลั่งกลาง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๓

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายในการจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็นประจำทุกปีนั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เยาวชนนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถ และทักษะจากการเรียนในสาขาวิชาชีพของตนเองมาประยุกต์ให้เกิดสิ่งประดิษฐ์ ในการพัฒนาตนเอง ประเทศชาติ และสนับสนุนให้เยาวชนเป็น นักคิด นักประดิษฐ์โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพเป็นพื้นฐานในการสร้างผลงานที่สามารถนำไปใช้ได้จริง เพื่อเป็นการสร้างนักประดิษฐ์รุ่นใหม่ขึ้น และทำให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการคิดอย่างเป็นระบบ และได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในระหว่างเรียน ทำในสิ่งที่ตนเองชอบและยังเป็นการบูรณาการนำรายวิชาโครงการมาประยุกต์ใช้งานจริง อีกทั้งยังเป็นการปรับวิธีการเรียนเปลี่ยนวิธีการสอน โดยการเรียนเป็นเรื่อง เรียนเป็นชิ้นงาน เรียนเป็นโครงการและสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม และเป็นการพัฒนาประเทศชาติ เช่น การประดิษฐ์คิดค้นเครื่องอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ผลลัพธ์สำเร็จรูปต่าง ๆ ตามโจทย์ที่กำหนดขึ้นและยังเป็นการสร้างสิ่งประดิษฐ์เพื่อรองรับในการจัดการประกวดกับหน่วยงานและสถาบันต่าง ๆ ในอีกทางหนึ่งได้ด้วย

ทั้งนี้ อาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ได้เล็งเห็นความสำคัญของการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ทั้งระดับภาคและระดับชาติ โดยได้ดำเนินการส่งผลงานของนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ทุกประเภท เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้มีวิสัยทัศน์ในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และพัฒนาทักษะปฏิบัติเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังส่งผลให้นักเรียนนักศึกษา รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ทำงานเป็นทีมได้ โดยสร้างเป็นองค์ความรู้ใหม่ ๆ ขึ้น และสามารถนำนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์สำหรับแก้ปัญหา ช่วยเหลือสังคมและชุมชนได้อีกทางหนึ่งด้วย อีกทั้งยังสามารถพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ เชิงพาณิชย์ได้อีกด้วย

**๗. วัตถุประสงค์**

- ๗.๑ เพื่อจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา
- ๗.๒ เพื่อส่งผลงานเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในระดับภาค และชาติต่อไป
- ๗.๓ เพื่อเป็นการสร้างนักประดิษฐ์รุ่นใหม่ขึ้น และทำให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการคิดอย่างเป็นระบบ
- ๗.๔ เพื่อให้เยาวชนนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถ และทักษะจากการเรียน ในสาขาวิชาชีพของตนเองมาประยุกต์ให้เกิดสิ่งประดิษฐ์

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เข้าร่วมประกวดในระดับอาชีวศึกษา อย่างน้อย ๙ ชิ้นงาน | สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่ส่งเข้าประกวดในระดับอาชีวศึกษา สามารถผ่านเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ในระดับภาค และชาติต่อไปได้ |

**๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน**

| ขั้นตอนดำเนินงาน                               | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                                 | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                 | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ - สักรวจโครงการ แต่ละแผนกวิชา | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน                        |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ                           |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

**๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน**

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |               |     |               |          |
|--------------------------------|---------------|-----------------|---------------|-----|---------------|----------|
|                                |               | งปม             | อุดหนุน       | บคส | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               |                 | ๒๐,๐๐๐        |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |                 |               |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               |                 | <b>๒๐,๐๐๐</b> |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมส่งผลงานประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา

๑๑.๒ ผลงานของนักเรียนนักศึกษาที่ชนะการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในระดับ ภาค และชาติต่อไป

๑๒. การติดตามและประเมินผล

- รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนำโชค ปลั่งกลาง)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนพดล ลีอนาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประกาศิต จินดาศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรทอง ไสแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ ประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนำโชค ปลั่งกลาง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๓

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การวิจัยในชั้นเรียนมีความสำคัญต่อการพัฒนาวิชาชีพครู ซึ่งถือว่าเป็นวิชาชีพชั้นสูง ครูจำเป็นต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ครูควรมีความรู้ในการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน การจูงใจหรือการสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนเกิดความอยากรู้อยากเรียน การสร้างบรรยากาศในห้องเรียนและนอกห้องเรียนให้เป็นบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่งที่น่ามาใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ประโยชน์จากผลการวิจัยในชั้นเรียนไม่เพียงช่วยให้ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนสูงขึ้น แต่ยังช่วยพัฒนาให้ครูผู้สอนยกระดับความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้นด้วย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ แนวทางการจัดการศึกษา (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดให้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท ภาคเรียนละ ๑ เรื่อง จำนวน ๒ ภาคเรียน งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้จัดทำโครงการประกวดผลงานวิจัยครูเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ครูทุกคนส่งผลงานวิจัยในชั้นเรียนคนละ ๑ เรื่อง

๗.๒ เพื่อจัดประกวดผลงานวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท ในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| - ครูทุกคนส่งผลงานวิจัยในชั้นเรียนคนละ ๑ เรื่อง รวมจำนวน ๖๔ เรื่อง<br>- จัดประกวดผลงานวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ | - ครูมีความรู้และส่งประกวดผลงานวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท ในปีการศึกษา ๒๕๖๘<br>- วิทยาลัยได้ผลงานวิจัยในชั้นเรียนของครูทุกคน ๆ ละ ๑ เรื่อง รวมจำนวน ๖๔ เรื่องเก็บเป็นสารสนเทศวิทยาลัยฯ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน     | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
|----------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|
|                      | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |   |
| ๑. เสนอโครงการ       | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๒. อนุมัติโครงการ    | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๓. จัดเตรียมโครงการ  |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๔. ดำเนินโครงการ     |      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ |      |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      | ↔ |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |               | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               | ๕,๐๐๐           |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |               | <b>๕,๐๐๐</b>    |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ครูทุกคนส่งผลงานวิจัยในชั้นเรียนคนละ ๑ เรื่อง รวมจำนวน ๖๔ เรื่อง
- ๑๑.๒ จัดประกวดผลงานวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท ในปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ๑๑.๓ ครูมีความรู้และส่งประกวดผลงานวิจัยในชั้นเรียนในรูปแบบเป็นทางการ ๕ บท ในปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ๑๑.๔ วิทยาลัยฯ ได้ผลงานวิจัยในชั้นเรียนของครูทุกคนๆละ ๑ เรื่อง รวมจำนวน ๖๔ เรื่อง เก็บเป็นสารสนเทศวิทยาลัยฯ

๑๒. การติดตามและประเมินผล

- แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายนำโชค ปลั่งกลาง)  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายศิวัช วิสุทธาจารย์

หัวหน้างานความร่วมมือ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและ มาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมเฟื่องฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ทวิภาคี) เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนตามความสามารถของตลาดแรงงานส่งผลต่อคุณภาพผู้ดำเนินการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ร่วมมือกับสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาในการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา  
ระบบทวิภาคี

๗.๒ เพื่อความร่วมมือทางวิชาการ และสร้างสัมพันธ์อันดีกับสถานประกอบการ จัดหลักสูตร  
และวางระบบการจัดการ

๗.๓ เพื่อความร่วมมือกับสถาบันระดับอุดมศึกษา ในการพัฒนาหลักสูตรและจัดการศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| ๑. ทำความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน<br>ทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ จำนวน<br>๕ แห่ง | ๑. ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐ<br>และภาคเอกชนโดยมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ<br>นักเรียน นักศึกษา |
| ๒. ทำร่วมมือกับสถานศึกษา จำนวน ๑ แห่ง   | ๒. ทำความร่วมมือกับสถานศึกษาในการพัฒนา<br>คุณภาพนักเรียน นักศึกษา   |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ทำความร่วมมือกับสถาน<br>ประกอบการด้านการจัดการ<br>เรียนการสอนระบบทวิภาคี<br>- ทำร่วมมือกับสถานศึกษา   |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - เพิ่มสาขาวิชาด้านการ<br>จัดการเรียนการสอนระบบ<br>ทวิภาคี<br>- วางแผนฝึกร่วมกับสถาน<br>ประกอบการ<br>- จัดทำหลักสูตรระบบ<br>ทวิภาคีร่วมกันระหว่าง<br>สถานประกอบการกับ<br>สถานศึกษา<br>- วางแผนวัดและ<br>ประเมินผล<br>- สรุปผลการจัดกิจกรรม<br>การเรียนการสอนระบบ<br>ทวิภาคี |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      | ↔    |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน  |         |      |                   |          |
|--------------------------------|------------------|---------------|---------|------|-------------------|----------|
|                                |                  | งปม.          | อุดหนุน | บกศ. | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๑๐,๐๐๐        |         |      |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |               |         |      |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๑๐,๐๐๐</b> |         |      |                   |          |

### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

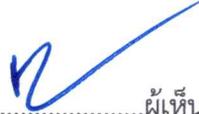
สถานประกอบการจำนวน ๕ แห่ง ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา ในการจัดการเรียนการสอนนักเรียน มีคุณภาพมาตรฐานตามที่ตลาดแรงงานต้องการ

### ๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- จากแบบสอบถามความเข้าใจของสถานประกอบการที่เข้าร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน
- จากแบบสรุปรายงานสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายศิวะ วิสุทธาจารย์)  
หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพตล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ : โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธนิศา จิตต์สวาสดี

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ศึกษาดูงานตามแผนธุรกิจที่นักศึกษาประกวดผ่าน

๖. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญในการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการแนะนำอาชีพและองค์ความรู้สำคัญในสถานประกอบการ หรือแหล่งวิทยากรให้แก่ นักศึกษา ควบคู่กับความรู้ที่ได้รับจากครูผู้สอนในชั้นเรียน ดังนั้นเพื่อสนองนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการขึ้นเนื่องจากการเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ ให้นักศึกษาโดยตรง อีกทั้ง เป็นการมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้หาประสบการณ์จาก สถานที่ยังจริงในการมาพัฒนาต่อยอดการประกอบธุรกิจได้

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการจริง

๗.๒ เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดการทำธุรกิจ

๘. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ   | เชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| - นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมศึกษาดูงานในสถานประกอบการ จำนวน ๒๕ คน<br>- ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ๕ คน | - นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจจากการได้รับความรู้ในสถานประกอบการ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                    | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                      | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. ขออนุมัติโครงการ                 |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๓. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ           |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      |
| ๔. ดำเนินโครงการ<br>ศึกษาดูงาน      |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    | ↔    |
| ๕. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน         |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| ๖. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |                   |     |              |
|--|------------------|--------------|---------|-------------------|-----|--------------|
|  |                  | งปม          | อุดหนุน | งบราย<br>จ่ายอื่น | บกศ | หมายเหตุ     |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |              |         |                   |     | งปม.<br>สอศ. |
| รวมเป็นเงิน  |                  |              |         |                   |     |              |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ประสบการณ์เพิ่มขึ้น

๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้มาพัฒนาในธุรกิจได้

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๒ รายงานรูปเล่ม PDCA

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวธนิศา จิตต์สวาสดี)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพตล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนิตา จิตต์สวัสดิ์

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๖. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เป็นสถาบันการศึกษาที่เล็งเห็นประโยชน์เป็นอย่างยิ่งในการพัฒนา นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ประกอบการอย่างเป็นระบบ เนื่องจากเป็นนโยบายของวิทยาลัยฯ ที่จะผลักดันให้ นักเรียน นักศึกษา ที่จบออกไปมีการประกอบอาชีพอิสระ มากขึ้นวิทยาลัยฯ ได้จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยฯ เพื่อดูแลและรับผิดชอบในการสร้างผู้ประกอบการที่เป็นนวัตกรรม และเทคโนโลยี โดยมีผู้ประกอบการที่เป็นนักศึกษาด้วย ทั้งนี้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้มีการ สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาจัดตั้งเป็นกลุ่มผู้ประกอบการในการทำธุรกิจ โดยศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษาสนับสนุนให้คำแนะนำปรึกษา ดังนั้น งานส่งเสริมผลผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จึงได้จัดทำ อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้ประกอบการใหม่เพื่อให้ความรู้กับนักเรียน นักศึกษาในการ ประกอบธุรกิจต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ

๗.๒ เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดการทำธุรกิจ

๘. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ   | เชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| - นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา ของวิทยาลัยฯ และครูที่ปรึกษา จำนวน ๘ คน มี แผนธุรกิจ จำนวน ๘ แผน | - นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการฝึกอบรมมีทักษะ และสามารถเขียนแผนธุรกิจและพัฒนาตนเองสู่การ เป็นผู้ประกอบการอย่างเป็นระบบในอนาคตได้<br>- นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจจากการได้รับความรู้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. ขออนุมัติโครงการ   |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๓. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ   |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      |
| ๔. ดำเนินโครงการ<br>-เตรียมเอกสารการ<br>อบรมและประกวด<br>เขียนแผนธุรกิจ |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      | ↔    |
| ๕. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| ๖. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินงาน   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย  | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |                   |     |          |
|--------------------------------|------------------|--------------|---------|-------------------|-----|----------|
|                                |                  | งปม          | อุดหนุน | งบราย<br>จ่ายอื่น | บกศ | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  |              |         |                   |     | งปม.     |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |              |         |                   |     | สอศ.     |
| รวมเป็นเงิน                    |                  |              |         |                   |     |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ได้รับความรู้ทักษะประสบการณ์ในการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ
- ๑๑.๒ ผู้เรียนเขียนแผนธุรกิจและมีศักยภาพในการประกอบธุรกิจได้

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวธนิตา จิตต์สวาสดี)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุททกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ : เตรียมรับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธนิศา จิตต์สวาสดี

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา หมายถึง หน่วยงานที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา จัดตั้งขึ้นในทุกสถานศึกษาในสังกัด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนนักศึกษา ประชาชนทั่วไปที่สนใจให้สามารถมีความรู้ ทักษะวิชาชีพ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมและสถานศึกษาขอยื่นเสนอแบบขอรับการประเมิน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเข้ารับการประเมินระดับอาชีวศึกษา

๗.๒ เพื่อประเมินศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๗.๓ เพื่อประเมินผลการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| เอกสารงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีการจัดเก็บเอกสารตามเกณฑ์การประเมินความถูกต้องทั้ง ๓ ตอน ๑๑ ตัวบ่งชี้ | งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีเอกสารถูกต้องและครบทุกตัวบ่งชี้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |      |      |      |      | ๒๕๖๙  |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ   | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>-เตรียมเอกสารเข้า<br>รับการประเมิน<br>-เตรียมธุรกิจที่<br>ส่งเสริมใน<br>สถานศึกษาเข้ารับ<br>การประเมิน |      | ←    |      |      |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๔. สรุปรายงานผล<br>การดำเนินโครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย  | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |                   |          |
|--------------------------------|------------------|--------------|---------|-----|-------------------|----------|
|                                |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๔๐,๐๐๐       |         |     |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |              |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน                    |                  | ๔๐,๐๐๐       |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

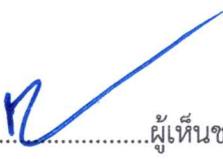
- ๑๑.๑ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชผ่านการประเมินระดับภาค ๓ ดาวและไปแข่งขันต่อในระดับที่สูงขึ้น

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามจากผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวธนิตา จิตต์สวาสดี)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกฤษ หงส์ขุนทด หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอดคล้อง./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและ มาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๒.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

มกราคม - เมษายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมเฟื่องฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้เสนอว่าการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา เพื่อสร้างคนให้เป็นสุจริตชน ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันสนับสนุนส่งเสริมให้นโยบายการศึกษาทั้งในระบบ และนอกระบบ ปรับทิศทางการมุ่งสร้างคนเก่งคนดี ดำรงชีวิตสอดคล้อง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสังคมที่มีเสถียรภาพ สามารถพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคง รวมทั้ง การแก้ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศชาติอย่างยั่งยืน

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าววิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงจัดให้มีโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสและภาพลักษณ์ในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวม เป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

๗.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาศักยภาพการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๗.๓ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติ ปฏิบัติตนครองตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้เห็นความสำคัญและปฏิบัติตนอยู่ในความซื่อสัตย์สุจริต

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้ารับการอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติปฏิบัติตนครองตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๔. นักเรียนได้เรียนรู้เห็นความสำคัญและปฏิบัติตนอยู่ในความซื่อสัตย์สุจริต</p> | <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติปฏิบัติตนครองตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔. นักเรียนได้เรียนรู้เห็นความสำคัญและปฏิบัติตนอยู่ในความซื่อสัตย์สุจริต</p> |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                    | ต.ค  | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                     |      |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ              |      |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                   |      |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ |      |      |      |      |      |       | ↔     |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |          |
|--------------------------------|---------------|--------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                |               | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               |              |         |     |               | งปม.     |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |              |         |     |               | สอศ.     |
| รวมเป็นเงิน                    |               |              |         |     |               |          |

**๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาศักยภาพการทำงานได้อย่างเหมาะสม ประพฤติ ปฏิบัติตนครองตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน

**๑๒. การติดตามผลและประเมินผล**

- จากแบบสอบถามความเข้าใจ

ลงชื่อ.....*ky*.....ผู้เสนอโครงการ  
(นาย กุ้ง หงษ์ขุนทด)  
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาว ปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นาย นพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นาย ประภาสิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
 อนุมัติ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นาย ฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  
 ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นาย สุธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาส่วนขยายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา  
อาชีวศึกษา (RMS)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและ  
มาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๖ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖) กำหนดวิสัยทัศน์ของประเทศไทยเป็นสังคมอุดมปัญญา (Smart Thailand) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างชาญฉลาดภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประชาชนทุกระดับมีความรู้สามารถ เข้าถึงและใช้สารสนเทศอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Smart People : Information Literate) มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีธรรมาภิบาล (Smart Government) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา ( RMS : ๒๐๐๗ ) ขึ้น ซึ่งปัจจุบันได้ทำการพัฒนาต่อยอดระบบดังกล่าวในส่วนของฐานข้อมูลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ฐานข้อมูลคะแนนเก็บระหว่างเรียนและทดสอบพร้อมถ่ายโอนเข้าสู่กระบวนการวัดผลการเรียนผ่านศธ.๐๒ ฐานข้อมูลการประเมินคุณภาพการสอนของครู ฐานข้อมูลการเข้าออกสถานศึกษา ฐานข้อมูลการชำระเงินบำรุงการศึกษา อีกทั้งยังได้ปรับปรุงระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารจัดการนักเรียนนักศึกษาให้ทันสมัยและมีความรวดเร็ว มีบทสรุปรายงานสำหรับผู้บริหารมากมาย เพื่อนำมาใช้สนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาในสังกัด ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ/ดำเนินงานของบุคลากรสถานศึกษา ทุกแผนก/งาน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสาร และร่วมกันแก้ปัญหาระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครองและเครือข่ายอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้เล็งเห็นความสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาในสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้กับผู้บริหาร/บุคลากรในสถานศึกษาได้ใช้ประโยชน์จากพัฒนาระบบบริหารภายในสถานศึกษาให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

### ๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา (RMS:๒๐๒๑) และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในวิทยาลัย

๗.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพช่องทางในการติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา ระหว่างผู้บริหาร บุคลากรทุกแผนก/งาน ผู้ปกครองกับอาจารย์ที่ปรึกษาและเครือข่ายอาจารย์ที่ปรึกษา

### ๘. เป้าหมายตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| - ปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา (RMS : ๒๐๒๑) จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งเป็นการต่อยอดจากของเดิมที่ดำเนินการมาก่อนแล้ว<br>- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ในวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมสัมมนา/เชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา ( RMS : ๒๐๒๑ ) และนำไปประยุกต์ใช้ในงานของตนเองได้ | - บุคลากรที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจสามารถประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา ( RMS : ๒๐๒๑ ) ได้อย่างครบถ้วน และถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นประโยชน์สถานศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ |

### ๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ←    | →    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      |      | ←    | →    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- จัดอบรมการใช้<br>งานระบบให้แก่<br>บุคลากร |      |      |      | ←    | →    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลดำเนินงาน  |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←    | →    |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←    | →    |

๑๐. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |          |
|--|------------------|--------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |              |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |              |         |     |               |          |

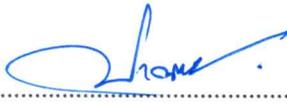
๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

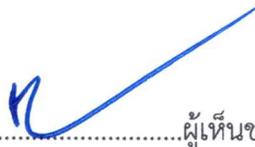
- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ในวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา(RMS : ๒๐๒๑)
- วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอาชีวศึกษาสถานศึกษา จำนวน ๑ ระบบ

๑๓. การติดตามประเมินผล

- แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นาย กิ่ง หงษ์ขุนทด)  
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นาย นพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ภายใน  
วิทยาลัย ฯ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกั๋ง หงษ์ขุนทด หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและ  
มาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๖ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันโลกได้เข้าสู่ยุคการสื่อสารไร้พรมแดน การเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ กลายเป็นสิ่งที่มีความสำคัญและเป็นที่ต้องการเพิ่มมากขึ้น ซึ่งการเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศเหล่านี้จะช่วยส่งเสริมให้เกิดการเปิดรับข่าวสารและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เกิดการเรียนรู้ วิจัย และพัฒนามากขึ้น อันจะส่งผลให้ประเทศเกิดความเจริญก้าวหน้าและพัฒนาต่อไป ดังนั้นความสามารถในการใช้งานระบบเครือข่ายเพื่อเข้าถึงข้อมูลได้ตลอดเวลา และ สถานที่ จึงเป็นที่ต้องการสำหรับผู้ใช้งาน ระบบเครือข่ายไร้สายจึงเข้ามามีบทบาทสำคัญเพราะเป็นระบบเครือข่ายการสื่อสารในพื้นที่ใกล้ (Local Area Network) โดยไม่ใช้สายทำให้ผู้ใช้สามารถใช้งานได้อย่างอิสระ โดยไม่ถูกจำกัดเรื่องเวลาและสถานที่ในการใช้งาน เนื่องจากสามารถใช้งานได้ทุกเวลาที่เครือข่ายไร้สายเปิดอยู่ และไม่ต้องหาจุดต่อสายเข้าสู่เครือข่าย ประกอบกับในปัจจุบันนี้มีผู้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากจึงทำให้การใช้งานเครือข่ายไร้สายเกิดความคล่องตัวมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษา งานศูนย์ข้อมูล จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ภายในวิทยาลัย ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อพัฒนาระบบการค้นคว้าหาข้อมูล ความรู้ ข่าวสาร เทคโนโลยี

๗.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา ครู และบุคลากร

๗.๓ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ และขยายระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ภายในวิทยาลัยฯ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| ระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและครอบคลุมพื้นที่ทั่วทั้งวิทยาลัย ๑๐๐% | ระบบเครือข่ายของวิทยาลัยสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมทั้งวิทยาลัย ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ซื่ออุปกรณ์เครือข่าย<br>- พัฒนาระบบยืนยันตัวตน<br>- พัฒนาระบบบริการ |      |      | ←    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลดำเนินงาน  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |  |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน |               |     |               |          |
|--------------------------------|---------------|--------------|---------------|-----|---------------|----------|
|                                |               | งปม          | อุดหนุน       | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               |              | ๓๐,๐๐๐        |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |              |               |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               |              | <b>๓๐,๐๐๐</b> |     |               |          |

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และครอบคลุมทั้งวิทยาลัย
- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ

๑๓. การติดตามผลและประเมินผล

- สอบถามความพึงพอใจของครู นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
- สรุปรูปเล่มรายงาน

ลงชื่อ.....*K.P.*.....ผู้เสนอโครงการ  
(นาย กิ่ง หงษ์ขุนทด)  
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....*Chana*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาว ปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*W*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นาย นพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นาย ประภาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....*S*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นาย ฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นาย สุธชชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| ที่ | โครงการ  | แหล่งเงิน   | งาน/แผนกวิชา                  | หมายเหตุ        |
|-----|--|-------------|-------------------------------|-----------------|
|     |  | งบดำเนินงาน |                               |                 |
| 1   | โครงการพิธีไหว้ครูช่าง   | 10,000      | งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา   |                 |
| 2   | โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬา  | 10,000      | งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา   |                 |
| 3   | โครงการจัดเตรียมเอกสารประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น การประเมินสมาชิกดีเด่น<br>โครงการภายใต้การนิเทศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปีการศึกษา 2569 | 20,000      | งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา   |                 |
| 4   | โครงการการจัดกิจกรรมโครงการคุณธรรมจริยธรรม ระดับ ปวช./ปวส.   | 10,000      | งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา   |                 |
| 5   | โครงการการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาของครูที่ปรึกษา  | 10,000      | งานครูที่ปรึกษา               |                 |
| 6   | โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน   | 10,000      | งานครูที่ปรึกษา               |                 |
| 7   | โครงการตรวจสอบสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี  | 2,000       | งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา |                 |
| 8   | โครงการจัดการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น  | 6,000       | งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา |                 |
| 9   | โครงการจัดหาเวชภัณฑ์ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี  | 15,000      | งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา |                 |
| 10  | โครงการประกันชีวิตหมู่ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี  |             | งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา | รับชำระเงิน นศ. |
| 11  | โครงการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568   | 10,000      | งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน     |                 |
| 12  | โครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569   | 15,000      | งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน     |                 |
| 13  | โครงการแนะแนวเชิงรุกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2569  | 17,000      | งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน     |                 |
| 14  | โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568  |             | งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน     | สอศ.            |
| 15  | โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา  |             | งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน     | รับชำระเงิน นศ. |
| 16  | โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)  |             | งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน | สอศ.            |

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| ที่ | โครงการ   | แหล่งเงิน      | งาน/แผนกวิชา                  | หมายเหตุ |
|-----|---|----------------|-------------------------------|----------|
|     |   | งบดำเนินงาน    |                               |          |
| 17  | โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน<br>เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลวันสงกรานต์ |                | งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน | สอศ.     |
| 18  | โครงการประเมินกมลคุณเกื้อวิสามัญ<br>วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช                | 5,000          | งานลูกเสือ                    |          |
| 19  | โครงการรณรงค์ให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกายให้<br>ถูกระเบียบ                | 5,000          | งานปกครอง                     |          |
| 20  | โครงการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวะต้านยาเสพติด                                |                | งานปกครอง                     | สอศ.     |
|     | <b>รวมเงินทั้งสิ้น</b>  | <b>145,000</b> |                               |          |

๑. ชื่อโครงการ : พิธีไหว้ครูช่าง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุภาวดี ขวาไทย และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน สถานศึกษาจึงมีส่วนสำคัญในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ มีทักษะการดำรงชีวิต ดังนั้นในการเรียนการสอนสิ่งสำคัญประเพณีที่สืบทอดกันมายาวนาน การไหว้ครู เนื่องจากทุกคนย่อมมีครูโดยเริ่มจากครอบครัว สถานศึกษาที่เป็นผู้ประสิทธิประสานวิชาทางด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม จึงได้จัดกิจกรรมวันไหว้ครูช่าง เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงบุญคุณ ความกตัญญู ต่อบิดา มารดา และครูผู้ประสิทธิประสานวิชาให้และเป็นการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของประเทศไทยต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญของขนบธรรมเนียม ประเพณี

๗.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้ระลึกถึงพระคุณของศิษย์ที่มีต่อครู

๗.๓ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษา มีความเลื่อมใสศรัทธาต่อสถาบัน ได้เข้าใจความหมายของการไหว้ครู

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา ทุกชั้นปี เข้าร่วมร้อยละ ๙๐% | สร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                      | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                       | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.เสนอโครงการ                         |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๓.ดำเนินงานตาม<br>โครงการ             |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ ประชุม<br>คณะกรรมการ              |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |
| ๓.๒ จัดเตรียมงาน                      |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |
| ๓.๓ ดำเนินงาน                         |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |
| ๔.ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน            |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      |
| ๕.สรุปรายงาน<br>โครงการ               |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      |

๑๐.งบประมาณในการดำเนินงาน

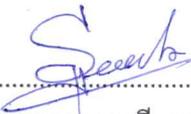
| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย  | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน  |         |      |                   |          |
|--------------------------------|------------------|---------------|---------|------|-------------------|----------|
|                                |                  | งปม.          | อุดหนุน | บกศ. | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๑๐,๐๐๐        |         |      |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |               |         |      |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๑๐,๐๐๐</b> |         |      |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เห็นความสำคัญของขนบธรรมเนียม ประเพณี ระลึกถึงพระคุณของครูที่มีต่อศิษย์  
เข้าใจความหมายของการไหว้ครู

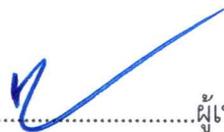
๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุภาวดี ขวาทไทย)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประภาสิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดหาอุปกรณ์กีฬา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุภาวดี ขวาทไทย และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๕ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๕ ด้านที่ ๕.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น  
ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรง  
สมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยให้  
ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาที่ตนเองชอบและถนัดในฐานะที่  
วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้

ดังนั้นวิธีที่จะทำให้ผู้เรียนที่กำลังเป็นเยาวชนของชาติ ได้ออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์  
ได้มีกิจกรรมการเล่นกีฬาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในการสร้างชื่อเสียง  
ให้กับตนเองและสถาบันการศึกษาได้เป็นอย่างดี อุปกรณ์การฝึกซ้อมกีฬาก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญในการ  
เสริมสร้างให้นักกีฬาได้มีโอกาสฝึกฝนทักษะของนักกีฬาแต่ละประเภทให้บรรลุถึงเป้าหมายได้เป็นอย่างดี

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา และนักกีฬาของวิทยาลัยมีอุปกรณ์การฝึกซ้อมและการแข่งขันทุก  
ประเภท

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา และนักกีฬาที่เป็นตัวแทนของวิทยาลัยได้มีอุปกรณ์การฝึกซ้อมอย่าง  
เหมาะสมและมีชุดกีฬาที่ใช้ในการแข่งขันสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัย

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| นักเรียน นักศึกษาและนักกีฬาของวิทยาลัยมี<br>อุปกรณ์การฝึกซ้อมและการแข่งขันทุกประเภท | นักเรียน นักศึกษา และนักกีฬาที่เป็นตัวแทนของ<br>วิทยาลัยได้มีอุปกรณ์การฝึกซ้อมอย่างเหมาะสม<br>และมีชุดกีฬาที่ใช้ในการแข่งขันสร้างชื่อเสียงให้กับ<br>วิทยาลัย |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน        | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                         | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ          | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ        |      |      |      |      | ←→   |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ ประชุมคณะกรรมการ    |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ สํารวจอุปกรณ์กีฬา   |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๓.๓ ดำเนินการจัดซื้อ    |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานผลโครงการ  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน  |          |          |               |          |
|--------------------------------|---------------|---------------|----------|----------|---------------|----------|
|                                |               | งปม           | อุดหนุน  | บกศ      | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               | ๑๐,๐๐๐        | -        | -        | -             |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |               |          |          |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               | <b>๑๐,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>      |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษา และนักกีฬาของวิทยาลัยมีอุปกรณ์การฝึกซ้อมและการแข่งขันทุกประเภท
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษา และนักกีฬาที่เป็นตัวแทนของวิทยาลัยได้มีอุปกรณ์การฝึกซ้อมอย่างเหมาะสม และมีชุดกีฬาที่ใช้ในการแข่งขันสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัย

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....*Suebsa.*.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุภาวดี ชาวไทย)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....*A*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....*Shana*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*W*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*S*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดเตรียมเอกสารประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น การประเมินสมาชิกดีเด่นภายใต้ การนิเทศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุภาวดี ขวาทไทย และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามทีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมสิ่งทอ หรือประเภทวิชาอื่น ๆ และได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะ ความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความ เป็นประชาธิปไตยสามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริม หลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไป กับการเรียนโดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ขึ้นตามระเบียบและแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การ นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ระบุให้มีการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการ ภายใต้การนิเทศองค์การ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบ ตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

๗.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๗.๓ เพื่อจัดลำดับ รองรับมาตรฐานการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยของ สถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| นักเรียน นักศึกษา ( อวท.) วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๘๐ | คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ระดับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ดำเนินกิจกรรมครบตามเป้าหมาย และแผนงานได้ทั้งด้านคุณภาพ และปริมาณที่ตั้งไว้ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                  |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. การประชุมวางแผนงาน           |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน         |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน ( บาท ) |          |          |               |          |
|--------------------------------|---------------|-------------------|----------|----------|---------------|----------|
|                                |               | งปม.              | อุดหนุน  | บคส.     | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               | ๒๐,๐๐๐            | -        | -        |               | -        |
| - ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง   |               |                   |          |          |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               | <b>๒๐,๐๐๐</b>     | <b>-</b> | <b>-</b> |               | <b>-</b> |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ได้ผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานตามที่กำหนด

๑๑.๒ คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้จัดกิจกรรมครบตามเกณฑ์มาตรฐานและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

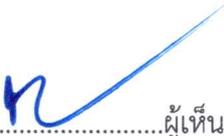
๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุภาวดี ขวาทย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินตาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวช. และ ปวส.

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุภาวดี ชาวไทย และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

มิถุนายน ๒๕๖๙ – กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ให้สถานศึกษามีการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่มาจากสถานศึกษาต่างๆ ของโรงเรียนภาคีรัฐบาลและภาคเอกชน ให้ไปในทิศทางเดียวกันที่มาเรียนด้านสายอาชีวศึกษา ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชจึงได้จัดโครงการจัดกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวช. และ ปวส. ในการอบรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การอยู่ร่วมกัน การปฏิบัติตน การเสียสละ การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อให้เป็นคนดีสู่สังคมและชุมชน

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๔.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่มาจากสถานศึกษาต่างๆ

๔.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม

๔.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีการอยู่ร่วมกัน การปฏิบัติตน การเสียสละ การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๔.๔ เพื่อตอบสนองตามนโยบายของประเทศและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ร้อยละ ๘๐ | นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน        | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                         | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ          |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |
| ๓. การดำเนินโครงการ     |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ ขออนุญาตประชุม      |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |
| ๓.๒ สรุปรายงานการประชุม |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       | ←→   |      |      |
| ๓.๓ ดำเนินการปฏิบัติ    |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ    |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |          |
|--|------------------|--------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๑๐,๐๐๐       | -       | -   | -             | -        |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๑๐,๐๐๐       | -       | -   | -             | -        |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่มาจากสถานศึกษาต่างๆ
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษารู้จักการอยู่ร่วมกัน การปฏิบัติตน การเสียสละ การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- ๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

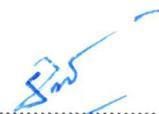
๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุภาวดี ชาวไทย)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพตล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นายฉัตรทอง ไสแสง )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกัญญาภัทร ก้อนสีลา

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ตุลาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

บ้านพักนักศึกษา หอพัก บ้านเช่าที่อยู่ต่างจังหวัด และอำเภอต่างๆ ของนักเรียน

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันนี้นักเรียน นักศึกษาที่มาเรียนที่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ในระดับ ปวช.และปวส. ที่มาเรียนโดยความสมัครใจ มาเรียนตามเพื่อน มาเรียนโดยพ่อ แม่บังคับให้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งผลที่กระทบตามมาทำให้ นักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ได้ตั้งใจมาเรียนพ่อแม่บังคับเรียนสายอาชีวศึกษา เกิดการออกกลางคัน หรือไม่มาเรียนเป็นผลทำให้ประเทศชาติเกิดความสูญเสียในด้านงบประมาณที่รัฐเป็นผู้จัดให้

ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนทางด้านอาชีวศึกษา เพื่อจะได้รู้ปัญหาและการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของนักเรียนนักศึกษาโดยงานครูที่ปรึกษาดำเนินการร่วมกับแผนกวิชา นักเรียนนักศึกษา และครูที่ปรึกษาแผนกวิชา ตลอดจนครูประจำวิชาทุกคน มีส่วนร่วมในการดูแล ช่วยเหลือเพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษามีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ เติบโตตามศักยภาพของแต่ละคนต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้รู้ปัญหาและการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของนักเรียน นักศึกษา

๗.๒ เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

๗.๓ เพื่อติดตามพฤติกรรมของนักศึกษา และร่วมกันแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นโดยความร่วมมือของทุกฝ่าย

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                       |
|--|--|
| ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษากลุ่มที่มีความเสี่ยง ทุกระดับชั้นปี ร้อยละ ๙๐% | ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ   | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ  |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>๓.๑ เยี่ยมบ้านหอพัก<br>บ้านเช่า ที่พักอาศัยของ<br>ผู้เรียน |      |      |      | ←    |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน  |          |          |                   |          |
|--------------------------------|------------------|---------------|----------|----------|-------------------|----------|
|                                |                  | งปม.          | อุดหนุน  | บกศ.     | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ | -                | ๑๐,๐๐๐        | -        | -        | -                 |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     | -                | -             | -        | -        | -                 |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             | <b>-</b>         | <b>๑๐,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>          |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ สามารถแก้ไขปัญหาและการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของนักเรียน นักศึกษา
- ๑๑.๒ ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา
- ๑๑.๓ ติดตามพฤติกรรมของนักศึกษา และร่วมกันแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นโดยความร่วมมือของทุกฝ่าย

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกัญญาภัทร ก้อนสีลา)  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นายฉัตรทอง ไสแสง )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกัญญาภัทร ก้อนสีลา

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันนักเรียน นักศึกษาที่มาเรียนที่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ในระดับ ปวช.และปวส. ที่มาเรียนโดยความสมัครใจ มาเรียนตามเพื่อน มาเรียนโดยพ่อแม่บังคับ ให้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งผลที่กระทบตามมาทำให้นักเรียน นักศึกษาที่ไม่ได้ตั้งใจมาเรียน พ่อแม่บังคับเรียนสายอาชีวศึกษา เกิดการออกกลางคัน หรือไม่มาเรียน ทำให้ประเทศชาติเกิดความสูญเสีย ในด้านงบประมาณที่รัฐเป็นผู้จัดให้ ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเพื่อหาแนวทางแก้ไขและลดปัญหาการออกกลางคัน ที่มีปัญหาในการเรียนทางด้านอาชีวศึกษา เพื่อจะรับรู้ปัญหาและการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของนักเรียน นักศึกษา โดยงานครูที่ปรึกษาดำเนินการร่วมกับแผนกวิชา นักเรียนนักศึกษา และครูที่ปรึกษาแผนกวิชา ตลอดจนครูประจำวิชาทุกคนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือ เพื่อให้เรียนนักศึกษา มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ เต็มตามศักยภาพของแต่ละคนต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อกำหนดทิศทางแนวทางการปฏิบัติร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของนักเรียน นักศึกษา

๗.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจและลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษา

๗.๓ เพื่อช่วยกันลดปัญหาการสูญเสียงบประมาณของรัฐ

๗.๔ เพื่อร่วมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองกับวิทยาลัยฯ ติดตามพฤติกรรมของนักศึกษาและร่วมกัน  
แก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นโดยความร่วมมือของทุกฝ่าย

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น<br>ปี เข้าร่วมร้อยละ ๙๐% | สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง และนักเรียน<br>นักศึกษา แนวทางในการบริหารงานของวิทยาลัย |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน               | ๒๕๖๘ |     |     | ๒๕๖๙ |     |      |       |     |      |     |     |     |
|--------------------------------|------|-----|-----|------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|
|                                | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ←→   |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |      |     |     | ←→   |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๓. ดำเนินงานโครงการ            |      |     |     |      |     |      | ←→    |     |      |     |     |     |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน        |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ←→  |     |     |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ           |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ←→  |     |     |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน  |          |          |               |          |
|--------------------------------|------------------|---------------|----------|----------|---------------|----------|
|                                |                  | งปม.          | อุดหนุน  | บกศ.     | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ | -                | ๑๐,๐๐๐        | -        | -        | -             |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     | -                | -             | -        | -        | -             |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             | <b>-</b>         | <b>๑๐,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>      |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ได้แนวทางการปฏิบัติร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นของนักเรียน นักศึกษา
- ๑๑.๒ สามารถสร้างความเข้าใจและลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษา
- ๑๑.๓ สามารถช่วยกันลดปัญหาการสูญเสียงบประมาณของรัฐ
- ๑๑.๔ สามารถสร้างเครือข่ายผู้ปกครองกับวิทยาลัยฯ ติดตามพฤติกรรมของนักศึกษาและร่วมกันแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นโดยความร่วมมือของทุกฝ่าย

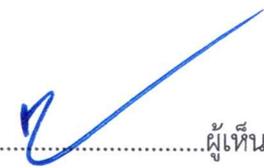
๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกัญญาภัทร ก้อนสีลา)  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ตรวจสอบสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกรรณิรมย์ กริอุณะและคณะ
๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
 อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา
  - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕                      กลยุทธ์ ๒
  - ๓.๒ มาตรฐานที่ ๑                      ด้านที่ ๑.๒
  - ๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ  
 ตุลาคม ๒๕๖๔ – สิงหาคม ๒๕๖๔

๕. สถานที่ดำเนินงาน  
 วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๖. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันนี้ยาเสพติดในประเทศไทย มีการระบาดเข้าสู่วัยรุ่นเป็นจำนวนมาก มีทั้งผู้ค้าและผู้เสพเป็นจำนวนมากตลอดจนเป็นนโยบายของประเทศ ที่มีการรณรงค์ในการป้องกัน ปราบปรามยาเสพติดเป็นจำนวนมาก ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ซึ่งมีนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.และ ระดับชั้น ปวส. จึงจำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อเป็นคัดกรอง และหาจำนวนผู้ติดยาเสพติดเบื้องต้นเพื่อจะได้ดำเนินการบำบัดหรือส่งต่อไปยังสถานที่บำบัด และเป็นการส่งเสริมการตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้นให้แก่ นักเรียน นักศึกษา

**๗. วัตถุประสงค์**

- ๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รับสวัสดิการการบริการตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้น
- ๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ**

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ส่งเสริมการตรวจสอบสุขภาพ จัดบริการตรวจสอบสุขภาพแก่นักเรียน- นักศึกษาของแผนกวิชาต่างๆ ได้ร้อยละ ๙๕ ของกลุ่มเป้าหมาย | นักเรียน – นักศึกษา และบุคลากรได้รับการส่งเสริมการดูแลสุขภาพ อย่างมีคุณภาพ |

๙.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |     |     | ๒๕๖๙ |     |      |       |     |      |     |     |     |
|---------------------------------|------|-----|-----|------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|
|                                 | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ←→   |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      |     |     |      |     |      |       | ←→  |      |     |     |     |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาตประชุม        |      |     |     |      |     |      |       | ←→  |      |     |     |     |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม             |      |     |     |      |     |      |       | ←→  |      |     |     |     |
| ๓.๓ จัดซื้อวัสดุ                |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๓.๔ ปฏิบัติการสุขภาพ            |      |     |     |      |     |      |       |     | ←→   |     |     |     |
| ๓.๕ ประเมินผลความพึงพอใจ        |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ←→  |     |     |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน         |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     | ←→  | ←→  |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     | ←→  |

๑๐.งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |                     |
|--|------------------|--------------|---------|-----|---------------|---------------------|
|  |                  | งปม          | อุดหนุน | บคส | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ            |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๒,๐๐๐        | -       | -   | -             | รับชำระจาก<br>นร/นศ |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  | <b>๒,๐๐๐</b> | -       | -   | -             | -                   |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับสวัสดิการการบริการตรวจสุขภาพเบื้องต้น
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

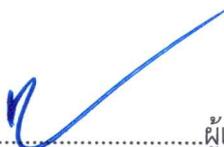
๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

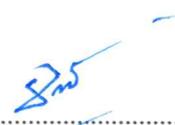
- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกรรกริรมย์ กริอุณะ)  
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกรรณิรมย์ กริอุณะและคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานที่ ๑ ด้านที่ ๑.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมนครโคราชชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพปัจจุบันนี้อุบัติเหตุเกิดขึ้นเป็นจำนวนมากในช่วงเทศกาลต่างๆของนักเรียนนักศึกษา  
ยังขาดความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ทำให้เกิดปัญหาในสังคมชุมชนเป็นอย่างมาก ซึ่งจะต้องเสีย  
ค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงจำเป็นต้องจัดการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล  
เบื้องต้นให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อเป็นการเรียนรู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในครอบครัวตนเอง  
และสังคมตลอดจนชุมชนต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการปฐมพยาบาลต่อตนเอง ต่อสังคมและชุมชน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| กลุ่มผู้นำนักเรียน - นักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส.<br>ทุกแผนก ทุกชั้นปี ห้องละ ๒ คน เข้าร่วมการ<br>อบรมร้อยละ ๑๐๐ | นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้การปฐม<br>พยาบาลเบื้องต้นไปใช้ในการช่วยเหลือและแก้ไข<br>ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ |

๙.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                                  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                                    | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                             |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                                  |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาตประชุม                          |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม                               |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |
| ๓.๓ จัดซื้อวัสดุ                                  |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |
| ๓.๔ ตัวแทนนักเรียน<br>นักศึกษาเข้าร่วมการ<br>อบรม |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน                       |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |
| ๕. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินงาน                   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐.งบประมาณในการดำเนินงาน

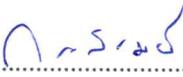
| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย  | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |          |          |                   |          |
|--------------------------------|------------------|--------------|----------|----------|-------------------|----------|
|                                |                  | งบม          | อุดหนุน  | บคส      | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๖,๐๐๐        | -        | -        | -                 | -        |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |              |          |          |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๖,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>          | <b>-</b> |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการปฐมพยาบาลต่อตนเอง ต่อสังคมและชุมชน

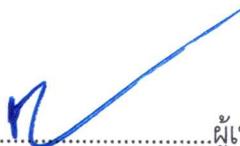
๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกรรกริรมย์ กริธณะ)  
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาตรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดหายาเวชภัณฑ์ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกรรกริรมย์ กริอุณะและคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องงานสวัสดิการพยาบาล ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถิติเกี่ยวกับป่วยต่างๆ ของประเทศไทย มีจำนวนมากขึ้น ประกอบกับโรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นเป็นโรคใหม่ๆ ที่มีการพัฒนาตนเองของเชื้อโรคแต่ละชนิด ประกอบกับวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีนักเรียน นักศึกษา ระดับปวช.และ ปวส. จำนวนมาก มาเรียนที่วิทยาลัยฯ ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาจะต้องจัดเตรียมยาเวชภัณฑ์ต่างๆ เบื้องต้นไว้ให้สำหรับนักเรียน นักศึกษา เพื่อเป็นการบรรเทาในเบื้องต้นก่อนที่จะดำเนินการในขั้นต่อไป ซึ่งยาที่จัดหานี้จะเป็นยาสามัญเบื้องต้นและเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ยาเวชภัณฑ์ต่างๆเบื้องต้นของสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อเป็นการเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เกิดอุบัติเหตุเบื้องต้น

๗.๓ เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของนักเรียน นักศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ๑. จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ วัสดุ - อุปกรณ์<br>สำนักงาน ในการให้บริการด้านสุขภาพและ<br>การรักษาพยาบาลเบื้องต้น ๑๐๐%       | ๑. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ตลอดจน<br>ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มาติดต่อประสานงาน<br>ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการอย่างมี<br>คุณภาพ |
| ๒. จัดทำระบบข้อมูลการให้บริการด้านสุขภาพ<br>อย่างเป็นระบบให้กับนักเรียนและบุคลากรใน<br>สถานศึกษาให้ครบอย่างน้อย ๙๐% | ๒. นักเรียนและบุคลากรได้รับการส่งเสริมการ<br>ดูแลสุขภาพ และมีจิตอาสา อย่างมีคุณภาพ   |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                               | ๒๕๖๘ |     |     | ๒๕๖๙ |     |      |       |     |      |     |     |     |
|--|------|-----|-----|------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|
|  | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เสนอโครงการ                                 | ←    | →   |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                 |      |     |     |      |     | ←    | →     |     |      |     |     |     |
| ๓. ดำเนินโครงการ                               |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาตประชุม                       |      |     |     |      |     | ←    | →     |     |      |     |     |     |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม                            |      |     |     |      |     |      | ↔     |     |      |     |     |     |
| ๓.๓ จัดซื้อวัสดุ                               |      |     |     |      |     |      |       | ↔   |      |     |     |     |
| ๓.๔ นำยาและเวชภัณฑ์มอบให้ใส่ลงในตู้ยาแต่ละแผนก |      |     |     |      |     |      |       |     | ↔    |     |     |     |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน                        |      |     |     |      |     |      |       |     | ↔    |     |     |     |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน                    |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔   |     |     |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

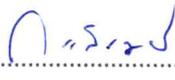
| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน  |         |          |               | หมายเหตุ |
|--------------------------------|------------------|---------------|---------|----------|---------------|----------|
|                                |                  | งปม.          | อุดหนุน | บกศ.     | งบรายจ่ายอื่น |          |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๑๕,๐๐๐        |         | -        | -             |          |
| - ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง   |                  |               |         |          |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๑๕,๐๐๐</b> |         | <b>-</b> | <b>-</b>      |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ยาเวชภัณฑ์ต่างๆเบื้องต้นของสถานศึกษา
- ๑๑.๒ เป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เกิดอุบัติเหตุเบื้องต้น
- ๑๑.๓ ลดภาระค่าใช้จ่ายของนักเรียน นักศึกษา

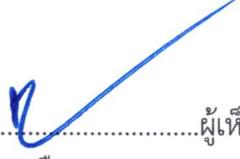
๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกรรภิรมย์ กริอุณะ)  
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายพนตล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ประกันชีวิตหมู่ของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกรรณิรมย์ กริอุณะและคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้การประกันอุบัติเหตุเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในสถานศึกษา การออกฝึกงานหรือประสบอุบัติเหตุเนื่องจากการใช้รถใช้ถนน โดยภัยต่างๆที่เกิดขึ้นจะไม่รู้มาก่อน เช่นการเรียนในสถานศึกษาอาจเกิดอุบัติเหตุได้จากการใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น

ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ซึ่งมีนักศึกษาระดับปวช.และ ปวส.ที่ศึกษาอยู่ในสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องดำเนินการประกันอุบัติเหตุของนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อเป็นการใช้สิทธิของการประกันอุบัติเหตุและเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของทางครอบครัวได้ในระดับหนึ่ง

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาใช้สิทธิของการประกันอุบัติเหตุ

๗.๒ เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัวในระดับหนึ่ง

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| นักเรียน - นักศึกษา และบุคลากรได้ทำประกันอุบัติเหตุครบ ๑๐๐ % | นักเรียน - นักศึกษา และบุคลากรได้รับสิทธิการประกันอุบัติเหตุทุกคน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                          | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                            | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                     |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                          |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาต<br>ประชุม              |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม                       |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๓ จัดหาบริษัทประกันฯ                    |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๔ จัดส่งรายชื่อผู้เข้ารับ<br>การประกันฯ |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน               |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |
| ๕. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ       |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               | หมายเหตุ                  |
|--|---------------|--------------|---------|-----|---------------|---------------------------|
|  |               | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น |                           |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               | -            | -       | -   | -             | รับชำระเงิน<br>จาก นร./นศ |
| รวมเป็นเงิน  |               | -            | -       | -   | -             |                           |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ละบุคลากรใช้สิทธิของการประกันอุบัติเหตุ
- ๑๑.๒ ลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัวในระดับหนึ่ง

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....*Prisod*.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกรรภิรมย์ กริอุณะ)  
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐพล สุนทรินทร์และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมเบรคโคราช ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตร  
วิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งมีนักเรียน  
นักศึกษาสำเร็จการศึกษาทั้งในระดับชั้น ปวช. ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษา ปวส. ชั้นปีที่ ๒ ดังนั้น  
วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อนักเรียน นักศึกษา จะได้เตรียมความพร้อมในการออกไปประกอบอาชีพ หรือศึกษา  
ต่อในสังคมและชุมชนต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนการไปประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อ

๗.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการปัจฉิมนิเทศ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ๑. นักเรียนระดับ ปวช.๓ ทุกสาขางาน  | ๑. นักเรียนระดับ ปวช.๓ และนักศึกษาระดับ  |
| ๒. นักศึกษาระดับ ปวส.๒ ทุกสาขางานเข้าร่วม<br>กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ คิดเป็น ๑๐๐% | ปวส.๒ ทุกสาขางาน เข้ารับการปัจฉิมนิเทศและนำ<br>ความรู้จากวิทยากรนำไปใช้ในการทำงาน หรือ<br>ศึกษาต่อ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาตประชุม        |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม             |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๓ จัดซื้อวัสดุ                |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๔ ปักฉิมนิเทศนักเรียนนักศึกษา |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามแผนการดำเนินงาน        |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน     |      |      |      |      |      | ←→    |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน  |          |          |               |          |
|--------------------------------|---------------|---------------|----------|----------|---------------|----------|
|                                |               | งปม           | อุดหนุน  | บกศ      | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               | ๑๐,๐๐๐        | -        | -        | -             |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |               |          |          |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               | <b>๑๐,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>      |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนการไปประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อ
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการปักฉิมนิเทศ

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน  
๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ  
๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายณัฐพล สุนทรินทร์)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐพล สุนทรินทร์และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมนครโคราช ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยนครโคราช ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ( ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ( ปวส. ) ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พณิชยกรรม เนื่องจากเป็นนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาเรียนใหม่มาจากสถานศึกษาของมัธยมศึกษาและประชาชนทั่วไป ซึ่งการจัดการเรียนการสอนนั้นไม่เหมือนกับโรงเรียนที่เรียนมา

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนด้านอาชีวศึกษาหรือสายอาชีพของตนเองและเป็นการปรับสภาพของตนเองในการเรียนสายอาชีพซึ่งมีความแตกต่างกับโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เรียนมาประกอบกับจะได้เตรียมความพร้อมด้านสิ่งแวดล้อมและบริบทในการเรียนสายอาชีพพร้อมกันจะได้รับรู้การเรียนการสอน การที่จบหลักสูตรและกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเตรียมความพร้อมในการเรียนสายอาชีพหรือด้านอาชีวศึกษา การปรับตนเองในสถานศึกษา ตลอดจนการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรที่ตนเองศึกษา

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านกิจกรรมการพัฒนาดตนเองใน และนอกสถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                 | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| ๑.นักเรียน ระดับ ปวช. ๑ ทุกสาขางาน                 | นักเรียน นักศึกษาทุกคน ได้รับข้อมูลข่าวสาร  |
| ๒.นักศึกษาระดับ ปวส.๑ ทุกสาขางาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | เกี่ยวกับการเรียนสายอาชีพ เตรียมความพร้อมให้กับตนเองในการเรียนสายอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                 | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                   | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ            |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                 |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาตประชุม         |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม              |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๓.๓ จัดซื้อวัสดุ                 |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๓.๔ ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ |      |      |      |      |      |       | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน          |      |      |      |      |      |       |       | ←→   | ←→    |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน      |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน  |          |          |               |          |
|--------------------------------|---------------|---------------|----------|----------|---------------|----------|
|                                |               | งปม           | อุดหนุน  | บกด      | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               | ๑๕,๐๐๐        | -        | -        | -             |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |               |          |          |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               | <b>๑๕,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>      |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเตรียมความพร้อมในการเรียนสายอาชีพหรือด้านอาชีวศึกษา การปรับตัวเองในสถานศึกษา ตลอดจนการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรที่ตนเองศึกษา
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านกิจกรรมการพัฒนาตนเองใน และนอกสถานศึกษา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน  
๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ  
๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายณัฐพล สุนทรินทร์)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ แผนงานเชิงรุกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐพล สุนทรินทร์และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดใกล้เคียง

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมาได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พณิชยกรรม คหกรรมและศิลปหัตถกรรม เนื่องจากเป็นนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาเรียนใหม่มาจากสถานศึกษาของมัธยมศึกษาซึ่งการจัดการเรียนการสอนนั้นมีความแตกต่างกัน

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จึงได้จัดทำโครงการเข้าหากลุ่มเป้าหมายตามโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาสทั้งในเขตพื้นที่ และนอกเขตพื้นที่เพื่อเพิ่มนักเรียนนักศึกษาสายอาชีพต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เตรียมความพร้อมในการเรียนสายอาชีพด้านอาชีวศึกษา

๗.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เตรียมความพร้อมปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตนเองในการเรียนสายอาชีพ

๗.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านหลักสูตรการจบหลักสูตรของแต่ละประเภทวิชา

๗.๔ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความสนใจศึกษาต่อในวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา<br>ลงทะเบียนเรียนร้อยละ ๙๕ จากจำนวนผู้สมัคร | ๑. นักเรียน ผู้ปกครอง ครู จากโรงเรียนมัธยมศึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเรียนในสายอาชีพสมัครเข้าศึกษาต่อสายอาชีพได้ถูกต้องเหมาะสมกับความสนใจของตนเอง<br>๒. ประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้ชุมชนได้รู้จัก |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                           | ๒๕๖๘ |     |     | ๒๕๖๙ |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
|--|------|-----|-----|------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|---|
|  | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |   |
| ๑. เสนอโครงการ                             | ←    | →   |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                      |      | ↔   |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| ๓. ดำเนินโครงการ                           |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| - บันทึกขออนุญาต                           |      | ↔   |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| ประชุมคณะกรรมการ                           |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| -สรุปผลการประชุม                           |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| - จัดซื้อวัสดุ                             |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| - ปฏิบัติการออกแนะแนวโรงเรียนในเขตการศึกษา |      | ↔   |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |   |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน                    |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     | ↔ |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ         |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     | ↔ |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน  |          |          |               |          |
|--------------------------------|---------------|---------------|----------|----------|---------------|----------|
|                                |               | งปม           | อุดหนุน  | บกศ      | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               | ๑๗,๐๐๐        | -        | -        | -             | -        |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |               |          |          |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               | <b>๑๗,๐๐๐</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>      | <b>-</b> |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการเรียนสายอาชีพด้านอาชีวศึกษา
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความความพร้อมปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตนเองในการเรียนสายอาชีพ
- ๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านหลักสูตรการจบหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา
- ๑๑.๔ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปรัชพล สุนทรินทร์)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐพล สุนทรินทร์และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๔

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

สถาบันการศึกษา และสถานประกอบการ

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมาได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ( ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ( ปวส. ) ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พณิชยกรรม คหกรรมและศิลปหัตถกรรม เนื่องจากนักเรียน นักศึกษาที่เรียนจบหลักสูตร ปวช. และปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ วิทยาลัยฯ จะต้องมีการติดตามซึ่งเป็นนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อติดตามดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมาจึงได้จัดทำโครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อจะได้ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อจบหลักสูตรไปแล้วไปศึกษาต่อหรือไปประกอบอาชีพ และทำงานที่ไหน เพื่อทางวิทยาลัยฯ จะได้นำข้อมูลมาใช้เพื่อปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อติดตามนักเรียน นักศึกษาที่จบหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไปศึกษาต่อ ทำงาน หรือประกอบอาชีพอิสระ

๗.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาวิทยาลัยฯ ในการดำเนินงานต่อไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ๑. ผลผลิต ปวช. ชั้นปีที่ ๓ ทุกสาขางาน<br>๒. ผลผลิต ปวส. ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขางาน<br>สำเร็จการศึกษาร้อย ๑๐๐ | ๑. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ส่งข้อมูลสถานภาพปัจจุบันกลับวิทยาลัยฯ<br>๒. สถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาด้วยการตอบแบบสอบถาม ส่งกลับวิทยาลัยฯ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                       | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                         | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                  |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ                       |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาต<br>ประชุมคณะกรรมการ |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |  |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม                    |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |  |
| ๓.๓ จัดซื้อวัสดุ                       |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |  |
| ๓.๔ การติดตามผู้สำเร็จ<br>การศึกษา     |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน            |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |
| ๕. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินงาน        |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | แหล่งของเงิน |         |     |                   |            |
|--------------------------------|--------------|---------|-----|-------------------|------------|
|                                | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ   |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ | -            | -       | -   | -                 | งบสนับสนุน |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |              |         |     |                   | จากสอศ.    |
| รวมเป็นเงิน                    | -            | -       | -   | -                 |            |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียน นักศึกษาที่จบหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไปศึกษาต่อ  
มีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ ได้อย่างมีคุณภาพ

๗.๒ นำข้อมูลที่ได้รับ ไปปรับปรุงการพัฒนาระบบ การสอนของวิทยาลัยฯต่อไป

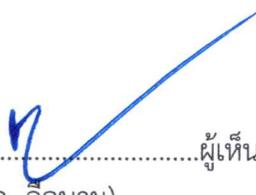
๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายฉัฐพล สุนทรินทร์)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุททกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพตล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดทำหนังสือคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐพล สุนทรินทร์และคณะ
๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา
  - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๑                      กลยุทธ์ ๒
  - ๓.๒ มาตรฐานที่ ๑                      ด้านที่ ๑.๓
  - ๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ  
ตุลาคม ๒๕๖๘ – กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน  
วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๖. หลักการและเหตุผล**

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ซึ่งมีนักเรียน นักศึกษาใหม่จากสถานศึกษาอื่นเข้ามาศึกษาต่อเป็นจำนวนมาก เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถานศึกษา จะได้ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดทำโครงการจัดทำหนังสือคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

**๗. วัตถุประสงค์**

- ๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับหนังสือคู่มือนักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๙
- ๗.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถานศึกษา

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ๑.นักเรียนระดับ ปวช.๑ ทุกสาขางาน<br>๒.นักศึกษาระดับ ปวส.๑ ทุกสาขางาน<br>ได้รับหนังสือคู่มือนักเรียน นักศึกษา คิดเป็น ๑๐๐% | ๑. นักเรียนระดับ ปวช.๑ และนักศึกษาระดับ ปวส.๑ ได้รับหนังสือคู่มือนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้มีความเข้าใจข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถานศึกษา |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |     |     | ๒๕๖๙ |     |      |       |     |      |     |     |     |
|--|------|-----|-----|------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|
|  | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เสนอโครงการ   | ←    | →   |     |      |     |      |       |     |      |     |     |     |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ  |      |     |     |      |     |      | ↔     |     |      |     |     |     |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- บันทึกขออนุญาต<br>ประชุมคณะกรรมการ<br>-สรุปผลการประชุม<br>- จัดซื้อจัดจ้าง |      |     |     |      |     |      | ↔     |     |      |     |     |     |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน  |      |     |     |      |     |      | ↔     |     | ↔    | ↔   |     |     |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน  |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔   |     |     |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |      |               |   |
|--|---------------|--------------|---------|------|---------------|---|
|  |               | งปม.         | อุดหนุน | บกศ. | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ  |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               | -            | -       | xxx  |               | รับชำระเงินจากนักเรียนนักศึกษาใหม่ คนละ ๑๐๐ บาท |
| รวมเป็นเงิน  |               | -            | -       | xxx  |               | -   |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับหนังสือคู่มือนักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๙
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของสถานศึกษา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายฉัฐพล สุนทรินทร์)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ประเมินกองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอนันต์ เต็มขุนทด

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ค่ายลูกเสือชั่วคราววิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการจัดการเรียน การสอนของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. ) โดยให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เน้นกิจกรรมการเรียนลูกเสือวิสามัญ ตามที่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ ทุกปีจะมีการสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้า เพื่อฝึกอบรมข้าราชการพลเรือนให้เรียนรู้วิชาการด้านทหาร เพื่อเป็นกำลังสำรองในยามเกิดศึกสงครามและเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อประชาชนในยามสงบเช่นช่วยปราบปรามโจรผู้ร้าย เป็นต้น นอกจากนี้ ยังทรงเห็นว่าลูกเสือจะช่วยให้คนไทยรู้จักรักชาติ มีมนุษยธรรม มีความเสียสละ สามัคคี และมีความกตัญญูสภาพการณ์ปัจจุบัน

ซึ่งในการดำเนินงานของลูกเสือวิสามัญของสถานศึกษาทุกแห่ง จะต้องมีการประเมินกองลูกเสือวิสามัญที่ได้ดำเนินการที่ผ่านมาในแต่ละปีการศึกษา ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดเตรียมรับการประเมินของคณะกรรมการ ลูกเสือในเรื่องเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนการให้ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เพื่อในการพัฒนาองลูกเสือของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดเตรียมเอกสารการรองรับประเมินตามตัวชี้วัดต่างๆ ของคณะกรรมการลูกเสือ

๗.๒ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงองลูกเสือวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชให้เป็นมาตรฐาน

๗.๓ เพื่อจัดเตรียมคูหาและห้องลูกเสือให้เป็นมาตรฐานที่กำหนด

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช<br>ชั้นปีที่ ๑ เข้าร่วมกิจกรรมโครงการประเมินกอง<br>ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๒๐๐ คน | ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ชั้นปีที่<br>๑ มีความรู้และนำทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน มี<br>ความรักความสามัคคีในหมู่คณะมากขึ้น |

๘. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน        | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                         | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ          | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ        |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ    |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย  | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |      |               | หมายเหตุ |
|--------------------------------|------------------|--------------|---------|------|---------------|----------|
|                                |                  | งปม.         | อุดหนุน | บกศ. | งบรายจ่ายอื่น |          |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ | -                | ๕,๐๐๐        | -       | -    | -             |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     | -                | -            | -       | -    | -             |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             | -                | <b>๕,๐๐๐</b> | -       | -    | -             |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ลูกเสื่อวิสามันญวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีความรู้และนำทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๑๑.๒ ลูกเสื่อวิสามันญวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีความรักและมีความสามัคคีในหมู่คณะมากขึ้น
- ๑๑.๓ ลูกเสื่อวิสามันญวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาลูกเสื่อวิสามันญ

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

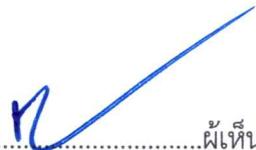
๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอนันต์ เต็มขุนทด)  
หัวหน้างานกิจกรรมลูกเสือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุททกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์  
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสรารุช รอดวินิจ และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๖ กลยุทธ์ ๓

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

เทศบาลต่างๆในจังหวัดนครราชสีมา

๖. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาทั่วประเทศ ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it จิตอาสา) เพื่อให้  
นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้วิชาที่เรียนมาของแต่ละแผนกวิชา ไปดำเนินการให้กับชุมชนและสังคม ซึ่งจะเป็นการ  
ลดภาระค่าใช้จ่ายต่างๆของครอบครัว ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมาจึงได้จัดโครงการบูรณาการการพัฒนา  
ทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา) เพื่อให้  
นักเรียน นักศึกษาได้ใช้ประสบการณ์จริง ในการซ่อมอุปกรณ์ต่างๆให้กับสังคมและชุมชน ในการลดภาระ  
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ของครอบครัว ตลอดจนเป็นการตอบสนองตามนโยบายของประเทศและสำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ใช้วิชาที่เรียนมาของแต่ละแผนกวิชาในการซ่อมอุปกรณ์ต่างๆให้กับ  
ชุมชนและสังคม

๗.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีประสบการณ์จริงในการทำงานและการบริการ

๗.๓ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีความเชื่อมั่นและเจตคติในการทำงานและการบริการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา ทุกแผนกวิชา<br>ระดับชั้น ปวช. และปวส. ทุกชั้นปีเข้าร่วม<br>กิจกรรม ๑๐๐ % | ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา ทุกแผนกวิชา ระดับชั้น<br>ปวช. และปวส. ทุกชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรม |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน         | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                          | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ           | ←    | →    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ    |      | ←    | →    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ         |      | ←    | →    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาตประชุม |      | ←    | →    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม      |      | ←    | →    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๓ ปฏิบัติการดำเนินงาน  |      | ←    | →    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน  |      |      | ←    | →    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ     |      |      | ←    | →    |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |          |
|--------------------------------|------------------|--------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | -            | -       | -   | -             | งปม.     |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |              |         |     |               | สอศ.     |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | -            | -       | -   | -             |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑. นักเรียน นักศึกษา ใช้วิชาที่เรียนมาของแต่ละแผนกวิชาในการซ่อมอุปกรณ์ต่างๆให้กับชุมชน และชุมชน

๑๑.๒. นักเรียน นักศึกษา มีประสบการณ์จริงในการทำงานและการบริการ

๑๑.๓. นักเรียน นักศึกษา มีความเชื่อมั่นและเจตคติในการทำงานและการบริการ

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายสรารุท รอดวินิจ)  
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ อาชีวอาสา เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลวันสงกรานต์ ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสรารัฐ รอดวินิจ และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๓ ด้านที่ ๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

จังหวัดนครราชสีมา

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน สถานศึกษาจึงมีส่วนสำคัญในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน เพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ มีทักษะการดำรงชีวิต ที่เกิดจากการฝึกหัด สามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและสังคม ซึ่งอาชีวศึกษาร่วมด้วยประชาชนเป็นนโยบายของประเทศที่จะเป็นการลดอุบัติเหตุ ลดการเสียชีวิต ในช่วงเทศกาลวันหยุดต่างๆ ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมาจึงได้จัดโครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้วิชาที่เรียนมาในการบริการ การเสียสละเวลา ให้สังคมและชุมชน กับประชาชนทั่วไป ตลอดจนเป็นการตอบสนองตามนโยบายของประเทศและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ใช้วิชาที่เรียนมาบำเพ็ญประโยชน์ บริการและเสียสละเวลาให้กับสังคมและชุมชน

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการตรวจซ่อมและประสบการณ์จริงในการทำงาน

๗.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ตามหลักวิชาการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ ระดับ ปวช. และ ปวส. ทุกชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐% | ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ ระดับ ปวช. และ ปวส. ทุกชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรม |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน            | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ              |      |      | ←    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ       |      |      | ←    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ            |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ บันทึกขออนุญาตประชุม    |      |      | ←    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ สรุปผลการประชุม         |      |      | ←    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๓ ปฏิบัติการดำเนินงาน     |      |      | ←    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       | ←    |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |  | หมายเหตุ |
|--|------------------|--------------|---------|-----|---------------|--|----------|
|  |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น |  |          |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | -            | -       | -   | -             |  | จาก สอศ. |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  | -            | -       | -   | -             |  | จาก สอศ. |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑. นักเรียน นักศึกษา ใช้วิชาที่เรียนมาบำเพ็ญประโยชน์ บริการและเสียสละเวลาให้กับสังคมและชุมชน
- ๑๑.๒. นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการตรวจซ่อมและประสบการณ์จริงในการทำงาน
- ๑๑.๓. นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ตามหลักวิชาการ

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสรราช รอดวินิจ)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประกาศิต จินดาศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนพดล ลีอนาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นายฉัตรทอง ไสแสง )

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ รมรงค์ให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกายให้ถูกระเบียบ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธนภัทร รัตนสิรินภา และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ  
อาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๕ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑ ด้านที่ ๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ให้สถานศึกษาเน้นเรื่องคุณธรรม  
จริยธรรม เกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานศึกษาคุณธรรม ในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นผู้ที่มี  
ระเบียบวินัยของตนเองและเป็นการเน้นบุคลิกภาพ ความน่าเชื่อถือให้กับสังคม ชุมชน ท้องถิ่นและประชาชน  
ในการมองผู้ที่สายอาชีวศึกษาจะเป็นผู้ที่มีการแต่งกายเรียบร้อยตามกฎระเบียบของสถานศึกษา ดังนั้น  
วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดโครงการ การตรวจเครื่องแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี เพื่อให้  
นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี เป็นผู้ที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ในกฎเกณฑ์ของสถานศึกษา ตลอดจนเป็น  
การสร้างนิสัย จิตสำนึกและทัศนคติที่ดี เพื่อเตรียมความพร้อมออกไปสู่สังคมต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปีแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษาทั้งภายในและ  
ภายนอกสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อเป็นการสร้างวินัย จิตสำนึกและทัศนคติ ให้นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี แต่งกายให้ถูกต้อง  
ต่อหน้าและลับหลัง

๗.๓ เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม  
ตลอดจนสถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส.<br>วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช แต่งกายถูกระเบียบ<br>ร้อยละ ๙๐% | นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี ระดับ ปวช. และ ปวส.<br>มีระเบียบการแต่งกายตามกฎระเบียบของ<br>วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน        | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                         | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ          |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. การดำเนินโครงการ     |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑ ขออนุญาตประชุม      |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๒ สรุปรายงานการประชุม |      |      |      |      | ←→   |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๓ ดำเนินการปฏิบัติ    |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |
| ๕. สรุปรายงานโครงการ    |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |          |
|--|---------------|--------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |               | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               | ๕,๐๐๐        | -       | -   | -             | -        |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |               | ๕,๐๐๐        | -       | -   | -             | -        |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปีต่างกายถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๗.๒ สร้างวินัย จิตสำนึกและทัศนคติ ให้นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี ต่างกายให้ถูกต้องทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- ๗.๓ พัฒนาบุคลิกภาพนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมตลอดจนสถานศึกษา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- ๑๒.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรมตามแผนงาน
- ๑๒.๒ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๓ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายธนภัทร รัตนสิรินภา)  
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายพนพล ลื่อนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการอาชีพะด้านยาเสพติด

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธนภัทร รัตนสิรินภา และคณะ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๕ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๕ ด้านที่ ๕.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

กรกฎาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ยาเสพติด ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคม และเป็นปัญหาระดับประเทศที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้รัฐบาลได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วนปัญหาเสพติดเป็นสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ ทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในอนาคต คือ เด็ก และเยาวชนซึ่งเป็นวัยอยากรู้อยากลอง ดังนั้นทางแผนกวิชาช่างยนต์จึงได้จัดกีฬาฟุตบอลต้านภัยยาเสพติด เพื่อให้นักเรียนมีกิจกรรม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด เพื่อสุขภาพที่ดี มีน้ำใจนักกีฬาและทักษะการเล่นเป็นทีม

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมกีฬาฟุตบอล และ E-Sports ให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๗.๒ เพื่อส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่ผู้เรียนปลอดภัยจากยาเสพติด

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| นักเรียน นักศึกษา และนักกีฬาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีสภาพที่ดีขึ้น ห่างไกลยาเสพติด | นักเรียน นักศึกษา และนักกีฬาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการเล่นกีฬา ฝึกทักษะ ความสามัคคี และการมีน้ำใจนักกีฬา |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน        | ๒๕๖๘ |     |     | ๒๕๖๙ |     |      |       |     |      |     |     |     |
|-------------------------|------|-----|-----|------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|
|                         | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เสนอโครงการ          |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔   |     |     |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔   |     |     |
| ๓. ดำเนินโครงการ        |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔↔↔ | ↔   |     |
| ๓.๑ ประชุมคณะกรรมการ    |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔↔↔ | ↔   |     |
| ๓.๒ สักรวจอุปกรณ์กีฬา   |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔↔↔ | ↔   |     |
| ๓.๓ ดำเนินการจัดซื้อ    |      |     |     |      |     |      |       |     |      | ↔↔↔ | ↔   |     |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     | ↔   |     |
| ๕. สรุปรายงานผลโครงการ  |      |     |     |      |     |      |       |     |      |     |     | ↔   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |           |
|--------------------------------|---------------|--------------|---------|-----|---------------|-----------|
|                                |               | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ  |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ | -             | -            | -       | -   | ๒๐,๐๐๐        | งปม. สอศ. |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |              |         |     |               |           |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             | -             | -            | -       | -   | <b>๒๐,๐๐๐</b> |           |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีสุขภาพที่ดีขึ้น ห่างไกลยาเสพติด
- ๑๑.๒ นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการเล่นกีฬา ฝึกทักษะ ความสามัคคี และการมีน้ำใจนักกีฬา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

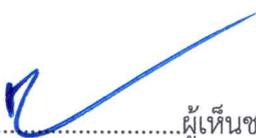
๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายธนภัทร รัตนสิรินภา)  
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุททกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| ที่ | โครงการ  | แหล่งเงิน      |               | งาน/แผนกวิชา    | หมายเหตุ |
|-----|--|----------------|---------------|-----------------|----------|
|     |  | งบดำเนินงาน    | บกด           |                 |          |
| 1   | โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร   | xxx            |               | บุคลากร         |          |
| 2   | โครงการกิจกรรมวันสำคัญ   | 10,000         |               | บุคลากร         |          |
| 3   | โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำดำหัว  | 10,000         |               | บุคลากร         |          |
| 4   | โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช   | 5,000          |               | บุคลากร         |          |
| 5   | โครงการมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ ประจำปี 2569  | 5,000          |               | บุคลากร         |          |
| 6   | โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช  | 5,000          |               | บุคลากร         |          |
| 7   | โครงการจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่า<br>สายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา | 3,000          |               | บุคลากร         |          |
| 8   | โครงการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน  | 4,000          |               | บุคลากร         |          |
| 9   | โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนคร<br>โคราช                             | 5,000          |               | บุคลากร         |          |
| 10  | โครงการจัดซื้อชุดเครื่องมืออำนวยความสะดวกด้านการถอดความ<br>และสรุปสารสนเทศอัตโนมัติ          | 20,000         |               | บริหารงานทั่วไป |          |
| 11  | โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบงานการเงิน   | 20,000         |               | การเงิน         |          |
| 12  | โครงการจัดทำป้ายและเอกสารประชาสัมพันธ์   | 35,000         |               | ประชาสัมพันธ์   |          |
| 13  | โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน   | 12,000         |               | ประชาสัมพันธ์   |          |
| 14  | โครงการรับสมัครและรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปี<br>การศึกษา 2568                        | 10,000         |               | ทะเบียน         |          |
| 15  | โครงการทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568   | xxx            |               | ทะเบียน         |          |
| 16  | โครงการจัดกิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จ<br>การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568         | xxx            |               | ทะเบียน         |          |
| 17  | โครงการพัฒนาระบบการจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลนักเรียน<br>นักศึกษา                            | 20,000         |               | ทะเบียน         |          |
| 18  | โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่   | 20,000         |               | อาคารสถานที่    |          |
| 19  | โครงการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองงานอาคารสถานที่   | 100,000        |               | อาคารสถานที่    |          |
| 20  | โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการลดและคัดแยกขยะมูล<br>ฝอย                                | 5,000          |               | อาคารสถานที่    |          |
| 21  | โครงการพัฒนาทำความสะอาดห้องชุดอยู่อาศัยข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษา                 | 5,000          |               | อาคารสถานที่    |          |
| 22  | โครงการการป้องกันอัคคีภัย และดูแลเครื่องดับเพลิง   | 45,000         |               | อาคารสถานที่    |          |
| 23  | โครงการซ่อมบำรุงลิฟท์  |                | 90,000        | อาคารสถานที่    |          |
|     | <b>รวมเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>339,000</b> | <b>90,000</b> |                 |          |

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

๗.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู ในวิทยาลัยฯ

๗.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๗.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๗.๕ เพื่อนำวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช<br>จำนวน ๑๐๐ คน | ผู้เข้าร่วมพัฒนาบุคลากรได้รับความรู้ความสามารถ<br>เพิ่มขึ้น |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ประชุมคณะกรรมการ<br>- วางแผน<br>- ดำเนินการ |      |      |      |      | ←→   | ←→    | ←→    |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ                               |      |      |      |      |      |       |       | ←→   |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | xxx             |         |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  | xxx             |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๑๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในวิทยาลัยฯ

๑๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

๑๑.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนาศึกษาดูงานมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๑๑.๕ วิทยาลัยฯ มีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

๑๑.๖ วิทยาลัยฯ มีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..... ภพธร .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..... สว .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... ปจ .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ห .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ว .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... สช .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมวันสำคัญ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕                      กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ ด้านที่ ๓                                      ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เป็นโครงการส่งเสริมจิตสำนึกในความรักชาติ การดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพร้อมทั้งน้อมระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การปลูกฝังจิตสำนึกด้านจริยธรรมตามหลักศาสนา การส่งเสริมความรัก ความสามัคคี การทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว สังคมและประเทศชาติต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์

๗.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีของชาติและสืบทอดพระพุทธศาสนา

๗.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน มีคุณธรรมจริยธรรมและสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา<br>นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช<br>จำนวน ๘๓๔ คน | ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน<br>นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับการ<br>ปลูกฝังจิตสำนึกในการรักชาติ ศาสนา<br>พระมหากษัตริย์ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน            | ๒๕๖๘ |      |      |      | ๒๕๖๙ |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ              | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ       | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ            |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ประชุม                    | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ดำเนินการตามโครงการ       | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |               | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               | ๑๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |               | ๑๐,๐๐๐          |         |     |               |          |

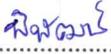
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะผู้บริหาร ครูอาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกในการรักษา ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ

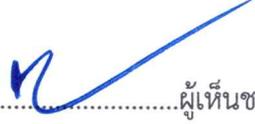
๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพตล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ สืบสานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำดำหัว

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕                      กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ ด้านที่ ๓                                ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เทศกาลสงกรานต์ถือเป็นประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของไทยมาแต่โบราณ เป็นประเพณีที่งดงาม แสดงออกถึงขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของไทย มีการละเล่น และกีฬาพื้นบ้านที่แสดงถึงความสามัคคี และสร้างความสนุกสนานเป็นแบบอย่างไทยที่ดี ควรได้รับการอนุรักษ์และส่งเสริมให้เป็นมรดกอันดีงามด้านประเพณีสืบไป เป็นการปลูกจิตสำนึกความเป็นไทย และการแสดงออกถึงความเป็นไทยอย่างแท้จริง นอกจากนี้ยังมีการสงฆ์พระที่นำสิริมงคล เพื่อให้เป็นการเริ่มต้นปีใหม่อย่างมีความสุข การแสดงออกถึงความกตัญญู รู้คุณผู้มีพระคุณ การรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ งานรื่นเริง มีบรรยากาศที่เต็มไปด้วยความสนุกสนานความอบอุ่น และการให้เกียรติเคารพซึ่งกันและกัน สะท้อนให้เห็นถึงลักษณะของความเป็นไทยได้อย่างชัดเจน โดยใช้น้ำเป็นสื่อในการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นภารกิจหนึ่งของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ที่ร่วมอนุรักษ์และสืบสานประเพณีที่สำคัญ มีคุณค่า และเป็นเอกลักษณ์หนึ่งชาติ รวมถึงเป็นวันที่บุคลากรได้จะได้พบปะ และแสดง ความกตัญญู จึงได้จัดโครงการงานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำดำหัว ขึ้น เพื่อให้บุคลากรและครอบครัวได้ สงฆ์พระพุทธรูป รดน้ำอาจารย์และบุคลากรอาวุโส อันเป็นการสืบสานประเพณีสงกรานต์ของไทยให้อยู่ สืบไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีรดน้ำดำหัวและประเพณีวันสงกรานต์ของไทยคงอยู่ตลอดไป

๗.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้เกิดขึ้นกับบุคลากรวิทยาลัยฯ

๗.๓ เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช<br>จำนวน ๘๓๔ คน | ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มี<br>จิตสำนึกในความเป็นไทย เกิดความรู้ความเข้าใจใน<br>ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของไทย และมี<br>ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                                     |      |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ประชุม<br>- ดำเนินการตาม<br>โครงการ |      |      |      |      |      |       | ↔     |      | ↔     |      |      |      |  |
| ๔. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ                       |      |      |      |      |      |       | ↔     |      |       |      |      |      |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย                                | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๑๐,๐๐๐          |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๑๐,๐๐๐          |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ในการสนับสนุนกิจกรรมประเพณี  
สงกรานต์และสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน  
นักศึกษา มีจิตสำนึกในความเป็นไทยและร่วมอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของไทย

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ ตอบแบบสอบถาม

๑๒.๒ สังเกตการณ์

ลงชื่อ..... *จิฬฉรินทร์* .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..... *สส* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... *Shaw* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... *h* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... *ว* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... *[Signature]* .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานอาชีวศึกษาด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยในวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช วิทยาลัยฯ ได้กำหนดจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยฯ โดยจัดให้มีการทำบุญตักบาตรอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ ร่วมรำลึกถึงผู้ก่อตั้งวิทยาลัยฯ ความเป็นสิริมงคล และปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์แก่ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมรำลึกถึงผู้ก่อตั้งวิทยาลัยฯ

๗.๒ เพื่อความเป็นสิริมงคลและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์แก่ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

๗.๓ เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา เกิดความรัก ความผูกพัน ความศรัทธา มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และความภาคภูมิใจต่อสถานศึกษา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา<br>นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช<br>จำนวน ๑,๖๘๐ คน | ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน<br>นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้ร่วมรำลึกถึง<br>ผู้ก่อตั้งวิทยาลัยเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและเกิด<br>ความรัก ความผูกพัน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และความ<br>ศรัทธาต่อสถานศึกษา |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                                      | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                                 |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ประชุม<br>- ดำเนินการตามโครงการ |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน                           |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |          |
|--|------------------|--------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม          | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๕,๐๐๐        |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๕,๐๐๐        |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมรำลึกถึงผู้ก่อตั้งวิทยาลัยฯ
- ๑๑.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๑๑.๓ ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เกิดความรัก ความผูกพัน และเกิดความภาคภูมิใจต่อสถานศึกษา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..... *พิพัฒน์* .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..... *ใสแสง* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ใสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... *นางสาวปณรดา* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปณรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... *จินดาศรี* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... *นพดล* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... *สุคชาย* .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุคชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ มุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญในการทำงานซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ มีคุณค่าต่อวิทยาลัยและสังคมมายาวนาน จึงถือได้ว่าเป็นบุคคลที่น่ายกย่องเป็นแบบอย่างที่ดีด้วยในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี จะเป็นวันสุดท้ายของการทำงานของบุคลากรที่อายุครบ ๖๐ ปี ซึ่งถือว่าเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดีที่ข้าราชการ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ผู้ที่เกษียณอายุราชการได้ทำงานอุทิศตน เสียสละต่อราชการมาตลอด และเพื่อเป็นการรักษาสืบทอดศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทยให้สืบไป ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จึงได้จัดโครงการมุทิตาจิต เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการเชิดชู ยกย่อง บุคลากรผู้เกษียณอายุราชการ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นการสืบสาน ถวายทอด วัฒนธรรมประเพณีไทย อันดีงามของไทยสืบไป

๗.๒ เพื่อเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ ความสามัคคีระหว่างบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๗.๓ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้กับบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๗.๔ เพื่อแสดงมุทิตาจิตแด่ข้าราชการครูที่เกษียณอายุราชการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช<br>จำนวน ๘๓๔ คน | บุคลากรผู้เกษียณอายุราชการได้รับการเชิดชู<br>ยกย่องเกียรติคุณเป็นแบบอย่างที่ดีทางสังคม |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                                     |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ประชุม<br>- ดำเนินการตาม<br>โครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |  |
| ๔. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ                       |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|------------------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๕,๐๐๐           |         |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  | <b>๕,๐๐๐</b>    |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ได้สืบสาน ถ่ายทอด วัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามของไทย
- ๑๑.๒ บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีการทำงานแบบมีส่วนร่วม
- ๑๑.๓ บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- ๑๑.๔ บุคลากรผู้เกษียณอายุราชการได้รับการเชิดชู ยกย่องเกียรติคุณเป็นแบบอย่างที่ดีทางสังคม

๑๑. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....*พิพัฒน์*.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....*สส*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....*ชานะ*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*h*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....*ว*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิค นครโคราช และมีบทบาทในการให้ความเห็นชอบนโยบายต่าง ๆ ของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช สามารถ ดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษา อาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ พัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ให้ความเห็นชอบนโยบายและให้ความ ร่วมมือในการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ

๗.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ   | เชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิค นครโคราช จำนวน ๔ ครั้ง | คณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีส่วน ร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน            | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ              | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ       | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ            |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ประชุมคณะกรรมการ          |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - วางแผน                    |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ดำเนินการ                 |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |               |          |
|--------------------------------|------------------|--------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๕,๐๐๐        |         |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |              |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๕,๐๐๐</b> |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ คณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช สร้างแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๑๑.๒ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช สามารถจัดทำแผนการพัฒนาสถานศึกษาจากการมีส่วนร่วมของชุมชน
- ๑๑.๓ มีการจัดการร่วมกันระหว่างชุมชนกับสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล  
สรุปผลและรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..... *พิพัฒน์* .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..... *ไสแสง* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... *มิ่งยุทกลาง* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มิ่งยุทกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... *จินดาศรี* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... *ลีโอนาม* .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพต ลีโอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... *บุตรแสนลี* .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑.๓

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้ การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสามัคคี ความปรารถนาดี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่าง ต่อเนื่องและเป็นระบบ

๗.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ   | เชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช จำนวน ๑๐๐ คน | คณะศึกษาดูงานได้รับความรู้มีการพัฒนาตนเอง มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                    | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                     | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ              | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                   |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ประชุมคณะกรรมการ                 |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - วางแผน                           |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| - ดำเนินการ                        |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      | ←→    |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย    | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--------------------------------|---------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|                                |               | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |               | ๔,๐๐๐           |         |     |               |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |               |                 |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |               | <b>๔,๐๐๐</b>    |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๑๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

๑๑.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนาศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ..... พิชญ์ .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานอาชีวศึกษาด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของวิทยาลัย บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการในคนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคลแสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน การทำงานของหน่วยงานจะสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดีนั้นต้องขึ้นอยู่กับความสัมพันธ์และความร่วมมือของบุคลากร เป็นการสร้างความสามัคคีหรือสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรนั้นสามารถกระทำได้ในหลายรูปแบบ เช่น การยกย่องเชิดชูเกียรติ การไปเยี่ยมเยียนครูในระหว่างเจ็บป่วย การไปร่วมงานศพ งานบวช ก็เป็นรูปแบบหนึ่งของการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัจจัยดังกล่าว การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร

๗.๒ เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติให้แก่บุคลากรที่อุทิศเป็นแบบอย่างที่เหมาะสม

๗.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากร

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ   | เชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา<br>วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช<br>จำนวน ๙๘ คน | ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา<br>วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีขวัญและกำลังใจในการ<br>ปฏิบัติงาน เกิดความมั่นคงในสวัสดิการ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ                                     |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ประชุม<br>- ดำเนินการตาม<br>โครงการ |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ                       |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน |         |     |                   |          |
|--|------------------|--------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  |                  | งปม          | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๕,๐๐๐        |         |     |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๕,๐๐๐        |         |     |                   |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ๑๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดความมั่นคงในสวัสดิการ
- ๑๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในสถานศึกษา

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการที่วางไว้

ลงชื่อ..... จิวัฒน์ .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิพัฒน์ สัจจา)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ : พัฒนา ปรับปรุง ระบบงานการเงิน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นางทัศนาว ศรีวิไล หัวหน้างานการเงิน  
๒. นางสาวฐานิตตา บ.ป.สูงเนิน เจ้าหน้าที่งานการเงิน  
๓. นางสาวประภาศรี เรือนสำโรง เจ้าหน้าที่งานการเงิน  
๔. นางสาวธิดารัตน์ นีกระโทก เจ้าหน้าที่งานการเงิน

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๕                      กลยุทธ์ที่ ๑  
๓.๒ ด้านที่ ๒                              ข้อที่ ๓.๒.๑  
๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องงานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯเปลี่ยนชื่อจากเดิม “วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา” เป็น “วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช” ส่งผลให้ต้องมีแก้ไขชื่อสถานศึกษาที่ใบเสร็จรับเงิน ซึ่งงานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน ด้วยโปรแกรมระบบงานการเงิน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน จึงต้องมีการพัฒนา ปรับปรุง ระบบงานการเงินเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ระบบงานการเงิน  
๗.๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านงานการเงิน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ             | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--------------------------------|---|
| ใบเสร็จรับเงิน จำนวน ๒๐,๐๐๐ ใบ | ๑. ได้ใบเสร็จรับเงิน ชื่อวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ที่ถูกต้อง<br>๒. ได้ยกระดับมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านงานการเงิน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน          | พ.ศ. ๒๕๖๘ |      |      | พ.ศ. ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                              | ต.ค.      | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ               |           |      |      |           |      |       |       |      |       | ←→   |      |      |
| ๒. วางแผนการดำเนินโครงการ    |           |      |      |           |      |       |       |      |       | ←→   | →    |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ             |           |      |      |           |      |       |       |      |       | ←→   | →    |      |
| สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |           |      |      |           |      |       |       |      |       | ←→   | →    |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                  | จำนวน (หน่วย) | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |               | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |               | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |               | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ได้พัฒนา ปรับปรุง ระบบงานการเงิน
- ๑๑.๒ ได้ยกระดับมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านงานการเงิน

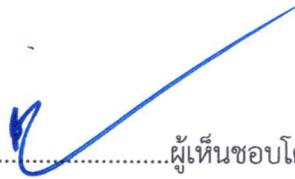
๑๓. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ  
สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นางทัตดาว ศรีวิไล)  
หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ชุดวัสดุเครื่องมืออำนวยความสะดวกด้านการถอดความและสรุปสารสนเทศอัตโนมัติ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีรยุทธ เมณรัตน์ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานด้านอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ภารกิจด้านการบริหารจัดการและสนับสนุนการตัดสินใจของหน่วยงาน จำเป็นต้องอาศัยการ จัดทำ บันทึก และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ที่ได้จากการสื่อสาร การหารือสำคัญ และการประชุมต่าง ๆ อย่างรวดเร็วและแม่นยำ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงปฏิบัติการ อย่างไรก็ตาม ข้อมูลเสียงจากการประชุมที่สำคัญมักมีความยาวต่อเนื่องและมีรายละเอียดจำนวนมาก ทำให้การดำเนินการถอดความและสกัดสาระสำคัญด้วยวิธีการแบบเดิม (การฟัง การพิจารณาซ้ำ และการพิมพ์ด้วยตนเอง) ต้องเผชิญกับข้อจำกัดด้าน เวลาและทรัพยากรบุคคลสูง ก่อให้เกิดความล่าช้าในการจัดทำ ข้อมูลสรุปและรายงาน ด้วยเหตุนี้ งานบริหารงานทั่วไป จึงได้จัดทำ โครงการจัดหาชุดเครื่องมืออำนวยความสะดวกด้านการถอดความและสรุปสารสนเทศอัตโนมัติ โดยการนำเทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามาใช้ เพื่ออุดช่องว่างของกระบวนการทำงานแบบดั้งเดิม ชุดเครื่องมือนี้ประกอบด้วย: อุปกรณ์บันทึกเสียงอัจฉริยะ: ทำหน้าที่บันทึกและจัดการข้อมูลเสียงเบื้องต้น บริการถอดความและสรุปสารสนเทศอัตโนมัติ: เป็นระบบ AI ที่สามารถถอดความ เป็นข้อความ และสรุปประเด็นสำคัญได้ทันทีหลังการหารือ การจัดหาครั้งนี้มุ่งเน้นที่การจัดหา ไซลูชันและบริการ (ค่าใช้สอย) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งในด้านความถูกต้อง รวดเร็ว และลดภาระงานของ บุคลากร ข้อมูลที่ได้จะมีความครบถ้วน ลดโอกาสตกหล่น พร้อมสนับสนุนการจัดทำ รายงานการประชุม และเอกสาร สำคัญอื่น ๆ ได้อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

๗.๒ เพื่อยกระดับคุณภาพของข้อมูล

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ   | เชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| <p>๑. ความรวดเร็วในการจัดทำข้อมูลสรุป โดยสามารถลดระยะเวลาที่ใช้ในการถอดความและสรุปสาระสำคัญของข้อมูลเสียงลงได้ ไม่น้อยกว่า ๕๐ เปอร์เซ็นต์ เมื่อเทียบกับวิธีการเดิม (การถอดความด้วยมือ)</p> <p>๒. การใช้งานระบบ มีการใช้ชุดเครื่องมือและบริการถอดความอัตโนมัติในการประมวลผลข้อมูลเสียง สำหรับการประชุมทุกครั้ง</p> <p>๓. ได้รับชุดเครื่องมืออำนวยความสะดวกด้านการถอดความและสรุปสารสนเทศอัตโนมัติ พร้อมบริการถอดความ AI (Subscription Service) ครบถ้วน ๑ ชุด</p> | <p>๑ .ความแม่นยำของสารสนเทศที่ได้จากการถอดความและการสรุปประเด็นสำคัญมีความแม่นยำและครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๙๐ % สามารถนำไปใช้ในการจัดทำรายงานและสนับสนุนการตัดสินใจได้ทันที</p> <p>๒. การยกระดับการบริหารข้อมูล ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี ด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามาใช้ในการบริหารงานประจำวัน เพื่อยกระดับความคล่องตัว (Agility) และความทันสมัยในการจัดการข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงาน</p> |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      | ↔    | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |      |      | ↔    | ↔    | ↔     | ↔     |      |       |      |      |      |  |
| - ประชุมคณะกรรมการ              |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| - วางแผน                        |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| - ดำเนินการ                     |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย  | จำนวน (หน่วย) | แหล่งของเงิน    |         |     |               |          |
|--|---------------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |               | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ชุดวัสดุเครื่องมืออำนวยความสะดวกด้านการถอดความและสรุปสารสนเทศอัตโนมัติ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง | ๑ ชุด         | ๒๐,๐๐๐.-        |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |               | <b>๒๐,๐๐๐.-</b> |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ การประมวลผลข้อมูลที่รวดเร็วและการลดภาระงานซ้ำซ้อน

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรยุทธ เมนะรัตน์)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรทอง ไสแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประกาศิต จินดาศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนพดล ลีอนาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๑. โครงการ จัดทำป้ายและเอกสารประชาสัมพันธ์**

**๒. รับผิดชอบ :** งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

**๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา**

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒

กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ มาตรฐานที่ ๕

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

**๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ**

วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ – วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

**๕. สถานที่ดำเนินงาน**

งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

**๖. หลักการและเหตุผล**

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาปฏิบัติงานภายใต้มิติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๔ มิติ คือ มิติที่ ๑ การสร้างโอกาสทางการศึกษา, มิติที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพ, มิติที่ ๓ การสร้างประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการ และมิติที่ ๔ ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการประชาสัมพันธ์และจัดทำรายงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารองค์ความรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการเรียนการสอนของสถานศึกษาเป็นสื่อกลางของการติดต่อระหว่างสถานศึกษา นักศึกษา ผู้ปกครอง และสถานประกอบการในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา

**๗. วัตถุประสงค์**

๗.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการนำองค์ความรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

๗.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนและเพื่อพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา

**๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ**

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีย้ายและเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนและเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนของสถานศึกษา จำนวน ๔๐ ป้าย | - ความพึงพอใจ ของบุคลากรของวิทยาลัยฯ และหน่วยงานภายนอก รวมทั้งบุคคลทั่วไป ในการได้รับข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ<br>- บุคลากรของวิทยาลัยฯ และหน่วยงานภายนอก รวมทั้งบุคคลทั่วไป ได้รับทราบข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์จากวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชเป็นอย่างดี |

๙. กิจกรรม / วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน            | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----|
|                             | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |    |
| ๑. เสนอโครงการ              | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ       | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๓. ดำเนินโครงการ            |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |    |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ←→ |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| ประเภทรายจ่าย<br>/ หมดรายจ่าย                                  | จำนวน<br>(หน่วย) | แหล่งของเงิน  |         |      |               |          |
|--|------------------|---------------|---------|------|---------------|----------|
|  |                  | งปม.          | อุดหนุน | บกศ. | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง | ๔๐ ป้าย          | ๓๕,๐๐๐        |         |      |               |          |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>   |                  | <b>๓๕,๐๐๐</b> |         |      |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชและหน่วยงานภายนอก รวมทั้งบุคคลทั่วไป ได้รับทราบข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์จากวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชได้เป็นอย่างดี

๑๒. การติดตามประเมินผล

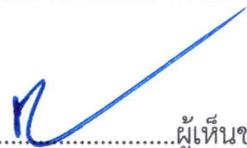
- แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกชกร พวงสีเงิน)  
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕                      กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ ด้านที่ ๒                                ข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เป็นสำนักงานการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆของทางวิทยาลัยฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อการจัดทำเอกสารงานประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์เอกสาร อีกทั้งเอกสารของทางราชการในการดำเนินโครงการต่างๆ และด้วยงานประชาสัมพันธ์เป็นงานที่ต้องต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการ ประสานงานต่างๆ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษา งานประชาสัมพันธ์มีความประสงค์จะจัดหาครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานราชการต่างๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์สำนักงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

๗.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

| เชิงปริมาณ  | เชิงคุณภาพ  |
|---|---|
| - งานประชาสัมพันธ์มี เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง<br>- งานประชาสัมพันธ์มี แก้อั้วสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว | ได้ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เหมาะสมต่อการทำงาน ด้านเอกสารของวิทยาลัยฯ ทำให้เกิดความรวดเร็ว และคล่องตัวในการทำงาน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน  | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|   | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ  | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ   |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ<br>- ประชุมคณะกรรมการ<br>- วางแผน<br>- ดำเนินการ |      |      |      | ↔    | ↔    |       |       | ↔    |       |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ                                |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| ประเภทรายจ่าย<br>/ หมดรายจ่าย  | จำนวน<br>(หน่วย)   | แหล่งของเงิน |         |               |               |          |
|--|--------------------|--------------|---------|---------------|---------------|----------|
|  |                    | งปม.         | อุดหนุน | บกศ.          | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง<br>- เครื่องพิมพ์เอกสาร<br>- แก้วสำนักงาน | ๑ เครื่อง<br>๒ ตัว |              |         | ๑๒,๐๐๐        |               |          |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>   |                    |              |         | <b>๑๒,๐๐๐</b> |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานประชาสัมพันธ์ มีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และด้านอื่นๆของงานประชาสัมพันธ์ และเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกชกร พวงสีเงิน)  
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ : รับสมัครและรายงานตัวนักเรียน – นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวศศิธร พลันท์ หัวหน้างานทะเบียน

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒      กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒      ด้านที่ ๑ คุณภาพนักศึกษา

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชน สังคม และสถานประกอบการ ในการกำหนดนโยบายการผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งการกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษาให้สามารถบริการทางการศึกษาในด้าน วิชาชีพสำหรับประชาชนวัยเรียนและวัยทำงานตามความถนัดและความสนใจอย่างทั่วถึง และเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และเสมอภาค รวมทั้งเน้นการสร้างโอกาสแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการอย่างทั่วถึง จึงให้สถานศึกษาดำเนินการรับสมัครนักเรียนนักศึกษา โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานทางการศึกษาอื่นที่จัดการอาชีวศึกษาได้มีบทบาทร่วมใน การให้คำปรึกษาและเสนอแนะ เพื่อให้การรับนักเรียน-นักศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ มีความสอดคล้องกับศักยภาพของสถานศึกษาภายในจังหวัด และไม่เกิดผลกระทบต่อสถานศึกษาอาชีวศึกษาเอกชนหรือสถานศึกษาของหน่วยงานอื่น โดยให้คณะกรรมการการอาชีวศึกษาจังหวัดพิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนการรับนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่งในด้านสาขาวิชาชีพ และจำนวนนักเรียน-นักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาต่อ โดยคำนึงถึงการเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนที่มีความตั้งใจเรียนสายอาชีพได้เข้า เรียนอย่างต่อเนื่องจนจบการศึกษาด้วย

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดทำโครงการรับสมัครและรายงานตัวนักเรียน – นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้และความสามารถเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาชีพ

๗.๒ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาให้มีความสอดคล้องกับแผนการรับนักเรียน นักศึกษา

๗.๓ เพื่อรับรายงานตัวนักเรียน นักศึกษาที่มีศักยภาพ พร้อมทั้งจะศึกษาเข้าเรียนในสาขาวิชาชีพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| - นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ร้อยละ ๘๐<br>- นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) ร้อยละ ๘๐ | - นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้มีความรู้และความสามารถเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาชีพ<br>- รับรายงานตัวนักเรียน – นักศึกษาที่มีศักยภาพพร้อมที่จะศึกษาเข้าเรียนในสาขาวิชาชีพ ได้เต็มศักยภาพ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน               | ๒๕๖๗ |      |      | ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ         |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. สรุปรายงานโครงการ           |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย / ประเภทรายจ่าย                                    | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง |         | ๑๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |         | <b>๑๐,๐๐๐</b>   |         |     |               |          |

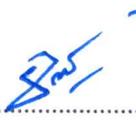
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้และความสามารถเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาชีพ
- ๑๑.๒ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาให้มีความสอดคล้องกับแผนการรับนักเรียน นักศึกษา

๑๒. การติดตามและประเมินผล

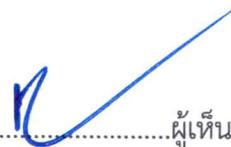
เพื่อรับรายงานตัวนักเรียน - นักศึกษาที่มีศักยภาพ พร้อมทั้งจะศึกษาเข้าเรียนในสาขาวิชาชีพ  
ได้เต็มศักยภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวศศิธร พลนันท)  
หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. โครงการ : จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวศศิธร พลนันท์ หัวหน้างานทะเบียน

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐาน  
ของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ ๒

๓.๒ มาตรฐานด้านอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ข้อ ๑.๒

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช เปิดการเรียน การสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ซึ่งปัจจุบันมีแผนการรับ  
นักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง  
(ปวส.) งานทะเบียนจึงขอทำโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้มีบัตร  
ประจำตัวนักศึกษาใช้เป็นหลักฐานในดำเนินงานบริการของวิทยาลัยฯ และใช้เป็นหลักฐานในการแสดงถึงการเป็น  
นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นหลักฐานในการติดต่อกับทางวิทยาลัยฯ

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวเพื่อใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใช้เป็นหลักฐานแสดงการเป็นนักเรียนของวิทยาลัยฯจริง

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                                     |
|--|--|
| - นักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวเพื่อแสดง<br>การเป็นนักเรียนของวิทยาลัย ร้อยละ ๑๐๐ | - นักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นมีบัตรประจำตัว<br>ทุกคน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอน<br>ดำเนินงาน                   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอ<br>โครงการ                     | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงาน<br>ตามโครงการ             |      |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔↔   |      |      |
| ๔. สรุปรายงาน<br>โครงการ               |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br><br>ประเภทรายจ่าย   | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |                   |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>(x คน x ๑๐๐ บาท)<br>- ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง |         |                 |         |     | xx,xxx            |          |
| รวมเป็นเงิน  |         |                 |         |     | xx,xxx            |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ มีบัตรประจำตัวร้อยละ ๑๐๐

๑๒. การติดตามและประเมินผล

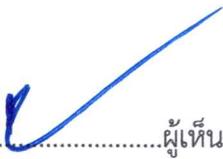
รายงานผลการดำเนินโครงการและการเบิกจ่าย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวศศิธร พลนันท)  
หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพตล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. **โครงการ :** การพัฒนาระบบการจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

๒. **ผู้รับผิดชอบโครงการ :** นางสาวศศิธร พลนันท์ หัวหน้างานทะเบียน

๓. **สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา**

๓.๑ ยุทธศาสตร์ ๒

กลยุทธ์ที่ ๒

๓.๒ มาตรฐานที่ ๕

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ**

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๕. **สถานที่ดำเนินงาน**

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. **หลักการและเหตุผล**

งานทะเบียน เป็นงานหลักที่มีภารกิจสำคัญในการจัดทำเอกสาร การบันทึก และการจัดเก็บข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา ตั้งแต่การรับสมัคร การลงทะเบียน การบันทึกผลการเรียน การออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษา และการให้บริการข้อมูลแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจำเป็นต้องอาศัยเอกสารและวัสดุสำนักงานเป็นจำนวนมาก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ปริมาณงานด้านทะเบียนมีภาระงานจำนวนมาก ทำให้มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุสำนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา การบันทึกข้อมูล การจัดเก็บ และการให้บริการด้านทะเบียนอย่างครบถ้วน หากไม่มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ อาจส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า ขาดความถูกต้อง และไม่สามารถให้บริการแก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของงานทะเบียนเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องดำเนิน “โครงการพัฒนาระบบการจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลนักเรียน นักศึกษา สำหรับงานทะเบียน” ขึ้น เพื่อจัดหาและสนับสนุนวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงเพื่อให้ระบบการจัดทำและบันทึกข้อมูลมีความพร้อม ถูกต้อง รวดเร็ว และสอดคล้องกับมาตรฐานการบริหารงานของสถานศึกษา

๗. **วัตถุประสงค์**

๗.๑ เพื่อพัฒนาระบบการจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลนักเรียน นักศึกษาให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

๗.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของงานทะเบียนให้สามารถจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษาและให้บริการด้านข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ เพื่อจัดหาและจัดเตรียมวัสดุที่จำเป็น สำหรับใช้ในการดำเนินงานด้านเอกสารและการบันทึกข้อมูลของงานทะเบียนอย่างต่อเนื่อง

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| - การจัดทำและบันทึกข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ภายในปีงบประมาณ | - เพื่อให้การให้บริการด้านเอกสารและข้อมูลแก่นักเรียน นักศึกษา เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างเหมาะสม<br>- เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนมีเครื่องมือและทรัพยากรที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ช่วยลดข้อผิดพลาดและเพิ่มคุณภาพในการจัดทำเอกสารและข้อมูล |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน               | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|
|                                | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |   |
| ๑. เสนอโครงการ                 | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |      | ↔    | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ         |      |      |      | ←    | ←    | ←     | ←     | ←    | ←     | ←    | ←    | ←    | ← |
| ๔. สรุปรายงานโครงการ           |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    | ↔ |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |     |               |          |
|--|---------|-----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บกด | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |         | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |         | ๒๐,๐๐๐          |         |     |               |          |

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ งานทะเบียนมีระบบการจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่มีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

๑๑.๒ เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานด้านทะเบียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพียงพอต่อการดำเนินงาน

๑๑.๓ การให้บริการด้านเอกสารและข้อมูลแก่นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพและสร้างความพึงพอใจ แก่ผู้รับบริการมากขึ้น

## ๑๒. การติดตามและประเมินผล

ติดตามการดำเนินงานระหว่างการดำเนินการและเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวศศิธร พลนันท)  
หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนดำเนินงาน   | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|  | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ   | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน   |      |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินงานตาม<br>โครงการ<br>- บันทึกขอ<br>อนุญาตประชุมและ<br>สรุปผลการประชุม<br>- จัดซื้อวัสดุ<br>- ปฏิบัติการของ<br>แผนกวิชาแต่ละ<br>ชมรม<br>- ประเมินผล<br>ความพึงพอใจ |      |      |      | ↔    | ↔    | ↔     |       |      | ↔     |      |      |      |
| ๔. สรุปรายงานผล<br>การดำเนินโครงการ  |      |      |      |      |      |       |       | ↔    |       |      |      |      |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                   | จำนวน   | จำนวนเงิน (บาท) |         |        |                   |                                 |
|--|---------|-----------------|---------|--------|-------------------|---------------------------------|
|  | (หน่วย) | งปม             | อุดหนุน | บคส    | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ                        |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์ / สิ่งก่อสร้าง |         |                 |         | xx,xxx |                   | เก็บจาก<br>นักเรียน<br>นักศึกษา |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |         |                 |         | xx,xxx |                   |                                 |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกคนเข้ารับประกาศนียบัตร
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจที่ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- ๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความรักและผูกพันในสถาบันการศึกษาของตนเอง

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

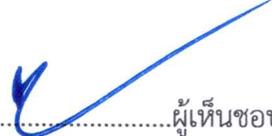
๑๒.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวศศิธร พลนันท)  
หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชวย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ซ่อมบำรุงลิฟท์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย (หัวหน้างานอาคารสถานที่)

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางบริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) มาตรฐานตรวจสอบความเรียบร้อยของชิ้นส่วนหรือ กลไกการทำงานของเครื่องจักรใช้สำหรับบุคคลโดยสารหรือขนส่งสิ่งของขึ้นลงระหว่างชั้นต่างๆของอาคาร ยานพาหนะ หรือโครงสร้าง เพื่อความปลอดภัย นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิค นครโคราช ในการใช้ลิฟท์ ภายในอาคารเรียน ๖ ชั้น เป็นไปอย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลลิฟท์ โดยสารของอาคารเรียน ๖ ชั้นวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช ถูกใช้งานตลอดเวลามีความจำเป็นต้องบำรุงรักษา เพื่อการใช้งานมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อซ่อมบำรุงลิฟท์โดยสารวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๗.๒ เพื่อให้การใช้ลิฟท์โดยสารมีความปลอดภัย

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| ลิฟท์โดยสารวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีการ ซ่อมบำรุงร้อยละ ๑๐๐ | ประสิทธิภาพการใช้งานของลิฟท์โดยสารดีขึ้น และ ปลอดภัยสำหรับผู้ใช้บริการ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ       |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน     |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |  |
| ๕. สรุปรายงานผลการ<br>ดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ ประเภทรายจ่าย                               | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |        |                   |          |
|--|------------------|----------------|---------|--------|-------------------|----------|
|  |                  | งปม            | อุดหนุน | บกศ    | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  |                |         | ๙๐,๐๐๐ |                   |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  |                |         | ๙๐,๐๐๐ |                   |          |

๑๑. ผลคาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ลิฟท์โดยสารวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีการซ่อมบำรุงมีความปลอดภัย

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)  
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรทอง ไสแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประกาศิต จินดาศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนพดล ลีอนาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุดชาย บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย (หัวหน้างานอาคารสถานที่)

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./มาตรฐานการประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษาและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานด้านอาชีวศึกษา ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๑

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ด้านอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ.๒๕๖๓ และมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้วิทยาลัยดำเนินการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของวิทยาลัยและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช และการใช้อาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่ที่มีอยู่เสื่อมสภาพ และชำรุดตามการใช้งาน

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดทำโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่ เพื่อใช้ในการพัฒนา อาคารสถานที่ในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่ ให้ใช้ได้ตามปกติ

๗.๒ เพื่อใช้ในการพัฒนา อาคารสถานที่ ภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เชิงปริมาณ   | เชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| ครุภัณฑ์ประจำงานอาคารสถานที่ เช่น เครื่องตัดหญ้า มอเตอร์ปั้มน้ำ เครื่องสูบน้ำ และเครื่องมือต่างๆ ในงานอาคารสถานที่ ได้ซ่อมแซมร้อยละ ๙๐ | งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชได้ซ่อมแซมเพื่อใช้พัฒนาอาคารสถานที่ ภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน            | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                             | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ              | ↔    |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ       |      | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ            |      |      | ←    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน     |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ↔    |      |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ↔    |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม            | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๒๐,๐๐๐         |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๒๐,๐๐๐         |         |     |               |          |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคนครโคราชได้ซ่อมเครื่องมือเพื่อใช้พัฒนาอาคารสถานที่ ภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

- รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)  
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปารดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองงานอาคารสถานที่
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย (หัวหน้างานอาคารสถานที่)
๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา
  - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๑
  - ๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๑
  - ๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

สถานที่ต่างๆภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุสิ้นเปลืองใช้ในการปฏิบัติงานงานอาคารสถานที่จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อสนองความต้องการของงานต่างๆ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้การใช้งานของสถานที่ต่างๆในวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ

๗.๒ เพื่อให้สภาพแวดล้อมของอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราชมีความเหมาะสม สะอาดและเรียบร้อย

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ                                    |
|---|---|
| สถานที่ต่างๆในวิทยาลัยฯ มีวัสดุสิ้นเปลืองใช้อย่างพอเพียงร้อยละ ๙๐ | การใช้งานอาคารสถานที่ต่างๆถูกใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๗ |      |      | ๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน         |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |     |               | หมายเหตุ |
|--|------------------|----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม            | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น |          |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๑๐๐,๐๐๐        |         |     |               |          |
| รวมเป็นเงิน  |                  | ๑๐๐,๐๐๐        |         |     |               |          |

๑๑. ผลคาดว่าจะได้รับ

- อาคารสถานที่ต่างๆ ภายในลัยเทคนิคนครโคราชมีความสะอาด เรียบร้อย เหมาะสม

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)  
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย (หัวหน้างานอาคารสถานที่)

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาตาม  
มาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

ภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาคารสถานที่ รับมาตรการด้านการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ตามแผนการปฏิบัติงานของ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง และเพื่อสนองนโยบายดังกล่าว จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนา และลดการคัดแยกขยะมูลฝอย ของข้าราชการ,ครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา งานอาคารสถานที่ที่มีความประสงค์จะพัฒนาด้านการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ดังกล่าว

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนนักเรียน, นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมใน  
กิจกรรม คัดแยกขยะมูลฝอย

๗.๒ เพื่อให้ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีส่วนร่วมการดูแลรักษา ความสะอาดร่วมกัน

๗.๓ เพื่อป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายทางราชการที่อาจเกิดขึ้นจากการพักอาศัยร่วมกัน  
ในหมู่มา

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ  |
|--|---|
| คัดแยกจำนวนขยะมูลฝอย เพื่อลดมลภาวะอันอาจ<br>เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม ร้อยละ ๑๐๐ | - ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วม<br>ทำความสะอาด และคัดแยกขยะมูลฝอย |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน         |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |  |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม            | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๕,๐๐๐.         |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  | <b>๕,๐๐๐.</b>  |         |     |               |          |

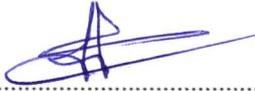
๑๑. ผลคาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ คัดแยกจำนวนขยะมูลฝอย เพื่อลดมลภาวะอันอาจเป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม วิทยาลัยมีความสะอาด น่าอยู่

๑๑.๒ ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีส่วนร่วมกิจกรรม

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

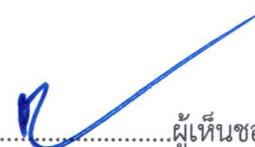
สรุปผลและรายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)  
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาทำความสะอาดห้องชุดอยู่อาศัยข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย (หัวหน้างานอาคารสถานที่)

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาตาม  
มาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ที่ ๒ ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องชุดอยู่อาศัยข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาคารสถานที่ มีห้องชุดอยู่อาศัยข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวน ๓ อาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในวิทยาลัยฯให้ได้มีที่พักอาศัย อีกทั้งยังประหยัดค่าใช้จ่ายต่อ ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งห้องชุดอาศัยนั้นก็มิบุคลากรทางการศึกษาได้พักอยู่อาศัยเป็นจำนวนมาก และไม่เคยทำความสะอาดบริเวณโดยรอบอาคารเลย จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาห้องชุดอาศัยของข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา งานอาคารสถานที่มีความประสงค์จะพัฒนาห้องชุดอาศัย จำนวน ๓ อาคารดังกล่าว

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้พัฒนาพัฒนาห้องชุดอาศัยของข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓ อาคาร ดังกล่าว เนื่องจากมีความชำรุดทรุดโทรมไปตามระยะเวลาการใช้งานมาพอสมควร

๗.๒ เพื่อให้ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีส่วนร่วมการดูแลรักษา ความสะอาดร่วมกัน

๗.๓ เพื่อป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายทางราชการที่อาจเกิดขึ้นจากการพักอาศัยร่วมกันใน หมู่่มาก

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ   | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|--|--|
| พัฒนาห้องชุดอาศัยของข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓ อาคาร | - ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมทำความสะอาด และพัฒนาห้องชุดอาศัยร่วมกัน |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                 | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                  | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ           |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ                |      |      |      | ←→   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน         |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |  |
| ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>ประเภทรายจ่าย                                 | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |     |               |          |
|--|------------------|----------------|---------|-----|---------------|----------|
|  |                  | งปม            | อุดหนุน | บกศ | งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ<br>- ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง |                  | ๕,๐๐๐.-        |         |     |               |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>   |                  | <b>๕,๐๐๐.-</b> |         |     |               |          |

๑๑. ผลคาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ห้องชุดอาศัยของข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓ อาคาร มีความสะอาด น่าอยู่

๑๑.๒ ข้าราชการ,ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความสะดวกสบายมากขึ้น

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)  
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลือนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุดชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๑. ชื่อโครงการ การป้องกันอัคคีภัย และดูแลเครื่องดับเพลิง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย (หัวหน้างานอาคารสถานที่)

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ./คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ กลยุทธ์ ๑

๓.๒ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๓.๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นการประเมินที่ ๓.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

๖. หลักการและเหตุผล

อุบัติเหตุอาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา การดูแลและป้องกันเพื่อมิให้เกิดเหตุต่างๆหรือถ้าเกิดขึ้นก็มีการ ป้องกันเพื่อมิให้เกิดความเสียหายร้ายแรง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนสารดับเพลิงและดูแลรักษาถังดับเพลิงที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ปกติและมีประสิทธิภาพ ถังดับเพลิงเก่ามีอายุการใช้งานนานเกิน ๒ ปี จึง จำเป็นจะต้องซ่อมบำรุงและเปลี่ยนถังตามระยะเวลา เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างทันต่อเหตุการณ์

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเปลี่ยนสารภายในถัง และถังดับเพลิงที่ชำรุด

๗.๒ เพื่อจัดเก็บและตรวจสอบ กำหนดพื้นที่จัดทำผังตารางถังดับเพลิงให้ชัดเจน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| เป้าหมายเชิงปริมาณ  | เป้าหมายเชิงคุณภาพ   |
|---|--|
| อาคาร ทุกชั้นจะต้องมีถังดับเพลิงที่สามารถใช้งานได้และพอเพียง ชั้นละ ๒ ถัง เป็นอย่างน้อย | อาคารทุกอาคารของวิทยาลัยฯ มีถังดับเพลิงในการใช้งานที่มีประสิทธิภาพ |

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนดำเนินงาน                    | ๒๕๖๘ |      |      | ๒๕๖๙ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๑. เสนอโครงการ                      | ←→   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๒. แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ           |      | ←→   |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. ดำเนินโครงการ                    |      |      | ←→   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๔. ติดตามผลการ<br>ดำเนินงาน         |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      | ←→   |      |  |
| ๕. สรุปรายงานผล<br>การดำเนินโครงการ |      |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      | ←→   |  |

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน

| หมวดรายจ่าย<br>/ประเภทรายจ่าย  | จำนวน<br>(หน่วย) | จำนวนเงิน(บาท) |         |     |                   |          |
|--------------------------------|------------------|----------------|---------|-----|-------------------|----------|
|                                |                  | งปม            | อุดหนุน | บกศ | งบราย<br>จ่ายอื่น | หมายเหตุ |
| - ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ |                  | ๔๕,๐๐๐         |         |     |                   |          |
| - ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง     |                  |                |         |     |                   |          |
| <b>รวมเป็นเงิน</b>             |                  | <b>๔๕,๐๐๐</b>  |         |     |                   |          |

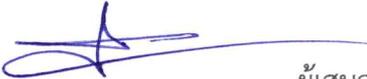
๑๑. ผลคาดว่าจะได้รับ

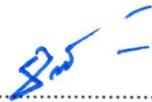
๑๑.๑ สามารถป้องกันอัคคีภัยได้

๑๑.๒ ถึงดับเพลิงที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๖๘ ถึง ที่สามารถใช้งานได้อย่างดี

๑๒. การติดตามผลและประเมินผล

สรุปผลและรายงานผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายบุญฤทธิ์ บุญหมื่นไวย)  
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายฉัตรทอง ไสแสง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประกาศิต จินดาศรี)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายนพดล ลีอนาม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

ที่ ๔๘๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ  
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การบริหารการศึกษาจะต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และพัฒนาสถานศึกษาต่าง ๆ ให้ชัดเจนครอบคลุมและสอดคล้องกับนโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและให้สอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา โดยฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เป็นผู้ดำเนินการเพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผนการศึกษาและจัดสรรงบประมาณจะต้องสนับสนุนส่งเสริมในภารกิจทุกด้านของวิทยาลัยฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานนั้น ต้องเกิดจากความร่วมมือขององค์กร การมีส่วนร่วมคิดร่วมปฏิบัติและพิจารณาจัดสรรงบประมาณและส่งเสริมการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                  |              |  |                         |
|------------------|--------------|--|-------------------------|
| ๑.๑ นายสุตชาย    | บุตรแสนลี    | ผู้อำนวยการ  | ประธานกรรมการ           |
| ๑.๒ นายฉัตรทอง   | ใสแสง        | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร<br>ทรัพยากร               | กรรมการ                 |
| ๑.๓ นายนพดล      | ลีอนาม       | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                          | กรรมการ                 |
| ๑.๔ นายประกาศิต  | จินดาศรี     | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา<br>กิจการนักเรียน นักศึกษา | กรรมการ                 |
| ๑.๕ นางสาวปานรดา | มั่งยุทธกลาง | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน<br>และความร่วมมือ         | กรรมการและ<br>เลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรีกษา และช่วยแก้ปัญหาต่างๆที่อาจเกิดขึ้นระหว่างดำเนินการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ

|                  |              |  |               |
|------------------|--------------|--|---------------|
| ๒.๑ นายสุตชาย    | บุตรแสนลี    | ผู้อำนวยการ  | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายฉัตรทอง   | ใสแสง        | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร<br>ทรัพยากร               | กรรมการ       |
| ๒.๓ นายนพดล      | ลีอนาม       | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                          | กรรมการ       |
| ๒.๔ นายประกาศิต  | จินดาศรี     | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา<br>กิจการนักเรียน นักศึกษา | กรรมการ       |
| ๒.๕ นางสาวปานรดา | มั่งยุทธกลาง | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน<br>และความร่วมมือ         | กรรมการ       |

/๒.๖ นายธวัชชัย...

|      |                 |                 |  |         |
|------|-----------------|-----------------|--|---------|
| ๒.๖  | นายรัชชัย       | ไทยสะท้อน       | หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์  | กรรมการ |
| ๒.๗  | นายพยุง         | อยู่เจริญ       | หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง /<br>หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน<br>การสอน                     | กรรมการ |
| ๒.๘  | นายบุญฤทธิ      | บุญหมื่นไวย     | หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์/<br>หัวหน้างานอาคารสถานที่                                     | กรรมการ |
| ๒.๙  | นายณัฐพร        | ทองเจาะ         | หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ  | กรรมการ |
| ๒.๑๐ | นายนำโชค        | ปลั่งกลาง       | หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงานและ<br>เทคนิคการผลิต/หัวหน้างานวิจัย<br>พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ | กรรมการ |
| ๒.๑๑ | นายสุพจน์       | วีระพันธ์ยานนท์ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน   | กรรมการ |
| ๒.๑๓ | นายกั๋ง         | หงษ์ขุนทด       | หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/<br>หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ                               | กรรมการ |
| ๒.๑๔ | นายธีรยุทธ      | เมนะรัตน์       | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี /หัวหน้า<br>งานบริหารงานทั่วไป   | กรรมการ |
| ๒.๑๕ | นางสาวสุนิสา    | เพชรเกษม        | หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการ/<br>หัวหน้างานบัญชี   | กรรมการ |
| ๒.๑๖ | นางปรวพรรณ      | ทองภู           | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์/<br>หัวหน้างานประกันคุณภาพและ<br>มาตรฐานการศึกษา                    | กรรมการ |
| ๒.๑๗ | นางหัตตดาว      | ศรีวิไล         | หัวหน้างานการเงิน  | กรรมการ |
| ๒.๑๘ | นางปภาณิสรา     | การนอก          | หัวหน้างานพัสดุ  | กรรมการ |
| ๒.๑๙ | นางสาวศศิธร     | พลนันท์         | หัวหน้างานทะเบียน  |         |
| ๒.๒๐ | นางสาวกชกร      | พวงสีเงิน       | หัวหน้างานประชาสัมพันธ์  | กรรมการ |
| ๒.๒๑ | นางสาวธนิศา     | จิตต์สวาสดี     | หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้า<br>และประกอบธุรกิจ   | กรรมการ |
| ๒.๒๒ | นายศิวะ         | วิสุทธาจารย์    | หัวหน้างานความร่วมมือ  | กรรมการ |
| ๒.๒๓ | นายพิพัฒน์      | สังจา           | หัวหน้างานบุคลากร  | กรรมการ |
| ๒.๒๔ | นางสาวสุภาวดี   | ชาวไทย          | หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน<br>นักศึกษา  | กรรมการ |
| ๒.๒๕ | นางสาวกัญญาภัทร | ก้อนสีลา        | หัวหน้างานครูที่ปรึกษา   | กรรมการ |
| ๒.๒๖ | นายธนภัทร       | รัตนสิรินภา     | หัวหน้างานปกครอง   | กรรมการ |
| ๒.๒๗ | นายณัฐพล        | สุนทรินทร์      | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการ<br>จัดหางาน  | กรรมการ |
| ๒.๒๘ | นางสาวกรรภิมย์  | กริอุณะ         | หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน<br>นักศึกษา  | กรรมการ |

/๒.๒๘ นายสรารุธ...

|      |                                 |                   |  |                                |
|------|---------------------------------|-------------------|--|--------------------------------|
| ๒.๒๙ | นายสรารุช                       | รอดวินิจ          | หัวหน้างานโครงการพิเศษและ<br>บริการชุมชน | กรรมการ                        |
| ๒.๓๐ | นายธนวัฒน์                      | ทรัพย์ศรีเกื้อกูล | หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล              | กรรมการ                        |
| ๒.๓๑ | นางสาวภัทราภรณ์                 | ปอโนนสูง          | หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด          | กรรมการ                        |
| ๒.๓๒ | นายปัฐพงษ์                      | สาป็น             | หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี          | กรรมการ                        |
| ๒.๓๓ | นางสาวณิชาภัท                   | โคลพิมาย          | หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน             | กรรมการ                        |
| ๒.๓๔ | ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน |                   |  | กรรมการ                        |
| ๒.๓๕ | นางปัญญาพร                      | จันทร์เชย         | หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ              | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๒.๓๖ | นางสาวสุมิตรา                   | เขตกลาง           | เจ้าหน้าที่งานวางแผนและ<br>งบประมาณ      | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

**หัวหน้าแผนก/หัวหน้างาน/ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีหน้าที่**

๑. จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนานำเสนอรองผู้อำนวยการฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อการพิจารณาความสอดคล้อง กับงานประจำและงานนโยบายและความถูกต้องเหมาะสมตามงบประมาณที่ได้รับ
๒. จัดทำแผนงบประมาณการใช้จ่ายค่าวัสดุฝึกทุกรายวิชา นำเสนอแผนงาน/โครงการที่จัดทำตามฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

**รองผู้อำนวยการ มีหน้าที่**

๑. พิจารณาแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับภาระงานประจำและงานนโยบาย
๒. พิจารณาตรวจสอบเรียงลำดับความจำเป็นตามงบประมาณที่ได้รับ/ลงนาม
๓. รวบรวมแผนงาน/โครงการส่งฝ่ายแผนงานและความร่วมมือเพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามแผนพัฒนาสถานศึกษา
๔. ควบคุมและติดตามการดำเนินการแผนงาน/โครงการให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดมีตัวชี้วัดเน้นผลสัมฤทธิ์เชิงปริมาณ/คุณภาพที่ชัดเจนคุ้มค่า/รายงานได้
๕. สรุปรายงานการดำเนินการแผนงาน/โครงการด้วยวิธีวิจัยอย่างย่อเมื่อสิ้นสุดโครงการนำเสนอเพื่อขออนุมัติหัวหน้าสถานศึกษารายงาน สอศ.

**๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ**

|     |              |            |  |               |
|-----|--------------|------------|--|---------------|
| ๓.๑ | นายสุดชาย    | บุตรแสนลี  | ผู้อำนวยการ  | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | นายฉัตรทอง   | ใสแสง      | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร<br>ทรัพยากร               | กรรมการ       |
| ๓.๓ | นายนพดล      | เลื่อนาม   | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                          | กรรมการ       |
| ๓.๔ | นายประกาศิต  | จินตาศรี   | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ<br>นักเรียน นักศึกษา | กรรมการ       |
| ๓.๕ | นางสาวปานรดา | มุงยุทกลาง | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ<br>ความร่วมมือ         | กรรมการ       |
| ๓.๖ | นายกฤษ       | หงษ์ขุนทด  | ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ                     | กรรมการ       |

|                    |                 |   |                                |
|--------------------|-----------------|---|--------------------------------|
| ๓.๗ นายบุญฤทธิ์    | บุญหมื่นไวย     | ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร                  | กรรมการ                        |
| ๓.๘ นางสาวณิษกานต์ | ไคลพิมาย        | ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน<br>นักศึกษา | กรรมการ                        |
| ๓.๙ นายพยุง        | อยู่เจริญ       | ผู้แทนฝ่ายวิชาการ                         | กรรมการ                        |
| ๓.๑๐ นายสุพจน์     | วีระพันธ์ยานนท์ | ครูผู้ทรงคุณวุฒิ                          | กรรมการ                        |
| ๓.๑๑ นายธีรยุทธ    | เมฆะรัตน์       | ครูผู้ทรงคุณวุฒิ                          | กรรมการ                        |
| ๓.๑๒ นางพิชญ์พิมล  | เลิศสุริยะกุล   | ครูผู้ทรงคุณวุฒิ                          | กรรมการ                        |
| ๓.๑๓ นายพิพัฒน์    | สัจจา           | ครูผู้ทรงคุณวุฒิ                          | กรรมการ                        |
| ๓.๑๔ นางปัญญาพร    | จันทร์เชย       | หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ               | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๓.๑๐ นางสาวสมิตรา  | เขตกลาง         | เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ           | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. ศึกษานโยบายตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
๒. ศึกษานโยบายการจัดการอาชีวศึกษา
๓. ศึกษานโยบายยุทธศาสตร์/งานหน้าที่ประจำ/การพัฒนาศถานศึกษา
๔. ศึกษาแผนพัฒนาสถานศึกษา/วิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์การจัดการอาชีวศึกษา
๕. พิจารณาจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
๖. ควบคุมติดตามผลสัมฤทธิ์การใช้งบประมาณมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรที่มีคุณค่ามีตัวชี้วัดชัดเจนตรวจสอบได้

**๔. คณะกรรมการกำกับติดตาม และจัดทำเอกสาร**

|                                     |              |  |                                |
|-------------------------------------|--------------|--|--------------------------------|
| ๔.๑ นายสุดชาย                       | บุตรแสสนลี   | ผู้อำนวยการ  | ประธานกรรมการ                  |
| ๔.๒ นางสาวปานรดา                    | มั่งยุทธกลาง | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ<br>ความร่วมมือ         | กรรมการ                        |
| ๔.๓ นายฉัตรทอง                      | ใสแสง        | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร                   | กรรมการ                        |
| ๔.๔ นายประกาศิต                     | จินดาศรี     | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ<br>นักเรียน นักศึกษา | กรรมการ                        |
| ๔.๕ นายนพดล                         | ลีอนาม       | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                          | กรรมการ                        |
| ๔.๖ หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา      |              |  | กรรมการ                        |
| ๔.๗ หัวหน้างานทุกงาน                |              |  | กรรมการ                        |
| ๔.๘ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน |              |  | กรรมการ                        |
| ๔.๘ นางปัญญาพร                      | จันทร์เชย    | หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ                        | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๔.๙ นางสาวสมิตรา                    | เขตกลาง      | เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ                    | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. เตรียมรวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการ การใช้งบประมาณเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ
๒. จัดทำงบหน้ารายจ่ายการใช้งบประมาณหมวดต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง
๓. จัดพิมพ์รายละเอียด แผนงาน/โครงการรวบรวมจัดทำรูปเล่มเสนอขออนุมัติผู้อำนวยการ
๔. สำเนาแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเผยแพร่ข้อมูลไปยังสถานศึกษา ฝ่ายต่าง ๆ แผนกวิชา สถานศึกษาต่างๆในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และสำนักนโยบาย และแผนการอาชีวศึกษา

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามคำสั่งอย่างเต็มกำลังความสามารถ ความสุขุมรอบคอบ เพื่อประโยชน์และชื่อเสียงของสถานศึกษา และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๐๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๐๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นายสุตชาย บุตรแสนลี)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช

## คณะกรรมการที่ปรึกษา

|                           |   |
|---------------------------|---|
| นายสุตชาย บุตรแสนลี       | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช             |
| นายฉัตรทอง ไสแสง          | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร              |
| นายประกาศิต จินดาศรี      | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา |
| นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ        |
| นายนพดล ลีอนาม            | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                     |

## คณะกรรมการผู้จัดทำ

|                           |  |
|---------------------------|--|
| นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ       |
| นางปัญจพร จันท์ไชย        | หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ                  |
| นางสาวปรววรรณ ทองภู       | หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา     |
| นางสาวสุมิตรา เขตกลาง     | เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ              |
| นางสาวกฤตพร อินทะเล       | เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา |

วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช  
247 หมู่ที่ 3 ต.ห้วยไผ่ อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000



044-923301



วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช



<http://nakhonkorat.ac.th>